



LAPORAN KINERJA TAHUN ANGGARAN 2021



**BALAI RISET DAN STANDARDISASI INDUSTRI MANADO
BADAN PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN INDUSTRI
KEMENTERIAN PERINDUSTRIAN R.I.**

2021

KATA PENGANTAR

Pada dasarnya Laporan Kinerja merupakan laporan yang memberikan penjelasan mengenai pencapaian kinerja Baristand Industri Manado selama tahun 2021. Capaian Kinerja Tahun 2021 tersebut dibandingkan dengan Perjanjian Kinerja (PERJAKIN) Tahun 2020 sebagai tolak ukur keberhasilan tahunan organisasi. Analisis atas capaian kinerja terhadap rencana kinerja ini akan memungkinkan diidentifikasinya sejumlah celah kinerja bagi perbaikan dimasa datang.

Bahan masukan untuk Rencana kinerja Baristand Industri Manado selama tahun 2021 adalah Renstra Kementerian Perindustrian 2020-2024, Renstra BSKJI 2020-2024 dan Renstra Baristand Industri Manado 2020-2024 serta Rencana Kerja dan Anggaran Satuan Kerja Tahun Anggaran 2021 sesuai dengan rincian dan keluaran.

Sistematika Penyajian Laporan Kinerja Tahunan Baristand Industri Manado Tahun 2021 berpedoman pada Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor. 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah.

Pengukuran dengan menggunakan indikator kinerja pada sasaran digunakan untuk menunjukkan secara langsung kaitan antara sasaran dengan indikator kinerjanya, sehingga keberhasilan sasaran berdasarkan rencana kinerja tahunan yang ditetapkan dapat dilihat dengan jelas.

Penyusunan Laporan Kinerja Tahunan Tahun 2021 ini diharapkan dapat menjadi bahan masukan bagi BSKJI, Kementerian Perindustrian dalam menentukan kebijakan industri lebih lanjut yang dapat menjadi umpan balik yang baik bagi peningkatan kinerja. Selain itu, diharapkan Laporan Kinerja Tahunan Tahun 2021 ini dapat memberikan informasi secara transparan kepada seluruh pihak terkait mengenai tugas dan fungsi Baristand Industri Manado. Secara internal Laporan Kinerja Tahunan dapat dijadikan motivasi untuk lebih meningkatkan kinerja organisasi dan bahan evaluasi bagi seluruh pelaksana kegiatan Balai dalam melaksanakan kegiatan untuk mencapai target fisik maupun penyerapan anggaran.

Manado, Januari 2022

Kepala Balai Riset dan Standardisasi
Industri Manado,



Ir. Henry Rajow, M.Si.

DAFTAR ISI

| | |
|---|----|
| KATA PENGANTAR | i |
| DAFTAR ISI | ii |
| DAFTAR TABEL | iv |
| DAFTAR GAMBAR | vi |
| BAB I PENDAHULUAN | |
| 1.1. Tugas Pokok dan Fungsi | 1 |
| 1.2. Peran Strategis Organisaasi | 1 |
| 1.3. Struktur Organisasi | 3 |
| BAB II PERENCANA KINERJA | |
| 2.1. Rencana Strategis Organisasi | 5 |
| 2.2. Rencana Kinerja Tahun 2021 | 6 |
| 2.3. Rencana Anggaran Tahun 2021 | 7 |
| 2.4. Dokumen Perjanjian Kinerja Tahun 2021 | 9 |
| BAB III AKUNTABILITAS KINERJA | |
| 3.1 Analisis Capaian Kinerja | 12 |
| 3.1.1. Analisis Capaian Kinerja berdasarkan Perjanjian Kinerja TA. 2021 | 12 |
| 3.1.2. Analisis Capaian Kinerja berdasarkan Renstra (2021-2024) | 51 |
| a. Hasil yang telah dicapa | 53 |
| b. Analisis hasil yang telah dicapai | 53 |
| c. Kendala | 54 |
| d. Rekomendasi | 54 |
| 3.2. Akuntabilitas Keuangan | 55 |
| 3.2.1 Realisasi Anggaran Keuangan (RM) | 55 |
| 1) Hasil yang telah dicapai | 55 |
| 2) Analisis hasil yang telah dicapai | 62 |
| 3) Kendala | 64 |
| 4) Rekomendasi | 64 |

| | |
|---|-----------|
| 3.2.2 Realisasi Anggaran Keuangan PNBP | |
| 1) Hasil yang telah dicapai | 64 |
| 2) Analisis hasil yang telah dicapai | 65 |
| 3) Kendala | 68 |
| 4) Rekomendasi | 68 |
| 3.3 Analisis Sumber Efisiensi Sumber Daya Secara Umum | 70 |
| 3.4 Penghargaan yang Diperoleh Satker TA. 2021 | 70 |
| 3.4.1 Penghargaan Internal | 70 |
| BAB IV PENUTUP | 71 |

LAMPIRAN

DAFTAR TABEL

| | | |
|-----------|--|----|
| Tabel 1. | Perjanjian Kinerja Baristand Industri Manado Tahun 2021 | 9 |
| Tabel 2. | Perjanjian Kinerja Baristand Industri Manado Tahun 2021 lanjutan | 10 |
| Tabel 3. | Rencana Aksi Perjanjian Kinerja Tahun 2021 | 10 |
| Tabel 4. | Rencana Aksi Perjanjian Kinerja Tahun 2021 (Lanjutan) | 11 |
| Tabel 5. | Matriks Keterkaitan IKU Kemenperin Sampai dengan Unit Kerja BSKJI | 13 |
| Tabel 6. | Realisasi Rencana Aksi Perjanjian Kinerja TA. 2021 | 16 |
| Tabel 7. | Realisasi Rencana Aksi Perjanjian Kinerja TA. 2021 (lanjutan) | 17 |
| Tabel 8. | Capaian kegiatan kolaborasi | 20 |
| Tabel 9. | Perbandingan Target dan Realisasi Indikator I.1 | 22 |
| Tabel 10. | Peningkatan kapabilitas hasil kolaborasi dalam rangka pengembangan industri | 23 |
| Tabel 11. | Perbandingan Target dan Realisasi Indikator Kinerja II.1 | 24 |
| Tabel 12. | Kondisi IKM Sebelum dan Sesudah Dilakukan Jasa Konsultansi | 24 |
| Tabel 13. | Peningkatan peran balai dalam pengembangan industri | 26 |
| Tabel 14. | Kondisi IKM sebelum dan sesudah konsultansi | 27 |
| Tabel 15. | Perbandingan Target dan Realisasi Indikator Kinerja III.1 | 28 |
| Tabel 16. | Produktivitas/efisiensi perusahaan industri yang memanfaatkan teknologi industri melalui jasa konsultansi | 28 |
| Tabel 17. | Daftar SPK Pengujian | 29 |
| Tabel 18. | Perbandingan Target dan Realisasi Indikator Kinerja III.2 | 30 |
| Tabel 19. | Meningkatnya utilisasi layanan jasa industri di dalam negeri | 30 |
| Tabel 20. | Realisasi belanja satker per jenis belanja | 31 |
| Tabel 21. | Perbandingan Target dan Realisasi Indikator Kinerja III.3 | 32 |
| Tabel 22. | Tindak lanjut hasil pemeriksaan Irjen | 33 |
| Tabel 23. | Perbandingan Target dan Realisasi Indikator Kinerja IV.1 | 33 |
| Tabel 24. | Rekomendasi hasil pengawasan internal telah ditindaklanjuti oleh satker | 34 |

| | | |
|-----------|---|----|
| Tabel 25. | Perbandingan Target dan Realisasi Indikator Kinerja V.1 | 35 |
| Tabel 26. | Nilai Persepsi, Nilai Interval, Nilai Interval Konversi, Mutu Pelayanan Dan Kinerja Unit Pelayanan | 35 |
| Tabel 27. | Ringkasan Data Responden | 36 |
| Tabel 28. | Nilai Unsur Pelayanan | 36 |
| Tabel 29. | Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap layanan jasa industri | 38 |
| Tabel 30. | Perbandingan Target dan Realisasi Indikator Kinerja VI.1 | 39 |
| Tabel 31. | Rata-rata indeks profesionalitas ASN | 40 |
| Tabel 32. | Perbandingan Target dan Realisasi Indikator Kinerja VI.2 | 41 |
| Tabel 33. | Nilai disiplin pegawai | 41 |
| Tabel 34. | Hasil penilaian NIPP | 42 |
| Tabel 35. | Perbandingan Target dan Realisasi Indikator Kinerja VII.1 | 43 |
| Tabel 36. | Nilai minimal indeks layanan publik satker BSKJI | 43 |
| Tabel 37. | Perbandingan Target dan Realisasi Indikator Kinerja VII.1 | 45 |
| Tabel 38. | Nilai minimal akuntabilitas kinerja | 46 |
| Tabel 39. | Penilaian SAKIP satker BSKJI | 46 |
| Tabel 40. | Nilai laporan keuangan tingkat satuan kerja | 48 |
| Tabel 41. | Perbandingan Target dan Realisasi Indikator Kinerja VIII.2 | 49 |
| Tabel 42. | Nilai minimal laporan keuangan | 49 |
| Tabel 43. | Capaian Kinerja Renstra Baristand Industri Manado TA. 2020-2024 | 51 |
| Tabel 44. | Capaian Kinerja Renstra Baristand Industri Manado TA. 2020-2024 (lanjutan) | 52 |
| Tabel 45. | Realisasi Keuangan Berdasarkan Renstra Balai Riset dan Standardisasi Industri Manado TA. 2021-2024 | 55 |
| Tabel 46. | Realisasi Keuangan Berdasarkan Renstra Balai Riset dan Standardisasi Industri Manado TA. 2021-2024 (lanjutan) | 56 |
| Tabel 47. | Realisasi Keuangan Berdasarkan Perjanjian Kinerja TA.2021 | 57 |
| Tabel 48. | Realisasi Anggaran Kegiatan per Triwulan Baristand Industri Manado TA. 2021 | 60 |
| Tabel 49. | Realisasi Anggaran Kegiatan Riset dan Standardisasi Bidang Industri Tahun 2021 | 61 |
| Tabel 50. | Perkembangan Realisasi Anggaran TA. 2017-2021 | 63 |
| Tabel 51. | Pagu dan Realisasi Keuangan PNBP Tahun 2021 | 65 |
| Tabel 52. | Realisasi PNBP 2018-2021 | 65 |

| | | |
|-----------|--|----|
| Tabel 53. | Percentase PNBP TA 2018- 2020 | 67 |
| Tabel 54. | Jumlah Pelanggan 2018-2021 | 67 |
| Tabel 55. | Tabel Jumlah Sampel/Alat/Sertifikat/Pelatihan/Riset/ Konsultasi Tahun 2017-2021 | 68 |

DAFTAR GAMBAR

| | | |
|------------|--|----|
| Gambar 1. | Struktur Organisasi Baristand Industri Manado | 4 |
| Gambar 2. | Perjanjian kerja sama dengan Dinas Perindag | 18 |
| Gambar 3. | Perjanjian kerja sama dengan rumah kelapa motondag | 19 |
| Gambar 4. | Surat perjanjian kerja sama dengan cv. nusantara jaya mandiri | 20 |
| Gambar 5. | Pengembangan sentra gula aren | 21 |
| Gambar 6. | Teknologi pengolahan minyak goreng kelapa | 21 |
| Gambar 7. | Teknologi pengolahan arang tempurung kelapa | 22 |
| Gambar 8. | Grafik nilai rata - rata unsur pelayanan | 37 |
| Gambar 9. | Grafik perkembangan realisasi anggaran tahun 2017-2021 | 63 |
| Gambar 10. | Grafik Perkembangan Penerimaan PNBP Tahun 2018-2021 | 66 |
| Gambar 11. | Grafik Perkembangan Penggunaan PNBP Tahun 2018-2021 | 66 |
| Gambar 12. | Lampiran daftar IKM berkinerja terbaik pada program DAPATI TA. 2021 | 70 |

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Tugas Pokok dan Fungsi Organisasi

Balai Riset dan Standardisasi Industri Manado (Baristand Industri Manado) adalah unit pelaksana teknis di lingkungan Kementerian Perindustrian yang berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Kepala Badan Penelitian dan Pengembangan Industri (BPPI).

Berdasarkan Surat Keputusan Menteri Perindustrian Nomor: 49/M-IND/PER/6/2006 tentang Organisasi dan Tata Kerja Balai Riset dan Standardisasi Industri mempunyai tugas:

“Melaksanakan riset dan standardisasi serta sertifikasi dibidang industri.”

Untuk menjalankan tugas tersebut, fungsi Balai Riset dan Standardisasi Industri adalah:

1. Pelaksanaan penelitian dan pengembangan teknologi industri di bidang bahan baku, bahan penolong, proses, peralatan/mesin, dan hasil produk, serta penanggulangan pencemaran industri.
2. Penyusunan program dan pengembangan kompetensi di bidang jasa/riset/litbang.
3. Perumusan dan penerapan standar, pengujian dan sertifikasi dalam bidang bahan baku, bahan penolong, proses, peralatan/mesin, dan hasil produk.
4. Pemasaran, kerjasama, promosi, pelayanan informasi, peyebarluasan dan pelayagunaan hasil riset/penelitian, penelitian dan pengembangan.
5. Pelaksanaan urusan kepegawaian, keuangan, tata persuratan, perlengkapan, kearsipan, rumah tangga, koordinasi penyusunan bahan rencana dan program, penyiapan bahan evaluasi dan pelaporan Baristand Industri.

Untuk mendukung pelaksanaan tugas dan fungsi tersebut, Balai Riset dan Standardisasi Industri Manado memiliki susunan organisasi terdiri dari; Kepala, Sub bagian Tata Usaha, Seksi Teknologi Industri, Seksi Program dan Pengembangan Kompetensi, Seksi Standardisasi dan Sertifikasi, Seksi Pengembangan Jasa Teknik, Kelompok Jabatan Fungsional.

1.2. Peran Strategis Organisasi

Rencana Strategis (Renstra) Baristand Industri Manado memuat kebijakan teknis dan operasional secara rinci dan terukur yang menjadi landasan dan pedoman dalam melaksanakan pembangunan yang ingin dicapai dalam kurun waktu 5 (lima) tahun yaitu periode 2020–2024. Selain itu, Renstra juga merupakan suatu komitmen perencanaan untuk mencapai rencana, sasaran, dan target guna mewujudkan visi dan misi yang telah ditetapkan, dan akan dilaksanakan oleh Baristand Industri Manado dalam kurun waktu tersebut.

Dalam merumuskan Renstra diperlukan adanya penegasan tentang visi dan misi yang akan dicapai oleh Baristand Industri Manado. Visi adalah pandangan jauh ke depan, kemana dan bagaimana Baristand Industri Manado harus dibawa dan berkarya agar tetap eksis dan konsisten, antisipatif, inovatif, serta produktif. Visi merupakan suatu gambaran menantang

tentang keadaan masa depan berisikan cita dan citra yang ingin diwujudkan. Sesuai dengan instruksi Presiden Republik Indonesia terpilih untuk periode 2019-2024 dan diperkuat oleh Surat Menteri Perencanaan Pembangunan Nasional/ Kepala Bappenas Nomor B.899/M.PPN/SES/PP.03.02/12/2019 tanggal 20 Desember 2019 perihal Penyelarasan Visi dan Misi Presiden dan Wakil Presiden Dalam Dokumen Renstra K/L 2020-2024, bahwa tidak ada visi dan misi Menteri/Pimpinan Lembaga dan dalam menjalankan tugas dan fungsinya wajib mengacu pada visi dan misi Presiden dan Wakil Presiden. Oleh karena itu, Balai Riset dan Standardisasi Industri Manado sebagai bagian dari Badan Standardisasi dan Kebijakan Jasa Industri yang berada di bawah Kementerian Perindustrian, menetapkan visi yang selaras dengan visi BSKJI: **“Menjadi badan yang akuntabel, adaptif, kolaboratif dan berorientasi pelayanan dalam mewujudkan industri nasional yang mandiri dan berdaya saing”**.

Visi Balai Riset dan Standardisasi Industri Manado selaras dengan visi BSKJI adalah **“Menjadi balai yang akuntabel, adaptif, kolaboratif dan berorientasi pelayanan dalam mewujudkan industri nasional yang mandiri dan berdaya saing”** dalam pelayanan kepada **Presiden dan Wakil Presiden** untuk mewujudkan **Visi dan Misi Presiden dan Wakil Presiden**: **“Indonesia maju yang berdaulat, mandiri dan berkepribadian berlandaskan gotong royong”**. Balai Riset dan Standardisasi Industri Manado sebagai unit pelaksana teknis yang berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Badan Standardisasi dan Kebijakan Jasa Industri harus mampu menghasilkan penerapan standar bagi industri. Sebagai bentuk nyata dari visi tersebut, ditetapkanlah misi yang menggambarkan hal yang seharusnya dilaksanakan, sehingga sesuatu yang sifatnya masih abstrak pada visi akan lebih nyata pada penjabaran misi.

Mendukung Misi BSKJI **“Peningkatan kemandirian, daya saing dan kolaborasi industri melalui pemanfaatan infrastruktur dan revitalisasi standardisasi, optimalisasi pemanfaatan teknologi industri, jasa industri dan industri hijau.”**

Balai Riset dan Standardisasi Industri Manado melaksanakan misi yang selaras dengan misi BSKJI yaitu:

1. Optimalisasi pemanfaatan teknologi industri untuk meningkatkan kemandirian dan daya saing industri.
2. Peningkatan peran jasa industri pendukung pembangunan industri secara profesional.
3. Pelaksanaan tata kelola yang baik/good governance dalam keseluruhan aktivitas yang efektif dan akuntabel.

Baristand Industri Manado, sesuai dengan tugas pokok dan fungsinya memiliki peran strategis dalam mewujudkan industri yang berdaya saing tinggi berbasis riset dan standardisasi. Selain itu Baristand Industri Manado juga mempunyai peran dan fungsi dalam membangun riset dan penerapan standar di bidang industri sebagai berikut:

- a. Memantapkan peran dan kinerja Baristand Industri Manado agar secara mandiri dan profesional mampu membantu perluasan pengawasan teknologi kepada perusahaan-perusahaan industri dan sekaligus menjamin kepastian mutu produk.
- b. Meningkatkan kegiatan penelitian dalam rangka penciptaan industri-industri yang berkelanjutan.
- c. Meningkatkan kegiatan pengembangan dalam rangka komersialisasi hasil-hasil penelitian.
- d. Meningkatkan kemitraan baik dengan dunia usaha, perguruan tinggi maupun lembaga-lembaga litbang lainnya didalam maupun diluar negeri dalam pengembangan teknologi industri.

1.3. Struktur Organisasi

Baristand Industri Manado adalah unit pelaksana teknis yang berada di lingkungan Kementerian Perindustrian yang berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Kepala Badan Standardisasi dan Kebijakan Jasa Industri.

Untuk mendukung pelaksanaan tugas dan fungsi tersebut, Baristand Industri Manado memiliki susunan organisasi terdiri dari:

1. Kepala Baristand Industri Manado
2. Sub bagian Tata Usaha.

Sub Bagian Tata Usaha mempunyai tugas melakukan urusan kepegawaian, keuangan, inventarisasi barang milik negara, tata persuratan, perlengkapan, kearsipan, rumah tangga, koordinasi penyusunan bahan rencana dan program, penyiapan bahan evaluasi dan pelaporan Baristand Industri, serta pengelolaan perpustakaan.

3. Seksi Teknologi Industri.

Seksi Teknologi Industri mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan penelitian dan pengembangan teknologi industri bahan baku, bahan penolong, proses, peralatan/mesin, dan hasil produk, serta penanggulangan pencemaran industri.

4. Seksi Program dan Pengembangan Kompetensi.

Seksi Program dan Pengembangan Kompetensi mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan penyusunan program dan pengembangan kompetensi di bidang jasa riset/litbang.

5. Seksi Standardisasi dan Sertifikasi.

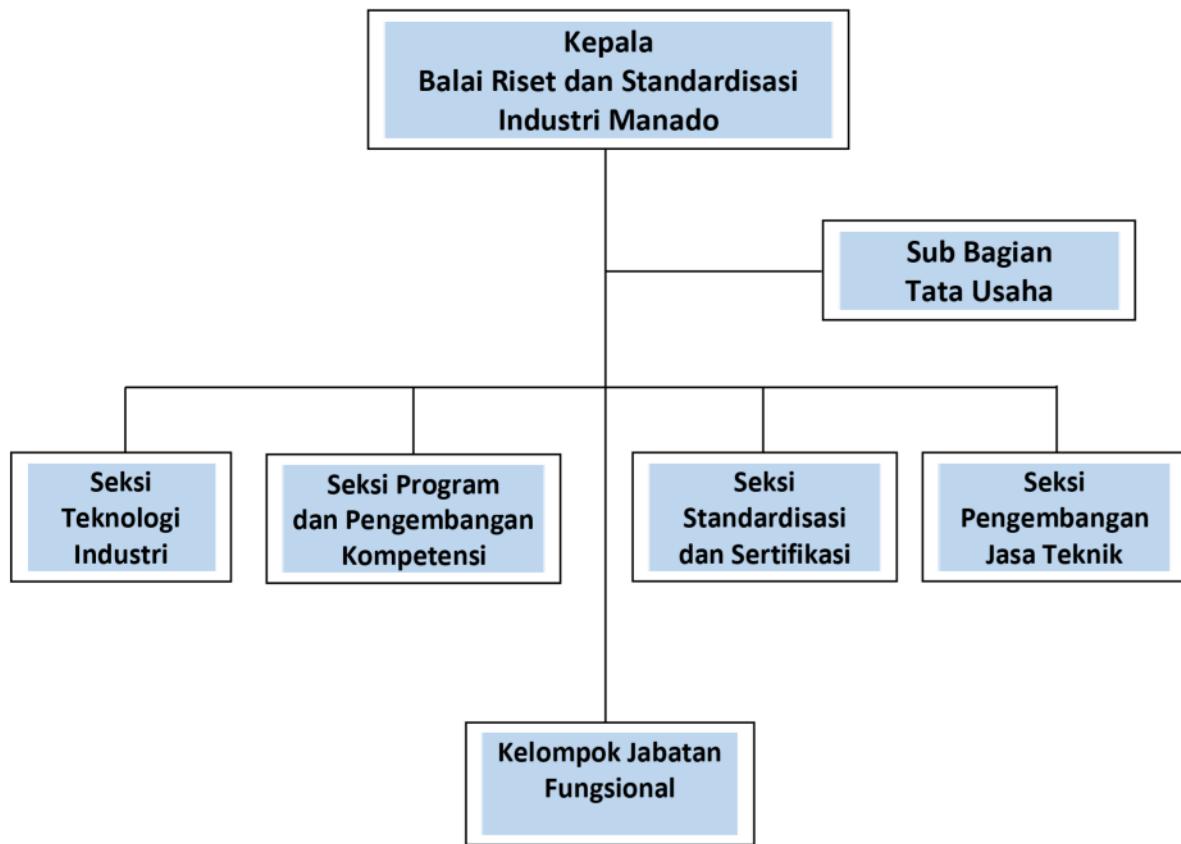
Seksi Standarasasi dan Sertifikasi mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan dan penerapan standar, pengujian dan sertifikasi dalam bidang bahan baku, bahan penolong, proses, peralatan/mesin, dan hasil produk.

6. Seksi Pengembangan Jasa Teknik.

Seksi Pengembangan Jasa Teknik mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan pemasaran, kerjasama, promosi, pelayanan informasi, penyebarluasan dan pendayagunaan hasil penelitian dan pengembangan.

7. Kelompok Jabatan Fungsional.

Kelompok Jabatan Fungsional mempunyai tugas melakukan kegiatan sesuai dengan jabatan fungsional masing-masing berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku.



Gambar 1. Struktur Organisasi Baristand Industri Manado

BAB II

PERENCANAAN DAN PERJANJIAN KINERJA

2.1. Rencana Strategis Organisasi

Dengan adanya kebijakan nasional untuk memusatkan kegiatan riset pada Badan Riset dan Inovasi Nasional (BRIN), maka pada tahun 2021–2024, Kementerian Perindustrian menyelaraskan kebijakan nasional tersebut dengan membentuk BSKJI sebagai transformasi dari BPPI dimana fokus utamanya adalah pada pengembangan dan pengawasan standardisasi, optimalisasi pemanfaatan teknologi industri dan jasa industri, serta pengembangan industri hijau.

Tujuan merupakan penjabaran atau implementasi dari pernyataan misi, yang akan dicapai atau dihasilkan dalam jangka waktu satu sampai dengan lima tahun. Tujuan Baristand Industri Manado selaras dengan tujuan BSKJI. Tujuan utama Baristand Industri Manado diarahkan untuk pelaksanaan tugas dan fungsi, yaitu sebagai berikut:

1. Meningkatkan aktivitas pengembangan yang berperan pada pertumbuhan industri.
2. Meningkatkan kolaborasi penunjang pertumbuhan industri.
3. Meningkatkan good governance

Untuk mencapai tujuan yang telah ditetapkan dalam 5 tahun ke depan maka dirumuskan sasaran strategis yang akan dicapai oleh Baristand Industri Manado yakni:

1. Meningkatnya Daya Saing Industri Pengolahan Nonmigas, Indikator kinerjanya:
 - b. Peningkatan kapabilitas hasil kolaborasi dalam rangka pengembangan industri.
2. Penguatan Implementasi Making Indonesia 4.0, indikator kinerjanya:
 - a. Peningkatan peran balai dalam pengembangan industri.
3. Meningkatnya kemampuan industri barang dan jasa dalam negeri, indikator kinerjanya:
 - a. Produktivitas/efisiensi perusahaan industri yang memanfaatkan teknologi industri melalui jasa konsultansi.
 - b. Meningkatnya utilisasi layanan jasa industri di dalam negeri.
 - c. Persentase nilai capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa.
4. Tercapainya Pengawasan Internal yang Efektif dan Efisien
 - a. Rekomendasi hasil pengawasan internal telah ditindaklanjuti oleh satker.

5. Terselenggaranya Urusan Pemerintahan di Bidang Perindustrian yang Berkelanjutan
 - a. Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap layanan jasa industri.
6. Terwujudnya ASN BSKJI yang Professional
 - a. Rata-rata indeks profesionalitas ASN.
 - b. Nilai disiplin pegawai.
7. Penguatan Layanan Publik
 - a. Nilai minimal indeks layanan publik.
8. Penguatan Akuntabilitas Organisasi
 - a. Nilai minimal akuntabilitas kinerja.
 - b. Nilai minimal laporan keuangan.

2.2. Rencana Kinerja Tahun 2021

Untuk dapat menjalankan sasaran strategis, maka dibuat program dan kegiatan, dimana program Baristand Industri Manado adalah: "**Program Nilai Tambah dan Daya Saing Industri, Program Penelitian dan Pengembangan Teknologi Industri dan Program Pengelolaan Manajemen Kesekretariatan Bidang Penelitian dan Pengembangan Industri**" dengan fokus kegiatan Riset dan Standardisasi Industri.

Untuk dapat menjalankan sasaran strategis di atas, maka dibuat program dan kegiatan, dimana program dan kegiatan Baristand Industri Manado untuk tahun 2021 adalah:

1. Pengembangan dan Penyelenggaraan Jasa Industri
 - Pelayanan Publik kepada Industri

Indikator kinerja adalah : 1). Jasa Pelayanan Teknis Pengujian Baristand Industri; 2). Jasa Pelayanan Teknis Sertifikasi baristand Industri ; 3). Jasa Pelayanan Pelatihan Teknis Baristand Industri.
2. Penelitian dan Pengembangan Teknologi Industri
 - Kerja Sama

Indikator kinerja : 1). Kerja sama litbangyasa dan layanan teknis Baristand Industri

 - Sosialisasi dan Diseminasi

Indikator kinerja : 1). Promisi/Publikasi/Temu Pelanggan/Sosialisasi/Diseminasi Litbangyasa dan Layanan Teknis Barisatand Industri

 - Fasilitasi dan Pembinaan Industri

Indikator kinerja : 1). Hasil litbang yasa yang diterapkan di industri Baristand Industri; 2). Paket teknologi/supervise/konsultasi yang dimanfaatkan oleh industry Baristand Industri.

- Sarana Bidang Industri dan Perdagangan

Indikator kinerja : 1). Perangkat pengolah data dan komunikasi laboratorium/workshop/layanan Baristand Industri; 2). Peralatan fasilitas laboratorium/workshop/layanan Baristand Industri; 3). Pengadaan peralatan fasilitas laboratorium/workshop/layanan.

3. Pengelolaan Manajemen kesekretariatan Bidang Penelitian dan Pengembangan Industri.

- Layanan Perkantoran

Indikator Kinerja : 1). Layanan Perkantoran BPPI Baristand Industri;

- Layanan Perencanaan dan Penganggaran Internal

Indikator Kinerja : 1). Layanan Tata Usaha dan dukungan Manajemen Baristand Industri.

- Layanan Pendidikan dan Pelatihan Internal

Indikator Kinerja : 1). Layanan Pendidikan dan Pelatihan Internal BPPI.

Program dan kegiatan yang telah direncanakan untuk mendukung pencapaian target dari indikator kinerja dari sasaran strategis yang telah ditetapkan dan untuk tahun 2021 pelaksanaan Sasaran Strategis Baristand Industri Manado diukur melalui indikator kinerja utama yang tersusun sebagai berikut:

1. Meningkatnya daya saing industri pengolahan non-migas.
2. Penguatan implementasi making Indonesia 4.0.
3. Meningkatnya kemampuan industri barang dan jasa dalam negeri.

Untuk mewujudkan pelaksanaan kegiatan kinerja Tahun Anggaran 2021, maka telah ditetapkan dokumen Perjanjian Kinerja Baristand Industri Manado tahun 2021.

2.3. Rencana Anggaran Tahun 2021

Untuk mendorong tercapainya indikator *outcome* dari Program yang telah di rumuskan maka untuk tahun 2021 Balai Riset dan Standardisasi Industri Manado merencanakan kegiatan-kegiatan dengan pembiayaan melalui Surat Pengesahan Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA) Tahun Anggaran 2021 dengan Nomor: SP DIPA-019.07.2.247246/2021 Tanggal 22 November 2020.

1. Departemen / Lembaga : (019) KEMENTERIAN PERINDUSTRIAN
 2. Unit Organisasi : (07) BADAN PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN INDUSTRI.
 3. Propinsi : (17) SULAWESI UTARA
 4. Kode/Nama Satker : (247246) BARISTAND INDUSTRI MANADO

| KODE | OUTPUT/RINCIAN AKUN | PAGU |
|-----------|---|-----------------------|
| EC | Program Nilai Tambah dan Daya Saing Industri | 669.208.000 |
| EC.6077 | Pengembangan dan Penyelenggaraan Jasa Industri | 669.208.000 |
| 6077.BAD | Pelayanan Publik kepada industri | 669.208.000 |
| BAD.012 | Jasa pelayanan teknis pengujian Baristand Industri | 436.560.000 |
| BAD.036 | Jasa pelayanan teknis sertifikasi Baristand Industri | 70.740.000 |
| BAD.058 | Jasa Pelayanan Pelatihan Teknis Baristand Industri | 161.908.000 |
| KB | Program Riset dan Inovasi Ilmu Pengetahuan dan Teknologi | 594.500.000 |
| KB.6080 | Penelitian dan Pengembangan Teknologi Industri | 594.500.000 |
| 6080.AEC | Kerja sama | 35.000.000 |
| AEC.003 | Kerja Sama Litbangyasa dan Layanan Teknis Baristand Industri | 35.000.000 |
| 6080.AEF | Sosialisasi dan Diseminasi | 158.500.000 |
| AEF.002 | Promosi/Publikasi/Temu Pelanggan/Sosialisasi /DiseminasiLitbangyasa dan Layanan Teknis Baristand Industri | 158.500.000 |
| 6080.BD | Fasilitasi dan Pembinaan Industri | 70.000.000 |
| BDI.001 | Hasil Litbangyasa yang diterapkan di industri Baristand Industri | 35.000.000 |
| BDI.002 | Paket teknologi/supervisi/konsultasi yang dimanfaatkan oleh industri Baristand Industri | 35.000.000 |
| 6080.CAH | Sarana Bidang Industri dan Perdagangan | 331.000.000 |
| CAH.001 | Perangkat pengolah data dan komunikasilaboratorium/workshop/layanan Baristand Industri | 178.000.000 |
| CAH.002 | Peralatan fasilitas laboratorium/workshop/layanan Baristand Industri | 153.000.000 |
| WA | Program Dukungan Manajemen | 10.690.230.000 |
| WA.6042 | Pengelolaan Manajemen Kesekretariatan Bidang Penelitian dan Pengembangan Industri | 10.690.230.000 |
| 6042.EAA | Layanan Perkantoran | 10.160.679.000 |
| EAA.013 | Layanan Perkantoran BPPI Baristand Industri | 10.160.679.000 |
| 6042.EAB | Layanan Perencanaan dan Penganggaran Internal | 479.746.000 |
| EAB.017 | Layanan Tata Usaha dan Dukungan Manajemen Baristand Industri | 479.746.000 |
| 6042.EAM | Layanan Pendidikan dan Pelatihan Internal | 49.805.000 |
| EAM.013 | Layanan Pendidikan dan Pelatihan Internal BPPI Baristand Industri | 49.805.000 |
| | Total | 11.953.938.000 |

Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA) Baristand Industri Manado Tahun Anggaran 2021 untuk semua Belanja adalah sebagai berikut :

| | Awal | Revisi |
|--|------|----------------------|
| Riset dan Standardisasi Bidang Industri | | |
| 1. Belanja Pegawai : Rp. 7.175.876.000,- | | Rp. 7.175.876.000,- |
| 2. Belanja Barang : Rp. 4.955.540.000,- | | Rp. 4.447.062.000,- |
| 3. Belanja Modal : Rp. 977.792.000,- | | Rp. 331.000.000,- |
| Jumlah : Rp. 13.109.208.000,- | | Rp. 11.953.938.000,- |

Anggaran Baristand Industri Manado Tahun 2021 adalah Rp. 13.109.208.000,- dengan PNBP sebesar Rp. 1.050.000.000,-. Selanjutnya pagu anggaran direfocusing dan direvisi beberapa kali sampai terakhir revisi DIPA 05 sebesar Rp 11.953.938.000,-

2.4. Dokumen Perjanjian Kinerja.

Penyusunan Laporan Kinerja merupakan kewajiban sebagaimana diamanatkan dalam Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja, dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah, penyusunan laporan kinerja sebagai wujud nyata komitmen antara penerima dan pemberi amanah untuk meningkatkan integritas, akuntabilitas, transparasi, dan kinerja aparatur, dan sebagai tolak ukur kinerja apparatur Negara dalam menyukseskan pembangunan nasional.

Untuk mengevaluasi dan monitoring pencapaian hasil kerja dari Barsitand Industri Manado maka telah dibuat dan di tetapkan Dokumen Perjanjian Kinerja sebagai berikut :

Tabel 1. Perjanjian Kinerja Baristand Industri Manado Tahun 2021

| No. | Sasaran Strategis | Indikator Kinerja | Target |
|-----|--|---|--------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Meningkatnya Daya Saing Industri Pengolahan Nonmigas | Peningkatan kapabilitas hasil kolaborasi dalam rangka pengembangan industri | 3 Kegiatan kolaborasi |
| 2 | Penguatan Implementasi Making Indonesia 4.0 | Peningkatan peran balai dalam pengembangan industri | 1 Perusahaan |
| 3 | Meningkatnya kemampuan industri barang dan jasa dalam negeri | Produktivitas/efisiensi perusahaan industri yang memanfaatkan teknologi industri melalui jasa konsultansi | 5 Persen |
| | | Meningkatnya utilisasi layanan jasa industri di dalam negeri | 2 Persen |
| | | Persentase nilai capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa | 40 Persen |

Tabel 2. Perjanjian Kinerja Baristand Industri Manado Tahun 2021 (lanjutan)

| No. | Sasaran Strategis | Indikator Kinerja | Target |
|-----|---|---|-------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 4 | Tercapainya Pengawasan Internal yang Efektif dan Efisien | Rekomendasi hasil pengawasan internal telah ditindaklanjuti oleh satker | 91,5 Persen |
| 5 | Terselenggaranya Urusan Pemerintahan di Bidang Perindustrian yang Berkelanjutan | Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap layanan jasa industri | 3,5 Indeks |
| 6 | Terwujudnya ASN BSKJI yang Professional | Rata-rata indeks profesionalitas ASN | 71 Indeks |
| | | Nilai disiplin pegawai | 80 Nilai |
| 7 | Penguatan Layanan Publik | Nilai minimal indeks layanan publik | B- Nilai |
| 8 | Penguatan Akuntabilitas Organisasi | Nilai minimal akuntabilitas kinerja | 80,1 Nilai |
| | | Nilai minimal laporan keuangan | 80 Nilai |

Tabel 3. Rencana Aksi Perjanjian Kinerja Tahun 2021

| No. | Sasaran Strategis | Indikator Kinerja | Target | Rencana Aksi | |
|-----|--|---|-----------------------|--------------|--|
| | | | | Triwulan IV | |
| | | | | Target (%) | Rencana Kegiatan |
| 1 | Meningkatnya Daya saing Industri Pengolahan Migas | Peningkatan kapabilitas hasil kolaborasi dalam rangka pengembangan industri | 3 Kegiatan kolaborasi | 100 | <ul style="list-style-type: none"> - Melakukan kunjungan ke industri - Membuat rencana aksi kegiatan sebagai tindaklanjut masalah yang diperoleh - Melakukan koordinasi dengan Dinas Perindag Kota Kotamobagu - Melaksanakan bimbingan teknis kepada industri - Melakukan konsultasi teknis dan penerapan teknologi untuk mengatasi masalah di industri - Melakukan evaluasi kegiatan dan menyusun laporan |
| 2 | Penguatan Implementasi Making Indonesia 4.0 | Peningkatan peran balai dalam pengembangan industri | 1 Perusahaan | 100 | <ul style="list-style-type: none"> - Melaksanakan kegiatan Sosialisasi GMP - Memantau proses pembuatan ruang produksi - Melaksanakan kegiatan sosialisasi teknologi proses dan kemasan - Memantau tahap akhir pembuatan ruang produksi - Menyusun laporan kegiatan |
| 3 | Meningkatnya Kemampuan Industri Barang dan Jasa Dalam Negeri | Produktivitas/efisiensi perusahaan industri yang memanfaatkan teknologi industri melalui jasa konsultansi | 5 % | 100 | <ul style="list-style-type: none"> - Melakukan kunjungan ke industri - Melakukan pendampingan pelaksanaan produksi di industri - Melakukan evaluasi kegiatan, presentasi hasil kegiatan dan Menyusun laporan kegiatan |

Tabel 4. Rencana Aksi Perjanjian Kinerja Tahun 2021 (lanjutan)

| No. | Sasaran Strategis | Indikator Kinerja | Target | Rencana Aksi | |
|-----|---|---|------------|--------------|---|
| | | | | Triwulan IV | |
| | | | | Target (%) | Rencana Kegiatan |
| 3 | Meningkatnya Kemampuan Industri Barang dan Jasa Dalam Negeri | Meningkatnya utilisasi layanan jasa industri di dalam negeri | 2 % | 100 | <ul style="list-style-type: none"> - Melakukan rekapitulasi layanan berdasarkan SPK/order jasa layanan. - Melakukan evaluasi. - Menyusun laporan. |
| | | Persentase nilai capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa | 40 % | 100 | <ul style="list-style-type: none"> - Melakukan perhitungan komponen TKDN dari setiap jenis belanja - Pelaksanaan pengadaan barang dan jasa, dilaksanakan semaksimal mungkin adalah belanja barang produksi dalam negeri. - Melakukan evaluasi dan penyusunan laporan |
| 4 | Tercapainya Pengawasan Internal yang Efektif dan Efisien | Rekomendasi hasil pengawasan internal telah ditindaklanjuti oleh satker | 91,5 % | 100 | <ul style="list-style-type: none"> - Menyiapkan dokumen yang diperlukan dalam rangka tutup temuan sesegera mungkin. - Melakukan koordinasi dengan APIP. - Melakukan evaluasi dan penyusunan laporan |
| 5 | Terselenggaranya Urusan Pemerintahan di Bidang Perindustrian yang Berkelanjutan | Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap layanan jasa industri | 3,5 Indeks | 100 | <ul style="list-style-type: none"> - Memberikan kuesioner kepada responden - Melakukan olah data dari hasil survei - Evaluasi kegiatan |
| 6 | Terwujudnya ASN BSKJI yang Professional | Rata-rata indeks profesionalitas ASN | 71 Indeks | 100 | <ul style="list-style-type: none"> - Menyiapkan dokumen pendukung untuk survei profesionalitas ASN - Menginput profesionalitas ASN Tahun 2021 - Evaluasi kegiatan |
| | | Nilai disiplin pegawai | 80 Nilai | 100 | <ul style="list-style-type: none"> - Evaluasi disiplin pegawai pada saat apel Senin pagi |
| 7 | Penguatan Sistem Informasi Terintegrasi, Kolaborasi dan Layanan Publik | Nilai minimal indeks layanan publik | B- Indeks | 100 | <ul style="list-style-type: none"> - Menyiapkan dokumen pendukung survei - Melakukan survei penilaian mandiri |
| 8 | Penguatan Akuntabilitas Organisasi | Nilai minimal akuntabilitas kinerja | 80,1 Nilai | 100 | <ul style="list-style-type: none"> - Melakukan evaluasi kegiatan |
| | | Nilai minimal laporan keuangan | 80 Nilai | 100 | <ul style="list-style-type: none"> - Melakukan evaluasi kegiatan |

BAB III

AKUNTABILITAS KINERJA

3.1. Analisis Capaian Kinerja Organisasi

Capaian kinerja sasaran diperoleh berdasarkan pengukuran atas indikator kinerja sasaran strategis, cara penyimpulan hasil pengukuran kinerja pencapaian sasaran strategis dilakukan dengan membuat capaian rata-rata atas capaian indikator kinerja sasaran. Baristand Industri Manado telah menetapkan Perjanjian Kinerja (Perjakin) pada tahun 2021 yang akan dicapai sebanyak 8 sasaran strategis dengan 12 indikator kinerja. Dengan sasaran strategis dan capaian indikator kinerja yang telah ditetapkan dan dilakukan langkah-langkah operasional melalui pelaksanaan pencapaian rencana aksi yang telah direncanakan.

3.1.1. Analisis Capaian Kinerja berdasarkan Perjanjian Kinerja TA. 2021

Untuk capaian kinerja Kegiatan Riset dan Standardisasi Bidang Industri Baristand Industri Manado Tahun 2021 dengan alur berdasarkan IKU Renstra Kementerian Perindustrian adalah sebagai berikut:

Tabel 5. Matriks Keterkaitan IKU Kemenperin Sampai Dengan Unit Kerja BSKJ

| KEMENPERIN | | BSKJ | | | | BARISTAND INDUSTRI | | |
|------------|--|--|------|--|--|--------------------|--|---|
| KODE | SASARAN STRATEGIS | INDIKATOR KINERJA UTAMA | KODE | SASARAN STRATEGIS | INDIKATOR KINERJA UTAMA | KODE | SASARAN STRATEGIS | INDIKATOR KINERJA UTAMA |
| SS1. | Meningkatnya daya saing dan kemandirian industri pengolahan nonmigas | Effisiensi sumber daya industri dalam rangka peningkatan daya saing industri hijau | SP1. | Meningkatnya Daya Saing Industri Pengolahan Nonmigas | Effisiensi sumber daya industri dalam rangka peningkatan daya saing industri hijau | SK1 | Meningkatnya Daya Saing Industri Pengolahan Nonmigas | Jumlah tenan inkubator berbasis teknologi yang terbentuk |
| SS2.1 | Penguatan implementasi Making Indonesia 4.0 | Perusahaan dengan nilai Indonesia Industry 4.0 Readiness Index (INDI 4.0) >3.0 | SP2. | Penguatan Implementasi Making Indonesia 4.0 | Produktivitas/efisiensi perusahaan industri yang telah dilaksanakan pembimbingan dan pendampingan industri 4.0 | SK2 | Penguatan Implementasi Making Indonesia 4.0 | Peningkatan peran balai dalam pengembangan industri |
| SS3.1 | Meningkatnya kemampuan industri dalam negeri | Jumlah SNI bidang industri yang diterapkan dan diberlakukan. | SP3. | Meningkatnya Kemampuan Industri Barang dan Jasa Dalam Negeri | SNI bidang industri yang diterapkan dan diberlakukan. | SK3 | Meningkatnya Kemampuan Industri Barang dan Jasa Dalam Negeri | Produktivitas/efisiensi perusahaan industri yang memanfaatkan teknologi industri melalui jasa konsultansi |
| | | Produktivitas/efisiensi perusahaan industri yang memanfaatkan teknologi industri melalui jasa konsultansi | | Tingkat Kepatuhan LPK terhadap regulasi | | | Meningkatnya utilisasi layanan jasa industri di dalam negeri | |
| | | Percentase nilai capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa di lingkungan BSKJ | | Produktivitas/efisiensi perusahaan industri yang memanfaatkan teknologi industri melalui jasa konsultansi | | | Peningkatan jumlah lingkup layanan jasa industri di dalam negeri | |
| | | Percentase nilai capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa di lingkungan BSKJ | | Percentase nilai capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa di lingkungan BSKJ | | | Percentase nilai capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa di lingkungan BSKJ | |

| KEMENPERIN | | | | BSKJI | | | | BARISTAND INDUSTRI | |
|------------|---|---|------|---|--|------|---|---|--|
| KODE | SASARAN STRATEGIS | INDIKATOR KINERJA UTAMA | KODE | SASARAN STRATEGIS | INDIKATOR KINERJA UTAMA | KODE | SASARAN STRATEGIS | INDIKATOR KINERJA UTAMA | |
| | - | <u>NON IKU</u> | | | <u>NON IKU</u> | - | - | - | |
| SS7 | Tersedianya regulasi pembangunan Industri yang efektif | Efektivitas regulasi yang ditetapkan di lingkungan Kemenperin | SP4. | Tersedianya kebijakan pembangunan industri berdasarkan hasil review/ kajian | Efektifitas regulasi standarisasi industri | | | | |
| SS8 | Terselenggaranya Urusan Pemerintahan di Bidang Perindustrian yang Berdaya saing dan BerkelaJutuan | Perusahaan industri menengah besar yang tersertifikasi Standar Industri Hijau (SIH) | SP5. | Terselenggaranya urusan pemerintahan di bidang perindustrian yang berkelanjutan | Jumlah perusahaan industri menengah besar yang tersertifikasi Standar Industri Hijau (SIH) | SK5 | Terselenggaranya Urusan Pemerintahan di Bidang Perindustrian yang Berkelanjutan | Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap layanan jasa industri | |
| SS9 | Tercapainya pengawasan internal yang efektif dan efisien | Rekomendasi hasil pengawasan internal telah ditindaklanjuti oleh satker | SP6. | Tercapainya Pengawasan Internal yang Efektif dan Efisien | Satker yang memperoleh nilai indeks Manajemen Risiko mencapai minimal level 3 | SK4 | Tercapainya Pengawasan Internal yang Efektif dan Efisien | Nilai minimal Indeks Manajemen Risiko | |
| SS10 | Terwujudnya ASN yang Profesional dan Berkepribadian | Index penerapan mansajamen risiko (MRI) Kementerian Perindustrian | SP7. | Rekomendasi hasil pengawasan internal telah ditindaklanjuti oleh satker | Rekomendasi hasil pengawasan internal telah ditindaklanjuti oleh satker | | Rekomendasi hasil pengawasan internal telah ditindaklanjuti oleh satker | | |
| | | Rata-rata Indeks Profesionalitas ASN Kemenperin | | Rata-rata Indeks Profesionalitas ASN | Rata-rata Indeks Profesionalitas ASN | SK6 | Terwujudnya ASN BSKJI yang Professional | Rata-rata Indeks Profesionalitas ASN | |
| | | | | Nilai disiplin pegawai | | | | Nilai disiplin pegawai | |

| KEMENPERIN | | | | | | BARISTAND INDUSTRI | | |
|------------|---|--|------|--|---|--------------------|--|-------------------------------------|
| KODE | SASARAN STRATEGIS | INDIKATOR KINERJA UTAMA | KODE | SASARAN STRATEGIS | INDIKATOR KINERJA UTAMA | KODE | SASARAN STRATEGIS | INDIKATOR KINERJA UTAMA |
| | | <u>NON IKU</u> | | | <u>NON IKU</u> | - | - | - |
| SS11 | Terwujudnya Sistem Informasi Industri yang Berkualitas | Data dan informasi sesuai dengan kebutuhan pengambil keputusan | SP8. | Penguatan Sistem Informasi Terintegrasi, Kolaborasi dan Layanan Publik | Implementasi kerja sama | SK7 | Penguatan Sistem Informasi Terintegrasi, Kolaborasi dan Layanan Publik | Nilai minimal indeks layanan publik |
| SS12 | Terwujudnya Birokrasi yang Efektif, Efisien, dan Berorientasi pada Layanan Prima | Tingkat akuntabilitas laporan keuangan dan BMN | SP9. | Penguatan Akuntabilitas Organisasi | Satker yang terintegrasi dengan Sistem Informasi Pelayanan Publik Terpadu | | | |
| SS13 | Tersusunnya Perencanaan Program, Pengelolaan Keuangan serta Pengendalian yang Berkualitas dan Akuntabel | Nilai Sistem Akuntabilitas Kinerja Instrasi Pemerintah (SAKIP) Kementerian Perindustrian | SP9. | Penguatan Akuntabilitas Organisasi | Satker yang memperoleh nilai akuntabilitas kinerja minimal A | SK8 | Penguatan Akuntabilitas Organisasi | Nilai minimal akuntabilitas kinerja |

Perjanjian Kinerja Baristand Industri Manado TA. 2021 sesuai dengan Nota Dinas Sekretaris BSKJI Nomor 4151/BSKJI.1/PR/XII/2011 mengenai Revisi Perjanjian Kinerja TA. 2021 memiliki 8 sasaran strategis, merupakan sasaran kegiatan yang terkait dengan standardisasi dan urusan pemerintah dalam bidang industri. Sasaran kegiatan yang ditetapkan tersebut sudah bersifat outcome, menggambarkan hasil dan bukan proses, serta selaras dengan sasaran kegiatan pada Perjanjian Kinerja organisasi pembina Baristand Industri Manado di level yang lebih tinggi, yaitu di level Eselon 1, BSKJI dan Kementerian Perindustrian.

Seperti yang telah diungkapkan dalam Bab II, Perjanjian Kinerja dan Rencana Aksi dalam pelaksanaannya, setiap triwulan dilakukan monitoring dan evaluasi terhadap capaian tersebut melalui Laporan Triwulanan, e-monitoring, dan ALKI. Adapun realisasi fisik per triwulan dari Rencana Aksi yang dimaksud adalah:

Tabel 6. Realisasi Rencana Aksi Perjanjian Kinerja TA. 2021

| No | Sasaran Strategis | Indikator Kinerja | Target | Capaian | s.d. Triwulan IV (%) | |
|-----|--|---|-----------------------|-----------------------|----------------------|------|
| | | | | | Fisik | |
| | | | | | S | R |
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (12) | (13) |
| 1 | Meningkatnya Daya saing Industri Pengolahan Migas | Peningkatan kapabilitas hasil kolaborasi dalam rangka pengembangan industri | 3 Kegiatan kolaborasi | 3 Kegiatan kolaborasi | 100 | 100 |
| 2 | Penguatan Implementasi Making Indonesia 4.0 | Peningkatan peran balai dalam pengembangan industri | 1 Perusahaan | 1 Perusahaan | 100 | 100 |
| 3 | Meningkatnya Kemampuan Industri Barang dan Jasa Dalam Negeri | Produktivitas/efisiensi perusahaan industri yang memanfaatkan teknologi industri melalui jasa konsultansi | 5 Persen | 16,7 Persen | 100 | 100 |
| | | Meningkatnya utilisasi layanan jasa industri di dalam negeri | 2 Persen | 9,67 Persen | 100 | 100 |
| | | Persentase nilai capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa | 40 Persen | 90,5 Persen | 100 | 100 |

Tabel 7. Realisasi Rencana Aksi per Triwulan TA. 2020 (Lanjutan)

| No | Sasaran Strategis | Indikator Kinerja | Target | Capaian | s.d. Triwulan IV (%) | |
|-----|---|---|------------|-------------|----------------------|------|
| | | | | | Fisik | |
| | | | | | S | R |
| (1) | (2) | (3) | (4) | (5) | (12) | (13) |
| 4 | Tercapainya Pengawasan Internal yang Efektif dan Efisien | Rekomendasi hasil pengawasan internal telah ditindaklanjuti oleh satker | 91,5 % | 100 Persen | 100 | 100 |
| 5 | Terselenggaranya Urusan Pemerintahan di Bidang Perindustrian yang Berkelanjutan | Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap layanan jasa industri | 3,5 Indeks | 3,55 Indeks | 100 | 100 |
| 6 | Terwujudnya ASN BSKJI yang Professional | Rata-rata indeks profesionalitas ASN | 71 Indeks | 71 Indeks | 100 | 100 |
| | | Nilai disiplin pegawai | 80 Nilai | 84,09 Nilai | 100 | 100 |
| 7 | Penguatan Sistem Informasi Terintegrasi, Kolaborasi dan Layanan Publik | Nilai minimal indeks layanan publik | B- Indeks | B Indeks | 100 | 100 |
| 8 | Penguatan Akuntabilitas Organisasi | Nilai minimal akuntabilitas kinerja | 80,1 Nilai | 79,21 Nilai | 100 | 100 |
| | | Nilai minimal laporan keuangan | 80 Nilai | 83 Nilai | 100 | 100 |

Dari tabel diatas dapat kita lihat pada umumnya, indikator kinerja telah mencapai target yang ditetapkan per Triwulan, **namun terdapat beberapa indikator yang realisasinya tidak mencapai target**, adapun kendala dalam pencapaian kinerja tersebut antara lain :

- b. Pada indikator nilai minimal akuntabilitas kinerja dengan target 80,1 nilai dengan capaian target 79,21 nilai, selisih 0,89 nilai tidak tercapai antara lain karena target perjanjian kinerja TA. 2020 ada beberapa indikator yang tidak mencapai target yang ditetapkan sehingga mempengaruhi perolehan nilai terutama pada unsur capaian kinerja.

Penjelasan yang lebih lengkap akan diurainkan pada capaian per indikator.

Diharapkan pada tahun selanjutnya, capaian kinerja dapat mencapai target yang telah ditetapkan sebagai bahan untuk tindak lanjut, evaluasi, dan perbaikan dalam pelaksanaan program/kegiatan. Adapun, penjelasan hasil capaian kinerja yang telah dilaksanakan dari masing-masing Sasaran Strategis tersebut adalah sebagai berikut :

1. Sasaran Strategis I : Meningkatnya Daya Saing Industri Pengolahan Migas

- a. Indikator: Peningkatan kapabilitas hasil kolaborasi dalam rangka pengembangan industri.

Menghitung jumlah kegiatan kolaborasi berdasarkan SPK/bukti lain yang mencerminkan peningkatan kapabilitas dengan basis kolaborasi pada tahun ketika pengukuran dilakukan.

1) Hasil yang telah dicapai

Kolaborasi merupakan faktor utama untuk membentuk ekosistem inovasi dalam pemecahan masalah. Kementerian Perindustrian selalu berupaya untuk mendorong ekosistem inovasi melalui kolaborasi lintas sektor, diantaranya melibatkan pihak pemerintah (termasuk balai/pusat lain di Kemenperin), akademisi, dan/atau pelaku industri. Kolaborasi dinyatakan dengan dokumen perjanjian kerja sama. Kegiatan Baristand Industri Manado yang ditetapkan untuk mendukung pencapaian indikator kinerja ini yaitu kolaborasi dalam rangka pengembangan industri berupa:

Pada TA. 2021 kerja sama yang telah dilakukan adalah sebagai berikut:

- Dinas Perindag dan Tenaga Kerja Kota Kotamobagu (untuk petani pengolah gula aren)

Bergerak di bidang pengolahan gula aren.

Kerja sama yang dilaksanakan untuk perbaikan teknologi proses pengolahan gula aren dan pengembangan dan penerapan teknologi peralatan pengolahan gula aren yang tara pangan.

Peningkatan kapabilitas hasil kolaborasi dalam rangka pengembangan industri dengan bimbingan teknis pengolahan gula aren.



Gambar 2. Perjanjian kerja sama dengan Dinas Perindag

b) Rumah Kelapa Motondang

Bergerak di bidang pengolahan minyak goreng kelapa dan VCO

Kerja sama yang dilaksanakan untuk dengan melakukan pengujian mutu produk minyak goreng dan VCO. Konsultansi teknologi proses pengolahan minyak kelapa (memberikan pengkajian/penelaan proses produksi minyak goreng kelapa dan minyak VCO dalam proses pengolahan dan pemurnian). Pengolahan hasil samping (blondo).

Peningkatan kapabilitas hasil kolaborasi dalam rangka pengembangan industri dengan memberikan pengkajian/penelaan proses produksi minyak goreng kelapa dan minyak VCO dalam proses pengolahan dan pemurnian serta pengolahan hasil samping (blondo). Konsultansi yang dilakukan diharapkan dapat memberi dampak yaitu produk yang dihasilkan (minyak goreng dan VCO) memenuhi syarat mutu dan rendemen yang diperoleh lebih banyak. Optimalisasi penggunaan KOH dalam proses pemurnian.



Gambar 3. Perjanjian kerja sama dengan rumah kelapa motondag

c) CV. Nusantara Jaya Mandiri

Bergerak di bidang pengolahan arang tempurung kelapa.

Kerja sama dilaksanakan meningkatkan kinerja Tungku Behive yang dibangun oleh CV. Nusantara Jaya Mandiri menggunakan desain dan konsultansi dengan Balai Riset dan Standardisasi Industri Manado.



Gambar 4. Surat perjanjian kerja sama dengan cv. nusantara jaya mandiri

Peningkatan kapabilitas hasil kolaborasi dalam rangka pengembangan industri dengan Idenifikasi faktor-faktor penyebab rendahnya rendemen arang tempurung yang dihasilkan menggunakan Tungku Behive dan ujicoba pembuatan arang tempurung untuk meningkatkan rendemen arang tempurung kelapa dengan mempertimbangkan faktor-faktor penyebab berdasarkan hasil identifikasi.

Tabel 8. Capaian kegiatan kolaborasi

| No | Nama Perusahaan | Jasa Konsultansi yang diberikan | Performansi sebelum | Performansi sesudah |
|----|---|--|--|--|
| 1 | Dinas Perindag dan Tenaga Kerja Kota Kotamobagu (untuk petani pengolah gula aren) | Perbaikan teknologi proses pengolahan gula aren melalui "Bimbingan Teknis Pengolahan Gula Aren" dan pengembangan dan penerapan teknologi peralatan pengolahan gula aren yang tara pangan | <ul style="list-style-type: none"> - Pengolah gula aren belum memahami bagaimana kondisi bahan baku khususnya pH/derajat keasaman yang sesuai untuk mendapatkan gula aren yang berkualitas sehingga tidak dilakukan pengukuran pH (hanya berdasarkan pengalaman dan pengamatan visual). Selain itu belum juga dilakukan pengukuran total padatan pada bahan baku nira (°Brix), produk antara (gula madu) dan produk akhir. - Produk gula aren yang dibuat oleh petani aren di desa Moyag masih terbatas pada produk gula cetak dan gula semut karena belum adanya pengetahuan tentang produk olahan gula aren lainnya seperti gula cair dan gula pasta. - Petani pengolah gula aren belum memahami kemasan yang baik yang mampu melindungi produk dari penyerapan air dan kontaminasi mikroba karena masih menggunakan daung pisang kering yang tidak bisa dijamin kebersihannya. | <ul style="list-style-type: none"> - SDM pengolah gula aren memahami bahwa kualitas bahan baku nira aren sangat penting. Melakukan pengukuran pH dan total padatan bahan baku nira aren sebelum diproses menjadi gula aren. Hal ini perlu dilakukan supaya dari data hasil pengukuran, bisa langsung menentukan kualitas nira cocok untuk dibuat produk gula semut, gula cair, gula pasta atau gula cetak. - Peserta sudah memperoleh pengetahuan (teori dan praktik secara langsung) pembuatan beberapa macam produk olahan nira (gula aren) seperti gula semut, gula cair dan gula pasta. - Petani pengolah gula aren memahami pentingnya penggunaan kemasan yang sesuai persyaratan, yang mampu meminimalisir penyerapan air dan kontaminasi mikroba, walaupun dalam pelaksanaannya perlu kontrol dari pemangku kepentingan lainnya. |
| 2 | Rumah Kelapa Motondag | Pengujian mutu produk minyak goreng dan VCO. Konsultansi teknologi proses pengolahan | Produk minyak goreng dan VCO yang dihasilkan Memenuhi persyaratan Mutu, namun perolehan rendemen dari proses pengolahan minyak goreng banyak mengalami kehilangan (7%). | Konsultansi yang dilakukan diharapkan dapat memberi dampak yaitu produk yang dihasilkan (minyak goreng dan VCO) memenuhi syarat mutu dan rendemen yang diperoleh lebih banyak. |

| | | | | |
|----|----------------------------|---|--|--|
| | | minyak kelapa (memberikan pengkajian/penelaan proses produksi minyak goreng kelapa dan minyak VCO dalam proses pengolahan dan pemurnian). Pengolahan hasil samping (blondo) | Penggunaan KOH yang cukup besar 3,4 gr dalam 1 liter minyak . sehingga minyak yang hilang /tersabunkan sebanyak 7%. Keberagaman warna minyak yang dihasilkan oleh perajin, sebelum dilakukan neutralisasi. | Optimalisasi penggunaan KOH dalam proses pemurnian |
| 3. | CV. Nusantara Jaya Mandiri | Teknologi Pengolahan Arang Tempurung Kelapa. Identifikasi permasalahan pada Tungku Behive. Melakukan uji coba pembuatan arang tempurung kelapa yang memperhatikan permasalahan yang telah diidentifikasi. | Kapasitas tungku 100 kg tempurung kelapa. Kapasitas produksi 6.000 kg/bulan. Rendemen 24%. Kualitas belum pernah diuji laboratorium. | Kapasitas tungku 4.000 kg tempurung kelapa. Kapasitas produksi 8.000 kg/bulan. Rendemen 28%. Kualitas arang telah diuji di laboratorium. |



Gambar 5. Pengembangan sentra gula aren



Gambar 6. Teknologi pengolahan minyak goreng kelapa



Gambar 7. Teknologi pengolahan arang tempurung kelapa

Dengan adanya peningkatan kolaborasi tersebut, maka disimpulkan bahwa target Indikator Kinerja I.1 TA. 2020 tercapai dan dijelaskan dalam tabel berikut:

Tabel 9. Perbandingan Target dan Realisasi Indikator I.1

| Indikator Kinerja | Target | Realisasi | % Capaian |
|---|-----------------------|-----------------------|-----------|
| Peningkatan kapabilitas hasil kolaborasi dalam rangka pengembangan industri | 3 Kegiatan kolaborasi | 3 Kegiatan kolaborasi | 100% |

Peningkatan kapabilitas hasil kolaborasi dalam rangka pengembangan industri tidak dapat dijelaskan dikarenakan indikator kinerja ini merupakan indikator kinerja baru di tahun 2021 yang tidak ada di tahun-tahun sebelumnya dalam periode Renstra 2020-2024.

2) Analisis hasil yang telah dicapai

Apabila dibandingkan kegiatan peningkatan kapabilitas hasil kolaborasi dalam rangka pengembangan industri adalah sebagai berikut:

Tabel 10. Peningkatan kapabilitas hasil kolaborasi dalam rangka pengembangan industri

| Indikator Kinerja | Realisasi TA. 2018 | Realisasi TA. 2019 | Realisasi TA. 2020 | Realisasi TA. 2021 |
|---|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| Jumlah perjanjian kerja sama dengan pihak eksternal | 1 Kegiatan | 2 Kegiatan | 3 Kegiatan | 3 Kegiatan |

Selama lima tahun terakhir kolaborasi yang pernah dilaksanakan adalah:

1. Teknologi Sistem Produksi Arang dari Tempurung Kelapa dan Asap Cair (PT. Putra Adonara)
2. Pembuatan Daging Analog berbahan Konsentrat Protein Blondo (IMS Sanggar Permata Tombatu)
3. Teknologi pengolahan gula cair (UD. Mandiri)
4. Teknologi Pengembangan Pembuatan Manisan Buah Salak (UD. Mandiri)
5. Pemanfaatan Soda Abu Sabut Kelapa pada Proses Pemanfaatan Mie Basah (IKM Mie Muslim)
6. Pemanfaatan Asap Cair Tempurung Kelapa untuk Pengawetan Produk Pangan (IKM Dregs)

Indikator kinerja peningkatan kapabilitas hasil kolaborasi dalam rangka pengembangan industri telah berhasil mencapai target karena sejalan dengan program dari Pemerintah Kota Kotamobagu lebih khusus Dinas Perindag dan Tenaga Kerja, kerja sama dengan Rumah Kelapa Motondag dan CV. Nusantara Jaya Mandiri sehingga kegiatan tersebut dapat berkolaborasi dan mencapai target. Untuk tahun depan beberapa kegiatan akan kembali dikolaborasikan dengan pemerintah daerah lain yang potensial diajak kerja sama.

3) Kendala

Tidak terdapat kendala yang dihadapi pada kegiatan ini karena kegiatan ini telah dilaksanakan.

Kendala TA. 2020 yang telah ditindaklanjuti pada TA. 2021 tidak melaksanakan kegiatan tindak lanjut karena kegiatan ini kegiatan yang baru dimasukkan dalam perjanjian kinerja dengan revisi perkin 2021.

Evaluasi terhadap capaian kegiatan ini telah dilaksanakan dengan baik.

4) Rekomendasi

Perbaikan untuk tahun anggaran TA. 2022 melakukan monitoring ke industri dan melakukan kegiatan sesuai target.

2. Sasaran Strategis II : Penguatan Implementasi Making Indonesia 4.0

Sasaran strategis II pada Perjanjian Kinerja Baristand Industri Manado TA.2021, analisis capaian terhadap indikator kinerja sasaran strategis tersebut diuraikan di bawah ini.

a. Indikator Kinerja II. 1: Peningkatan peran balai dalam pengembangan industri

Peningkatan peran balai dalam pengembangan industri diperoleh dengan menghitung jumlah perusahaan yang mendapatkan layanan jasa konsultasi dari Balai pada tahun berjalan.

1). Hasil yang telah dicapai

Kegiatan Baristand Industri Manado yang ditetapkan untuk mendukung pencapaian indikator kinerja ini yaitu peningkatan peran balai dalam pengembangan industri berupa: Memberikan pendampingan kepada UD. Mandiri mengenai teknologi proses, pengemasan dan cara produksi pangan olahan yang baik sehingga diperoleh produk yang berkualitas, aman dikonsumsi, lebih tahan disimpan dan memenuhi persyaratan label pangan olahan.

Tabel 11. Perbandingan Target dan Realisasi Indikator Kinerja II.1

| Indikator Kinerja II.1 | Target | Realisasi | % Capaian |
|---|--------------|--------------|-----------|
| Peningkatan peran balai dalam pengembangan industri | 1 Perusahaan | 1 Perusahaan | 100% |

Tabel 12. Kondisi IKM Sebelum dan Sesudah Dilakukan Jasa Konsultansi

| Kegiatan | Kondisi IKM | |
|-----------------------------------|---|---|
| | Sebelum | Sesudah |
| Perbaikan Teknologi Proses | <ul style="list-style-type: none">- IKM tidak melakukan pengukuran pH dan total padatan bahan baku nira (°Brix), produk antara (gula madu) dan produk akhir.- Peralatan pemasakan tidak tara pangan (menggunakan drum untuk mencegah meluapnya buih keluar dari wajan), padahal peralatan drum berpotensi adanya cemaran logam pada produk gula aren. (Dapat dibuktikan dengan hasil uji produk akhir. | <p>Melakukan pengukuran pH dan total padatan bahan baku. Hal ini perlu dilakukan supaya dari data hasil pengukuran, IKM bisa langsung menentukan kualitas nira cocok untuk dibuat produk gula semut, gula cair atau gula cetak.</p> <p>Mengganti peralatan pemasakan yang tidak tara pangan dengan menggunakan wajan yang tara pangan sehingga bias mencegah kontaminasi cemaran logam.</p> |
| Konsultansi Layout Ruang Produksi | Ruang produksi belum tertata dengan baik dan tidak mengikuti persyaratan GMP | Melakukan perbaikan ruang produksi sesuai desain layout dan persyaratan GMP |

| | | |
|--|--|--|
| Konsultansi dan sosialisasi GMP | IKM belum memahami GMP atau Cara Produksi Pangan Olahan yang Baik (CPPOB) dalam menghasilkan produk yang higienis, aman dan berkualitas. | IKM memahami persyaratan yang harus dipenuhi terkait CPPOB (Permenperin No. 75 Tahun 2010) sehingga dapat diterapkan dalam produksi gula aren yang berkualitas sesuai SNI 3743:2021 Gula Palma. |
| Konsultansi Kemasan dan <i>Labelling</i> | IKM Masih kurang mengetahui jenis kemasan yang sesuai yang dapat mempertahankan mutu dan memperpanjang masa simpan. IKM belum memahami informasi yang harus dicantumkan dalam kemasan sesuai persyaratan label pangan olahan. | IKM lebih memahami jenis kemasan yang sesuai untuk gula ;semut, gula cair dan gula cetak, serta informasi yang harus dicantumkan dalam kemasan sesuai persyaratan label pangan olahan (PerBPOM No. 31 Tahun 2018). |



Gambar 7. Proses pembuatan gula aren



Gambar 8. Sosialisasi GMP di UD. Mandiri

1) Analisis hasil yang telah dicapai

Apabila dibandingkan, maka peningkatan peran balai dalam pengembangan industri sebagai berikut :

Tabel 13. Peningkatan peran balai dalam pengembangan industri

| Indikator Kinerja | Realisasi TA. 2018 | Realisasi TA. 2019 | Realisasi TA. 2020 | Realisasi TA. 2021 |
|---|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| Peningkatan peran balai dalam pengembangan industri | 0 | 0 | 0 | 1 Perusahaan |

Indikator peningkatan peran balai dalam pengembangan industri dapat terlaksana dengan adanya jasa konsultansi program DAPATI kepada IKM, sehingga Balai dapat memberikan pendampingan kepada IKM mengenai teknologi proses, pengemasan dan cara produksi pangan olahan yang baik sehingga diperoleh produk yang berkualitas, aman dikonsumsi, lebih tahan disimpan dan memenuhi persyaratan label pangan olahan.

2) Kendala

Tidak terdapat kendala yang dihadapi pada kegiatan ini, karena kegiatan telah dilaksanakan.

Kendala TA. 2020 yang telah ditindaklanjuti pada TA. 2021 tidak melaksanakan kegiatan tindak lanjut karena kegiatan ini belum menjadi indikator dalam perjanjian kinerja.

Evaluasi terhadap capaian kegiatan ini telah dilaksanakan dengan baik.

3) Rekomendasi

Melakukan monitoring pelaksanaan teknologi yang dimanfaatkan oleh industri dan melaksanakan kegiatan sesuai target.

3. Sasaran Strategis III : Meningkatnya kemampuan industri barang dan jasa dalam negeri.

a. Indikator Kinerja III. 1:

Produktivitas/efisiensi perusahaan industri yang memanfaatkan teknologi industri melalui jasa konsultansi

Indikator ini menghitung rata-rata nilai ukuran performansi yang diukur sebelum pendampingan (A) dan nilai ukuran performansi sesudah pendampingan (B).

$$Nilai\ indikator = \frac{B - A}{A} \times 100\%$$

1). Hasil yang telah dicapai

Kegiatan Baristand Industri Manado yang ditetapkan untuk mendukung pencapaian indikator kinerja ini yaitu konsultansi teknologi pembakaran tempurung kelapa tipe Behive Oven sebagai hasil penelitian di Baristand Industri Manado kepada CV. Nusantara Jaya Mandiri.

Saat ini CV. Nusantara Jaya Mandiri menggunakan drum sebagai tungku pembakaran arang tempurung kelapa. Drum yang digunakan sedikit dimodifikasi dengan membuat talang air di bagian atas penutup yang berfungsi sebagai untuk menghindari udara masuk ke dalam tungku pada saat proses pendinginan. Drum yang digunakan bisa membakar tempurung kelapa sebanyak 100 kg dengan rendemen sekitar 24-25%. Drum biasanya mengalami keropos karena karat sehingga harus diganti setidaknya sekali dalam 3 bulan. Selain itu, dalam proses produksi arang tempurung ini, setelah pembakaran selesai terkadang dilakukan penyiraman untuk mempercepat pendinginan. Hal ini berpengaruh terhadap tingginya kadar air arang yang diperoleh.

Performansi yang diukur adalah rendemen arang sebelum pendampingan sebesar 24% (A) dan setelah pendampingan menjadi 28% (B). Dengan hasil perhitungan sesuai rumus:

$$\begin{aligned} \text{Nilai indikator} &= \frac{28 - 24}{24} \times 100\% \\ &= 16,7\% \end{aligned}$$

Tabel 14. Kondisi IKM sebelum dan sesudah konsultansi

| Parameter | Sebelum konsultansi | Sesudah konsultansi |
|-----------------------|--|---|
| Tungku yang digunakan | Drum   | Behive Oven  |

| | | |
|--------------------|---|---|
| Kapasitas tungku | 100 kg tempurung kelapa | 4.000* kg tempurung kelapa |
| Kapasitas produksi | 6.000 kg / bulan | 8.000* kg / bulan |
| Rendemen | 24% | 28%* |
| Kualitas | Belum pernah diuji laboratorium | Pengujian arang di laboratorium |
| Omset Penjualan | Asumsi produksi 6.000 kg/bulan, harga arang tempurung** Rp. 7.500,-/kg. Omset penjualan = 45.000.000,- / bulan. | Asumsi produksi 8.000 kg/bulan, harga arang tempurung** Rp. 7.500,-/kg. Omset penjualan = 60.000.000,- / bulan. |

Keterangan:

*Berdasarkan rata-rata hasil uji coba pertama dan kedua

** Harga rata-rata untuk kualitas arang di bawah standar SNI di daerah Sulawesi Utara

Tabel 15. Perbandingan Target dan Realisasi Indikator Kinerja III.1

| Indikator Kinerja III.1 | Target | Realisasi | % Capaian |
|---|----------|-------------|-----------|
| Produktivitas/efisiensi perusahaan industri yang memanfaatkan teknologi industri melalui jasa konsultansi | 5 persen | 16,7 Persen | 100% |

2) Analisis hasil yang telah dicapai

Indikator produktivitas/efisiensi perusahaan industri yang memanfaatkan teknologi industri melalui jasa konsultansi dapat mencapai target dengan adanya CV. Nusantara Jaya Mandiri yang memanfaatkan teknologi melalui jasa konsultansi Baristand Industri Manado. Pemanfaatan teknologi dengan metode Behive Oven ini, IKM dapat meningkatkan kapasitas produksi sehingga dapat memenuhi permintaan pelanggan yang lebih banyak. Sementara ini peningkatan kapasitas produksi mencapai minimal 2.000 kg per bulan. Berdasarkan 2 kali uji coba yang sudah dilakukan, dapat diperoleh kapasitas tungku tertinggi sebesar 4.388 kg tempurung kelapa. Rendemen arang tempurung kelapa yang diperoleh sekitar 28%.

Tabel 16.

Produktivitas/efisiensi perusahaan industri yang memanfaatkan teknologi industri melalui jasa konsultansi

| Indikator Kinerja | Realisasi TA. 2019 | Realisasi TA. 2020 | Realisasi TA. 2021 |
|---|--------------------|--------------------|--------------------|
| Produktivitas/efisiensi perusahaan industri yang memanfaatkan teknologi industri melalui jasa konsultansi | - | - | 16,7 Persen |

3) Kendala

Tidak terdapat kendala yang dihadapi pada indikator ini, karena kegiatan telah dilaksanakan.

Kendala TA. 2020 yang telah ditindaklanjuti pada TA. 2021 tidak melaksanakan kegiatan tindak lanjut karena kegiatan ini belum menjadi indikator dalam perjanjian kinerja.

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah pelaksanaan kegiatan sudah berjalan dengan baik, karena realisasi telah mencapai target yang tetapkan.

4) Rekomendasi

Melakukan monitoring pelaksanaan teknologi yang dimanfaatkan oleh industri lewat kegiatan konsultasi dan melaksanakan kegiatan sesuai target.

b) Indikator Kinerja III.2:

Meningkatnya utilisasi layanan jasa industri di dalam negeri

Indikator ini menghitung jumlah PNBP layanan jasa pada tahun berjalan (B) dengan tahun sebelumnya (A) berdasarkan data peningkatan realisasi pelaksanaan jasa layanan ke industri, dengan formula sebagai berikut:

$$\text{Nilai Indikator} = \frac{B - A}{A} \times 100\%$$

1) Hasil yang telah dicapai

Realisasi dari Indikator Kinerja kegiatan tersebut yaitu dengan rincian:

Data realisasi layanan berdasarkan SPK jasa layanan yang disetujui industri pada tahun berjalan.

Tabel 17. Daftar SPK Pengujian

| URAIAN KEGIATAN | JUMLAH ORDER | | PENINGKATAN |
|------------------------|--------------|------|-------------|
| | 2020 | 2021 | |
| Layanan Jasa Pengujian | 662 | 726 | Naik 9,67% |

$$\text{Nilai Indikator} = \frac{726 - 662}{662} \times 100\% = 9,67\%$$

Tabel 18. Perbandingan Target dan Realisasi Indikator Kinerja III.2

| Indikator Kinerja III.2 | Target | Realisasi | % Capaian |
|--|----------|-------------|-----------|
| Meningkatnya utilisasi layanan jasa industri di dalam negeri | 2 persen | 9,67 Persen | 100% |

2) Analisis hasil yang dicapai

Realisasi dari kegiatan tersebut yaitu peningkatan sebesar 9,67%. Apabila dibandingkan dengan layanan jasa pengujian tahun 2020 dan 2021 terjadi peningkatan utilitas layanan jasa pengujian berdasarkan jumlah order (permintaan uji) dari pengguna jasa.

Tabel 19. Meningkatnya utilisasi layanan jasa industri di dalam negeri

| Indikator Kinerja | Capaian TA. 2018 | Capaian TA. 2019 | Capaian TA. 2020 | Capaian TA. 2021 |
|--|------------------|------------------|------------------|------------------|
| Meningkatnya utilisasi layanan jasa industri di dalam negeri | - | - | - | 9,67% |

Meningkatnya utilisasi layanan jasa industri disebabkan aktifitas industri dan masyarakat mulai lebih baik dibandingkan pada tahun 2020 disaat awal terjadinya pandemi. Industri telah beroperasional kembali, juga kegiatan IKM dan masyarakat. Sehingga kebutuhan akan layanan terutama layanan teknis pengujian dan sertifikasi sudah mulai mereka lakukan. Dampak dari kebutuhan analisis pengujian dan adanya industri yang harus melaksanakan *reassessment* atau pengujian yang sempat tertunda. Program/kegiatan yang menunjang keberhasilan indikator ini pada perjanjian kinerja yaitu pada sub komponen penyelenggaraan laboratorium, layanan sertifikasi produk untuk mendapatkan tanda SNI.

Meskipun terjadi peningkatan, tetapi kegiatan jasa pelayanan pelatihan teknis tidak dapat terlaksana karena tidak ada permintaan pelatihan teknis baik dari industri dan pemerintah, sehingga tidak terdapat penyerapan anggaran pada sub komponen penyelenggaraan bimbingan teknis IKM.

3) Kendala

Tidak terdapat kendala yang dihadapai pada indikator kegiatan ini, karena telah dilaksanakan.

Kendala TA. 2020 yang telah ditindaklanjuti pada TA. 2021 tidak melaksanakan kegiatan tindak lanjut karena kegiatan ini belum menjadi indikator dalam perjanjian kinerja.

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah pelaksanaan kegiatan telah berjalan dengan baik, hal ini terlihat dari realisasi yang telah mencapai target yang telah direncanakan.

4) Rekomendasi

Rencana perbaikan tahun anggaran selanjutnya adalah melaksanakan kegiatan sesuai target.

c) Indikator Kinerja III.3:

Persentase nilai capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa.

Indikator ini dihitung dari nilai capaian kinerja dari persentase nilai capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa di Satker diperoleh melalui rumus:

$$RP3DN = RAP3DN / TotAP3DN$$

Keterangan:

RP3DN= Realisasi capaian penggunaan produk dalam negeri di Sekretariat BSKJI

RAP3DN= Realisasi Anggaran P3DN berdasarkan akun terpilih.

TotAP3DN= Total Pagu anggaran P3DN berdasarkan akun terpilih.

1) Hasil yang telah dicapai

Realisasi dari Indikator Kinerja kegiatan tersebut yaitu dengan rincian :

Tabel 20.
Realisasi belanja satker per jenis belanja

| NO | Kode Nama Satker | Keterangan | Jenis Belanja | | | | | | | | | Total |
|----|------------------------------------|-------------|---------------|---------------|-------------|-------------|----------|----------|---------|----------|----------|-------------------------|
| | | | Pegawai | Barang | Modal | Beban Bunga | Subsidi | Hibah | Bantuan | LainLain | Transfer | |
| 1 | 247246 BARISTANO INDUSTRI MANADO | PAGU | 7,175,876,000 | 4,447,062,000 | 331,000,000 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 11,953,938,000 |
| | | REALISASI | 6,967,859,732 | 3,071,934,478 | 322,949,730 | (97.10%) | (69.08%) | (97.57%) | (0.00%) | (0.00%) | (0.00%) | 10,362,743,938 (86.69%) |
| | | SISA | 208,016,268 | 1,375,127,524 | 8,050,270 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1,591,194,082 |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | PAGU | 7,175,876,000 | 4,447,062,000 | 331,000,000 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 11,953,938,000 |
| | | REALISASI | 6,967,859,732 | 3,071,934,478 | 322,949,730 | (97.10%) | (69.08%) | (97.57%) | (0.00%) | (0.00%) | (0.00%) | 10,362,743,938 (86.69%) |
| | | SISA | 208,016,268 | 1,375,127,524 | 8,050,270 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1,591,194,082 |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | GRAND TOTAL | | | | | | | | | | |

Tabel 21.
Perbandingan Target dan Realisasi Indikator Kinerja III.3

| Indikator Kinerja III.3 | Target | Realisasi | % Capaian |
|---|-----------|-------------|-----------|
| Persentase nilai capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa | 40 Persen | 90,5 Persen | 100% |

b) Analisis hasil yang dicapai

Indikator persentase nilai capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa dapat mencapai sasaran karena pengadaan barang dan jasa mengandung tingkat komponen dalam negeri 90,5 persen.

a) Kendala

Kendala yang dihadapai pada kegiatan ini

Kendala TA. 2020 yang telah ditindaklanjuti pada TA. 2021 tidak melaksanakan kegiatan tindak lanjut karena kegiatan ini belum menjadi indikator dalam perjanjian kinerja.

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah pelaksanaan kegiatan telah berjalan dengan baik, hal ini terlihat dari realisasi yang sudah mencapai target yang telah direncanakan.

b) Rekomendasi

Rencana tahun anggaran selanjutnya adalah dengan memperhatikan setiap komponen belanja supaya memenuhi penggunaan produk dalam negeri dan melaksanakan kegiatan sesuai target.

4. Sasaran Strategis IV : Tercapainya Pengawasan Internal yang Efektif dan Efisien.

a. Indikator Kinerja IV. 1:

Rekomendasi hasil pengawasan internal telah ditindaklanjuti oleh satker

Indikator ini menghitung persentase hasil pengawasan internal yang telah ditindaklanjuti oleh Satker di bagi dengan total rekomendasi hasil pengawasan internal Satker.

1) Hasil yang telah dicapai

Kegiatan Baristand Industri Manado yang ditetapkan untuk mendukung pencapaian indikator kinerja ini yaitu memenuhi setiap rekomendasi hasil pengawasan internal dan telah memperoleh Laporan Hasil Tindak Lanjut Pengawasan Internal, hasil lengkapnya akan dilampirkan dengan dokumen laporan ini (lampiran).

Tabel 22. Tindak lanjut hasil pemeriksaan Irjen

**TINDAK LANJUT HASIL PEMERIKSAAN INSPEKTORAT JENDERAL KEMENTERIAN PERINDUSTRIAN
PADA BALAI RISET DAN STANDARDISASI MANADO
TAHUN ANGGARAN 2020**

No.SPM : R/BB/13-IND/PW/VII/2021

Tanggal : 26/07/2021

| NO. | TEMUAN PENYERAB / URAIAN RINGKAS | KODE TEMUAN | REKOMENDASI / URAIAN RINGKAS | KODE REKOMENDASI | TINDAK LANJUT | STATUS REKOMENDASI | STATUS TEMUAN | PARAF |
|-----|---|-------------|--|------------------|--|--------------------|----------------|-------|
| 1 | PROGRAM DAN KEGIATAN Terdapat ketidaksamaan pada perbaikan laporan berikut: - Laporan Informasi Publik; - Laporan Survey Kepuasan Masyarakat; - Laporan kegiatan LS-Pr.; - Layanan Kegiatan Pengujian; Ketidaksamaan yang ditemukan yaitu: - Laporan-laporan tersebut tidak disertai dengan catatan pelanggaran dan penyelesaian oleh kepala Baristand Industri Manado; - Laporan Informasi Publik tidak melampirkan formulir permohonan informasi yang masuk ke BI Manado. Laporan juga tidak menjelaskan secara rinci jumlah permohonan yang masuk melalui permintaan langsung, surat dan email; - Laporan Survey Kepuasan Masyarakat tidak melampirkan formulir hasil survei kepuasan masyarakat; - Laporan kegiatan juga tidak berisi bukti pelaksanaan atau rincian kegiatan, rincian kegiatan, kendala dan rekomendasi serta lampiran yang diperlukan. | 2.01.03 | Kepala Baristand Industri Manado menyelesaikan Penyelesaian Jatah Kegiatan untuk memenuhi dan memperbaiki laporan yang dimaksud. [00] | 06 | Kepala Baristand Industri Manado telah memperbaiki PR. Kepala Satker Pengembangan Sains Teknis dan PT. Kepala Seksi Standardisasi dan Sertifikasi untuk memenuhi dan memperbaiki laporan melalui surat nomor 1106/BPP/Baristand-Manado/KU/VII/2021 tanggal 27 Juli 2021. Koordinator Kegiatan telah menyampaikan perbaikan laporan sebagaimana terlampir. | SR | selesai | |

Tabel 23. Perbandingan Target dan Realisasi Indikator Kinerja IV.1

| Indikator Kinerja IV.1 | Target | Realisasi | % Capaian |
|---|-------------|------------|-----------|
| Rekomendasi hasil pengawasan internal telah ditindaklanjuti oleh satker | 91,5 Persen | 100 Persen | 100% |

2) Analisis hasil yang telah dicapai

Indikator rekomendasi hasil pengawasan internal telah ditindaklanjuti oleh satker. Indikator kinerja ini telah berhasil mencapai target karena telah menyelesaikan dan memenuhi semua rekomendasi hasil pengawasan. Setiap tahun hasil pengawasan ini dituangkan dalam laporan hasil pengawasan internal dimana terdapat

rekomendasi yang harus ditindaklanjuti, dan Satker responsif melakukan tindak lanjut atas rekomendasi dimaksud. Untuk tahun rekomendasi hasil pengawasan akan kembali dipenuhi oleh penanggung jawab kegiatan.

Tabel 24.

Rekomendasi hasil pengawasan internal telah ditindaklanjuti oleh satker

| Indikator Kinerja | Realisasi TA. 2018 | Realisasi TA. 2019 | Realisasi TA. 2020 | Realisasi TA. 2021 |
|---|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| Rekomendasi hasil pengawasan internal telah ditindaklanjuti oleh satker | 100 Persen | 100 Persen | 100 Persen | 100 Persen |

3) Kendala

Tidak terdapat kendala yang dihadapi pada indikator ini, karena kegiatan telah dilaksanakan.

Kendala TA. 2020 yang telah ditindaklanjuti pada TA. 2021 tidak melaksanakan kegiatan tindak lanjut karena kegiatan ini belum menjadi indikator dalam perjanjian kinerja.

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah pelaksanaan kegiatan sudah berjalan dengan baik, karena realisasi telah mencapai target yang tetapkan.

4) Rekomendasi

Melakukan monitoring pelaksanaan kegiatan dan melaksanakan kegiatan sesuai target.

5. Sasaran Strategis V : Terselenggaranya Urusan Pemerintahan di Bidang Perindustrian

yang Berkelanjutan

a. Indikator Kinerja V. 1:

Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap layanan jasa industri

Indikator ini menghitung merupakan indeks kepuasan masyarakat terhadap layanan jasa teknis di tahun berjalan. Indeks kepuasan masyarakat diperoleh dengan cara mengitung rata-rata hasil survei kepuasan pelanggan yang diisi lewat kuesioner yang diberikan kepada pelanggan.

1) Hasil yang telah dicapai

Kegiatan Baristand Industri Manado yang ditetapkan untuk mendukung pencapaian indikator kinerja ini yaitu dari keseluruhan kuesioner (116 responden) dapat terisi dengan baik sehingga dapat diolah dan dianalisis lebih lanjut. Dari hasil pengolahan data terhadap kuesioner yang telah terisi tersebut, diperoleh hasil sebagai berikut :

Tabel 25 . Perbandingan Target dan Realisasi Indikator Kinerja V.1

| Indikator Kinerja V.1 | Target | Realisasi | % Capaian |
|---|------------|-------------|-----------|
| Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap layanan jasa industri | 3,5 Indeks | 3,55 Indeks | 100% |

Berdasarkan pengukuran terhadap kualitas 9 unsur layanan indeks survei kepuasan masyarakat diperoleh hasil skor Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) : 3,55. Dengan angka Indeks sebesar 3,55, maka masyarakat menilai Mutu Pelayanan Baristand Industri Manado dengan nilai A dengan nilai interval 3,5324–4,00 dengan kinerja unit pelayanan sangat baik. Angka ini naik dibandingkan dengan skor Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) tahun 2020 yang bernilai 3,51.

Tabel 26. Nilai Persepsi, Nilai Interval, Nilai Interval Konversi, Mutu Pelayanan Dan Kinerja Unit Pelayanan

| Nilai Persepsi | Nilai Interval (Ni) | Nilai Interval Konversi (Nik) | Mutu Pelayanan (X) | Kinerja Unit Pelayanan (Y) |
|----------------|---------------------|-------------------------------|--------------------|----------------------------|
| 1 | 1,00–2,5996 | 25,00–64,99 | D | Tidak Baik |
| 2 | 2,60–3,064 | 65,00–76,60 | C | Kurang Baik |
| 3 | 3,0644–3,532 | 76,61–88,30 | B | Baik |
| 4 | 3,5324–4,00 | 88,3–100,00 | A | Sangat Baik |

Dari tabel 27 dapat dilihat bahwa pelanggan Baristand Industri Manado terbagi rata pada semua kelompok umur. Pelanggan dengan Pendidikan SMA sederajat merupakan pelanggan terbanyak diikuti dengan pelanggan dengan pendidikan S1. Dilihat dari pekerjaan, pelanggan yang datang umumnya pegawai swasta.

Tabel 27. Ringkasan Data Responden

| Karakteristik | Kelompok | Jumlah | Persentase | Total | Total persentase |
|---------------------|-------------------------|--------|------------|-------|------------------|
| Umur | 1. < 20 thn | 7 | 6,03% | 116 | 100,00% |
| | 2. 20 - 29 thn | 45 | 38,79% | | |
| | 3. 30 - 39 thn | 33 | 28,45% | | |
| | 4. 40 - 49 thn | 22 | 18,97% | | |
| | 5. > 49 thn | 9 | 7,76% | | |
| Jenis Kelamin | 1. Laki-laki | 63 | 54,31% | 116 | 100,00% |
| | 2. Perempuan | 53 | 45,69% | | |
| Pendidikan Terakhir | 1. SMP Kebawah | 1 | 0,86% | 116 | 100,00% |
| | 2. SMA Sederajat | 43 | 37,07% | | |
| | 3. Diploma | 17 | 14,66% | | |
| | 4. S1 | 45 | 38,79% | | |
| | 5. S2 Keatas | 10 | 8,62% | | |
| Jenis Pelayanan | Sertifikasi | 0 | | 116 | 100,00% |
| | Pengujian Laboratorium | 116 | 100,00% | | |
| Pekerjaan | 1. PNS/TNI/Polri | 17 | 14,66% | 116 | 100,00% |
| | 2. Pegawai Swasta | 52 | 44,83% | | |
| | 3. Wiraswasta/Wirausaha | 14 | 12,07% | | |
| | 4. Pelajar/Mahasiswa | 28 | 24,14% | | |
| | 5. Lainnya | 5 | 4,31% | | |

Pada table 28 dapat dilihat bahwa unsur yang memiliki nilai rata-rata tertinggi adalah unsur kualitas sarana dan prasarana (3,75). Sedangkan unsur dengan penilaian yang paling rendah adalah kewajaran biaya/tarif dalam pelayanan (3,17).

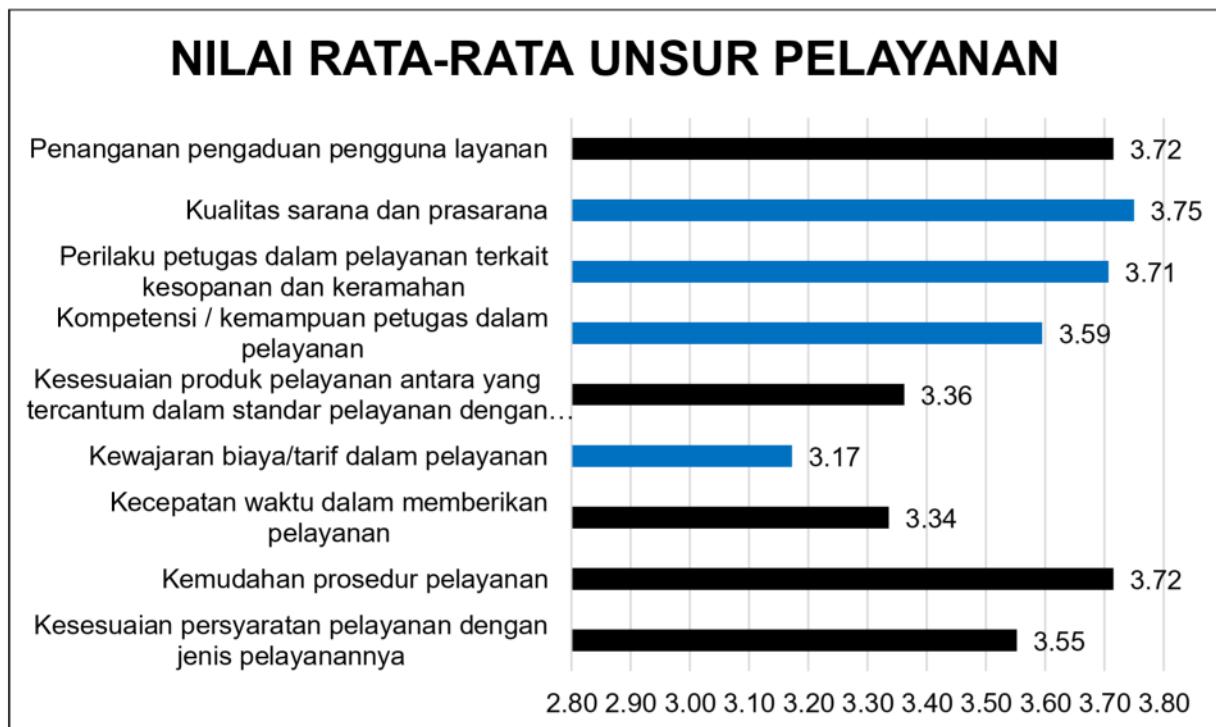
Tabel 28. Nilai Unsur Pelayanan

| Unsur | Variabel Pelayanan | Nilai Unsur Pelayanan | Kualitas Pelayanan |
|------------------|---|-----------------------|--------------------|
| 1 | Kesesuaian persyaratan pelayanan dengan jenis pelayanannya | 3,55 | Sangat Baik |
| 2 | Kemudahan prosedur pelayanan | 3,72 | Sangat Baik |
| 3 | Kecepatan waktu dalam memberikan pelayanan | 3,34 | Baik |
| 4 | Kewajaran biaya/tarif dalam pelayanan | 3,17 | Baik |
| 5 | Kesesuaian produk pelayanan antara yang tercantum dalam standar pelayanan dengan hasil yang diberikan | 3,36 | Baik |
| 6 | Kompetensi / kemampuan petugas dalam pelayanan | 3,59 | Sangat Baik |
| 7 | Perilaku petugas dalam pelayanan terkait kesopanan dan keramahan | 3,71 | Sangat Baik |
| 8 | Kualitas sarana dan prasarana | 3,75 | Sangat Baik |
| 9 | Penanganan pengaduan pengguna layanan | 3,72 | Sangat Baik |
| RATA-RATA | | | 3,55 |

Dalam upaya meningkatkan kualitas pelayanan, maka yang perlu diprioritaskan adalah pada unsur yang mempunyai nilai paling rendah. Sedangkan unsur yang mempunyai nilai cukup tinggi harus tetap dipertahankan.

2) Analisis hasil yang telah dicapai

Jumlah keseluruhan kuesioner adalah sebanyak 116 responden. Dengan angka Indeks sebesar 3,55 maka masyarakat menilai Mutu Pelayanan Balai Riset dan Standardisasi Industri Manado dengan nilai A, dan kinerja unit pelayanan sangat baik. Unsur yang memiliki nilai rata-rata tertinggi adalah unsur kualitas sarana dan prasarana (3,74). Sedangkan unsur dengan penilaian yang paling rendah adalah kewajaran biaya/tarif dalam pelayanan (3,14).



Gambar 8. Grafik nilai rata - rata unsur pelayanan

Realisasi dari kegiatan tersebut yaitu peningkatan sebesar 0,04 indeks. Apabila dibandingkan dengan Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap layanan jasa industri tahun 2020 (3,51 indeks) dan 2021 terjadi peningkatan Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap layanan jasa industri.

Tabel 29. Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap layanan jasa industri

| Indikator Kinerja | Realisasi TA. 2017 | Realisasi TA. 2018 | Realisasi TA. 2019 | Realisasi TA. 2020 | Realisasi TA. 2021 |
|---|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap layanan jasa industri | 3,28 Indeks | 3,44 Indeks | 3,48 Indeks | 3,51 Indeks | 3,55 Indeks |

Indikator kinerja indeks kepuasan masyarakat terhadap layanan jasa industri telah berhasil mencapai target karena terjadi peningkatan responden yang mengisi kuesioner. Juga sesuai dengan program Balai untuk meningkatkan layanan terutama pengujian teknis dan standardisasi, sehingga kegiatan tersebut dapat mencapai target. Sejalan dengan program dari Pemda dan industri untuk pengembangan industri sehingga dapat bekerjasama untuk memanfaatkan layanan jasa yang ada di balai. Untuk tahun depan beberapa kegiatan akan kembali dikerjasamakan dengan Pemda dan industri lain yang potensial diajak kerja sama.

3) Kendala

Tidak terdapat kendala yang dihadapi pada indikator ini, karena kegiatan telah dilaksanakan.

Kendala TA. 2020 yang telah ditindaklanjuti pada TA. 2021 telah dilaksanakan kegiatan tindak lanjut yaitu menambah responden dan peningkatan layanan, terutama layanan pengujian teknis dan standardisasi.

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah pelaksanaan kegiatan sudah berjalan dengan baik, karena realisasi telah mencapai target yang tetapkan.

4) Rekomendasi

Melakukan peningkatan kualitas pelayanan secara konsisten terutama ketepatan penyelesaian pelayanan pengujian. Meningkatkan pelayanan untuk nilai unsur pelayanan kualitas pelayanan baik menjadi sangat baik, agar tingkat kepuasan masyarakat terhadap pelayanan jasa Balai Riset dan Standardisasi Industri Manado untuk tahun mendatang lebih baik lagi dengan tetap memperhatikan kebutuhan dan harapan masyarakat. Meningkatkan kompetensi sumber daya manusia untuk tenaga teknis dan non teknis yang berkaitan langsung dengan pelayanan jasa. Monitoring pelaksanaan indikator indeks kepuasan masyarakat terhadap layanan jasa industri dan melaksanakan kegiatan sesuai target.

6. Sasaran Strategis VI : Terwujudnya ASN BSKJI yang Professional

a. Indikator Kinerja VI. 1:

Rata-rata indeks profesionalitas ASN

Indikator ini menghitung rata-rata indeks profesional ASN di Baristand Industri Manado, yang diukur melalui dimensi Kualifikasi, Kompetensi, Kinerja, dan Disiplin sesuai Peraturan BKN Nomor 8 Tahun 2019 Tanggal 15 Mei 2019.

1) Hasil yang telah dicapai

Kegiatan Baristand Industri Manado yang ditetapkan untuk mendukung pencapaian indikator kinerja ini yaitu dari keseluruhan kuesioner (109 responden) dapat terisi dengan baik sehingga dapat diolah dan dianalisis lebih lanjut. Dari hasil pengolahan data terhadap kuesioner yang telah terisi tersebut, diperoleh hasil sebagai berikut :

Dalam upaya meningkatkan kualitas pelayanan, maka yang perlu diprioritaskan adalah pada unsur yang mempunyai nilai paling rendah. Sedangkan unsur yang mempunyai nilai cukup tinggi harus tetap dipertahankan.

Tabel 30. Perbandingan Target dan Realisasi Indikator Kinerja VI.1

| Indikator Kinerja VI.1 | Target | Realisasi | % Capaian |
|--------------------------------------|-----------|-----------|-----------|
| Rata-rata indeks profesionalitas ASN | 71 Indeks | 71 Indeks | 100% |

2) Analisis hasil yang telah dicapai

Jumlah keseluruhan kuesioner adalah sebanyak 109 responden. Dengan angka Indeks sebesar 3,55 maka masyarakat menilai Mutu Pelayanan Balai Riset dan Standardisasi Industri Manado dengan nilai A, dan kinerja unit pelayanan sangat baik. Unsur yang memiliki nilai rata-rata tertinggi adalah unsur kualitas sarana dan prasarana (3,74). Sedangkan unsur dengan penilaian yang paling rendah adalah kewajaran biaya/tarif dalam pelayanan (3,14).

Tabel 31. Rata-rata indeks profesionalitas ASN

| Indikator Kinerja | Realisasi TA. 2020 | Realisasi TA. 2021 |
|--------------------------------------|--------------------|--------------------|
| Rata-rata indeks profesionalitas ASN | 60 Indeks | 71 Indeks |

Indikator kinerja rata-rata indeks profesionalitas ASN telah berhasil mencapai target karena terjadi peningkatan indeks.

Tercapainya target indeks profesionalitas ASN karena semua ASN berkontribusi dalam mengisi survei profesionalitas ASN. Terdapat 2 ASN yang menyelesaikan studi SI, sehingga terjadi peningkatan poin pada jenjang pendidikan terakhir. Meningkatnya poin untuk ASN yang mengikuti Diklat Teknis 20 Jam Pelajaran (JP) sesuai tusi dalam 1 tahun terakhir. Meningkatnya partisipasi ASN dalam mengikuti Seminar/Webinar/Workshop/Bimtek/ Sosialisasi/Kursus/Magang/Sejenisnya dalam 2 tahun terakhir. Hanya terdapat 1 ASN yang dijatuhi hukuman disiplin dalam 5 tahun terakhir. Untuk tahun depan mendorong ASN untuk meningkatkan profesionalitas dengan mengikuti kegiatan diklat teknis 20 JP.

Indikator kinerja ini dapat mencapai target karena Balai menyelenggarakan Diklat teknis yang memenuhi 20 JP yaitu Pelatihan Pemahaman dan Penerapan ISO 9001:2015, yang diikuti oleh 20 peserta .

3) Kendala

Tidak terdapat kendala yang dihadapi pada indikator ini, karena kegiatan telah dilaksanakan.

Kendala TA. 2020 yang telah ditindaklanjuti pada TA. 2021 telah dilaksanakan kegiatan tindak lanjut yaitu memotivasi ASN di Balai untuk melakukan peningkatan SDM, melalui studi lanjut maupun mengikuti kegiatan pengembangan SDM antara lain mengikuti Bimtek, Diklat, Pelatihan Teknis, Sosialisasi, FGD dan Seminar.

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah pelaksanaan kegiatan sudah berjalan dengan baik, karena realisasi telah mencapai target yang tetapkan.

4) Rekomendasi

Melakukan peningkatan SDM dengan mengikuti kegiatan pengembangan SDM baik yang dilaksanakan oleh Balai sendiri maupun yang dilaksanakan oleh Kementerian Perindustrian dan dari institusi yang terkait dengan tupoksi Balai. Melakukan

evaluasi dan monitoring pelaksanaan indikator rata-rata indeks ASN dan melaksanakan kegiatan sesuai target.

b. Indikator Kinerja VI. 2: Nilai disiplin pegawai

Perhitungan indikator disiplin pegawai merujuk pada Peraturan Menteri Perindustrian Nomor 49/M-IND/PER/6/2014 tentang Penilaian Kinerja Unit Kerja di Lingkungan Kementerian Perindustrian. Nilai disiplin pegawai merujuk pada penilaian absensi untuk Baristand Industri Manado dengan komponen jam kerja, jam masuk, jam pulang, alpa, dinas luar/tugas luar, sakit, izin, cuti, tugas belajar/diklat.

1) Hasil yang telah dicapai

Realisasi dari nilai disiplin pegawai pada tahun 2021 , diperoleh hasil sebagai berikut:

Tabel 32. Perbandingan Target dan Realisasi Indikator Kinerja VI.2

| Indikator Kinerja VI.2 | Target | Realisasi | % Capaian |
|------------------------|----------|-------------|-----------|
| Nilai disiplin pegawai | 80 Nilai | 84,09 Nilai | 100% |

2) Analisis hasil yang telah dicapai

Indikator ini dapat tercapai dilihat dari realisasi yang melebihi target. Indikator ini mengalami peningkatan karena hasil evaluasi disiplin pegawai yang diperoleh setiap bulan dalam bentuk matrik disiplin pegawai selalu disampaikan kepada pegawai dan dari hasil tersebut dilakukan evaluasi oleh Kepala Balai. Motivasi disampaikan saat pelaksanaan apel pagi setiap hari Senin, supaya pegawai memperhatikan disiplin pegawai yaitu absensi (login online) dan kehadiran pegawai.

Tabel 33. Nilai disiplin pegawai

| Indikator Kinerja | Realisasi TA. 2020 | Realisasi TA. 2021 |
|------------------------|--------------------|--------------------|
| Nilai disiplin pegawai | 77,26 Nilai | 84,09 Nilai |

3) Kendala

Tidak terdapat kendala yang dihadapi pada indikator ini, karena kegiatan telah dilaksanakan.

Kendala TA. 2020 yang telah ditindaklanjuti pada TA. 2021 telah dilaksanakan kegiatan tindak lanjut yaitu melakukan evaluasi disiplin pegawai dan hasil evaluasi disampaikan kepada pegawai supaya menjadi perhatian.

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah pelaksanaan kegiatan sudah berjalan dengan baik, karena realisasi telah mencapai target yang tetapkan.

4) Rekomendasi

Melakukan peningkatan kualitas nilai disiplin pegawai dengan melakukan absensi (login online) tepat waktu dan menghindari untuk terjadinya ketidakhadiran pegawai tanpa keterangan.

7. Sasaran Strategis VII : Penguatan Layanan Publik

a. Indikator Kinerja VII. 1:

Nilai minimal indeks layanan publik

Indikator ini menghitung indeks layanan publik mengikuti Permenpan RB No.17 Tahun 2017. Indeks Pelayanan Publik adalah indeks yang digunakan untuk mengukur kinerja pelayanan publik di lingkungan kementerian, lembaga, dan pemerintah daerah di Indonesia berdasarkan Aspek Kebijakan Pelayanan, Aspek Profesionalisme SDM, Aspek Sarana Prasarana, Aspek Sistem Informasi Pelayanan Publik, Aspek Konsultasi dan Pengaduan serta Aspek Inovasi.

1) Hasil yang telah dicapai

Realisasi dari indikator nilai indeks pelayanan publik (NIPP) yaitu telah dilaksanakan penilaian mandiri untuk mendapatkan nilai minimal indeks layanan publik dengan mengisi data layanan publik sesuai aspek yang ada.

Dari hasil penilaian mandiri tersebut diperoleh realisasi sebagai berikut:

Tabel 34. Hasil penilaian NIPP

| No | Aspek | Indeks Aspek | Bobot Aspek | Indeks Pelayanan Publik |
|-------------------------------|-----------------------------------|--------------|-------------|-------------------------|
| 1 | Kebijakan Pelayanan | 3,23 | 30% | 0,97 |
| 2 | Profesionalisme SDM | 4,50 | 18% | 0,81 |
| 3 | Sarana dan Prasarana | 4,27 | 15% | 0,64 |
| 4 | Sistem Informasi Pelayanan Publik | 3,40 | 15% | 0,51 |
| 5 | Konsultasi dan Pengaduan | 3,50 | 15% | 0,53 |
| 6 | Inovasi | 1,00 | 7% | 0,07 |
| Nilai Indeks Pelayanan Publik | | | | 3,53 |
| | | | | Kategori : B (Baik) |

Tabel 35. Perbandingan Target dan Realisasi Indikator Kinerja VII.1

| Indikator Kinerja VII.1 | Target | Realisasi | % Capaian |
|-------------------------------------|----------|-----------|-----------|
| Nilai minimal indeks layanan publik | B- Nilai | B Nilai | 100% |

2) Analisis hasil yang telah dicapai

Indikator ini tercapai karena terpenuhinya beberapa aspek penilaian dalam kuesioner penilaian mandiri. Skor tertinggi pada aspek profesionalisme SDM yaitu indeks aspek 4,50 dan terendah pada aspek inovasi yaitu indeks aspek 1,00.

Aspek tertinggi (5) didapat dari indikator antara lain: Informasi atas standar pelayanan dapat diakses dengan mudah untuk diketahui dan dipahami oleh masyarakat, tersedia dokumentasi tentang SP yang ditetapkan, dan dipublikasikan, tersedia pelaksana layanan dengan kompetensi sesuai kebutuhan jenis layanan, tersedia SP yang tepat guna dan tersedia Pelaksana layanan dengan kompetensi sesuai kebutuhan jenis layanan. Aspek terendah (1) yaitu: indikator tersedia Inovasi.

Tabel 36. Nilai minimal indeks layanan publik satker BSKJI

| No | Satuan Kerja | Nilai Indeks | Kategori | Makna |
|----|-----------------|--------------|----------|-----------------------|
| 1 | BBK | 3,19 | B- | Baik (Dengan Catatan) |
| 2 | BBKK | 4,05 | A- | Sangat Baik |
| 3 | BBIA | 0,00 | 0 | Belum Input |
| 4 | B4T | 0,00 | 0 | Belum Input |
| 5 | BBLM | 4,04 | A- | Sangat Baik |
| 6 | BBT | 0,00 | 0 | Belum Input |
| 7 | BBPK | 4,28 | A- | Sangat Baik |
| 8 | BBTPPI | 4,30 | A- | Sangat Baik |
| 9 | BBKKP | 3,25 | B- | Baik (Dengan Catatan) |
| 10 | BBKB | 4,23 | A- | Sangat Baik |
| 11 | BBIHP | 4,03 | A- | Sangat Baik |
| 12 | BI Padang | 3,72 | B | Baik |
| 13 | BI Aceh | 3,30 | B- | Baik (Dengan Catatan) |
| 14 | BI Pontianak | 4,08 | A- | Sangat Baik |
| 15 | BI Medan | 3,79 | B | Baik |
| 16 | BI Palembang | 4,12 | A- | Sangat Baik |
| 17 | BI Lampung | 3,93 | B | Baik |
| 18 | BI Banjarbaru | 3,66 | B | Baik |
| 19 | BI Samarinda | 4,63 | A | Pelayanan Prima |
| 20 | BI Surabaya | 4,64 | A | Pelayanan Prima |
| 21 | BI Manado | 3,53 | B | Baik |
| 22 | BI Ambon | 3,61 | B | Baik |
| 23 | BSI | 0,00 | 0 | Belum Input |
| 24 | BPPSI Pekanbaru | 3,59 | B | Baik |

Bila dibandingkan dengan satker BSKJI lainnya, satker yang mendapatkan nilai indeks tertinggi dengan kategori A (Pelayanan Prima) yaitu BI Samarinda dan BI Surabaya. Terdapat 8 satker dengan kategori A- (Sangat Baik), 7 satker kategori B (Baik) termasuk BI Manado dan 3 satker kategori B- (Baik dengan catatan). Namun ada satker yang belum melakukan penilaian mandiri yaitu: BBIA, B4T, BBT, BSI sehingga belum memiliki nilai indeks.

3) Kendala

Tidak terdapat kendala yang dihadapi pada indikator ini, karena kegiatan telah dilaksanakan.

Kendala TA. 2020 yang telah ditindaklanjuti pada TA. 2021 tidak dilaksanakan kegiatan tindak lanjut karena kegiatan ini belum masuk dalam perjanjian kinerja. Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah pelaksanaan kegiatan sudah berjalan dengan baik, karena realisasi telah mencapai target yang tetapkan.

4) Rekomendasi

Melakukan peningkatan pada aspek indeks penilaian melalui capain indikator-indikator yang masih mendapatkan skor yang rendah pada setiap aspek, dengan menyiapkan sarana dan prasarana yang mendukung indikator tersebut. Seperti membuat inovasi untuk peningkatan layanan. Terutama pada aspek kebijakan layanan dengan bobot 30%. Menyiapkan sarana yang mendukung indikator sistem antrian yaitu sistem antrian secara elektronik dan dibagi setiap jenis layanan / atau dikelompokkan bagi setiap jenis layanan yang serumpun. Nomor antrian ditampilkan (di layar antrian) dan diarahkan ke loket yang dituju, serta dipandu melalui pengeras suara.

8. Sasaran Strategis VIII : Penguatan Akuntabilitas Organisasi

a. Indikator Kinerja VIII. 1: Nilai minimal akuntabilitas kinerja

Indikator ini merupakan hasil Penilaian SAKIP Baristand Industri Manado oleh Inspektorat Jenderal . Perhitungan nilai Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) Kementerian Perindustrian menggunakan Lembar Kerja Evaluasi sesuai Permenpan 12 tahun 2015 dimana seluruh dokumen akuntabilitas kinerja dikumpulkan untuk dilakukan penilaian oleh tim evaluator.

1) Hasil yang telah dicapai

Telah dilaksanakan evaluasi atas implementasi SAKIP pada Baristand Industri Manado dengan hasil evaluasi yang dituangkan dalam bentuk nilai dengan kisaran mulai dari 0 s.d.100. Unit kerja Baristand Industri Manado memperoleh nilai sebesar 79,73.

Nilai sebagaimana tersebut, merupakan akumulasi penilaian terhadap seluruh komponen manajemen kinerja yang dievaluasi di unit kerja Baristand Industri Manado dengan rincian sebagai berikut:

- a. Perencanaan Kinerja : 24,98
- b. Pengukuran Kinerja : 21,25
- c. Pelaporan Kinerja: 12,28
- d. Evaluasi Kinerja: 8,08
- e. Pencapaian Kinerja : 13, 14

Indikator nilai minimal akuntabilitas kinerja tidak mencapai target dengan hasil yang diperoleh adalah hasil sebagai berikut :

Tabel 37. Perbandingan Target dan Realisasi Indikator Kinerja VII.1

| Indikator Kinerja VII.1 | Target | Realisasi | % Capaian |
|-------------------------------------|------------|-------------|-----------|
| Nilai minimal akuntabilitas kinerja | 80,1 Nilai | 79,21 Nilai | 100% |

2) Analisis hasil yang telah dicapai

Indikator kinerja nilai minimal akuntabilitas kinerja tidak mencapai target antara lain dilihat dari variabel pengukuran kinerja, pencapaian sasaran/kinerja dan evaluasi kinerja yang tidak maksimal akibat dari terdapat beberapa indikator kegiatan pada perjanjian kinerja TA. 2020 tidak mencapai target sehingga mempengaruhi nilai/poin pada variabel tersebut. Meskipun demikian ada variabel yang meningkat dibandingkan nilai SAKIP TA. 2019 yaitu perencanaan kinerja.

Tabel 38. Nilai minimal akuntabilitas kinerja

| Indikator Kinerja | Realisasi TA. 2018 | Realisasi TA. 2019 | Realisasi TA. 2020 | Realisasi TA. 2021 |
|-------------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| Nilai minimal akuntabilitas kinerja | 78,33 Nilai | 80,59 Nilai | 79,73 Nilai | 79,21 Nilai |

Dibandingkan dengan nilai SAKIP dari Baristand Industri yang lain BI Manado berada di urutan kedua terbawah. Nilai SAKIP terendah BSI dan yang tertinggi BI Bandar Lampung seperti pada tabel 39.

Efisiensi dalam pelaksanaan kegiatan ini dari segi waktu karena kegiatan penilaian SAKIP dilaksanakan secara online sehingga dapat menyesuaikan waktu dengan pekerjaan yang lain dan efektif untuk penyiapan dokumen pendukung untuk penilaian. Dari segi biaya, tidak memerlukan SPPD untuk kegiatan penilaian/penelaahan oleh APIP.

Tabel 39. Penilaian SAKIP satker BSKJI

| No | Unit Kerja | Perencanaan Kinerja | Pengukuran Kinerja | Pelaporan Kinerja | Evaluasi Kinerja | Pencapaian Sasaran/ Kinerja | Total Nilai | Kategori |
|----|-------------------|---------------------|--------------------|-------------------|------------------|-----------------------------|-------------|----------|
| 1 | BBKK | 25,11 | 21,88 | 13,62 | 8,54 | 15,47 | 84,62 | A |
| 2 | BBIA | 24,15 | 20,94 | 12,63 | 8,16 | 17,20 | 83,09 | A |
| 3 | BBBBBT | 24,74 | 22,81 | 13 | 8,44 | 16,45 | 85,44 | A |
| 4 | BBLM | 25,27 | 22,81 | 12,28 | 8,54 | 16,23 | 85,13 | A |
| 5 | BBK | 25,67 | 22,19 | 12,73 | 8,44 | 15,72 | 84,74 | A |
| 6 | BBT | 25,55 | 23,13 | 12,63 | 8,44 | 14,55 | 84,30 | A |
| 7 | BBPK | 25,55 | 21,25 | 12,55 | 8,08 | 14,79 | 82,22 | A |
| 8 | BBTPPI | 24,39 | 22,19 | 12,28 | 8,08 | 15,50 | 82,44 | A |
| 9 | BBKB | 24,66 | 20,94 | 13,62 | 8,79 | 14,47 | 82,48 | A |
| 10 | BBKJP | 25,27 | 23,44 | 12,90 | 8,61 | 15,19 | 85,41 | A |
| 11 | BBIHP | 25,83 | 21,56 | 12,28 | 8,44 | 16,59 | 84,70 | A |
| 12 | BI Banda Aceh | 25,54 | 21,88 | 12,63 | 8,08 | 13,13 | 81,26 | A |
| 13 | BI Medan | 25,11 | 20,94 | 13,89 | 8,19 | 17,17 | 85,30 | A |
| 14 | BI Padang | 24,86 | 20,63 | 10,99 | 8,36 | 16,10 | 80,94 | A |
| 15 | BI Palembang | 25,67 | 20,94 | 12,73 | 8,54 | 16,67 | 84,55 | A |
| 16 | BI Bandar Lampung | 25,55 | 21,88 | 13,17 | 8,44 | 17,83 | 86,86 | A |
| 17 | BI Surabaya | 25,39 | 22,19 | 12,73 | 8,44 | 13,80 | 82,55 | A |
| 18 | BI Pontianak | 24,84 | 21,25 | 12,55 | 8,89 | 16,13 | 83,65 | A |
| 19 | BI Banjarbaru | 25,67 | 21,25 | 13,27 | 8,89 | 16,00 | 85,08 | A |
| 20 | BI Samarinda | 25,67 | 20,31 | 12,46 | 8,44 | 15,84 | 82,72 | A |
| 21 | BI Manado | 25,30 | 19,06 | 12,28 | 8,01 | 14,56 | 79,21 | BB |
| 22 | BI Ambon | 25,67 | 21,25 | 10,37 | 8,44 | 15,62 | 81,34 | A |
| 23 | BPPSI Pekanbaru | 25,55 | 22,19 | 12,73 | 8,79 | 14,22 | 83,48 | A |
| 24 | BSI | 25,67 | 20,94 | 10,90 | 8,54 | 13,08 | 79,12 | BB |

3) Kendala

Kendala yang dihadapi pada indikator ini, karena beberapa variable pada penilaian SAKIP tidak maksimal. Terutama dalam pencapaian sasaran/kinerja pada perjakin TA. 2020.

Kendala TA. 2020 yang telah ditindaklanjuti pada TA. 2021 telah dilaksanakan kegiatan tindak lanjut yaitu pemenuhan dokumen yang menjadi bahan penilaian. Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah pelaksanaan kegiatan tidak berjalan dengan baik, karena realisasi tidak mencapai target yang tetapkan.

4) Rekomendasi

Melakukan peningkatan kinerja, sehingga capaian dari variable yang ada pada penilaian SAKIP dapat terealisasi secara maksimal. Melakukan evaluasi dan monitoring pencapaian kinerja per triwulan, sehingga dapat mengantisipasi jika mengalami kendala dalam pencapaian target. Menyiapkan dokumen pendukung penilaian SAKIP dengan baik dan tepat waktu.

b. Indikator Kinerja VI. 2: Nilai minimal laporan keuangan

Merupakan hasil penilaian laporan keuangan oleh Tim Biro Keuangan. Penilaian ini bertujuan untuk memberikan motivasi kepada satuan kerja dan diharapkan agar setiap satuan kerja dapat menyusun Laporan Keuangan secara lengkap dan sesuai peraturan yang berlaku serta tepat waktu. Metode penilaian dilakukan berdasarkan desk review dengan data Satuan Kerja yang terkonsolidasi di Biro Keuangan.

Metodologi penilaian menggunakan desk evaluation atas data-data Keuangan dan BMN dengan menggunakan kertas kerja penilaian yang berisi penilaian atas empat unsur yang terdiri dari kesesuaian SAP, kecukupan informasi, ketaatan dalam peraturan dan efektifitas Pengendalian Intern.

1) Hasil yang telah dicapai

Biro keuangan telah melaksanakan workshop penilaian laporan keuangan Tahun anggaran 2020 pada tanggal 2 Juli 2021 terhadap 55 satker, dengan hasil seperti pada table 41.

Table 40. Nilai laporan keuangan tingkat satuan kerja

| NO. | NAMA SATUAN KERJA | NILAI |
|-----|---|-------|
| 1 | SMK SMAK PADANG | 93,15 |
| 2 | BB TEKN PENCEGAHAN PENCEMARAN INDUSTRI | 92,30 |
| 3 | BB TEKSTIL | 91,05 |
| 4 | BB BAHAN DAN BARANG TEKNIK | 90,90 |
| 5 | BB KULIT KARET DAN PLASTIK | 90,55 |
| 6 | BARISTAND BANDA ACEH | 90,40 |
| 7 | BARISTAND SURABAYA | 90,30 |
| 8 | BB KERAMIK | 90,00 |
| 9 | BB KERAJINAN DAN BATIK | 89,50 |
| 10 | BARISTAND PALEMBANG | 89,50 |
| 11 | BARISTAND PADANG | 88,75 |
| 12 | AKOM INDUSTRI TEKSTIL DAN PRODUK TEKSTIL SURAKARTA | 87,90 |
| 13 | BB PULP DAN KERTAS | 87,80 |
| 14 | BB KIMIA DAN KEMASAN | 87,40 |
| 15 | BARISTAND BANJARBARU | 87,30 |
| 16 | BARISTAND AMBON | 86,40 |
| 17 | PUSDATIN | 85,65 |
| 18 | BB INDUSTRI AGRO | 84,90 |
| 19 | SMK SMTI PADANG | 84,40 |
| 20 | BB LOGAM DAN MESIN | 83,75 |
| 21 | POLTEK AKA BOGOR | 83,30 |
| 22 | BDI SURABAYA | 83,05 |
| 23 | BARISTAND MANADO | 83,00 |
| 24 | POLTEK INDUSTRI FURNITUR DAN PENGOLAHAN KAYU KENDAL | 82,50 |
| 25 | POLTEK STMI JAKARTA | 82,30 |
| 26 | BDI JAKARTA | 82,05 |
| 27 | BPPSI PEKANBARU | 81,90 |
| 28 | BARISTAND PONTIANAK | 81,80 |
| 29 | BDI YOGYAKARTA | 81,05 |
| 30 | BARISTAND SAMARINDA | 80,90 |
| 31 | POLTEK APP JAKARTA | 80,65 |
| 32 | SMK SMAK BOGOR | 80,55 |
| 33 | POLTEK ATK YOGYAKARTA | 79,90 |
| 34 | BARISTAND BANDAR LAMPUNG | 77,40 |
| 35 | BALAI SERTIFIKASI INDUSTRI | 76,90 |
| 36 | POLTEK ATI MAKASSAR | 75,55 |
| 37 | SMK SMTI PONTIANAK | 75,50 |
| 38 | SMK SMTI YOGYAKARTA | 74,40 |
| 39 | BARISTAND MEDAN | 74,15 |
| 40 | POLTEK STTT BANDUNG | 73,65 |
| 41 | BDI DENPASAR | 73,15 |
| 42 | POLTEK ATI PADANG | 73,05 |
| 43 | BDI MAKASSAR | 72,90 |
| 44 | BB INDUSTRI HASIL PERKEBUNAN | 72,30 |
| 45 | BPIPI SIDOARDJO | 72,00 |
| 46 | SMK SMTI BANDAR LAMPUNG | 71,50 |
| 47 | POLTEK INDUSTRI LOGAM MOROWALI | 70,90 |
| 48 | SMK SMAK MAKASSAR | 70,30 |
| 49 | POLTEK TEKNOLOGI KIMIA INDUSTRI MEDAN | 70,05 |
| 50 | BDI MEDAN | 69,55 |
| 51 | BDI PADANG | 68,05 |
| 52 | AKOM INDUSTRI MANUFAKTUR BANTAENG | 65,40 |
| 53 | SMK SMTI BANDA ACEH | 64,30 |
| 54 | SMK SMTI MAKASSAR | 63,30 |
| 55 | PUSAT P3DN | 61,80 |

Berdasarkan Laporan Penilaian Laporan Keuangan BSKJI oleh Biro Keuangan, indikator kinerja ini telah terealisasi dengan, diperoleh hasil sebagai berikut :

Tabel 41. Perbandingan Target dan Realisasi Indikator Kinerja VIII.2

| Indikator Kinerja VIII.2 | Target | Realisasi | % Capaian |
|--------------------------------|----------|-----------|-----------|
| Nilai minimal laporan keuangan | 80 Nilai | 83 Nilai | 100% |

2) Analisis hasil yang telah dicapai

Indikator nilai minimal laporan keuangan mencapai realisasi karena kualitas penyusunan laporan keuangan yang telah memenuhi kriteria penilaian sesuai PMK No.222/PMK.05/2016.

Tabel 42. Nilai minimal laporan keuangan

| Indikator Kinerja | Realisasi TA. 2018 | Realisasi TA. 2019 | Realisasi TA. 2020 |
|--------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| Nilai minimal laporan keuangan | 9 Nilai | 96,5 Nilai | 83 Nilai |

Dibandingkan dengan nilai laporan keuangan dari satker yang ada di Kemenperin, BI Manado berada di urutan 23. Nilai laporan keuangan tertinggi pada SMK SMAK Padang dengan nilai 93,15 dan terendah pada Pusat P3DN dengan nilai 61,80, perbandingan dapat dilihat pada tabel 41.

3) Kendala

Tidak terdapat kendala yang dihadapi pada indikator ini, karena kegiatan telah dilaksanakan.

Kendala TA. 2020 yang telah ditindaklanjuti pada TA. 2021 tidak dilaksanakan kegiatan tindak lanjut yaitu karena nilai laporan keuangan TA. 2019 lebih tinggi dari pada nilai laporan keuangan TA. 2020.

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah pelaksanaan kegiatan sudah berjalan dengan baik, karena realisasi telah mencapai target yang tetapkan.

4) Rekomendasi

Meningkatkan kualitas penyusunan laporan keuangan, sehingga bisa memperoleh nilai yang lebih baik lagi pada penilaian TA. 2021. Melaksanakan kegiatan sesuai target.

Dari table-tabel data di atas dapat kita lihat pada umumnya, indikator kinerja telah mencapai target yang ditetapkan. Diharapkan pada tahun selanjutnya, capaian kinerja dapat mencapai target yang telah ditetapkan sebagai bahan untuk tindak lanjut, evaluasi dan perbaikan dalam pelaksanaan program/kegiatan periode 5 (lima) tahun yang akan datang.

3.1.2. Analisis Capaian Kinerja berdasarkan Renstra (2020-2024)

Berdasarkan Rencana Strategis Baristand Industri Manado TA. 2020-2024. Capaian kinerja yang dapat terealisasi adalah sebagai berikut :

Tabel. 43
Capaian Kinerja Renstra Baristand Industri Manado TA. 2020-2024

| Sasaran Strategis / Sasaran Program / Sasaran Kegiatan / IKU / IK | 2020 | | | 2021 | | | 2022 | | | 2023 | | | 2024 | | | TOTAL Target 2020-2024 | |
|---|---|-----------------------|-----------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|---------------------|-----------------------|-------|------------------------|--|
| | Target Renstra | Realisasi | % | Target Renstra | Realisasi s.d. 2021 | Realisasi s.d. 2021 | % | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | | |
| Meningkatnya Daya Saing Industri Pengolahan Nonmigas | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Jumlah tenan inkubator berbasis teknologi yang terbentuk | - | - | | | | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 3 | - | - | | |
| 2 | Peningkatan kapabilitas hasil kolaborasi dalam rangka pengembangan industri | 3 Kegiatan Kolaborasi | 3 Kegiatan Kolaborasi | | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 12 | 3 Kegiatan Kolaborasi | 25% | | |
| Penguatan Implementasi Making Indonesia 4.0 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Peningkatan peran balai dalam pengembangan industri | 1 Perusahaan | 1 Perusahaan | | 1 | 2 | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 1 Perusahaan | 25% | | | |
| Meningkatnya kemampuan industri barang dan jasa dalam negeri | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Produktivitas/efisiensi perusahaan industri yang memanfaatkan teknologi industri melalui jasa konsultansi | 5 Persen | 16,7 Persen | | 5 | 5 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 16,7 Persen | 278,3% | | | |
| 2 | Meningkatnya utilisasi layanan jasa industri di dalam negeri | 2 Persen | 9,67 Persen | | 2 | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 10 | 9,67 Persen | 96,7% | | |
| 3 | Peningkatan jumlah lingkup layanan jasa industri di dalam negeri | - | - | | 0 | 1 | 1 | 1 | 0 | 2 | 2 | 2 | - | - | - | | |
| 4 | Persentase nilai capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa | 40 persen | 90,5 Persen | | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | |
| Tercapainya Pengawasan Internal yang Efektif dan Efisien | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Rekomendasi hasil pengawasan internal telah diindakanjuti oleh satker | 91,5 Persen | 100 Persen | | 91,5 | 92 | 92,5 | 93 | 93 | 93 | 93 | 93 | 93 | 93 | 93 | 93 | |

Tabel. 44
Capaian Kinerja Renstra Baristand Industri Manado TA. 2020-2024 (lanjutan)

| Sasaran Strategis / Sasaran Program / Sasaran Kegiatan / IKU / IK | | 2020 | | 2021 | | 2022 | | 2023 | | 2024 | | TOTAL Target 2020-2024 | |
|--|---|------------|-------------|------|---|------|------|------|------|------|---------------------|------------------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | Realisasi s.d. 2021 | % | |
| Terselenggaranya Urusan Pemerintahan di Bidang Perindustrian yang BerkelaJanjutan | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap layanan jasa industri | 3,5 Indeks | 3,55 Indeks | | | 3,5 | 3,5 | 3,6 | 3,6 | 3,6 | 3,55 Indeks | 98,6% | |
| Terwujudnya ASN BSKII yang Professional | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Rata-rata indeks profesionalitas ASN | 71 Indeks | 71 Indeks | | | 71 | 71 | 72 | 72 | 72 | 71 Indeks | 98,6% | |
| 2 | Nilai disiplin pegawai | 80 Nilai | 84,09 Nilai | | | 80 | 80 | 81 | 81 | 82 | 84,09 Nilai | 102,5% | |
| Penguatan Layanan Publik | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Nilai minimal indeks layanan publik | B- Indeks | B Indeks | | | B- | B- | B | B | B | B Indeks | | |
| Penguatan Akuntabilitas Organisasi | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | Nilai minimal akuntabilitas kinerja | 80,1 Nilai | 79,21 Nilai | | | 80,1 | 80,1 | 80,2 | 80,2 | 80,2 | 79,21 Nilai | 98,76% | |
| 2 | Nilai minimal laporan keuangan | 80 Nilai | 83 Nilai | | | 80 | 82 | 85 | 86 | 86 | 83 Nilai | 96,5% | |

1) Hasil yang telah dicapai

Pada umumnya dari 12 target indikator tahun 2021 berjalan **sesuai** dengan target yang ada pada Renstra, hal itu disebabkan penetapan target yang telah ditetapkan oleh BSKJI yang telah sesuai dengan kondisi dan keadaan di Baristand Industri Manado. Selama kurun waktu setahun ini bila dibandingkan dengan target jangka menengah, terdapat 11 indikator yg mencapai target yaitu:

- Peningkatan kapabilitas hasil kolaborasi dalam rangka pengembangan industri.
- Peningkatan peran balai dalam pengembangan industri.
- Produktivitas/efisiensi perusahaan industri yang memanfaatkan teknologi industri melalui jasa konsultansi.
- Meningkatnya utilisasi layanan jasa industri di dalam negeri.
- Persentase nilai capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa.
- Rekomendasi hasil pengawasan internal telah ditindaklanjuti oleh satker.
- Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap layanan jasa industri.
- Rata-rata indeks profesionalitas ASN.
- Nilai disiplin pegawai.
- Nilai minimal indeks layanan publik.
- Nilai minimal laporan keuangan.

Sedangkan indikator yang tidak mencapai target yaitu:

- Nilai minimal akuntabilitas kinerja

2) Analisis capaian

Keberhasilan indikator kinerja pada target jangka menengah Renstra 2020–2024 tidak terlepas dari penyusunan program kegiatan dan anggaran dalam DIPA tahunan yang berlandaskan pada sasaran strategis dan indikator kinerja pada Renstra. Dalam Laporan Kinerja TA. 2021 Baristand Industri Manado menyusun Perjanjian Kinerja setiap tahunnya juga diperhatikan agar sasaran kegiatan dan indikator kinerja selalu selaras, baik dengan Renstra organisasi induk (BSKJI dan Kementerian Perindustrian) maupun dengan Renstra Balai. Sehingga hanya satu indikator kinerja dalam Renstra yang tidak mencapai target.

3) Kendala

Pada umumnya realisasi Renstra Baristand Industri Manado tahun 2020–2024 berjalan sesuai dengan target yang telah ditetapkan. Terdapat satu indikator kinerja yang belum tercapai disebabkan oleh:

- Beberapa poin penilaian yang didapatkan tidak maksimal, aspek pengukuran kinerja, evaluasi kinerja dan aspek pencapaian sasaran kinerja terdapat beberapa indikator yang tidak mencapai target, sehingga mempengaruhi nilai capaian.
- Terdapat dokumen/komponen pendukung yang tidak memenuhi kriteria penilaian.
- Hasil rekomendasi pada penilaian sebelumnya ada yang belum ditindaklanjuti.
- Penilaian SAKIP dilaksanakan secara online, dengan dokumen yang telah disiapkan. Tidak ada interaksi saat dokumen dinilai, yang membutuhkan konfirmasi secara langsung dari pihak Balai.

4) Rekomendasi

Dengan memperhatikan realisasi tersebut diharapkan 85% target dapat tercapai pada akhir periode Renstra TA. 2024. Langkah-langkah yang akan dilaksanakan agar semua target dapat teralisasi adalah:

- Dalam penyusunan Renstra agar lebih realistik terutama, dalam membuat target yang akan dicapai, disesuaikan dengan kondisi dan kemampuan di Balai.
- Penyusunan dan reviu Renstra agar dilakukan dengan menyesuaikan target yang telah disusun dan realisasi yang sudah dicapai sebelumnya.
- Perlu meningkatkan kerjasama antara pegawai di Baristand industri Manado dalam mencapai target dalam Renstra.
- Menindaklanjuti rekomendasi hasil penilaian SAKIP tahun sebelumnya.
- Menyiapkan dokumen/komponen pendukung untuk penilaian SAKIP.

3.2 Akuntabilitas Keuangan

3.2.1 Realisasi Anggaran Keuangan (RM)

1) Hasil yang telah dicapai

Realisasi berdasarkan Benstra Balai Riset dan Standardisasi Industri Manado TA. 2020-2024

Tabel 45.
Realisasi Keuangan Berdasarkan Renstra Balai Riset dan Standardisasi Industri Manado TA. 2021-2024

| Sasaran Strategis / Sasaran Program / Sasaran Kegiatan / IKU / IK | 2021 | | | | 2022 | | | | 2023 | | | | 2024 | | | | TOTAL Target 2021-2024 | |
|---|---------------------|--------------------|----------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|--------------------|---------------|---------------|---------------|------------------------|--|
| | Target Renstra (Rp) | Target Perkin (Rp) | Realisasi (Rp) | Target Renstra (Rp) | Target Perkin (Rp) | Realisasi (%) | Realisasi (%) | Realisasi (%) | Realisasi (%) | |
| 1 Meningkatnya Daya Saing Industri Pengolahan Nonmigas | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | | | | | | | | |
| 1 Jumlah tenan inkubator berbasis teknologi yang terbentuk | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 Peningkatan kapabilitas hasil kolaborasi dalam rangka pengembangan industri | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Penguatan Implementasi Making Indonesia 4.0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 Meningkatnya kemampuan industri barang dan jasa dalam negeri | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 Produktivitas/efisiensi perusahaan industri yang memanfaatkan teknologi industri melalui jasa konsultansi | 167940000 | 167940000 | 78667800 | 25370000 | 25370000 | 25370000 | 25370000 | 25370000 | 244050000 | 244050000 | 244050000 | 244050000 | 244050000 | 32.23 | | | | |
| 2 Meningkatnya utilisasi layanan jasa industri di dalam negeri | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 Peningkatan jumlah lingkup layanan jasa industri di dalam negeri | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 Persentase nilai capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa | 178000000 | 178000000 | 174500000 | 174500000 | 17000000 | 17000000 | 99000000 | 99000000 | 99000000 | 99000000 | 99000000 | 99000000 | 99000000 | 99000000 | 383000000 | 383000000 | 45.56 | |

Tabel 46.
Realisasi Keuangan Berdasarkan Renstra Balai Riset dan Standardisasi Industri Manado TA. 2020-2024 (Lanjutan)

| Sasaran Strategis / Sasaran Program / Sasaran Kegiatan / IKU / IK | | 2021 | | 2022 | | 2023 | | 2024 | | TOTAL Target 2021-2024 | |
|---|---|--------------------|----------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|--------------------|------------------------|--|
| 1 | Target Renstra (Rp) | Target Perkin (Rp) | Realisasi (Rp) | Target Renstra (Rp) | Target Perkin (Rp) | Realisasi (%) | |
| Tercapainya Pengawasan Internal yang Efektif dan Efisien | | | | | | | | | | | |
| 1 | Rekomendasi hasil pengawasan internal telah ditindaklanjuti oleh satker | | | | | | | | | | |
| Terselenggaranya Urusan Pemerintahan di Bidang Perindustrian yang Berkelaanjutan | | | | | | | | | | | |
| 1 | Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap layanan jasa industri | 11435523000 | 11435523000 | 9734403518 | 10729831000 | 11968221000 | 11968221000 | 46101796000 | 46101796000 | 21.12 | |
| Terwujudnya ASN BSKII yang Professional | | | | | | | | | | | |
| 1 | Rata-rata indeks profesionalitas ASN | 49805000 | 49805000 | 44074890 | 95100000 | 213420000 | 213420000 | 571745000 | 571745000 | 7.71 | |
| 2 | Nilai disiplin pegawai | | | | | | | | | | |
| Penguatan Layanan Publik | | | | | | | | | | | |
| 1 | Nilai minimal indeks layanan publik | 17750000 | 17750000 | 13200000 | 17750000 | 17750000 | 17750000 | 7100000 | 7100000 | 18.59 | |
| Penguatan Akuntabilitas Organisasi | | | | | | | | | | | |
| 1 | Nilai minimal akuntabilitas kinerja | 104920000 | 104920000 | 86182072 | 46890000 | 46890000 | 46890000 | 245590000 | 245590000 | 35.09 | |
| 2 | Nilai minimal laporan keuangan | | | | | | | | | | |

Realisasi keuangan berdasarkan indikator Perjanjian Kinerja TA. 2021

Tabel 47. Realisasi Keuangan Berdasarkan Perjanjian Kinerja TA.2021

| Sasaran Strategis (1) | Indikator Kinerja (2) | Target (3) | Realisasi (%) (4) | Kegiatan/Komponen/ Subkomponen (6) | Anggaran | |
|--|---|-----------------------|----------------------------|--|-----------------|----------------------|
| | | | | | Anggaran (7) | Realisasi (%) (8) |
| Meningkatnya Daya Saing Industri Pengolahan Nonmigas | Peningkatan kapabilitas hasil kolaborasi dalam rangka pengembangan industri | 3 Kegiatan Kolaborasi | 3 Kegiatan Kolaborasi 100% | | | |
| Penguatan Implementasi Making Indonesia 4.0 | Peningkatan peran balai dalam pengembangan industri | 1 Perusahaan | 1 Perusahaan 100% | | | |
| Meningkatnya kemampuan industri barang dan jasa dalam negeri | Produktivitas/efisiensi perusahaan industri yang memanfaatkan teknologi industri melalui jasa konsultansi | 5 Persen | 16,7 Persen 100% | Layanan Pengelolaan Majalah/Jurnal Ilmiah dan Publikasi KTI | 37.570.000 | 12.000.000 31,94 |
| | | | | Pelaksanaan pemantauan dan evaluasi | 25.370.000 | 1.508.500 5,95 |
| | | | | Kerja Sama Litbangyasa dan Layanan Teknis | 35.000.000 | 25.142.200 71,83 |
| | | | | Hasil litbangyasa yang diterapkan di industri | 35.000.000 | 25.725.400 73,50 |
| | | | | Paket teknologi/supervisi/konsultasi yang dimanfaatkan oleh industri | 35.000.000 | 14.291.700 40,83 |

| | | | | | | | |
|---|---|-------------|-------------|--|---------------|---------------|-------|
| Meningkatnya utilisasi layanan jasa industri di dalam negeri | 2 Persen | 9,67 Persen | 100% | | | | |
| Persentase nilai capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa | 40 persen | 90,5 Persen | 100% | Pengadaan perangkat pengolah data dan komunikasi laboratorium/workshop/layanan | 178.000.000 | 174.500.000 | 98,03 |
| Tercapainya Pengawasan Internal yang Efektif dan Efisien | Rekomendasi hasil pengawasan internal telah ditindaklanjuti oleh satker | 91,5 Persen | 100 Persen | | | | |
| Terselenggaranya Urusan Pemerintahan di Bidang Perindustrian yang Berkelanjutan | Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap layanan jasa industri | 3,5 Indeks | 3,55 Indeks | 100% Gaji dan Tunjangan Operasional dan Pemeliharaan Kantor | 7.175.876.000 | 6.742.744.574 | 93,96 |
| | | | | Promosi/Publikasi/Temu Pelanggan/Sosialisasi/Diseminasi Litbangyasa dan Layanan Teknis Jasa Pelayanan Teknis Pengujian | 2.984.803.000 | 2.174.936.151 | 72,87 |
| | | | | Jasa Pelayanan Teknis Sertifikasi | 70.740.000 | 12.774.600 | 18,06 |
| | | | | Jasa Pelayanan Pelatihan Teknis | 161.908.000 | 49.980.000 | 30,87 |
| | | | | Pengadaan peralatan fasilitas laboratorium/workshop/layanan | 153.000.000 | 148.449.730 | 97,03 |

| | | | | | | | |
|---|--------------------------------------|------------|-------------|---|-------------|-------------|-------|
| | | | | Pelayanan tata usaha dan rumah tangga | 294.136.000 | 172.019.900 | 58,48 |
| Terwujudnya ASN BSKII yang Professional | Rata-rata indeks profesionalitas ASN | 71 Indeks | 71 Indeks | 100% Pengembangan kompetensi/ pelatihan | 49.805.000 | 44.074.890 | 88,49 |
| | Nilai disiplin pegawai | 80 Nilai | 84,09 Nilai | 100% | | | |
| Penguatan Layanan Publik | Nilai minimal indeks layanan publik | B- Indeks | B Indeks | 100% Pengelolaan data dan informasi | 17.750.000 | 13.200.000 | 74,37 |
| | Nilai minimal akuntabilitas kinerja | 80,1 Nilai | 79,21 Nilai | 100% Penyusunan rencana program dan penyusunan rencana anggaran | 104.920.000 | 86.182.072 | 82,14 |
| Penguatan Akuntabilitas Organisasi | Nilai minimal laporan keuangan | 80 Nilai | 83 Nilai | 100% | | | |
| | | | | | | | |

Realisasi keuangan dari tiap Sasaran Kegiatan dan indikator kinerja adalah sebagai berikut.

Pada awal TA. 2021 telah disusun rencana realisasi anggaran untuk Realisasi Anggaran kegiatan Per Triwulan, seperti tampak pada tabel dibawah ini.

Tabel 48.

Realisasi Anggaran Kegiatan per Triwulan Baristand Industri Manado TA. 2021

| Output/Rincian Akun | Anggaran | Triwulan I (%) | | Triwulan II (%) | | Triwulan III (%) | | Triwulan IV (%) | | Realisasi | |
|---------------------|---|-----------------------|--------------|-----------------|--------------|------------------|--------------|-----------------|--------------|--------------|---------------|
| | | Keuangan | | Keuangan | | Keuangan | | Keuangan | | | |
| | | T | R | T | R | T | R | T | R | | |
| 1 | Pelayanan Publik kepada industri | 669.208.000 | - | 8.02 | 8.37 | 13.36 | 14.94 | 78.62 | 33.55 | 56.86 | |
| 2 | Kerja Sama | 35.000.000 | - | 14.00 | 14.14 | 3.00 | - | 83.00 | 57.69 | 71.83 | |
| 3 | Sosialisasi dan Diseminasi | 158.500.000 | - | 13.32 | 13.64 | 2.53 | 3.62 | 84.15 | 55.74 | 73.00 | |
| 4 | Fasilitasi dan Pembinaan Industri | 70.000.000 | - | 0.72 | 0.79 | 1.50 | - | 97.79 | 56.38 | 57.17 | |
| 5 | Sarana Bidang Industri dan Perdagangan | 331.000.000 | 3,21 | 3,33 | 0.39 | - | 0.10 | - | 89.84 | 88.43 | |
| 6 | Layanan Perkantoran | 10.160.679.000 | 17,05 | 16,09 | 25.98 | 26.33 | 21.49 | 20.87 | 34.36 | 25.70 | |
| 7 | Layanan Perencanaan dan Penganggaran Internal | 479.746.000 | 12,34 | 12,47 | 11.34 | 11.37 | 1.80 | 1.62 | 74.52 | 33.93 | |
| 8 | Layanan Pendidikan dan Pelatihan Internal | 49.805.000 | 37,14 | 37,51 | 9.29 | 7.31 | - | - | 53.57 | 43.67 | |
| Jumlah | | 11.953.938.000 | 14,37 | 13,63 | 22,28 | 22,56 | 18,27 | 17,83 | 41,24 | 28,96 | 84,75% |

Tabel 49.
Realisasi Anggaran Kegiatan Riset dan Standardisasi Bidang Industri Tahun 2021

| KODE | OUTPUT/RINCIAN AKUN | ANGGARAN | | |
|---------------|--|--------------------|--------------------|--------------|
| | | PAGU | REALISASI | PERSEN |
| EC | Program Nilai Tambah dan Daya Saing Industri | 669.208.000 | 380.549.100 | 56,87 |
| 6077 | Pengembangan dan Penyelenggaraan Jasa Industri | 669.208.000 | 380.549.100 | 56,87 |
| 6077 .BAD 012 | Pelayanan Publik Kepada Industri | 669.208.000 | 380.549.100 | 56,87 |
| 051 | Jasa Pelayanan Teknis Pengujian Baristand Industri | 436.560.000 | 317.794.500 | 72,80 |
| A | Jasa Pelayanan Teknis Pengujian | 436.560.000 | 317.794.500 | 72,80 |
| 036 | Penyelenggaraan Laboratorium | 436.560.000 | 317.794.500 | 72,80 |
| 051 | Jasa Pelayanan Teknis Sertifikasi Baristand Industri | 70.740.000 | 12.774.600 | 18,06 |
| A | Jasa Pelayanan Teknis Sertifikasi | 70.740.000 | 12.774.600 | 18,06 |
| | Layanan Sertifikasi Produk Untuk Mendapatkan Tanda SNI | 70.740.000 | 12.774.600 | 18,06 |
| 058 | Jasa Pelayanan Pelatihan Teknis Baristand Industri | 161.908.000 | 49.980.000 | 30,87 |
| 051 | Jasa Pelayanan Pelatihan Teknis | 161.908.000 | 49.980.000 | 30,87 |
| A | Penyelenggaraan Bimbingan Teknis IKM | 41.608.000 | 0 | 0,00 |
| B | Pelatihan Peningkatan Kompetensi Sdm Jasa Teknis Industri Baristand Industri Manado | 70.300.000 | 0 | 0,00 |
| C | Pelatihan Peningkatan Motivasi SDM Jasa Teknis Industri Baristand Industri Manado | 50.000.000 | 49.980.000 | 99,96 |
| KB | Program Riset dan Inovasi Ilmu Pengetahuan dan Teknologi | 594.500.000 | 503.813.093 | 84,75 |
| 6080 | Penelitian dan Pengembangan Teknologi Industri | 594.500.000 | 503.813.093 | 84,75 |
| 6080.AEC | kerja sama | 35.000.000 | 25.142.200 | 71,83 |
| 003 | kerja sama litbang yasa dan layanan teknis baristand industri | 35.000.000 | 25.142.200 | 71,83 |
| 051 | kerja sama litbang yasa dan layanan teknis | 35.000.000 | 25.142.200 | 71,83 |
| A | Pengembangan sentra pengolahan gula aren di kota kotamobagu | 35.000.000 | 25.142.200 | 71,83 |
| 6080.AEF | sosialisasi dan diseminasi | 158.500.000 | 115.704.063 | 73,00 |
| 002 | Promosi/publikasi/temu pelanggan/sosialisasi/diseminasi litbang yasa dan layanan teknis baristand industri | 158.500.000 | 115.704.063 | 73,00 |
| 051 | Promosi/publikasi/temu pelanggan/sosialisasi/diseminasi litbang yasa dan layanan teknis | 158.500.000 | 115.704.063 | 73,00 |
| A | pameran hasil litbang, promosi dan pemasaran | 24.800.000 | 367.500 | 1,48 |
| B | diseminasi dan bimbingan teknis hasil litbang | 28.700.000 | 19.421.950 | 67,67 |
| C | Optimalisasi penerapan teknologi industri ke ikm di Sulawesi Utara | 105.000.000 | 95.914.613 | 91,35 |
| 6080.BDI | fasilitasi dan pembinaan industri | 70.000.000 | 40.017.100 | 57,17 |
| 001 | Hasil litbang yasa yang diterapkan di industri baristand industri | 35.000.000 | 25.725.400 | 73,50 |
| 051 | Hasil litbang yasa yang diterapkan di industri | 35.000.000 | 25.725.400 | 73,50 |
| A | Teknologi pengolahan minyak goreng kelapa di kabupaten Bolaang Mongondow | 35.000.000 | 25.725.400 | 73,50 |
| 002 | Paket teknologi/supervisi/konsultasi yang dimanfaatkan oleh industri baristand industri | 35.000.000 | 14.291.700 | 40,83 |
| 051 | Paket teknologi/supervisi/konsultasi yang dimanfaatkan oleh industri | 35.000.000 | 14.291.700 | 40,83 |
| A | Teknologi pengolahan arang tempurung kelapa di kabupaten minahasa selatan | 35.000.000 | 14.291.700 | 40,83 |
| 6080.CAH | Sarana bidang industri dan perdagangan | 331.000.000 | 322.949.730 | 97,57 |
| 001 | perangkat pengolah data dan komunikasi laboratorium/workshop/layanan baristand industri | 178.000.000 | 174.500.000 | 98,03 |
| 051 | Pengadaan perangkat pengolah data dan komunikasi laboratorium/workshop/layanan | 178.000.000 | 174.500.000 | 98,03 |
| A | Pengadaan alat pengolah data dan komunikasi | 178.000.000 | 174.500.000 | 98,03 |
| 002 | peralatan fasilitas laboratorium/workshop/layanan baristand industri | 153.000.000 | 148.449.730 | 97,03 |
| 051 | Pengadaan peralatan fasilitas laboratorium/workshop/layanan | 153.000.000 | 148.449.730 | 97,03 |

| | | | | |
|-------------|--|-----------------------|-----------------------|--------------|
| A | Pengadaan Peralatan Laboratorium dan Layanan | 99.000.000 | 95.908.230 | 96,88 |
| B | Peralatan Penunjang Laboratorium | 54.000.000 | 52.541.500 | 97,30 |
| WA | Program Dukungan Manajemen | 10.690.230.000 | 9.246.666.087 | 86,50 |
| 6042 | Pengelolaan Manajemen Kesekretariatan Bidang Penelitian dan Pengembangan Industri | 10.690.230.000 | 9.246.666.087 | 86,50 |
| 6042. EAA | Layanan Perkantoran | 10.160.679.000 | 8.917.680.725 | 87,77 |
| 013 | Layanan Perkantoran BPPI Baristand Industri | 10.160.679.000 | 8.917.680.725 | 87,77 |
| 001 | Gaji dan Tunjangan | 7.175.876.000 | 6.742.744.574 | 93,96 |
| A | Pembayaran Gaji dan Tunjangan | 7.175.876.000 | 6.742.744.574 | 93,96 |
| 002 | Operasional dan Pemeliharaan Kantor | 2.984.803.000 | 2.174.936.151 | 72,87 |
| A | Poliklinik/Obat-batan (termasuk Honorarium Dokter) | 58.800.000 | 58.049.023 | 98,72 |
| B | Pengadaan Toga / Pakaian Kerja Pegawai/Tenaga Laboratorium dan Bengkel | 16.800.000 | 16.642.700 | 99,06 |
| C | Perawatan Gedung Kantor | 207.300.000 | 149.302.100 | 72,02 |
| D | Perawatan Kendaraan Dinas | 67.100.000 | 66.936.857 | 99,76 |
| E | Perawatan Sarana Gedung Kantor | 663.122.000 | 221.323.142 | 33,38 |
| F | Langganan Daya dan Jasa | 343.200.000 | 223.707.801 | 65,18 |
| G | Jasa Pos dan Giro | 12.200.000 | 7.528.280 | 61 |
| H | Operasional Perkantoran dan Pimpinan | 1.616.281.000 | 1.431.446.248 | 88,56 |
| 6042.EAB | Layanan Perencanaan dan Penganggaran Internal | 479.746.000 | 284.910.472 | 59,39 |
| 017 | Layanan Tata Usaha dan Dukungan Manajemen Baristand Industri | 479.746.000 | 284.910.472 | 59,39 |
| 051 | Penyusunan Rencana Program dan Penyusunan Rencana Anggaran | 104.920.000 | 86.182.072 | 82,14 |
| A | Penyusunan Program dan Rencana Kerja | 104.920.000 | 86.182.072 | 82,14 |
| 052 | Pelaksanaan Pemantauan dan Evaluasi | 25.370.000 | 1.508.500 | 5,95 |
| A | Monitoring dan Evaluasi | 25.370.000 | 1.508.500 | 5,95 |
| 053 | Pengelolaan Data dan Informasi | 17.750.000 | 13.200.000 | 74,37 |
| A | Layanan Sil dan Website Baristand Industri Manado | 17.750.000 | 13.200.000 | 74,37 |
| 054 | Pelayanan Tata Usaha dan Rumah Tangga | 294.136.000 | 172.019.900 | 58,48 |
| A | Peningkatan Kemampuan Ls-Pro Baristand Industri Manado | 24.250.000 | 23.552.500 | 97,12 |
| B | Peningkatan Kemampuan Laboratorium Baristand Industri Manado | 164.186.000 | 128.869.000 | 78,49 |
| C | Peningkatan Kemampuan ISO 9001 : 2015 Baristand Industri Manado | 28.800.000 | 11.660.000 | 40,49 |
| D | Pengembangan Laboratorium Kalibrasi Baristand Industri Manado | 21.000.000 | 4.082.300 | 19,44 |
| E | Pengelolaan Kepegawaian | 30.050.000 | 3.856.100 | 12,83 |
| F | Pembangunan Zona Integritas Menuju WBK di Baristand Industri Manado | 25.850.000 | 0 | 0,00 |
| 055 | Layanan Pengelolaan Majalah/Jurnal Ilmiah dan Publikasi KTI | 37.570.000 | 12.000.000 | 31,94 |
| A | Penerbitan Jurnal Ilmiah dan Majalah Komunikasi | 37.570.000 | 12.000.000 | 31,94 |
| 6042.EAM | Layanan Pendidikan dan Pelatihan Internal Layanan | 49.805.000 | 44.074.890 | 88,49 |
| 013 | Pendidikan dan Pelatihan Internal BPPI Baristand Industri | 49.805.000 | 44.074.890 | 88,49 |
| 052 | Pengembangan Kompetensi/ Pelatihan | 49.805.000 | 44.074.890 | 88,49 |
| A | In House Training SNI 17025:2017 | 23.125.000 | 22.324.890 | 96,54 |
| B | Pelatihan Teknis Mengikuti Diklat | 26.680.000 | 21.750.000 | 81,52 |
| | TOTAL | 11.953.938.000 | 10.131.028.280 | 84,75 |

2) Analisis Hasil yang Telah dicapai

Bila dibandingkan dengan realisasi anggaran belanja Tahun anggaran beberapa tahun sebelumnya, realisasi anggaran tahun 2021 mengalami penurunan dibandingkan dengan realisasi anggaran tahun 2020. Perkembangan realisasi anggaran periode tahun 2017-2021 terlihat pada Tabel.

Tabel 50. Perkembangan Realisasi Anggaran TA. 2017-2021

| No | PROGRAM/ KEGIATAN | TA. 2017 | TA. 2018 | TA. 2019 | TA. 2020 | TA. 2021 |
|----|----------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| 1 | PAGU | 12.157.987.000 | 40.241.536.000 | 41.029.881.000 | 12.038.783.000 | 11.953.938.000 |
| 2. | Realisasi | 11.039.196.149 | 37.793.578.705 | 39.992.520.598 | 10.981.826.101 | 10.362.743.938 |
| | % Realisasi | 90,80% | 93,92% | 97,47% | 91,22% | 86,69% |

Realisasi anggaran tersebut tidak mencapai target antara lain disebabkan oleh rendahnya penyerapan pada kegiatan yang dibiayai dari PNBP. Masa Pandemi Covid-19 masih memberi dampak, sehingga aktifitas kegiatan dibatasi. Salah satunya harus melakukan kegiatan *WFH (Work From Home)* bekerja dari rumah. Otomatis kegiatan pelayanan jasa teknis mengalami kendala dengan SDM yang terbatas. Dampak dari kondisi tersebut, menyebabkan PNBP tidak diperoleh sesuai target. Sehingga banyak kegiatan yang pembbiayaannya dari PNBP tidak dapat terlaksana antara lain: Jasa Teknis Industri; penyelenggaraan laboratorium (kalibrasi peralatan laboratorium), Layanan Sertifikasi Produk untuk mendapatkan tanda SNI, penyelenggaraan bimbingan teknis IKM. Kelembagaan Baristand Industri; peningkatan kemampuan laboratorium, pengembangan laboratorium kalibrasi, pelatihan peningkatan kompetensi SDM jasa teknis industri. Layanan Manajemen Satker; pengelolaan kepegawaian, pembangunan zona integritas menuju WBK.



Gambar 9. Grafik perkembangan realisasi anggaran tahun 2017-2021

Realisasi anggaran tersebut mencapai target antara lain disebabkan oleh telah terlaksananya kegiatan in house training SNI 17025:2017, peningkatan kemampuan Ls-Pro Baristand Industri Manado, perawatan kendaraan dinas, pengadaan toga/pakaian kerja pegawai/tenaga laboratorium dan bengkel, poliklinik/obat-batan (termasuk honorarium dokter, pembayaran gaji dan tunjangan, pengadaan peralatan laboratorium dan layanan Peralatan penunjang laboratorium, pengadaan alat pengolah data dan komunikasi dan pelatihan peningkatan motivasi SDM jasa teknis industri Baristand Industri Manado.

3) Kendala

Beberapa kendala yang dihadapi dalam realisasi keuangan TA. 2021 adalah rendahnya penyerapan anggaran untuk perjalanan dinas, karena dalam kondisi pandemi Covid-19 kegiatan tersebut dibatasi. Penyerapan PNBP yang tidak mencapai target sehingga beberapa kegiatan tidak bisa terlaksana. Pelaksanaan pelatihan dan diklat selama pandemi dilaksanakan secara daring/online.

Kendala TA. 2020 yang telah ditindaklanjuti pada TA. 2021 tidak terlaksana, karena kegiatan tahun 2021 juga memiliki banyak kendala dalam pelaksanaan.

4) Rekomendasi

Perbaikan untuk Tahun 2022, diharapkan kegiatan dilaksanakan sesuai dengan jadwal kegiatan dengan melaksanakan kegiatan yang telah direncanakan secara tepat waktu. Melakukan percepatan penyerapan anggaran, terutama untuk pengadaan belanja modal. Melakukan revisi anggaran pada triwulan II.

3.2.2 Realisasi Anggaran Keuangan PNBP.

4) Hasil yang telah dicapai

Pada TA. 2021 realisasi anggaran keuangan PNBP tidak dapat terlaksana sesuai dengan yang telah direncanakan. Realisasi penggunaan PNBP telah dilaksanakan sesuai izin penggunaan sebesar 94,8%. Pagu dan realisasi PNBP Tahun 2021 dapat dilihat pada table dibawah ini.

Tabel 51.
Pagu dan Realisasi Keuangan PNBP Tahun 2021

| PENERIMAAN | |
|---------------------------|-----------------|
| Target Penerimaan (Rp) | 1.050.000.000,- |
| Realisasi Penerimaan (Rp) | 681.662.000,- |
| Realisasi Penerimaan (%) | 65% |
| PENGGUNAAN | |
| Pagu Penggunaan (Rp) | 895.004.000,- |
| Realisasi Penggunaan (Rp) | 524.911.400,- |
| Realisasi Penggunaan (%) | 58% |

Target PNBP Baristand Industri Manado TA 2021 sebesar Rp 1.050.000.000,- dan realisasi penerimaan PNBP sampai pada Triwulan IV sebesar Rp 524.911.400,- PNBP tertinggi diperoleh dari pengujian. PNBP terendah diperoleh dari pelatihan.

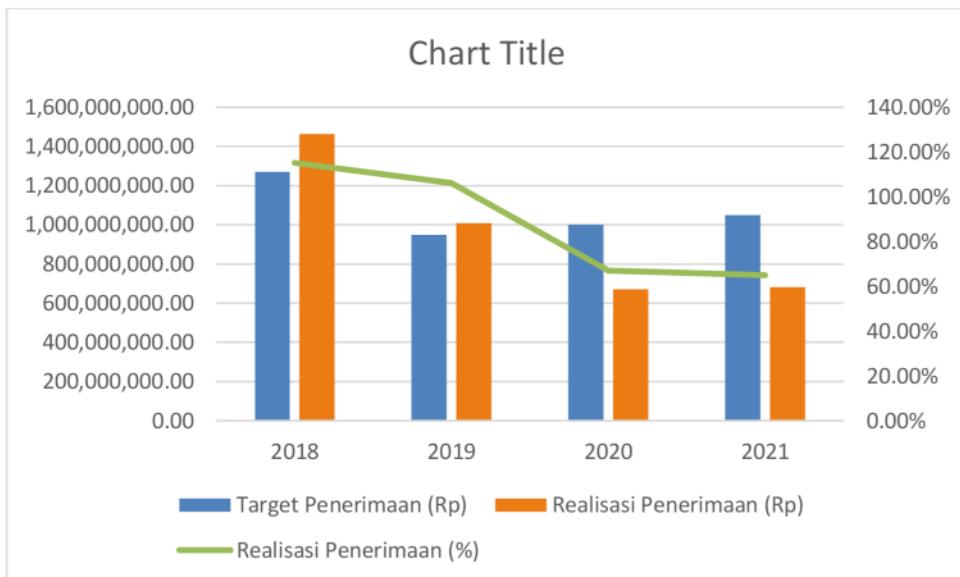
1) Analisis hasil yang telah dicapai

Realisasi penerimaan PNBP mengalami penurunan dari tahun 2018-2021 demikian juga dengan penggunaan terjadi penurunan dari tahun 2018-2020. Pada tahun 2018 penerimaan PNBP melampaui target sehingga dilakukan revisi PNBP dari rencana awal Rp 900.000.000,- menjadi 1.270.276.000,-.

Tabel 52. Realisasi PNBP 2018-2021

| Pagu | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|---------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Target Penerimaan (Rp) | 1.270.276.000,- | 950.000.000,- | 1.000.000.000,- | 1.050.000.000,- |
| Realisasi Penerimaan (Rp) | 1.462.729.500,- | 1.008.288.750,- | 670.869.963,- | 681.662.000,- |
| Realisasi Penerimaan (%) | 115,15% | 106,14% | 67,09% | 65% |
| | | | | |
| Pagu Penggunaan (Rp) | 1.201.390.000,- | 900.600.000,- | 948.000.000,- | 895.004.000,- |
| Realisasi Penggunaan (Rp) | 954.143.893,- | 608.000.000,- | 349.999.800,- | 524.911.400,- |
| Realisasi Penggunaan (%) | 79,42% | 67,51% | 36,9% | 58% |

Penerimaan PNBP 2021 Baristand Industri Manado diperoleh dari beberapa kegiatan jasa pelayanan teknis. Berikut persentase penerimaan PNBP TA. 2018-2021



Gambar 10. Grafik Perkembangan Penerimaan PNBP Tahun 2018-2021



Gambar 11. Grafik Perkembangan Penggunaan PNBP Tahun 2018-2021

Dari Tabel 54 diketahui bahwa tingkat penerimaan PNBP dari tahun ke tahun sepanjang 2018-2021, tren penerimaan dari layanan jasa teknis pengujian dan sertifikasi meningkat di tahun 2018 dan mulai mengalami penurunan sampai 2020, tetapi meningkat lagi di 2021 . Realisasi PNBP selama 5 tahun lebih banyak dihasilkan dari jenis JPT pengujian. Sementara tren jasa pelatihan dari 2018-2021 mengalami penurunan setiap tahun. Pada tahun 2018 ada PNBP yang berasal dari JPT lainnya.

Tabel 53. Persentase PNBP TA 2018- 2020

| No | Jenis JPT | PNBP | | | |
|----|---------------|----------------------|----------------------|--------------------|----------------------|
| | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
| 1 | Riset | - | - | - | - |
| 2 | Pelatihan | 6.730.000 | 35.530.000 | 5.800.000 | 2.650.000 |
| 3 | Pengujian | 1.236.439.500 | 868.258.750 | 398.958.750 | 613.312.000 |
| 4 | Konsultansi | 10.000.000 | 10.000.000 | - | - |
| 5 | Standardisasi | - | - | - | - |
| .6 | Kalibrasi | - | - | - | - |
| 7 | Sertifikasi | 116.200.000 | 94.500.000 | - | 65.700.000 |
| 8 | RBPI | - | - | - | - |
| 9 | Pencemaran | - | - | - | - |
| 10 | JPT Lainnya | 93.360.000 | - | - | - |
| | Total | 1,462,729,500 | 1,008,288,750 | 404,758,750 | 681.662.000,- |

Dari table jumlah pelanggan dari tahun 2017-2019, tren lebih didominasi dari pelanggan non industri. Tetapi sejak tahun 2020, pelanggan dari industri lebih mendominasi. Pelanggan non industri antara lain dari pemerintah, pribadi (pelajar dan mahasiswa).

Tabel 54. Jumlah Pelanggan 2018-2021

| No | Jenis JPT | Jumlah Pelanggan | | | | | | | |
|----|---------------|------------------|--------------|------------|--------------|------------|--------------|------------|--------------|
| | | 2018 | | 2019 | | 2020 | | 2021 | |
| | | Industri | Non Industri | Industri | Non Industri | Industri | Non Industri | Industri | Non Industri |
| 1 | Riset | | | | | | | | |
| 2 | Pelatihan | | | 12 | | 1 | | 1 | |
| 3 | Pengujian | 100 | 282 | 127 | 211 | 119 | 112 | 188 | 178 |
| 4 | Standardisasi | | | - | | | | | |
| 5 | Kalibrasi | | | - | | | | | |
| 6 | Konsultansi | | | - | | | | | |
| 7 | Sertifikasi | 3 | | 2 | | 1 | | 5 | |
| 8 | RBPI | | | | | | | | |
| | Total | 103 | 282 | 141 | 211 | 121 | 112 | 194 | 178 |

Pelanggan industri didominasi berasal dari industri rumahan dan industri kecil dan menengah. Namun dari tahun 2017-2021 ada peningkatan pelanggan dari industri.

Tabel 55.
Tabel Jumlah Sampel/Alat/Sertifikat/Pelatihan/Riset/Konsultasi
Tahun 2017-2021

| No | Jenis JPT | Jumlah Sampel/Alat/Sertifikat/Pelatihan/Riset/Konsultasi | | | | |
|----|---|--|------|------|------|------|
| | | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
| 1 | Litbang (Jumlah Litbang PNBP) | | | | | |
| 2 | RBPI/Rancang Bangun Perekayaan Industri (Jumlah RBPI) | | | | | |
| 3 | Pelatihan | | | | | |
| | a. Jumlah pelatihan | | | 3 | 1 | 1 |
| | b. Jumlah peserta yang mengikuti pelatihan | | | 12 | 2 | 2 |
| 4 | Pengujian | | | | | |
| | a.Jumlah Pelanggan | 398 | 382 | 465 | 270 | 368 |
| | b.Jumlah sampel uji | 3104 | 3594 | 2113 | 1133 | 1357 |
| 6 | Konsultansi/Supervisi (Jumlah Konsultansi/ Supervisi) | | | | | |
| 7 | Kalibrasi (Sertifikat/Alat) | | | | | |
| | a. Jumlah pelanggan | | | | | |
| | b. Jumlah alat | | | | | |
| 8 | Sertifikasi | | | | | |
| | a. Jumlah pelanggan | 4 | 3 | 2 | 1 | 5 |
| | b. Jumlah sertifikat | 4 | 3 | 2 | - | 5 |

2) Kendala

Beberapa kendala yang dihadapi TA. 2021 adalah : Masa pandemi menyebabkan operasional pelayanan laboratorium tidak maksimal, karena masih ada kebijakan WFH, tidak melakukan kegiatan kalibrasi. Pengujian sebagai sumber penerimaan PNBP yang terbesar selama tahun 2017-2021. Tidak melakukan kegiatan pelatihan di industri atas permintaan industri maupun pemerintah, karena dalam masa pandemi banyak industri yang terdampak, ditutup tidak berproduksi.

Kendala TA. 2020 yang telah ditindaklanjuti pada TA. 2021 yaitu melaksanakan operasional laboratorium pengujian, melaksanakan sampling dan reakreditasi LAK.

Evaluasi terhadap capaian kegiatan tidak mencapai sasaran atau target yang telah ditentukan.

3) Rekomendasi

Perbaikan untuk TA. 2022 meningkatkan pelayanan jasa pelayanan teknis. Melaksanakan kegiatan pelayanan jasa teknis sebagai sumber PNBP sesuai dengan target yang telah direncanakan. Melakukan persiapan terhadap SDM yang

mendukung kegiatan tersebut. Melakukan pegadaan terhadap bahan kimia, bahan gelas, bahan pendukung lainnya dan peralatan yang mendukung pelaksanaan kegiatan pengujian di laboratorium. Memperbaiki peralatan yang mengalami gangguan atau kerusakan. Meningkatkan penerimaan dari layanan jasa teknis pelatihan melalui kerjasama dengan pemerintah dan industri untuk melaksanakan kegiatan pelatihan baik secara langsung maupun daring (online). Melakukan pengembangan laboratorium kalibrasi dan menyiapkan lembaga halal.

3.3 Analisis Sumber Efisiensi Sumber Daya Secara Umum

- Dengan adanya pandemi Covid-19 kegiatan pelatihan teknis mengikuti diklat yang dalam perencanaan akan diadakan di luar kantor dan memerlukan biaya, terjadi perubahan pelaksanaan menjadi via zoom. Hal tersebut menyebabkan biaya SPPD sebesar Rp 16,680,000 tidak digunakan dan telah dialokasikan untuk biaya diklat dari 2 orang/1 kegiatan menjadi 8 orang/1 kegiatan.
- Pengiriman dokumen secara fisik (hardcopy) biasanya menggunakan operator pengiriman/pos membutuhkan 3-6 hari waktu pengiriman, setelah pengiriman dilakukan lewat online (softcopy), hanya membutuhkan waktu 5-10 menit dan dokumen telah terkirim. Hal ini telah menghasilkan penghematan dari segi alokasi waktu pengiriman.
- Pengiriman dokumen SPM ke kantor KPKN biasanya dibawah secara langsung (hardcopy), namun sekarang karena masa pandemi dokumen SPM dikirimkan secara online lewat aplikasi. Hal ini menghasilkan penghematan dari segi alokasi waktu dan biaya perjalanan ke KPKN.
- Penelaahan program dan anggaran dan revisi DIPA biasanya harus melakukan perjalanan dinas ke Jakarta dari Manado, sekarang telah dilaksanakan secara online melalui aplikasi dan pengiriman dokumen juga secara online (softcopy). Hal ini menghasilkan penghematan dari segi biaya SPPD dan alokasi waktu yang membutuhkan beberapa hari dapat dilaksanakan hanya sehari.
- Perawatan dan pemeliharaan perawatan laboratorium dan peralatan proses dari Rp 685,256,000 telah dialokasikan untuk kegiatan lain (refocussing anggaran Kemenperin). Hal ini menghasilkan penghematan dari segi biaya sebesar Rp 118,234,000.
- Terdapat belanja peralatan modal dan mesin yang belum terealisasi pada triwulan IV karena belum dilaksanakan lelang pengadaan. Hal ini menghasilkan penghematan dari

segi biaya sebesar Rp 240,000,000 dan telah dialokasikan (realokasi) ke kegiatan lain dalam rangka visitasi pertemuan G20 presidensi Indonesia.

3.4 Penghargaan yang Diperoleh Satker TA. 2021

3.4.1 Penghargaan Internal

Dengan telah berakhirnya kegiatan DAPATI tahun 2021 dan pelaksanaan evaluasi secara menyeluruh terhadap kegiatan tersebut, maka telah ditetapkan IKM berkinerja terbaik dalam melaksanakan Program DAPATI tahun 2021.

Pemberitahuan IKM kinerja terbaik pada program DAPATI tahun 2021 melalui surat dari Kepala Pusat Optimalisasi Pemanfaatan Teknologi Industri dan kebijakan Jasa Industri No. B/22/BSKJI.4/IND/LB/I/2022 pada tanggal 11 januari 2022.

Surat Nomor : B/22 /BSKJI.4/IND/LB/I/2022

Lampiran : 1 (satu)

Perihal : IKM Berkinerja Terbaik pada Program DAPATI tahun 2021.

Tanggal : 11 Januari 2022.

Kepada Yth.

| No | IKM dengan Kinerja Terbaik tahun 2021 | BB/BI/BPPSI |
|-----|---|-----------------|
| 1. | CV Astoetik, DI Yogyakarta | BBKB |
| 2. | CV Putera Karya Logam, Asahan | BI Medan |
| 3. | RPLI/ IKM Sraja Maju, Kab. Bogor | BBIA |
| 4. | IKM Rajawali Permai, Kab. Maluku Tengah | BI Ambon |
| 5. | IKM Kadedika, Pekanbaru | BPPSI Pekanbaru |
| 6. | Empek-Empek QAN, Samarinda | BI Samarinda |
| 7. | Jaya Rasa, Bengkulu | BBIA |
| 8. | CV Nusantara Jaya Mandiri, Minahasa Selatan | BI Manado |
| 9. | CV Lars, Makassar | BBIHP |
| 10. | D'Rempah, Bekasi | BBKK |

Gambar. Lampiran daftar IKM berkinerja terbaik pada program DAPATI TA. 2021

BAB IV

PENUTUP

4.1. Kesimpulan

Penyusunan Laporan Kinerja ini adalah merupakan pelaksanaan tahun pertama dari program lima tahun yang telah ditetapkan didalam Renstra Baristand Industri Manado Tahun 2020-2024. Rincian kegiatan dan keluaran yang dilaksanakan sesuai dengan Rencana Kerja dan Anggaran Satuan Kerja Tahun Anggaran 2021 Baristand Industri Manado. Dokumen laporan kinerja Baristand Industri Manado merupakan hasil evaluasi kinerja selama satu tahun anggaran 2021, yang berisikan program dan kegiatan pelaksanaan selama kurun waktu tahun 2021 dan perbandingan realisasi dengan tahun sebelumnya.

Dengan demikian Perjanjian Kerja yang dituangkan dalam laporan ini merupakan bentuk komitmen penuh Baristand Industri Manado dalam mencapai kinerja sebaik-baiknya sebagai bagian dari upaya memenuhi misinya dan seluruh proses perencanaan dan pengendalian aktifitas operasional Baristand Industri Manado sepenuhnya dapat dirujuk pada Rencana Kinerja Tahun 2021 yang telah lebih dahulu disusun pada awal tahun anggaran.

Penyusunan Laporan Kinerja Tahunan 2021, diharapkan dapat memberikan informasi secara transparan kepada seluruh pihak terkait mengenai tugas dan fungsi Baristand Industri Manado sehingga dapat memberikan masukan dan umpan balik guna peningkatan kinerja pada tahun berikutnya. Secara internal Laporan kinerja dapat dijadikan motivator untuk lebih meningkatkan kinerja organisasi dan bahan evaluasi bagi seluruh pelaksana kegiatan Balai dalam melaksanakan kegiatan untuk mencapai target fisik maupun penyerapan anggaran.

4.2. Permasalahan Dan Kendala

Permasalahan dan kendala dalam pelaksanaan perjanjian kinerja dan kegiatan-kegiatan lain, diantaranya :

- a. Keterbatasan sumber daya manusia (SDM) yang belum optimal untuk mendukung tercapainya pelaksanaan indikator dalam perjanjian kinerja.
- b. Anggaran yang mengalami refocusing terutama untuk pengadaan peralatan yang mendukung pelaksanaan pengujian, ada peralatan yang harus diganti dan diperbaiki. Menyebabkan terjadi masalah dalam pelaksanaan pengujian sampel di laboratorium mengakibatkan keterlambatan hasil uji sampel.
- c. Pelaksanaan promosi Balai belum dilakukan secara optimal, sehingga masyarakat belum mengetahui layanan yang diberikan.

4.3. Saran Dan Rekomendasi

Untuk mewujudkan peningkatan realisasi dalam perjanjian kinerja Tahun 2021, perlu dilakukan peningkatan kualitas perencanaan yang diperlukan. Untuk lebih mengefektifkan program dan kegiatan Baristand Industri Manado, maka hal-hal yang perlu mendapatkan prioritas ke depan yang telah direncanakan dapat ditempuh beberapa penyelesaian sebagai berikut :

- a. Meningkatkan Sumber Daya Manusia, baik dari segi kualitas maupun kuantitas dan menyeimbangkan komposisi antara teknis dan non teknis.
- b. Meningkatkan pembinaan pegawai di bidang sumberdaya, semangat, motivasi dan etos kerja.
- c. Menambah sarana dan prasarana yang dimiliki Baristand Industri Manado.
- d. Meningkatkan jejaring kerjasama dengan semua *stakeholder* dengan proaktif menawarkan kerjasama terutama pemanfaatan hasil teknologi dan melaksanakan pelatihan.
- e. Meningkatkan kinerja perencanaan kegiatan dan anggaran sesuai dengan keperluan internal dan kebutuhan industri.
- f. Mengoptimalkan penyerapan anggaran melalui kegiatan evaluasi kegiatan sehingga target yang sudah ditetapkan dapat tercapai. Dan melakukan evaluasi untuk kegiatan yang belum tercapai.
- g. Meningkatkan penerapan aplikasi teknologi informasi pada semua pelayanan internal maupun eksternal.
- h. Mengoptimalkan koordinasi semua elemen organisasi dalam merencanakan, melaksanakan dan mengawasi kegiatan .

DAFTAR LAMPIRAN

PERJANJIAN KINERJA BARISTAND INDUSTRI MANADO TAHUN 2021

| No. | Sasaran Strategis | Indikator Kinerja | Target |
|-----|---|---|--------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Meningkatnya Daya Saing Industri Pengolahan Nonmigas | Peningkatan kapabilitas hasil kolaborasi dalam rangka pengembangan industri | 3 Kegiatan kolaborasi |
| 2 | Penguatan Implementasi Making Indonesia 4.0 | Peningkatan peran balai dalam pengembangan industri | 1 Perusahaan |
| 3 | Meningkatnya kemampuan industri barang dan jasa dalam negeri | Produktivitas/efisiensi perusahaan industri yang memanfaatkan teknologi industri melalui jasa konsultansi | 5 Persen |
| | | Meningkatnya utilisasi layanan jasa industri di dalam negeri | 2 Persen |
| | | Persentase nilai capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa | 40 Persen |
| 4 | Tercapainya Pengawasan Internal yang Efektif dan Efisien | Rekomendasi hasil pengawasan internal telah ditindaklanjuti oleh satker | 91,5 Persen |
| 5 | Terselenggaranya Urusan Pemerintahan di Bidang Perindustrian yang Berkelanjutan | Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap layanan jasa industri | 3,5 Indeks |
| 6 | Terwujudnya ASN BSKJI yang Professional | Rata-rata indeks profesionalitas ASN | 71 Indeks |
| | | Nilai disiplin pegawai | 80 Nilai |
| 7 | Penguatan Layanan Publik | Nilai minimal indeks layanan publik | B- Nilai |
| 8 | Penguatan Akuntabilitas Organisasi | Nilai minimal akuntabilitas kinerja | 80,1 Nilai |
| | | Nilai minimal laporan keuangan | 80 Nilai |

RENCANA AKSI PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

| No. | Sasaran Strategis | Indikator Kinerja | Target | Rencana Aksi | |
|-----|--|---|-----------------------|--------------|--|
| | | | | Triwulan IV | |
| | | | | Target (%) | Rencana Kegiatan |
| 1 | Meningkatnya Daya saing Industri Pengolahan Migas | Peningkatan kapabilitas hasil kolaborasi dalam rangka pengembangan industri | 3 Kegiatan kolaborasi | 100 | <ul style="list-style-type: none"> - Melakukan kunjungan ke industri - Membuat rencana aksi kegiatan sebagai tindaklanjut masalah yang diperoleh - Melakukan koordinasi dengan Dinas Perindag Kota Kotamobagu - Melaksanakan bimbingan teknis kepada industri - Melakukan konsultasi teknis dan penerapan teknologi untuk mengatasi masalah di industri - Melakukan evaluasi kegiatan dan menyusun laporan |
| 2 | Penguatan Implementasi Making Indonesia 4.0 | Peningkatan peran balai dalam pengembangan industri | 1 Perusahaan | 100 | <ul style="list-style-type: none"> - Melaksanakan kegiatan Sosialisasi GMP - Memantau proses pembuatan ruang produksi - Melaksanakan kegiatan sosialisasi teknologi proses dan kemasan - Memantau tahap akhir pembuatan ruang produksi - Menyusun laporan kegiatan |
| 3 | Meningkatnya Kemampuan Industri Barang dan Jasa Dalam Negeri | Produktivitas/efisiensi perusahaan industri yang memanfaatkan teknologi industri melalui jasa konsultansi | 5 % | 100 | <ul style="list-style-type: none"> - Melakukan kunjungan ke industri - Melakukan pendampingan pelaksanaan produksi di industri - Melakukan evaluasi kegiatan, presentasi hasil kegiatan dan Menyusun laporan kegiatan |
| | | Meningkatnya utilisasi layanan jasa industri di dalam negeri | 2 % | 100 | <ul style="list-style-type: none"> - Melakukan rekapitulasi layanan berdasarkan SPK/order jasa layanan. - Melakukan evaluasi. - Menyusun laporan. |
| | | Persentase nilai capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa | 40 % | 100 | <ul style="list-style-type: none"> - Melakukan perhitungan komponen TKDN dari setiap jenis belanja - Pelaksanaan pengadaan barang dan jasa, dilaksanakan semaksimal mungkin adalah belanja barang produksi dalam negeri. - Melakukan evaluasi dan penyusunan laporan |
| 4 | Tercapainya Pengawasan Internal yang Efektif dan Efisien | Rekomendasi hasil pengawasan internal telah ditindaklanjuti oleh satker | 91,5 % | 100 | <ul style="list-style-type: none"> - Menyiapkan dokumen yang diperlukan dalam rangka tutup temuan sesegera mungkin. - Melakukan koordinasi dengan APIP. - Melakukan evaluasi dan penyusunan laporan |

RENCANA AKSI PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

| No. | Sasaran Strategis | Indikator Kinerja | Target | Rencana Aksi | |
|-----|---|---|------------|--------------|--|
| | | | | Target (%) | Rencana Kegiatan |
| 5 | Terselenggaranya Urusan Pemerintahan di Bidang Perindustrian yang Berkelanjutan | Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap layanan jasa industri | 3,5 Indeks | 100 | <ul style="list-style-type: none"> - Memberikan kuesioner kepada responden - Melakukan olah data dari hasil survei - Evaluasi kegiatan |
| 6 | Terwujudnya ASN BSKJI yang Professional | Rata-rata indeks profesionalitas ASN | 71 Indeks | 100 | <ul style="list-style-type: none"> - Menyiapkan dokumen pendukung untuk survei profesionalitas ASN - Menginput profesionalitas ASN Tahun 2021 - Evaluasi kegiatan |
| | | Nilai disiplin pegawai | 80 Nilai | 100 | <ul style="list-style-type: none"> - Evaluasi disiplin pegawai pada saat apel Senin pagi |
| 7 | Penguatan Sistem Informasi Terintegrasi, Kolaborasi dan Layanan Publik | Nilai minimal indeks layanan publik | B- Indeks | 100 | <ul style="list-style-type: none"> - Menyiapkan dokumen pendukung survei - Melakukan survei penilaian mandiri |
| 8 | Penguatan Akuntabilitas Organisasi | Nilai minimal akuntabilitas kinerja | 80,1 Nilai | 100 | <ul style="list-style-type: none"> - Melakukan evaluasi kegiatan |
| | | Nilai minimal laporan keuangan | 80 Nilai | 100 | <ul style="list-style-type: none"> - Melakukan evaluasi kegiatan |

CAPAIAN KINERJA RENSTRA BARISTAND INDUSTRI MANADO TA. 2020-2024

| Sasaran Strategis / Sasaran Program / Sasaran Kegiatan / IKU / IK | 2020 | | | 2021 | | | 2022 | | | 2023 | | | 2024 | | | TOTAL Target 2020-2024 | | |
|---|-----------------------|-----------------------|----------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|------------------------|------------------------|-----|------------------------|--|--|
| | Target Renstra | Realisasi | % | Target Renstra | Realisasi s.d. 2021 | Realisasi s.d. 2021 | % | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | | | | | | | | |
| Meningkatnya Daya Saing Industri Pengolahan Nonmigas | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 Jumlah tenan inkubator berbasis teknologi yang terbentuk | - | - | | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 3 | 3 | - | | | |
| 2 Peningkatan kapabilitas hasil kolaborasi dalam rangka pengembangan industri | 3 Kegiatan Kolaborasi | 3 Kegiatan Kolaborasi | | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 12 | 3 Kegiatan Kolaborasi | 25% | | | |
| Penguatan Implementasi Making Indonesia 4.0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 Peningkatan peran balai dalam pengembangan industri | 1 Perusahaan | 1 Perusahaan | | 1 | 2 | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 1 Perusahaan | 25% | | | | |
| Meningkatnya kemampuan industri barang dan jasa dalam negeri | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 Produktivitas/efisiensi perusahaan industri yang memanfaatkan teknologi industri melalui jasa konsultansi | 5 Persen | 16,7 Persen | | 5 | 5 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 16,7 Persen | 278,3% | | | | |
| 2 Meningkatnya utilisasi layanan jasa 77ndustry di dalam negeri | 2 Persen | 9,67 Persen | | 2 | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 | 10 | 9,67 Persen | 96,7% | | | | | | |
| 3 Peningkatan jumlah lingkup layanan jasa industri di dalam negeri | - | - | | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 2 | - | - | | | | | | |
| 4 Persentase nilai capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa | 40 persen | 90,5 Persen | | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 40 | 90,5 Persen | 226 Persen | | | | |
| Tercapainya Pengawasan Internal yang Efektif dan Efisien | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 Rekomendasi hasil pengawasan internal telah ditindaklanjuti oleh satker | 91,5 Persen | Persen | | 91,5 | 92 | 92,5 | 93 | 93 | 93 | 93 | 93 | 93 | Persen | | | | | |
| Terselenggaranya Urusan Pemerintahan di Bidang Perindustrian yang Berkelanjutan | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap layanan jasa industri | 3,5 Indeks | 3,55 Indeks | | 3,5 | 3,5 | 3,6 | 3,6 | 3,6 | 3,6 | 3,6 | 3,6 | 3,6 | 3,55 Indeks | 98,6% | | | | |

| Terwujudnya ASN BSKII yang Professional | | | | | | |
|--|--------------------------------------|------------|-------------|------|------|------|
| 1 | Rata-rata indeks profesionalitas ASN | 71 Indeks | 71 Indeks | 71 | 71 | 72 |
| 2 | Nilai disiplin pegawai | 80 Nilai | Nilai | 80 | 80 | 82 |
| Penguatan Layanan Publik | | | | | | |
| 1 | Nilai minimal indeks layanan publik | B- Indeks | B Indeks | B- | B- | B |
| Penguatan Akuntabilitas Organisasi | | | | | | |
| 1 | Nilai minimal akuntabilitas kinerja | 80,1 Nilai | 79,21 Nilai | 80,1 | 80,1 | 80,2 |
| 2 | Nilai minimal laporan keuangan | 80 Nilai | 83 Nilai | 80 | 82 | 85 |
| | | | | | | |

PENGUKURAN KINERJA

Satker: Baristand Industri Manado
Tahun Anggaran: 2021

| Sasaran Strategis | Indikator Kinerja | Target | Fisik | | Realisasi (%) | Anggaran (6) | Pagu (7) | Realisasi (%) | Anggaran (8) | Realisasi (%) | Anggaran (9) |
|--|---|-----------------------|-----------------------|------------|----------------------|--|-----------------|----------------------|---------------------|----------------------|---------------------|
| | | | (2) | (3) | | | | | | | |
| Meningkatnya Daya Saing Industri Pengolahan Nonmigas | Peningkatan kapabilitas hasil kolaborasi dalam rangka pengembangan industri | 3 Kegiatan Kolaborasi | 3 Kegiatan Kolaborasi | 100% | 1 | | | | | | |
| Penguatan Implementasi Making Indonesia 4.0 | Peningkatan peran balai dalam pengembangan industri | 1 | 1 | 100% | 1 | | | | | | |
| Meningkatnya kemampuan industri barang dan jasa dalam negeri | Produktivitas/efisiensi perusahaan industri yang memanfaatkan teknologi industri melalui jasa konsultansi | 5 Persen | 16,7 Persen | 100% | 1 | Layanan Pengelolaan Majalah/Jurnal Ilmiah dan Publikasi KTI | 37.570.000 | 12.000.000 | 31,94 | | |
| | | | | | 2 | Pelaksanaan pemantauan dan evaluasi | 25.370.000 | 1.508.500 | 5,95 | | |
| | | | | | 3 | Kerja Sama Litbangyasa dan Layanan Teknis | 35.000.000 | 25.142.200 | 71,83 | | |
| | | | | | 4 | Hasil litbangyasa yang diterapkan di industri | 35.000.000 | 25.725.400 | 73,50 | | |
| | | | | | 5 | Paket teknologi/supervisi/konsultasi yang dimanfaatkan oleh industri | 35.000.000 | 14.291.700 | 40,83 | | |
| | Meningkatnya utilisasi layanan jasa industri di dalam negeri | 2 Persen | 9,67 Persen | 100% | | | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|---|---|-------------|--------------|------|---|---|---------------|---------------|-------|
| | Percentase nilai capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa | 40 persen | 90, 5 Persen | 100% | 1 | Pengadaan perangkat pengolah data dan komunikasi laboratorium/workshop/layanan | 178.000.000 | 174.500.000 | 98,03 |
| Tercapainya Pengawasan Internal yang Efektif dan Efisien | Rekomendasi hasil pengawasan internal telah ditindaklanjuti oleh satker | 91,5 Persen | 100 Persen | 100% | | | | | |
| Terselenggaranya Urusan Pemerintahan di Bidang Perindustrian yang Berkelanjutan | Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap layanan jasa industri | 3,5 Indeks | 3,55 Indeks | 100% | 1 | Gaji dan Tunjangan | 7.175.876.000 | 6.742.744.574 | 93,96 |
| | | | | | 2 | Operasional dan Pemeliharaan Kantor | 2.984.803.000 | 2.174.936.151 | 72,87 |
| | | | | | 3 | Promosi/Publikasi/Temu Pelanggan/Sosialisasi /Diseminasi Litbangyasa dan Layanan Teknis | 158.500.000 | 115.704.063 | 73,00 |
| | | | | | 4 | Jasa Pelayanan Teknis Pengujian | 436.560.000 | 317.794.500 | 72,80 |
| | | | | | 5 | Jasa Pelayanan Teknis Sertifikasi | 70.740.000 | 12.774.600 | 18,06 |
| | | | | | 6 | Jasa Pelayanan Pelatihan Teknis | 161.908.000 | 49.980.000 | 30,87 |
| | | | | | 7 | Pengadaan peralatan fasilitas laboratorium/workshop/layanan | 153.000.000 | 148.449.730 | 97,03 |
| | | | | | 8 | Pelayanan tata usaha dan rumah tangga | 294.136.000 | 172.019.900 | 58,48 |
| Terwujudnya ASN BSKJ yang Professional | Rata-rata indeks profesionalitas ASN | 71 Indeks | 71 Indeks | 100% | 1 | Pengembangan kompetensi/ pelatihan | 49.805.000 | 44.074.890 | 88,49 |
| | Nilai disiplin pegawai | 80 Nilai | 84,09 Nilai | 100% | | | | | |
| Penguatan Layanan Publik | Nilai minimal indeks layanan publik | B- Indeks | B Indeks | 100% | 1 | Pengelolaan data dan informasi | 17.750.000 | 13.200.000 | 74,37 |
| Penguatan Akuntabilitas Organisasi | Nilai minimal akuntabilitas kinerja | 80,1 Nilai | 79,21 Nilai | 100% | 1 | Penyusunan rencana program dan penyusunan rencana anggaran | 104.920.000 | 86.182.072 | 82,14 |
| | Nilai minimal laporan keuangan | 80 Nilai | 83 Nilai | 100% | | | | | |