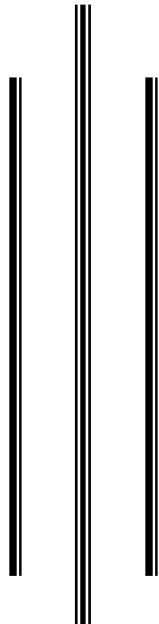




LAPORAN PENGENDALIAN DAN EVALUASI TRIWULAN IV (PP-39)

TAHUN 2019



MENTERIAN PERINDUSTRIAN
BADAN PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN INDUSTRI
BALAI RISET DAN STANDARDISASI INDUSTRI MANADO
Jalan Diponegoro No. 21-23
Telp. 0431-852395, 852396
MANADO 95112

KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadirat Tuhan yang maha kuasa, atas Rahmat dan Anugerah-Nya sehingga Laporan Pengendalian Dan Evaluasi Triwulan IV Tahun Anggaran 2019 Balai Riset dan Standardisasi Industri Manado dapat tersusun sebagaimana yang diharapkan.

Laporan Pengendalian Dan Evaluasi Triwulan IV Tahun 2019 Balai Riset dan Standardisasi Industri Manado, merupakan hasil monitoring dan evaluasi disusun berdasarkan Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 29 Tahun 2010 tentang Pedoman Penyusunan Penetapan Kinerja dan Pelaporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah.

Penyusunan Laporan Pengendalian Dan Evaluasi Triwulan IV Tahun Anggaran 2019 Balai Riset dan Standardisasi Industri Manado ini dimaksudkan sebagai laporan capaian kinerja dari kegiatan yang telah dilaksanakan dengan tujuan untuk mengukur keberhasilan dari suatu tujuan dan sasaran dari kegiatan yang telah ditetapkan.

Manado, 31 Desember 2019
Kepala Balai Industri Manado.



Broerie Pojoh

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	ii
BAB I PENDAHULUAN	
1.1. Tugas Pokok dan Fungsi	1
1.2. Latar Belakang Kegiatan/Program	1
1.3. Struktur Organisasi	2
BAB IV RENCANA PROGRAM / KEGIATAN	
2.1. Kegiatan Tahun Anggaran 2019	4
2.2. Sasaran Kegiatan dan Indikator Kinerja Kegiatan	5
BAB VI PELAKSANAAN KEGIATAN	
3.1. Hasil Yang Telah Dicapai & Analisis Capaian Kinerja	8
3.1.1. Hasil yang telah dicapai dan Analisis Capaian Kinerja Berdasarkan Indikator Kinerja Dalam Perjanjian Kinerja	9
a. Sasaran Kegiatan I : Meningkatnya efisiensi Industri dalam rangka mendorong daya saing industri	11
b. Sasaran Kegiatan II : Meningkatnya penguasaan teknologi industri	12
c. Sasaran Kegiatan III : Meningkatnya layanan jasa teknis Kepada industri	17
d. Sasaran Kegiatan IV : Meningkatnya penerapan reformasi Birokrasi	19
3.1.2. Hasil yang telah dicapai dan Analisis Capaian Kinerja berdasarkan Indikator pada Kinerja <i>Output</i> Kegiatan	21
a. <i>Output I</i> : Hasil pengembangan dan pemanfaatan teknologi Industri	21
b. <i>Output II</i> : Pengembangan kelembagaan Baristand Industri	23
c. <i>Output III</i> : Teknologi industri yang dikembangkan dan Diterapkan untuk meningkatkan daya saing industri nasional	24
d. <i>Output IV</i> : Gedung fasilitas litbang, laboratorium dan Pelayanan publik di kota Manado	25
e. <i>Output V</i> : Layanan manajemen satker	26
f. <i>Output VI</i> : Layanan internal (overhead)	27
g. <i>Output VII</i> : Layanan perkantoran	27
h. <i>Output VIII</i> : Layanan jasa teknis dan pelatihan SDM industri	28
3.2. Hambatan dan Kendala Pelaksanaan	29
3.2.1. Hambatan dan Kendala Pelaksanaan Perjanjian Kinerja	30

3.2.2. Hambatan dan Kendala Pelaksanaan <i>Output</i> Kegiatan	30
3.3. Langkah Tindak Lanjut	31
3.3.1. Langkah Tindak Lanjut Pelaksanaan Perjanjian Kinerja	31
3.3.2 Langkah Tindak Lanjut Pelaksanaan Kinerja <i>Output</i> Kegiatan	31
BAB IV PENUTUP	33
LAMPIRAN :	
- FORM A (Kode 3986)	34
- FORM A (Kode 4932)	36
- FORM PENGUKURAN RENCANA AKSI	37
- FORM ALKI	39
- FORM MONITORING KEPEGAWAIAN	42

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Tugas Pokok dan Fungsi.

Berdasarkan Surat Keputusan Menteri Perindustrian Nomor: 49/M-IND/PER/6/2006 tentang Organisasi dan Tata Kerja Balai Riset dan Standardisasi Industri mempunyai tugas: **Melaksanakan riset dan standardisasi serta sertifikasi di bidang industri.**

Untuk menjalankan tugas tersebut, **fungsi Balai Riset dan Standardisasi Industri adalah:**

1. Pelaksanaan penelitian dan pengembangan teknologi industri di bidang bahan baku, bahan penolong, proses, peralatan/mesin, dan hasil produk, serta penanggulangan pencemaran industri.
2. Penyusunan program dan pengembangan kompetensi di bidang jasa/ riset/litbang.
3. Perumusan dan penerapan standar, pengujian dan sertifikasi dalam bidang bahan baku, bahan penolong, proses, peralatan/mesin, dan hasil produk.
4. Pemasaran, kerjasama, promosi, pelayanan informasi, penyebarluasan dan pendayagunaan hasil riset/penelitian, penelitian dan pengembangan.
5. Pelaksanaan urusan kepegawaian, keuangan, tata persuratan, perlengkapan, karsipan, rumah tangga, koordinasi penyusunan bahan rencana dan program, penyiapan bahan evaluasi dan pelaporan Baristand Industri.

1.2. Latar Belakang Kegiatan.

Balai Riset dan Standardisasi Industri Manado (Baristand Industri Manado) sesuai dengan tugas pokok dan fungsinya memiliki peran strategis dalam mewujudkan industri yang berdaya saing tinggi berbasis riset dan standardisasi. Oleh karena itu penting bagi Baristand Industri Manado untuk terus meningkatkan hasil riset dan pengembangannya serta penerapan standar, sertifikasi, dan pemasarakatan standardisasi.

Di samping memiliki peran strategis tersebut Balai Riset dan Standardisasi Industri Manado juga diharapkan dapat menyediakan fasilitas jasa pengembangan industri khususnya industri kecil dan menengah (IKM) baik melalui hasil riset makro (produk) maupun hasil riset mikro (terapan) seperti hasil riset produk dan teknik produksi, standardisasi dan sertifikasi, rancang bangun dan perekayasaan, serta pengujian di bidang industri.

Sebagai unit pelaksana teknis dalam pengembangan riset dan standardisasi di sektor industri, Balai Riset dan Standardisasi Industri Manado sebagai kegiatan dari Badan Penelitian dan Pengembangan Industri , Kementerian Perindustri R.I, dengan programnya yakni **Riset dan Standardisasi Bidang Industri**, dengan fokus Kelapa dan Palma lainnya, mempunyai tugas melaksanakan kegiatan Riset dan Rancang Bangun dan Perekayasaan Industri serta pemasarakatan hasil-hasil riset, seperti hasil kajian dan pengembangan teknologi, rekayasa dan rancang bangun dalam rangka menunjang pengembangan sektor industri khususnya IKM. Disamping itu, upaya penerapan Standar Nasional Indonesia (SNI)

terhadap produk dalam negeri untuk memperkuat daya saingnya baik di dalam maupun di luar negeri, juga merupakan kegiatan penting yang dilaksanakan oleh Balai Riset dan Standardisasi Industri Manado.

Selanjutnya sebagai unit riset dan Jasa Pelayanan Teknis (JPT), Balai Riset dan Standardisasi Industri Manado diupayakan mampu melaksanakan tugas dan fungsinya sebagai unit riset yang dapat meningkatkan penguasaan teknologi dan inovasi yang sesuai dengan kebutuhan dunia usaha, sehingga pada akhirnya dapat meningkatkan Jasa Pelayanan Teknis. Pemberian jasa pelayanan teknis kepada pengguna hasil riset atau dunia usaha diharapkan dapat memberikan dukungan dalam menumbuhkembangkan suatu industri.

Dalam menumbuhkembangkan sektor industri, Balai Riset dan Standardisasi Industri Manado perlu meningkatkan kerjasama dengan Direktorat Teknis di lingkungan Kementerian Perindustrian dan instansi terkait lainnya. Selanjutnya Jasa Pelayanan Teknis seperti pengujian mutu dan standardisasi juga perlu terus ditingkatkan dalam rangka mendukung pengembangan sektor di luar industri.

1.3. Struktur Organisasi.

Balai Riset dan Standardisasi Industri Manado (Baristand Industri Manado) adalah unit pelaksana teknis di lingkungan Kementerian Perindustrian yang berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Kepala Badan Penelitian Dan Pengembangan Industri

Untuk mendukung pelaksanaan tugas dan fungsi tersebut, Balai Riset dan Standardisasi Industri Manado memiliki susunan organisasi terdiri dari:

1. Sub bagian Tata Usaha.
2. Seksi Teknologi Industri.
3. Seksi Program dan Pengembangan Kompetensi.
4. Seksi Standardisasi dan Sertifikasi.
5. Seksi Pengembangan Jasa Teknik.
6. Kelompok Jabatan Fungsional.

Sub Bagian Tata Usaha mempunyai tugas melakukan urusan kepegawaian, keuangan, inventarisasi barang milik negara, tata persuratan, perlengkapan, karsipan, rumah tangga, koordinasi penyusunan bahan rencana dan program, penyiapan bahan evaluasi dan pelaporan Baristand Industri, serta pengelolaan perpustakaan.

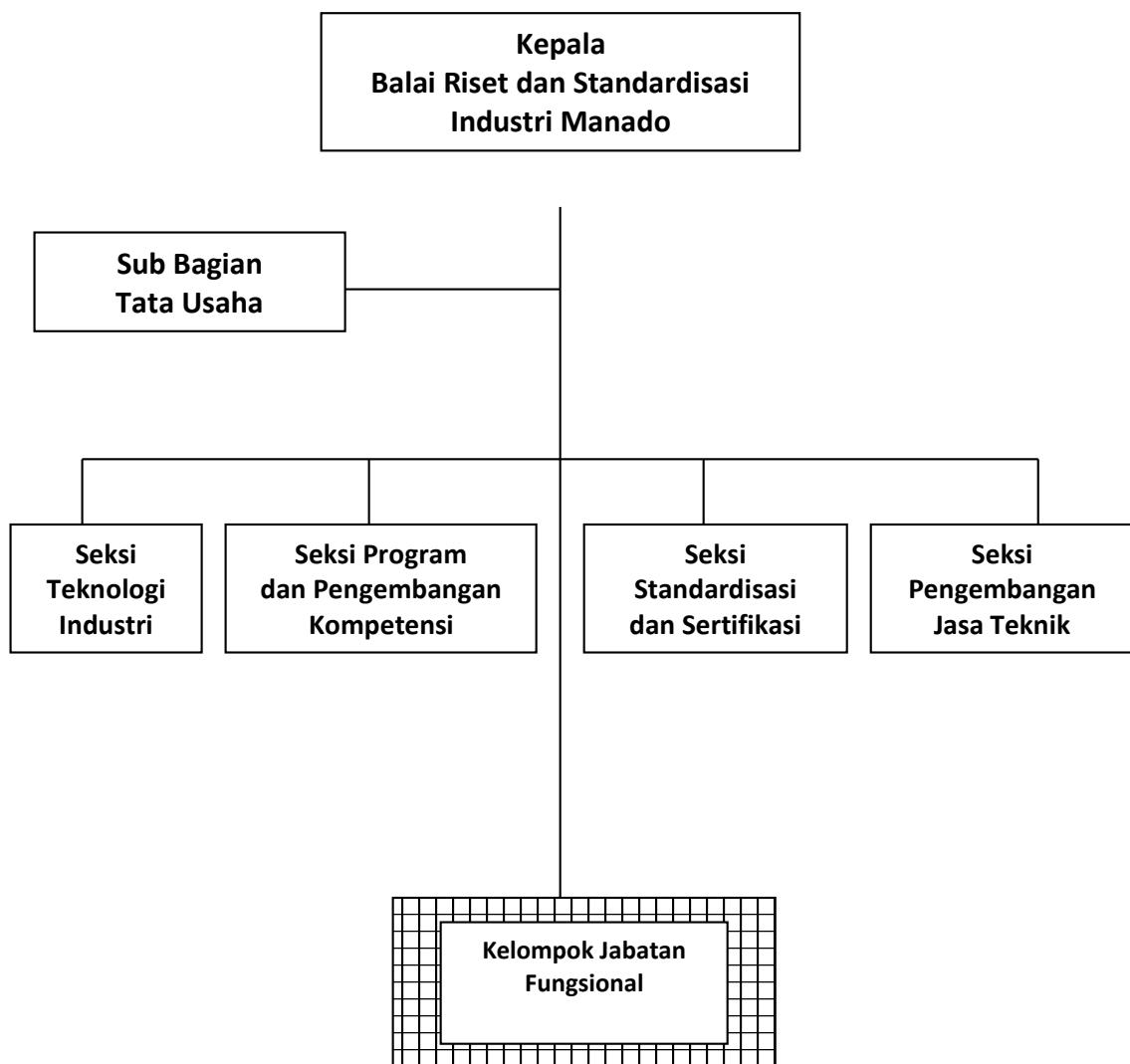
Seksi Teknologi Industri mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan penelitian dan pengembangan teknologi industri bahan baku, bahan penolong, proses, peralatan/mesin, dan hasil produk, serta penanggulangan pencemaran industri.

Seksi Program dan Pengembangan Kompetensi mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan penyusunan program dan pengembangan kompetensi di bidang jasa riset/litbang.

Seksi Standardisasi dan Sertifikasi mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan dan penerapan standar, pengujian dan sertifikasi dalam bidang bahan baku, bahan penolong, proses, peralatan/mesin, dan hasil produk.

Seksi Pengembangan Jasa Teknik mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan pemasaran, kerjasama, promosi, pelayanan informasi, penyebarluasan dan pendayagunaan hasil penelitian dan pengembangan.

Kelompok Jabatan Fungsional mempunyai tugas melakukan kegiatan sesuai dengan jabatan fungsional masing-masing berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku.



Gambar 1.1 Struktur Organisasi Baristand Industri Manado

BAB II**RENCANA PROGRAM/KEGIATAN****2.1. Kegiatan Tahun Anggaran 2019.**

Balai Riset dan Standardisasi Industri Manado yang adalah bagian dari kegiatan Badan Penelitian dan Pengembangan Industri melalui programnya : **Riset dan Standardisasi Bidang Industri**, mendapatkan alokasi anggaran dengan Surat Pengesahan Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA) Tahun Anggaran 2019 dengan Nomor: SP DIPA-019.07.2.247246/2019 Tanggal 05 Desember 2018.

1. Departemen / Lembaga : (019) KEMENTERIAN PERINDUSTRIAN
2. Unit Organisasi : (07) BADAN PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN INDUSTRI.
3. Propinsi : (17) SULAWESI UTARA
4. Kode/Nama Satker : (247246) BARISTAND INDUSTRI MANADO

Tabel 2.1 Output Kegiatan dan Anggaran Baristand Industri Manado TA. 2019

Kode	Output	Anggaran
04 EKONOMI		Rp. 40.457.131.000,-
04.07 INDUSTRI DAN KONSTRUKSI		Rp. 40.457.131.000,-
10 PENDIDIKAN		Rp. 572.750.000,-
10.04 PENDIDIKAN NON-FORMAL DAN INFORMAL		Rp. 572.750.000,-
04.07.12 PROGRAM PENGEMBANGAN TEKNOLOGI DAN KEBIJAKAN INDUSTRI		Rp. 41.029.881.000,-
3986 RISET DAN STANDARDISASI BIDANG INDUSTRI		Rp. 40.457.131.000,-
3986.002 HASIL PENGEMBANGAN DAN PEMANFAATAN TEKNOLOGI INDUSTRI		Rp. 160.040.000,-
3986.004 KELEMBAGAAN BARISTAND INDUSTRI		Rp. 319.226.000,-
3986.005 TEKNOLOGI INDUSTRI YANG DIKEMBANGKAN DAN DITERAPKAN UNTUK MENINGKATKAN DAYA SAING INDUSTRI NASIONAL [PN]		Rp. 320.000.000,-
3986.006 GEDUNG PERKANTORAN, FASILITAS LITBANG, DAN FASILITAS PELAYANAN PUBLIK DI KOTA MANADO [PN]		Rp. 26.161.091.000,-
3986.010 LAYANAN MANAJEMEN SATKER		Rp. 242.995.000,-
3986.951 LAYANAN SARANA DAN PRASARANA INTERNAL		Rp. 2.855.470.000,-
3986.994 LAYANAN PERKANTORAN		Rp. 10.398.309.000,-
4932 PENGEMBANGAN KOMPETENSI SDM RISET DAN STANDARDISASI INDUSTRI		Rp. 572.750.000,-
4932.001 LAYANAN JASA TEKNIS DAN PELATIHAN SDM INDUSTRI		Rp. 572.750.000,-

Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA) Baristand Industri Manado Tahun Anggaran 2019 untuk semua Belanja adalah sebagai berikut :

1. Belanja Pegawai : Rp. 8.198.309.000,-
2. Belanja Barang : Rp. 3.686.111.000,-
3. Belanja Modal : Rp. 29.145.461.000,-

Jumlah : Rp. 41.029.881.000,-

Anggaran Baristand Industri Manado Tahun 2019 adalah Rp. 41.029.881.000,- dengan PNBP sebesar Rp. 950.000.000,-

2.2. Sasaran Kegiatan dan Indikator Kinerja Kegiatan.

Untuk mencapai target sasaran yang telah dirumuskan maka sesuai dengan RKA-K/L DIPA tahun 2019, maka aktifitas/kegiatan yang akan dilaksanakan Baristand Industri Manado terdiri dari 8 output, 19 komponen dan 37 sub komponen.

Didalam mendukung tercapainya sasaran yang telah di tetapkan pada perjanjian kinerja maka Baristand Industri Manado memperoleh dana melalui Anggaran DIPA 2019 dengan rumusan kegiatan/aktifitas yang akan dilaksanakan serta indikator kinerja yang akan dicapai adalah sebagai berikut:

1. Pembuatan Minuman Mikroemulsi VCO, dengan indikator kinerja 1 (satu) Teknologi Pembuatan Minuman Mikroemulsi VCO.
2. Proses Pengolahan Gula Cair dari Nira Aren, dengan indikator kinerja 1 (satu) Teknologi Proses Pengolahan Gula Cair dari Nira Aren.
3. Teknologi Pembuatan Daging Analog Berbahan Konsentrat Protein Blondo, dengan indikator kinerja 1 (satu) Teknologi Pembuatan Daging Analog Berbahan Konsentrat Protein Blondo.
4. Pameran hasil litbang, promosi dan pemasaran, dengan indikator kinerja 1 (satu) layanan pengembangan dan pemanfaatan teknologi industri.
5. Diseminasi dan Bimbingan Teknis Hasil Litbang, dengan indikator kinerja 1 (satu) layanan diseminasi dan bimbingan hasil litbang untuk pengembangan dan pemanfaatan teknologi industri.
6. Penerbitan Jurnal Ilmiah dan Majalah Komunikasi, dengan indikator kinerja 1 (satu) layanan pengembangan dan pemanfaatan teknologi industri.
7. Peningkatan Kemampuan LS-Pro Baristand Industri Manado, dengan indikator kinerja 1 (satu) layanan pengembangan kelembagaan LS-Pro Baristand Industri Manado.
8. Peningkatan Kemampuan Laboratorium Baristand Industri Manado, dengan indikator kinerja 1 (satu) layanan pengembangan kemampuan laboratorium Baristand Industri Manado.
9. Peningkatan kemampuan ISO 9001 : 2015 Baristand Industri Mando, dengan indikator kinerja 1 (satu) layanan pengembangan kelembagaan ISO 9001 : 2015 di Baristand Industri Manado.
10. Pengembangan Laboratorium Kalibrasi Baristand Industri Manado, dengan indikator kinerja 1 (satu) layanan pengembangan laboratorium kalibrasi Baristand Industri Manado.
11. Akreditasi Pranata Litbang, dengan indikator kinerja 1 (satu) layanan Akreditasi pranata litbang.

12. Pelatihan Peningkatan Kompetensi SDM Jasa Teknis Industri Baristand Industri Manado, dengan indikator kinerja 1 (satu) layanan pelatihan peningkatan kompetensi SDM jasa teknis industri yang ada di lembaga Baristand Industri Manado.
13. Pelatihan Peingkatan Motivasi SDM Jasa Teknis Industri Baristand Industri Manado, dengan indikator kinerja 1 (satu) layanan pelatihan peingkatan motivasi SDM jasa teknis industri.
14. Pemanfaatan Air Kelapa sebagai Konsentrat Mineral Isotonik dengan Teknologi Separasi Membran, dengan indikator kinerja 1 (satu) teknologi pemanfaatan air kelapa sebagai konsentrat mineral isotonik dengan teknologi separasi membran.
15. Pembangunan Gedung Perkantoran, Fasilitas Litbang dan Fasilitas Pelayanan Publik Baristand Industri Manado Tahap IV, dengan indikator kinerja 7.500 m² bangunan gedung perkantoran, fasilitas litbang dan fasilitas pelayanan publik Baristand Industri Manado tahap IV
16. Penyusunan Program dan Rencana Kerja, dengan indikator kinerja 1 (satu) layanan internal (overhead) penyusunan program dan rencana kerja teknis tahun 2019.
17. Monitoring dan Evaluasi, dengan indikator kinerja 1 (satu) layanan internal (overhead) monitoring dan evaluasi tahun 2019.
18. Inhouse Training SNI 17025 : 2017, dengan indikator kinerja 1 (satu) layanan inhouse training SNI 17025 : 2017.
19. Pelatihan Teknis Mengikuti Diklat, dengan indikator kinerja 1 (satu) layanan pelatihan teknis mengikuti diklat.
20. Pengadaan Pengelolaan Kepegawaian, dengan indikator kinerja 1 (satu) layanan administrai dan pengelolaan kepegawaian.
21. Pembangunan Zona Integritas menuju WBK di Baristand Industri Manado, dengan indikator kinerja 1 (satu) layanan internal (overhead) pembangunan zona Integritas menuju WBK di Baristand Industri Manado.
22. Layanan SIL dan Website Baristand Industri Manado, dengan indikator kinerja 1 (satu) layanan SIL dan website Baristand Industri Manado.
23. Pengadaan Alat Pengolah Data dan Komunikasi, dengan indikator kinerja 1 (satu) layanan internal (overhead) pengadaan 7 (tujuh) unit alat pengolah data dan komunikasi.
24. Pengadaan Peralatan Laboratorium, dengan indikator kinerja 1 (satu) layanan internal (overhead) pengadaan 7 (tujuh) unit peralatan laboratorium.
25. Pengadaan Meubelair, dengan indikator kinerja 1 (satu) layanan internal (overhead) pengadaan 1 (satu) paket meubelair sebagai fasilitas perkantoran.
26. Pembayaran Gaji dan Tunjangan, dengan indikator kinerja 12 (dua belas) bulan layanan gaji pegawai pada layanan perkantoran.

27. Poliklinik/Obat-obatan (termasuk honorarium dokter), dengan indikator kinerja 12 (dua belas) bulan layan poliklinik/obat-obatan untuk pegawai.
28. Pengadaan Toga/Pakaian Kerja Pegawai/Tenaga Laboratorium dan Bengkel, dengan indikator kinerja 12 (dua belas) bulan layanan pegawai untuk pengadaan 46 (empat puluh enam) stel kebutuhan pakaian teknis.
29. Perawatan Gedung Kantor, dengan indikator kinerja 12 (dua belas) bulan layanan perkantoran untuk merawat 500 m² dinding/ruang kantor.
30. Perawatan Kendaraan Dinas, dengan indikator kinerja 12 (dua belas) bulan layanan untuk perawatan ke 5 unit kendaraan dinas (3 unit roda 2 dan 2 unit roda 4).
31. Perawatan Sarana Gedung Kantor, dengan indikator kinerja 12 (dua belas) bulan layanan perkantoran untuk perawatan sarana gedung kantor.
32. Langganan Daya dan Jasa, dengan indikator kinerja 12 (dua belas) bulan layanan untuk membiayai langganan listrik, telepon, air dan internet.
33. Jasa Pos dan Giro, dengan indikator kinerja 12 (dua belas) bulan layanan belanja pengiriman surat.
34. Operasional Perkantoran dan Pimpinan, dengan indikator kinerja 12 (dua belas) bulan layanan operasional perkantoran dan pimpinan.
35. Layanan Sertifikasi Produk untuk Mendapatkan Tanda SNI, dengan indikator kinerja 1 (satu) layanan sertifikasi produk untuk mendapatkan tanda SNI.
36. Penyelenggaraan Bimbingan Teknis IKM, dengan indikator kinerja 1 (satu) layanan penyelenggaraan bimbingan teknis IKM.
37. Penyelenggaraan Laboratorium, dengan indikator kinerja 12 (dua belas) bulan layanan penyelenggaraan laboratorium.

BAB IVI**PELAKSANAAN KEGIATAN****3.1 Hasil Yang Telah Dicapai Dan Analisis Capaian Kinerja.**

Sebelum menguraikan hasil capaian kinerja maka perlu untuk menyampaikan rencana aksi dari perjanjian kinerja tahun 2019 yang telah disepakati antara Kepala Baristand Industri Manado dan Kepala Badan Penelitian Dan Pengembangan Industri. Adapun Rencana Aksi Perjanjian Kinerja tahun 2019 adalah sebagai berikut:

Tabel 3.1 Rencana Aksi Baristand Industri Manado TA. 2019

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Rencana Aksi							
				Triwulan I		Triwulan II		Triwulan IV		Triwulan IV	
				Tar get (%)	Rencana kegiatan	Tar get (%)	Rencana Kegiatan	Tar get (%)	Rencana Kegiatan	Tar get (%)	Rencana Kegiatan
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Meningkatnya efisiensi industri dalam rangka mendorong daya saing industri	Peningkatan efisiensi perusahaan industri yang memanfaatkan produk inovasi/paten hasil litbangyasa	50 %	20		40		60		100	Evaluasi dan laporan
2	Meningkatnya penguasaan teknologi industri	Perusahaan industri/badan usaha yang memanfaatkan produk inovasi hasil litbangyasa	2 Perusahaan Industri	20		40		60		100	Evaluasi dan laporan
		Rasio hasil litbangyasa yang mencapai TRL 6 dibandingkan jumlah litbangyasa yang dilaksanakan pada tahun berjalan	20 %	20		40		60		100	Evaluasi dan laporan
		Rasio paket teknologi/konsultasi yang berhasil memecahkan masalah industri dibandingkan dengan total jumlah permintaan jasa <i>problem solving</i> dari industri pada tahun berjalan	50 %	20		40		60		100	Evaluasi dan laporan
		Rasio KTI yang disitisasi dibandingkan dengan KTI yang dipublikasikan	15 %	20		40		60		100	Evaluasi dan laporan

Tabel 3.1 Rencana Aksi Baristand Industri Manado TA. 2019 (Lanjutan)

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Rencana Aksi							
				Triwulan I		Triwulan II		Triwulan IV		Triwulan IV	
				Target (%)	Rencana kegiatan	Target (%)	Rencana Kegiatan	Target (%)	Rencana Kegiatan	Target (%)	Rencana Kegiatan
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
3	Meningkatnya layanan jasa teknis kepada industri	Tingkat kepuasan masyarakat terhadap layanan jasa teknis	3,6 Indeks	25		50		75		100	Final kuisioner & kepuasan pelanggan, evaluasi dan laporan
4	Meningkatnya penerapan Reformasi Birokrasi	Tingkat maturitas pengendalian internal (SPIP)	3,5 Nilai	25		50		75		100	Evaluasi dan laporan
		Nilai akuntabilitas kinerja	78 Nilai	25		50		75		100	Evaluasi dan laporan

3.1.1 Hasil Yang Telah Dicapai dan Analisis Capaian Kinerja Berdasarkan Indikator Kinerja Dalam Perjanjian Kinerja

Tabel 3.2 Pengukuran Rencana Aksi Perjanjian Kinerja Triwulan IV TA. 2019

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Triwulan IV				Kendala/Permasalahan	
				% Fisik		Kegiatan			
				Target	Realisasi	Rencana Kegiatan	Realisasi Kegiatan		
1	2	3	4	6	7	8	9	10	
1	Meningkatnya efisiensi industri dalam rangka mendorong daya saing industri	Peningkatan efisiensi perusahaan industri yang memanfaatkan produk inovasi/paten hasil litbangyasa	50 %	100	100	- Monitoring kegiatan - Melakukan analisa kegiatan - Evaluasi dan Laporan	B10: Monitoring kegiatan B11: Monitoring kegiatan B11: Analisa peningkatan efisiensi perusahaan industri, Evaluasi dan pembuatan laporan		
2	Meningkatnya penguasaan teknologi industri	Perusahaan industri/badan usaha yang memanfaatkan produk inovasi hasil litbangyasa	2 Perusahaan Industri	100	100	- Kerja sama industri - Monitoring kegiatan di industri - Evaluasi dan Laporan	B10: Monitoring kegiatan di industri B11: Monitoring kegiatan di industri B12: Evaluasi dan pembuatan laporan		
		Rasio hasil litbangyasa yang mencapai TRL 6 dibandingkan jumlah litbangyasa yang dilaksanakan pada tahun berjalan	20 %	100	100	- Pelaksanaan litbangyasa - Evaluasi dan Laporan	B10: Pelaksanaan litbangyasa B11: Seminar hasil litbangyasa, Analisa TRL oleh tim penilai B12: Evaluasi dan pembuatan laporan	Hasil litbangyasa belum mencapai TRL 6	

Tabel 3.2 Pengukuran Rencana Aksi Perjanjian Kinerja Triwulan IV TA. 2019 (Lanjutan)

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Triwulan IV				Kendala/Permasalahan	
				% Fisik		Kegiatan			
				Target	Realisasi	Rencana Kegiatan	Realisasi Kegiatan		
1	2	3	4	6	7	8	9	10	
		Rasio paket teknologi/konsultasi yang berhasil memecahkan masalah industri dibandingkan dengan total jumlah permintaan jasa <i>problem solving</i> dari industri pada tahun berjalan	50 %	100	100	- Monitoring kegiatan - Analisa kegiatan <i>problem solving</i> - Evaluasi dan Laporan	B10: Monitoring pelaksanaan kegiatan di Industri B11: Monitoring pelaksanaan kegiatan di industri B12: Analisa kegiatan, Evaluasi dan pembuatan laporan		
		Rasio KTI yang disitasi dibandingkan dengan KTI yang dipublikasikan	15 %	100	100	- Proses KTI lewat OJS - Proses KTI lewat OJS - Evaluasi dan Laporan	B10: Proses publikasi KTI B11: Proses publikasi KTI B12: Analisa hasil sitasi, Evaluasi dan pembuatan laporan		
3	Meningkatnya layanan jasa teknis kepada industri	Tingkat kepuasan masyarakat terhadap layanan jasa teknis	3,6 Indeks	100	100	- Melakukan survei (kuesioner) kepuasan pelanggan - Melakukan analisa data hasil kuesioner - Evaluasi dan Laporan	B10: Distribusi kuesioner kepada pelanggan B11: Distribusi kuesioner, Melakukan analisa data hasil kuesioner (3,48) B12: Tindak lanjut hasil kuesioner, Melakukan evaluasi dan membuat laporan kegiatan	- Pelanggan tidak mengetahui maklumat pelayanan - Waktu pengujian yang tidak tepat waktu	
4	Meningkatnya penerapan Reformasi Birokrasi	Tingkat maturitas pengendalian internal (SPIP)	3,5 Nilai	100	100	- Persiapan data dan dokumen - Penilaian SPIP - Evaluasi dan Laporan	B10:Persiapan data dan dokumen B11: Persiapan data dan dokumen, Penilaian SPIP (indeks 3,648) B12: Evaluasi dan pembuatan laporan		
		Nilai akuntabilitas kinerja	78 Nilai	100	100	Evaluasi dan Laporan	B10: Evaluasi B11: Evaluasi B12: Evaluasi dan pembuatan laporan		

Kegiatan Riset Dan Standardisasi Bidang Industri Baristand Industri Manado pada Triwulan IV TA. 2019 untuk sasaran strategis dengan hasil *progress fisik* adalah sebagai berikut:

a. Sasaran Strategis I: Meningkatnya efisiensi industri dalam rangka mendorong daya saing industri.

Tabel 3.3 Realisasi Sasaran Strategis I

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET	TRIWULAN IV			
				FISIK		KEGIATAN	
				Target antara (%)	Realisasi antara (%)	Rencana kegiatan	Realisasi kegiatan
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Meningkatnya efisiensi industri dalam rangka mendorong daya saing industri	Peningkatan efisiensi perusahaan industri yang memanfaatkan produk inovasi/paten hasil litbangyasa	50 %	100	100	<ul style="list-style-type: none"> - Monitoring kegiatan - Melakukan analisa kegiatan - Evaluasi dan Laporan 	B10: Monitoring kegiatan B11: Monitoring kegiatan B11: Analisa peningkatan efisiensi perusahaan industri, Evaluasi dan pembuatan laporan

Sasaran Kegiatan I terdiri dari Indikator Kinerja:

1) Peningkatan efisiensi perusahaan industri yang memanfaatkan produk inovasi/paten hasil litbangyasa.

Merupakan kontribusi hasil litbangyasa terhadap efisiensi perusahaan industri.

Membandingkan *Quality* atau *Cost* atau *Delivery* sebelum dan setelah penerapan hasil litbangyasa di perusahaan industri pada tahun berjalan.

a) Hasil yang telah dicapai dan Analisis capaian Kinerja

Pada Triwulan IV TA. 2019 target fisik dari indikator ini 100% dengan realisasi 100%.

Adapun rencana kegiatan Triwulan IV adalah Monitoring kegiatan, melakukan analisa kegiatan, evaluasi dan laporan.

Realisasi dari kegiatan tersebut yaitu bulan Oktober: Melakukan monitoring kegiatan. Bulan November: Melakukan monitoring kegiatan. Bulan Desember: Analisa peningkatan efisiensi perusahaan industri, evaluasi dan pembuatan laporan.

No.	Nama Perusahaan	Litbangyasa yang diterapkan (produk/proses/teknologi)	Q/C/D sebelum	Q/C/D Sesudah	Perbandingan (%)
1	UD. Mandiri	Teknologi Pengolahan Gula Cair	Kualitas produknya hanya bias bertahan 3 minggu	Kualitas produknya bisa bertahan 3-4 bulan	300
				Rata -Rata	300

Dari data diatas, perbandingan realisasi dengan target maka telah berhasil dilaksanakan pada setiap tahapan kegiatan sesuai dengan rencana yang telah dibuat sebelumnya.

Bila dibandingkan Triwulan IV tahun anggaran sebelumnya, realisasi fisik untuk sasaran strategis ini tidak dapat dibandingkan, karena pada TA. 2018 sasaran strategis ini tidak masuk ke dalam Perjanjian Kinerja.

b) Kendala

Tidak terdapat kendala realisasi.

c) Rekomendasi

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah kegiatan dapat berjalan dengan baik, hal ini terlihat dari realisasi yang telah mencapai target yang telah direncanakan.

Rencana perbaikan di Triwulan selanjutnya adalah melakukan kegiatan sesuai dengan perkiraan yang baru.

b. Sasaran Strategis II: Meningkatnya penguasaan teknologi industri.

Tabel 3.4 Realisasi Sasaran Strategis II

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET	SAMPAI TRIWULAN IV			
				FISIK		KEGIATAN	
				Target antara (%)	Realisasi antara (%)	Rencana kegiatan	Realisasi kegiatan
1	2	3	4	5	6	7	8
2	Meningkatnya penguasaan teknologi industri	Perusahaan industri/badan usaha yang memanfaatkan produk inovasi hasil litbangyasa	2 Perusahaan Industri	100	100	- Kerja sama industri - Monitoring kegiatan di industri - Evaluasi dan Laporan	B10: Monitoring kegiatan di industri B11: Monitoring kegiatan di industri B12: Evaluasi dan pembuatan laporan

Tabel 3.4 Realisasi Sasaran Strategis II (Lanjutan)

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET	SAMPAI TRIWULAN IV			
				FISIK		KEGIATAN	
				Target antara (%)	Realisasi antara (%)	Rencana kegiatan	Realisasi kegiatan
1	2	3	4	5	6	7	8
		Rasio hasil litbangyasa yang mencapai TRL 6 dibandingkan jumlah litbangyasa yang dilaksanakan pada tahun berjalan	20 %	100	100	- Pelaksanaan litbangyasa - Evaluasi dan Laporan	B10: Pelaksanaan litbangyasa B11: Seminar hasil litbangyasa, Analisa TRL oleh tim penilai B12: Evaluasi dan pembuatan laporan
		Rasio paket teknologi/konsultasi yang berhasil memecahkan masalah industri dibandingkan dengan total jumlah permintaan jasa <i>problem solving</i> dari industri pada tahun berjalan	50 %	100	100	- Monitoring kegiatan - Analisa kegiatan <i>problem solving</i> - Evaluasi dan Laporan	B10: Monitoring pelaksanaan kegiatan di Industri B11: Monitoring pelaksanaan kegiatan di industri B12: Analisa kegiatan, Evaluasi dan pembuatan laporan
		Rasio KTI yang disitusi dibandingkan dengan KTI yang dipublikasikan	15 %	100	100	- Proses KTI lewat OJS - Proses KTI lewat OJS - Evaluasi dan Laporan	B10: Proses publikasi KTI B11: Proses publikasi KTI B12: Analisa hasil sitasi, Evaluasi dan pembuatan laporan

Sasaran Kegiatan II terdiri dari Indikator Kinerja:

1) Perusahaan industri/badan usaha yang memanfaatkan produk inovasi hasil litbangyasa.

Merupakan jumlah perusahaan industri pada tahun berjalan yang memanfaatkan produk inovasi hasil litbangyasa. Hasil litbangyasa yang dimanfaatkan merupakan hasil litbangyasa selama rentang waktu 2015-2018. Hasil litbangyasa telah dibeli/diproduksi oleh perusahaan industri, dan digunakan dalam proses produksi.

a) Hasil yang telah dicapai dan Analisis capaian Kinerja

Pada Triwulan IV TA. 2019 target fisik dari indikator ini 100% dengan realisasi 100%.

Adapun rencana kegiatan Triwulan IV adalah kerja sama industri, monitoring kegiatan di industry, evaluasi dan laporan telah berhasil dilaksanakan.

Realisasi dari kegiatan tersebut yaitu bulan Oktober: Monitoring kegiatan di industri. Bulan November: Monitoring kegiatan di industri. Bulan Desember: Evaluasi dan pembuatan laporan.

No.	Nama Perusahaan	Produk inovasi hasil Litbangyasa yang digunakan (produk/proses/teknologi)
1	IKM Sari Fruit	Peningkatan Pengenekaragaman Produksi Pala
2	PT. Royal Coconut	Mesin Pencungkil Tempurung Kelapa
3	UD. Victory	Teknologi Penggunaan Serat Sabut Kelapa dan Ijuk sebagai Bahan Substitusi Impor Serat Sintetis (<i>roofing</i>) yang Digunakan sebagai Bahan Pengisi Gipsum
4	IKM Dolia	Teknologi Pengolahan Keripik Pisang
5	UD. Belton Cocoil	Teknologi Pengolahan VCO
6	IKM Seho Minahasa	Teknologi Pengolahan Kayu Aren untuk Meubel
7	PT. Putra Adonara	Teknologi Pembuatan Arang Tempurung dan Asap Cair yang Terintegrasi Langsung dengan Tungku Pembuatan Arang Tempurung
8	UD. Belton	Teknologi Pengolahan Limbah Cair Pengolahan VCO

Dari data diatas, perbandingan realisasi dengan target maka telah berhasil dilaksanakan pada setiap tahapan kegiatan sesuai dengan rencana yang telah dibuat sebelumnya.

Bila dibandingkan Triwulan IV tahun anggaran sebelumnya, realisasi fisik untuk sasaran strategis ini tidak dapat dibandingkan, karena pada TA. 2018 sasaran strategis ini tidak masuk ke dalam Perjanjian Kinerja.

b) Kendala

Tidak terdapat kendala realisasi.

c) Rekomendasi

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah pelaksanaan kegiatan sudah berjalan dengan baik, ini dapat dilihat dari realisasi yang telah mencapai target yang telah direncanakan.

Rencana perbaikan di Triwulan selanjutnya adalah dilakukan kegiatan sesuai dengan jadwal yang direncanakan.

2) Rasio hasil litbangyasa yang mencapai TRL 6 dibandingkan jumlah litbangyasa yang dilaksanakan pada tahun berjalan.

Merupakan perbandingan jumlah litbangyasa yang mencapai nilai TRL 6 dibandingkan dengan total litbang tahun berjalan.

a) Hasil yang telah dicapai dan Analisis capaian Kinerja

Pada Triwulan IV TA. 2019 target fisik dari indikator ini 100% dengan realisasi 100%.

Adapun rencana kegiatan Triwulan IV adalah pelaksanaan litbangyasa, evaluasi dan laporan telah berhasil dilaksanakan.

Realisasi dari kegiatan tersebut yaitu bulan Oktober: pelaksanaan litbangyasa.

Bulan November: seminar hasil litbangyasa tahun berjalan, melakukan analisa TRL oleh tim penilai. Bulan Desember: evaluasi dan pembuatan laporan.

Dari data diatas, perbandingan realisasi dengan target maka telah berhasil dilaksanakan pada setiap tahapan kegiatan sesuai dengan rencana yang telah dibuat sebelumnya.

Bila dibandingkan Triwulan IV tahun anggaran sebelumnya, realisasi fisik untuk sasaran strategis ini tidak dapat dibandingkan, karena pada TA. 2018 sasaran strategis ini tidak masuk ke dalam Perjanjian Kinerja.

b) Kendala

Tidak terdapat kendala realisasi.

c) Rekomendasi

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah pelaksanaan kegiatan dapat berjalan dengan baik, hal ini terlihat dari realisasi yang telah mencapai target yang telah direncanakan.

Rencana perbaikan di Triwulan selanjutnya adalah melanjutkan pelaksanaan kegiatan sesuai dengan jadwal yang direncanakan.

3) Rasio paket teknologi/konsultasi yang berhasil memecahkan masalah industri dibandingkan dengan total jumlah permintaan jasa *problem solving* dari industri pada tahun berjalan.

Merupakan Perbandingan jumlah paket teknologi/konsultasi yang berhasil memecahkan masalah industri, dibandingkan dengan total jumlah permintaan jasa *problem solving* dari industri pada tahun berjalan. Dibuktikan dengan surat pernyataan dari perusahaan.

a) Hasil yang telah dicapai dan Analisis capaian Kinerja

Pada Triwulan IV TA. 2019 target fisik dari indikator ini 100% dengan realisasi 100%.

Adapun rencana kegiatan Triwulan IV adalah monitoring kegiatan, analisa kegiatan *problem solving*, evaluasi dan laporan telah berhasil dilaksanakan.

Realisasi dari kegiatan tersebut yaitu bulan Oktober: monitoring pelaksanaan kegiatan di industri. Bulan November: monitoring pelaksanaan kegiatan di industri. Bulan Desember: analisa kegiatan, evaluasi dan pembuatan laporan. Dari data diatas, perbandingan realisasi dengan target maka telah berhasil dilaksanakan pada setiap tahapan kegiatan sesuai dengan rencana yang telah dibuat sebelumnya.

Bila dibandingkan Triwulan IV tahun anggaran sebelumnya, realisasi fisik untuk sasaran strategis ini tidak dapat dibandingkan, karena pada TA. 2018 sasaran strategis ini tidak masuk ke dalam Perjanjian Kinerja.

d) Kendala

Tidak terdapat kendala realisasi.

e) Rekomendasi

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah kegiatan dapat berjalan dengan baik, hal ini terlihat dari realisasi yang telah mencapai target yang telah direncanakan.

Rencana perbaikan di Triwulan selanjutnya adalah dilakukan pelaksanaan kegiatan sesuai dengan jadwal yang direncanakan.

4) Rasio KTI yang disitasi dibandingkan dengan KTI yang dipublikasikan.

Merupakan Rasio KTI yang disitasi pada tahun berjalan dibandingkan dengan KTI yang dipublikasikan pada 2015-2019.

a) Hasil yang telah dicapai dan Analisis capaian Kinerja

Pada Triwulan IV TA. 2019 target fisik dari indikator ini 100% dengan realisasi 100%.

Adapun rencana kegiatan Triwulan IV adalah proses KTI lewat OJS, evaluasi dan laporan telah berhasil dilaksanakan.

Realisasi dari kegiatan tersebut yaitu bulan Oktober-November: proses publikasi KTI. Bulan Desember: analisa hasil sitasi, evaluasi dan pembuatan laporan. Selama tahun 2019 artikel disitasi sebanyak 15 kali. Jumlah KTI yang dipublikasikan sejak tahun 2015-2019 sebanyak 60 KTI. Rasionalya adalah 25% KTI yang disitasi.

Dari data diatas, perbandingan realisasi dengan target maka telah berhasil dilaksanakan pada setiap tahapan kegiatan sesuai dengan rencana yang telah dibuat sebelumnya.

Bila dibandingkan Triwulan IV tahun anggaran sebelumnya, realisasi fisik untuk sasaran strategis ini tidak dapat dibandingkan, karena pada TA. 2018 sasaran strategis ini tidak masuk ke dalam Perjanjian Kinerja.

b) Kendala

Tidak terdapat kendala realisasi.

c) Rekomendasi

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah pelaksanaan kegiatan sudah berjalan dengan baik, ini dapat dilihat dari realisasi yang telah mencapai target yang telah direncanakan.

Rencana perbaikan di Triwulan selanjutnya adalah akan kegiatan sesuai dengan jadwal yang direncanakan

c. Sasaran Strategis III: Meningkatnya layanan jasa teknis kepada industri.

Tabel 3.4 Realisasi Sasaran Strategis III

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET	SAMPAI TRIWULAN IV			
				FISIK		REALISASI	
				Target antara (%)	Realisasi antara (%)	Rencana kegiatan	Realisasi kegiatan
1	2	3	4	5	6	7	8
3	Meningkatnya layanan jasa teknis kepada industri.	Tingkat kepuasan masyarakat terhadap layanan jasa teknis	3,6 indeks	100	100	- Melakukan survey (kuesioner) kepuasan pelanggan - Melakukan analisa data hasil kuesioner - Evaluasi dan Laporan	B10: Distribusi kuesioner kepada pelanggan B11: Distribusi kuesioner, Melakukan analisa data hasil kuesioner (indeks 3,48) B12: Tindak lanjut hasil kuesioner, Melakukan evaluasi dan membuat laporan kegiatan

Sasaran strategis III adalah meningkatnya layanan jasa teknis kepada industri, merupakan target tingkat kepuasaan masyarakat terhadap layanan jasa teknis, cara perhitungan target adalah nilai indeks kepuasan masyarakat terhadap layanan yang diberikan oleh Baristand Industri Manado tahun 2019. Minimal indeks 3,6 dengan skala indeks 1-4.

a) Hasil yang telah dicapai dan Analisis capaian Kinerja

Pada Triwulan IV TA. 2019 target fisik dari indikator ini 100% dengan realisasi 100%.

Adapun rencana kegiatan Triwulan IV adalah melakukan survey (kuesioner) kepuasan pelanggan, melakukan analisa data hasil kuesioner, evaluasi dan laporan telah berhasil dilaksanakan.

Realisasi dari kegiatan tersebut yaitu bulan Oktober: distribusi kuesioner kepada pelanggan. Bulan November: distribusi kuesioner kepada pelanggan dan melakukan analisis data hasil kuesioner. Hasil perhitungan memperoleh indeks 3,48 belum mencapai target yang diharapkan. Bulan Desember: melakukan tindak lanjut hasil kuesioner, melakukan evaluasi dan pembuatan laporan kegiatan.

Dari data diatas, perbandingan realisasi dengan target maka telah berhasil dilaksanakan pada setiap tahapan kegiatan sesuai dengan rencana yang telah dibuat sebelumnya.

Bila dibandingkan Triwulan IV tahun anggaran sebelumnya dari segi pencapaian realisasi fisik untuk indikator ini baik, target yang ditetapkan pada TA 2019 sama dengan TA 2018. Realisasi capaian TA. 2018 indeks 3,44.

b) Kendala

Tidak terdapat kendala realisasi.

c) Rekomendasi

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah pelaksanaan kegiatan dapat berjalan dengan baik, hal ini terlihat dari realisasi yang telah mencapai target yang telah direncanakan.

Rencana perbaikan di Triwulan selanjutnya adalah melanjutkan pelaksanaan kegiatan sesuai dengan jadwal yang direncanakan.

d. Sasaran Strategis IV: Meningkatnya Penerapan Reformasi Birokrasi

Tabel 3.6 Realisasi Sasaran Strategis IV

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET	SAMPAI TRIWULAN IV			
				FISIK		REALISASI	
				Target antara (%)	Realisasi antara (%)	Rencana kegiatan	Realisasi kegiatan
1	2	3	4	5	6	7	8
4	Meningkatnya penerapan Reformasi Birokrasi	Tingkat maturitas pengendalian internal (SPIP)	Indeks 3,6	100	100	- Persiapan data dan dokumen - Penilaian SPIP - Evaluasi dan Laporan	B10:Persiapan data dan dokumen B11: Persiapan data dan dokumen, Penilaian SPIP (indeks 3,638) B12: Evaluasi dan pembuatan laporan
		Nilai akuntabilitas kinerja	78 Nilai	100	100	Evaluasi dan Laporan	B10: Evaluasi B11: Evaluasi B12: Evaluasi dan pembuatan laporan

Sasaran Kegiatan I terdiri dari Indikator Kinerja:

1) Tingkat maturitas pengendalian internal (SPIP).

Merupakan target tingkat maturitas SPIP yang akan dicapai oleh Satker merupakan hasil penilaian yang dilakukan oleh Aparat Pengawasan Intern Pemerintah (**APIP**) yang bertujuan melaksanakan pengawasan intern (audit intern) di lingkungan pemerintah pusat dan/atau pemerintah daerah. Minimal indeks 3,6 dengan skala indeks 1-5. Cara perhitungannya adalah tingkat maturitas satker yang dinilai pada tahun 2019.

a) Hasil yang telah dicapai dan Analisis capaian Kinerja

Pada Triwulan IV TA. 2019 target fisik dari indikator ini 100% dengan realisasi 100%.

Adapun rencana kegiatan Triwulan IV adalah persiapan data dan dokumen, penilaian SPIP, evaluasi dan laporan telah berhasil dilaksanakan.

Realisasi dari kegiatan tersebut yaitu bulan Oktober: persiapan data dan dokumen. Bulan November: persiapan data dan dokumen, penilaian SPIP dengan hasil indeks 3,648 melebihi target yang ditetapkan. Bulan Desember: evaluasi dan pembuatan laporan.

Dari data diatas, perbandingan realisasi dengan target maka telah berhasil dilaksanakan pada setiap tahapan kegiatan sesuai dengan rencana yang telah dibuat sebelumnya.

Bila dibandingkan Triwulan IV tahun anggaran sebelumnya dari segi pencapaian realisasi fisik untuk indikator ini baik, target yang ditetapkan pada TA 2019 sama dengan TA 2018, realisasi capaian TA 2018 indeks 3,407.

b) Kendala

Tidak terdapat kendala realisasi.

c) Rekomendasi

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah pelaksanaan kegiatan dapat berjalan dengan baik, hal ini terlihat dari realisasi yang telah mencapai target yang telah direncanakan.

Rencana perbaikan di Triwulan selanjutnya adalah melanjutkan pelaksanaan kegiatan sesuai dengan jadwal yang direncanakan.

2) Nilai akuntabilitas kinerja.

Merupakan nilai AKIP tahun 2018 yang dinilai di tahun 2019.

a) Hasil yang telah dicapai dan Analisis capaian Kinerja

Pada Triwulan IV TA. 2019 target fisik dari indikator ini 100% dengan realisasi 100%.

Adapun rencana kegiatan Triwulan IV adalah evaluasi dan laporan telah berhasil dilaksanakan.

Realisasi dari kegiatan tersebut yaitu bulan Oktober-Desember : hasil penilaian 78 . Evaluasi dan pembuatan laporan.

Dari data diatas, perbandingan realisasi dengan target maka telah berhasil dilaksanakan pada setiap tahapan kegiatan sesuai dengan rencana yang telah dibuat sebelumnya.

Bila dibandingkan Triwulan IV tahun anggaran sebelumnya, realisasi fisik untuk sasaran strategis ini tidak dapat dibandingkan, karena pada TA. 2018 sasaran strategis ini tidak masuk ke dalam Perjanjian Kinerja.

b) Kendala

Tidak terdapat kendala realisasi.

c) Rekomendasi

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah pelaksanaan kegiatan dapat berjalan dengan baik, hal ini terlihat dari realisasi yang telah mencapai target yang telah direncanakan.

Rencana perbaikan di Triwulan selanjutnya adalah melanjutkan pelaksanaan kegiatan ini dengan membuat evaluasi dan penyusunan laporan.

3.1.2. Hasil Yang Telah Dicapai dan Analisis Capaian Kinerja Berdasarkan Indikator pada Kinerja Output Kegiatan.

Pada bagian ini menjelaskan mengenai capaian realisasi keuangan dan realisasi fisik *Output Kegiatan* pada Triwulan IV tahun 2019 dengan mengacu pada form A pada ALKI dengan melakukan analisis secara lengkap dan jelas terhadap kinerja yang telah dicapai dilengkapi dengan pembandingan data-data periode sebelumnya dan dilengkapi analisis tercapai tidaknya sasaran yang telah ditetapkan.

Kegiatan Riset Dan Standardisasi Bidang Industri pada Triwulan IV tahun 2019 (1 Oktober/d 31 Desember 2019) terdiri dari *output*:

1. *Output I: Hasil Pengembangan dan Pemanfaatan Teknologi Industri.*

Output I	Pagu	Triwulan IV				S.D. Triwulan IV			
		Keuangan		Fisik		Keuangan		Fisik	
		(Rp. 000)	S	R	S	R	S	R	S
			(%)	(%)	(%)	(%)	(%)	(%)	(%)
Hasil Pengembangan dan Pemanfaatan Teknologi Industri.	160.040	35,19	31,61	40,30	31,87	100,00	92,80	100,00	96,65

1) Hasil yang dicapai Analisis capaian kinerja

Output Hasil Penelitian Dan Pengembangan Teknologi pada Triwulan IV realisasi keuangan tidak mencapai sasaran. Demikian pula dengan realisasi tidak fisik mencapai sasaran.

Realisasi fisik dari *output* adalah Pembuatan minuman mikroemulsi VCO: penyusunan laporan dan seminar hasil, melakukan evaluasi kegiatan. Proses pengolahan gula cair dari nira aren: penyusunan laporan, seminar hasil dan

evaluasi kegiatan. Teknologi pembuatan daging analog berbahan konsentrat protein blondo: penyusunan laporan, seminar hasil dan evaluasi kegiatan. Pameran hasil litbang, promosi dan pemasaran: promosi jasa pelayanan teknis telah dilakukan lewat media sosial dengan memuat konten promosi dan informasi tentang jasa pelayanan teknis dan kegiatan yang dilakukan di Baristand Industri Manado. Penerbitan jurnal ilmiah dan majalah komunikasi: hasil akreditasi JPTI dengan predikat Shinta 5 (S5); 4 artikel KTI yang disubmit dan direview lewat e-journal JPTI; 1 artikel Prosiding ilmiah “*Concentration of Pb, Sn and Fe Metals on Milk Products and Canned Fish in Gorontalo City*” dalam proses review; 8 artikel KTI untuk Jurnal Nasional Terakreditasi telah disubmit, dalam proses reviu mitra bestari/reviewer, proses editing, publishing dan telah diarsipkan (archived) dengan judul: Komsumsi minyak sawit mentah terhadap kadar β -karoten malonaldehida dan aktivitas xantin oksidase plasma darah, Rasio campuran air kelapa dan variasi susu skim terhadap mutu minuman probiotik, Ekstraksi dan identifikasi senyawa fenolik *virgin coconut oil* (VCO), Teknologi proses pengolahan dan karakteristik tepung blondo, Kinerja mesin pencungkil tempurung kelapa model Baristand Industri Manado, Pengaruh *fly ash* limbah padat pabrik minyak nabati dalam komposit produksi paving block, Pengaruh substitusi kaolin toraget terhadap gypsum untuk profil dengan bahan pengisi serat sabut kelapa. Setting, aktivasi DOI dan melaksanakan persiapan pengajuan akreditasi.

2) Kendala

Kendala yang dihadapai adalah selama TA. 2019 tidak mengikuti kegiatan pameran hasil litbang.

3) Rekomendasi

Evaluasi dari pelaksanaan output ini adalah keuangan tidak mencapai sasaran. Sedangkan realisasi fisik *Output Hasil Pengembangan dan Pemanfaatan Teknologi Industri* tidak mencapai sasaran.

Rencana perbaikan di Triwulan selanjutnya adalah menyiapkan bahan untuk promosi dan pameran hasil litbang, dan melanjutkan kegiatan sesuai dengan jadwal yang direncanakan.

2. Output II: Kelembagaan Baristand Industri.

Output II	Pagu (Rp. 000)	Triwulan IV				S.D. Triwulan IV			
		Keuangan		Fisik		Keuangan		Fisik	
		S (%)	R (%)	S (%)	R (%)	S (%)	R (%)	S (%)	R (%)
Kelembagaan Baristand industri.	319.226	56,00	36,19	63,14	38,79	100,00	79,63	100,00	83,27

1) Hasil yang dicapai Analisis capaian kinerja

Output Kelembagaan Baristand Industri pada Triwulan IV realisasi keuangan tidak mencapai sasaran. Demikian pula dengan realisasi fisik tidak mencapai sasaran.

Realisasi fisik dari *output* adalah Peningkatan kemampuan LSPro BI Manado dan Laboratorium uji BI Manado: penyiapan dokumen kelembagaan. Peningkatan kemampuan ISO 9001:2015 BI Manado: penyiapan dokumen; penyiapan peralatan. Pengembangan Laboratorium kalibrasi BI Manado. Akreditasi Pranata Litbang: melakukan tindakan perbaikan dari hasil audit untuk mendapatkan sertifikat akreditasi pranata litbang bagi P3-BIM, memperoleh sertifikat akreditasi pranata litbang. Pelatihan peningkatan kompetensi SDM jasa teknis industri BI Manado.

2) Kendala

Kendala realisasi kegiatan tidak mencapai sasaran adalah pengembangan laboratorium kalibrasi BI Manado belum dilaksanakan .

3) Rekomendasi

Evaluasi dari pelaksanaan output ini adalah keuangan tidak mencapai sasaran. Sedangkan realisasi fisik *Output* Kelembagaan Baristand Industri tidak mencapai sasaran.

Rencana perbaikan di Triwulan selanjutnya adalah pengembangan laboratorium kalibrasi BI Manado akan dilakukan setelah pindah di gedung baru.

3. Output IVI: Teknologi Industri yang Dikembangkan dan Diterapkan Untuk Meningkatkan Daya Saing Industri Nasional.

Output IVI	Pagu (Rp. 000)	Triwulan IV				S.D. Triwulan IV			
		Keuangan		Fisik		Keuangan		Fisik	
		S (%)	R (%)	S (%)	R (%)	S (%)	R (%)	S (%)	R (%)
Teknologi Industri Yang Dikembangkan dan Diterapkan Untuk Meningkatkan Daya Saing Industri Nasional	320.000	25,69	23,06	25,00	25,00	100,00	97,52	100,00	100,00

1) Hasil yang dicapai Analisis capaian kinerja

Output Teknologi Industri yang Dikembangkan dan Diterapkan untuk Meningkatkan Daya Saing Industri Nasional pada Triwulan IV realisasi keuangan tidak mencapai sasaran. Demikian pula dengan realisasi fisik mencapai sasaran.

Realisasi fisik dari *output* adalah Pemanfaatan air kelapa sebagai konsentrat mineral isotonik dengan teknologi separasi membran: Melakukan seminar laporan kegiatan triwulan , melakukan analisa TRL oleh tim penilai, melakukan evaluasi dan penyusunan laporan kegiatan. Kesimpulan dari kegiatan tersebut yaitu teknologi separasi membran menghasilkan konsentrat air kelapa dengan kadar padatan terlarut +/- 10,05o Brix dari bahan baku air kelapa (3,9o Brix) dengan menggunakan membran filter ULP 150 pada tekanan 200 psi. Waktu yang dibutuhkan untuk proses pembuatan konsentrat air kelapa dengan bahan baku 300 L air kelapa yaitu +/- 4 jam.

Pengolahan air kelapa dengan teknologi separasi membran juga mampu mengkonsentrasi mineral pada air kelapa. Tetapi proses ini hanya mampu menghasilkan produk dengan total bakteri $1,12 \times 10^6 - 1,52 \times 10^6$ cfu/ml yang belum memenuhi persyaratan kriteria mikrobiologi dalam pangan olahan (<103 cfu/ml).

2) Kendala

Tingginya total bakteri pada konsentrat air kelapa sehingga aplikasi teknologi membrane pada konsentrat air kelapa belum dapat dilakukan .

3) Rekomendasi

Evaluasi dari pelaksanaan output ini adalah keuangan tidak mencapai sasaran. Sedangkan realisasi fisik *Output* Teknologi Industri yang Dikembangkan dan Diterapkan untuk Meningkatkan Daya Saing Industri Nasional mencapai sasaran. Rencana perbaikan di Triwulan selanjutnya adalah melakukan penelitian lanjut untuk mengatasi tingginya total bakteri pada konsentrat air kelapa.

4. *Output IV: Gedung Fasilitas Litbang, Laboratorium dan Pelayanan Publik di Kota Manado.*

<i>Output IV</i>	Pagu (Rp. 000)	Triwulan IV				S.D. Triwulan IV			
		Keuangan		Fisik		Keuangan		Fisik	
		S (%)	R (%)	S (%)	R (%)	S (%)	R (%)	S (%)	R (%)
Gedung Fasilitas Litbang, Laboratorium dan Pelayanan Publik di Kota Manado	26.161.091	71,23	69,81	62,00	62,00	100,00	99,07	100,00	100,00

1) Hasil yang dicapai Analisis capaian kinerja

Output Gedung Fasilitas Litbang, Laboratorium dan Pelayanan Publik di Kota Manado pada Triwulan IV realisasi keuangan tidak mencapai sasaran. Demikian pula dengan realisasi fisik mencapai sasaran.

Realisasi fisik dari *output* adalah melaksanakan pekerjaan konstruksi gedung perkantoran, fasilitas litbang dan fasilitas pelayanan publik di Kota Manado tahap II yang merupakan Program Prioritas Nasional tahun 2019.

2) Kendala

Tidak terdapat kendala relisasi.

3) Rekomendasi

Evaluasi dari pelaksanaan output ini adalah melaksanakan pekerjaan konstruksi gedung.

Tidak ada rencana perbaikan di Triwulan selanjutnya karena pembangunan telah selesai pada TA. 2019 ini.

5. Output V: Layanan Manajemen Satker

Output V	Pagu	Triwulan IV				S.D. Triwulan IV			
		Keuangan		Fisik		Keuangan		Fisik	
		S (Rp. 000)	R (%)	S (%)	R (%)	S (%)	R (%)	S (%)	R (%)
Layanan Manajemen Satker	242.995	59,53	50,27	68,48	58,96	100,00	89,77	100,00	100,00

1) Hasil yang dicapai Analisis capaian kinerja

Output Layanan Manajemen Satker pada Triwulan IV realisasi keuangan tidak mencapai sasaran. Demikian pula dengan realisasi fisik tidak mencapai sasaran. Realisasi fisik dari *output* adalah Penyusunan program dan evalap: menyiapkan bahan dan kebutuhan penyusunan program; tersedianya RKA kegiatan, program dan rencana kegiatan TA. 2020. Monitoring dan evaluasi: melaksanakan kegiatan monitoring dan evaluasi bulan Oktober-Desember 2019, menyiapkan bahan dan dokumen untuk mengikuti monitoring dan evaluasi BPPI TA. 2019 . Inhouse training SNI 17025:2017: pelaksanaan training yang diikuti oleh personil terkait. Pelatihan teknis mengikuti diklat: In house training pengambilan contoh dan analisa emisi gas buang dan sumber tak bergerak, Bimtek sistem informasi pelayanan publik terpadu, bimtek aplikasi SIRUP dan SPSE, Bimtek cara produksi pangan olahan yang baik. Pengelolaan kepegawaian: menyiapkan data-data kepegawaian, penyiapan berkas usulan cuti pegawai, penyiapan berkas usulan kenaikan berkala 2 orang pegawai, melakukan kegiatan administrasi kepegawaian. Pembangunan zona integritas menuju WBK di BI Manado. Layanan SIL dan website BI Manado: melakukan pengelolaan SIL, mengikuti sosialisasi SIPPT; melakukan pengelolaan web: melakukan update artikel, melakukan perawatan website.

2) Kendala

Tidak terdapat kendala realisasi.

3) Rekomendasi

Evaluasi dari pelaksanaan output ini adalah keuangan tidak mencapai sasaran. Sedangkan realisasi fisik *Output* Layanan Manajemen Satker tidak mencapai sasaran.

Rencana perbaikan di Triwulan selanjutnya adalah melanjutkan kegiatan sesuai dengan jadwal yang direncanakan.

6. Output VI: Layanan Sarana dan Prasarana Internal

Output VI	Pagu (Rp. 000)	Triwulan IV				S.D. Triwulan IV			
		Keuangan		Fisik		Keuangan			
		S (%)	R (%)	S (%)	R (%)	S (%)	R (%)	S (%)	R (%)
Layanan Sarana dan Prasarana Internal	2.855.470	100,00	88,95	294,89	89,37	100,00	88,95	100,00	89,37

1) Hasil yang dicapai Analisis capaian kinerja

Output Layanan Sarana dan Prasarana Internal pada Triwulan IV realisasi keuangan tidak mencapai sasaran. Demikian pula dengan realisasi fisik tidak mencapai sasaran.

Realisasi fisik dari output (belum ada) Pengadaan Alat Pengolah Data dan Komunikasi: penyiapan dokumen pengadaan, pengadaan alat pengolah data: laptop 3 unit dan printer 3 unit. Pengadaan Peralatan Laboratorium: penyiapan dokumen pengadaan. Pengadaan Meubelair: survei lokasi, instalasi meubelair laboratorium di gedung yang baru.

2) Kendala

Kendala realisasi belum ada sasaran dan realisasi baik keuangan maupun fisik pada Triwulan IV karena belum dilakukan pengadaan peralatan laboratorium karena pagu tidak mencukupi dan spesifikasi alat tidak sesuai dengan yang diperlukan.

3) Rekomendasi

Evaluasi dari pelaksanaan output ini adalah realisasi keuangan tidak mencapai sasaran. Demikian pula realisasi fisik tidak mencapai sasaran.

Rencana perbaikan di Triwulan selanjutnya adalah pengadaan peralatan laboratorium akan dilaksanakan pada TA. 2020.

7. Output VII: Layanan Perkantoran

Output VII	Pagu (Rp. 000)	Triwulan IV				S.D. Triwulan IV			
		Keuangan		Fisik		Keuangan		Fisik	
		S (%)	R (%)	S (%)	R (%)	S (%)	R (%)	S (%)	R (%)
		10.398.309	32,57	26,47	27,85	23,91	100,00	97,15	100,00
Layanan Perkantoran									

1) Hasil yang dicapai Analisis capaian kinerja

Output Layanan Perkantoran pada Triwulan IV realisasi keuangan tidak mencapai sasaran. Demikian pula dengan realisasi fisik tidak mencapai sasaran.

Realisasi fisik dari *output* adalah Pembayaran gaji dan tunjangan: telah dilakukan pembayaran gaji, uang makan dan tunjangan kinerja untuk 55 pegawai, selama 3 bulan (Oktober-Desember 2019). Operasional dan Pemeliharaan Kantor: Poliklinik/obat-obatan: pemeriksaan dokter bulan Oktober-Desember 2019; obat-obatan penunjang kesehatan. Perawatan Sarana Gedung Kantor: perawatan instalasi listrik, air bersih dan perawatan halaman kantor. Langganan Daya dan Jasa: langganan listrik; langganan telepon; langganan air; langganan intenet. Jasa Pos dan Giro: pengiriman surat dan bahan cetakan. Operasional Perkantoran dan Pimpinan: konsumsi rapat; pengadaan makanan penambah daya tubuh; pembayaran honor pengelola keuangan, pengelola SAI, pengurus dan penyimpan BMN, pengelola limbah laboratorium dan pengelola PNBP; pembayaran honor pegawai kontrak; pembelian ATK dan bahan penolong. Perjalanan Dinas Biasa: mengikuti monitoring dan evaluasi BPPI TA. 2019, mengikuti bimtek dan sosialisasi.

2) Kendala

Tidak terdapat kendala realisasi.

3) Rekomendasi

Evaluasi dari pelaksanaan *output* ini adalah realisasi keuangan tidak mencapai sasaran. Sedangkan realisasi fisik *Output* Layanan Perkantoran tidak mencapai sasaran.

Rencana perbaikan di Triwulan selanjutnya adalah melakukan pembayaran uang lembur pegawai tepat waktu, serta melanjutkan kegiatan sesuai dengan jadwal yang direncanakan.

8. Output VIII: Layanan Jasa Teknis dan Pelatihan SDM Industri

<i>Output</i> VIII	Pagu	Triwulan IV				S. D. Triwulan IV			
		Keuangan		Fisik		Keuangan		Fisik	
	(Rp. 000)	S	R	S	R	S	R	S	R
		(%)	(%)	(%)	(%)	(%)	(%)	(%)	(%)
Layanan Jasa Teknis dan Pelatihan SDM Industri	572.750	52,83	39,86	53,12	40,40	99,83	87,39	100,00	88,40

1) Hasil yang dicapai Analisis capaian kinerja

Output Layanan Jasa Teknis dan Pelatihan SDM Industri pada Triwulan IV realisasi keuangan tidak mencapai sasaran. Demikian pula dengan realisasi fisik tidak mencapai sasaran. Realisasi fisik dari *output* adalah Layanan Sertifikasi: melakukan review ke Segarindo, review Ake Abadi, Audit PT. MNS.

Layanan Pelatihan: Penyelenggaraan Bimbingan Teknis IKM: melakukan Pelatihan Pembuatan Kripik Pisang, tanggal 24 Oktober 2019 kepada WKI GMIM Gloria Makalisung, penyelenggaran DWP Provinsi Sulut bekerjasama dengan Dinas pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak, peserta 140 orang. Pelatihan Pembuatan Manisan dan Sirup Pala, tanggal 16-17 Desember di Desa tabang, Kotamobagu Selatan, penyelenggara Desa Tabang, Kecamatan Kotamobagu Selatan, peserta 51 orang.

Layanan Pengujian: Penyelenggaraan Laboratorium: Jumlah permintaan uji bulan Oktober 145 order, November 142 order, Desember 212 order; Jumlah sampel Oktober 238 sampel, November 241 sampel, Desember 224 sampel dengan kegiatan pelayanan pengujian kepada IKM; pengujian produk industri dan laboratorium untuk produk industri; pengujian air limbah; melakukan uji profisiensi; melakukan SWAB Test. Sampling November: ke Bitung, Minahasa, Talaud, Minut, Likupang, Lolak, Lelema Cocoprima. Sampling Desember: ke Bitung, PT. Nutrindo, Lelema Cocoprima, Halmahera.

2) Kendala

Kendala realisasi triwulan IV tidak tercapai karena pengadaan alat gelas dan bahan kimia tidak bias dibeli dengan kartu kredit.

3) Rekomendasi

Evaluasi dari pelaksanaan output ini adalah realisasi keuangan tidak mencapai sasaran. Sedangkan realisasi fisik *Output* Layanan Jasa Teknis dan Pelatihan SDM Industri tidak mencapai sasaran.

Rencana perbaikan di Triwulan selanjutnya adalah melakukan evaluasi dan melanjutkan kegiatan sesuai dengan jadwal yang direncanakan.

3.2 Hambatan dan Kendala Pelaksanaan.

Baristand Industri Manado dalam penyusunan laporan pengendalian dan Evaluasi Triwulan IV tahun 2019 terdapat hambatan dan kendala, antara lain:

3.2.1. Hambatan dan Kendala Pelaksanaan Perjanjian Kinerja

- a. Sasaran Strategis I: Meningkatnya efisiensi industri dalam rangka mendorong daya saing industri.
- b. Sasaran Strategis IV: Meningkatnya penguasaan teknologi industri.
- c. Sasaran Strategis VI: Meningkatnya layanan jasa teknis kepada industri.
- d. Sasaran Strategis IV: Meningkatnya penerapan reformasi birokrasi. Tidak terdapat kendala realisasi.

3.2.2. Hambatan dan Kendala Pelaksanaan Output Kegiatan

- a. **Output I: Hasil Pengembangan dan Pemanfaatan Teknologi Industri.**
 - Kendala realisasi tidak mencapai sasaran pada Triwulan IV adalah selama TA. 2019 tidak mengikuti kegiatan pameran hasil litbang.
- b. **Output IV: Kelembagaan Baristand Industri.**
 - Kendala realisasi tidak mencapai sasaran pada Triwulan IV adalah kegiatan pengembangan laboratorium kalibrasi Baristand Industri Manado belum dilakukan.
- c. **Output VI: Teknologi industri yang dikembangkan dan diterapkan untuk meningkatkan daya saing industri nasional**
 - Tidak terdapat kendala realisasi.
- d. **Output IV: Gedung fasilitas litbang, laboratorium dan pelayanan publik di kota Manado.**
 - Tidak terdapat kendala relaisasi.
- e. **Output V: Layanan Manajemen Satker.**
 - Tidak terdapat kendala realisasi.
- f. **Output VI: Layanan Sarana dan Prasarana Internal.**
 - Kendala realisasi tidak mencapai sasaran pada Triwulan IV adalah belum dilakukan pengadaan peralatan laboratorium karena pagu tidak mencukupi dan spesifikasi alat tidak sesuai dengan yang diperlukan.
- g. **Output VII: Layanan Perkantoran.**
 - Tidak terdapat kendala realisasi.
- h. **Output VIII: Jasa Teknis Industri dan Pelatihan SDM Industri.**
 - Kendala realisasi tidak mencapai sasaran pada Triwulan IV adalah karen pengadaan alat gelas dan bahan kimia tidak bias dibeli dengan kartu kredit.

3.3. Langkah Tindak Lanjut

3.3.1. Langkah Tindak Lanjut Pejanjian Kinerja (Perjakin)

- a. **Sasaran Strategis I: Meningkatnya efisiensi industri dalam rangka mendorong daya saing industri.**

Rencana perbaikan triwulan berikutnya adalah menjalankan kegiatan sesuai dengan rencana yang telah ditetapkan.

- b. **Sasaran Strategis II: Meningkatnya penguasaan teknologi industri.**

Rencana perbaikan triwulan berikutnya adalah menjalankan kegiatan sesuai dengan rencana yang telah ditetapkan.

- c. **Sasaran Strategis IV: Meningkatnya layanan jasa teknis kepada industri.**

Rencana untuk triwulan berikutnya menjalankan kegiatan sesuai dengan rencana yang telah ditetapkan.

- d. **Sasaran Strategis IV: Meningkatnya penerapan reformasi birokrasi**

Rencana perbaikan triwulan berikutnya adalah menjalankan kegiatan sesuai dengan rencana yang telah ditetapkan.

3.3.2. Langkah Tindak Lanjut Pelaksanaan *Output* Kegiatan

- a. ***Output* I: Hasil Pengembangan dan Pemanfaatan Teknologi Industri.**

Rencana perbaikan triwulan berikutnya adalah pembuatan laporan kegiatan dan menjalankan kegiatan sesuai dengan rencana yang telah ditetapkan.

- b. ***Output* III: Kelembagaan Baristand Industri.**

Rencana perbaikan triwulan berikutnya adalah pengembangan laboratoriuk kalibrasi BI Manado akan dilakukan setelah pindah di gedung baru. Melakukan pembuatan laporan kegiatan menjalankan kegiatan sesuai dengan rencana yang telah ditetapkan.

- c. ***Output* IV: Teknologi Industri yang dikembangkan dan diterapkan untuk Meningkatkan Daya Saing Industri Nasional.**

Rencana perbaikan triwulan berikutnya adalah melakukan pembuatan laporan kegiatan dan menjalankan kegiatan sesuai dengan rencana yang telah ditetapkan.

- d. ***Output* V: Gedung Fasilitas Litbang, Laboratorium dan Pelayanan Publik di Kota Manado.**

Rencana perbaikan triwulan berikutnya adalah melakukan pembuatan laporan kegiatan.

- e. ***Output* V: Layanan Manajemen Satker.**

Rencana triwulan berikutnya adalah membuat laporan kegiatan dan menjalankan

kegiatan sesuai dengan rencana yang telah ditetapkan.

f. ***Output VI: Layanan Sarana dan Prasarana Internal.***

Rencana perbaikan triwulan berikutnya adalah melakukan pengadaan barang dan peralatan/sarana dan prasarana (pengadaan peralatan laboratorium akan dilakukan pada TA. 2020). Menjalankan kegiatan sesuai dengan rencana yang telah ditetapkan.

g. ***Output VII: Layanan Perkantoran.***

Rencana perbaikan triwulan berikutnya adalah melakukan pembayaran uang lembur pegawai dan pembuatan laporan. Menjalankan kegiatan sesuai dengan rencana yang telah ditetapkan.

h. ***Output VIII: Jasa Teknis Industri dan Pelatihan SDM Industri.***

Rencana triwulan berikutnya adalah membuat laporan kegiatan dan menjalankan kegiatan sesuai dengan rencana yang telah ditetapkan.

BAB IV
P E N U T U P

Kesimpulan yang dapat diambil dari kegiatan yang telah dilaksanakan Baristand IVndustri Manado pada Triwulan IV ini adalah:

1. Laporan Pengendalian dan Evaluasi pelaksanaan rencana program dan kegiatan pembangunan (PP 39) Triwulan IV Baristand Industri Manado Tahun Anggaran 2019 merupakan salah satu target dan realisasi yang harus dicapai dalam mewujudkan rencana kerja Baristand Industri Manado selama Tahun 2019.
2. Laporan Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Triwulan IV Tahun 2019 terfokus pada 1 (satu) program dari Badan Penelitian dan Pengembangan Industri yakni: Program Riset dan Standardisasi Bidang Industri dan Pengembangan Kompetensi SDM Riset dan Standardisasi Industri, dengan kegiatan Riset dan Standardisasi Bidang Industri dengan fokus Industri Kelapa dan Palma lain, dengan 8 output, 19 komponen, dan 37 sub komponen.
3. Pagu Baristand Industri Manado TA 2019 Triwulan IV tidak lagi terdapat anggaran yang diblokir. Realisasi keuangan sampai dengan Triwulan IV ini sebesar 97,43 %. Sebesar Rp 39.973.568.046,- dari total pagu Rp 41.029.881.000,-.
4. Target PNBP Baristand Industri Manado TA 2019 sebesar Rp 950.000.000,- dan realisasi penerimaan PNBP pada Triwulan IV ini sebesar Rp 1.008.288.750 ,-(106,14%) dari target.
5. Peningkatan Penerapan Laporan Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan (PP 39) Triwulan IV Balai Riset dan Standardisasi Industri Manado Tahun 2019 untuk pemberdayaan kebijakan internal Balai Riset dan Standardisasi Industri Manado yang diwujudkan kedalam sasaran dan realisasi kinerja program/kegiatan yang dicapai pada tahun 2019.
6. Pada terget perjanjian kinerja tahun 2019 sasaran strategis dan indikator kinerja mencapai target yang telah ditetapkan.
7. Dalam pencapaian target output kegiatan, masih terdapat kendala yang menyebabkan tidak tercapainya target output kegiatan pada periode Triwulan IV
8. Untuk triwulan berikutnya perlu dilakukan perbaikan dan tindak lanjut untuk mengatasi kendala yang ada.

LAMPIRAN :**FORM A Triwulan IV****FORM A**

FORMULIR A

**LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN
TRIWULAN IVI TAHUN ANGGARAN 2019
BALAI RISET DAN STANDARISASI INDUSTRI MANADO**

I. DATA UMUM

1. Nomor Kode dan Nama Unit Organisasi : (247246) BARISTAND INDUSTRI MANADO
 2. Nomor Kode dan Nama Fungsi : 04. Ekonomi
 3. Nomor Kode dan Nama Sub Fungsi : 04.07. Industri Dan Konstruksi
 4. Nomor Kode dan Nama Program : 04.07.12. Program Pengembangan Teknologi dan Kebijakan Industri
 5. Indikator Hasil :
 6. Nomor Kode dan Nama Kegiatan : **3986 - Riset dan Standardisasi Bidang Industri**
 7. Jangka Waktu Pelaksanaan Kegiatan/Tahun Ke : 1/1
 8. Penanggung Jawab Kegiatan : Dr. Ir. Broerie Pojoh, M.Sc.
 9. Tempat Kedudukan Penanggung Jawab Kegiatan : Jl. Diponegoro No. 21-23 Manado 95112
 10. Nomor Surat Pengesahan DIPA : DIPA-019.07.2.247246/2019

II. DATA KEUANGAN DAN INDIKATOR KELUARAN PER OUTPUT KEGIATAN

Nomor Kode dan Nama Output	Anggaran (Rp. 000)				Indikator Keluaran (Output)	Satuan (Unit)
	No. Loan	PHLN	Rupiah	Total		
1	2	3	4	5	6	7
002 Hasil Pengembangan dan Pemanfaatan Teknologi Industri		-	160,040	160,040	Kerjasama riset, penelitian, promosi, jurnal dan majalah penelitian	6 Laporan
004 Kelembagaan Baristand Industri		-	319,226	319,226	Peningkatan kemampuan jasa layanan	7 Layanan
005 Teknologi Industri yang dikembangkan dan diterapkan untuk Meningkatkan Daya Saing Industri Nasional		-	320,000	320,000	Teknologi untuk meningkatkan daya saing industri nasional	1 Paket Teknologi
006 Gedung Perkantoran, Fasilitas Litbang, dan Fasilitas Pelayanan Publik di Kota Manado		-	26,161,091	26,161,091	Gedung Perkantoran, Fasilitas Litbang dan Fasilitas Pelayanan Publik Baristand Industri Manado Tahap IV	7500 m2
010 Layanan Manajemen Satker		-	242,995	242,995	Peningkatan perencanaan program dan evalap	6 Layanan
951 Layanan Sarana dan Prasarana Internal		-	2,855,470	2,855,470	Peningkatan kemampuan sarana dan prasarana pendukung kegiatan	1 Layanan
994 Layanan Perkantoran		-	10,398,309	10,398,309	Layanan gaji dan operasional perkantoran	1 Layanan
Total		-	40,457,131	40,457,131		

IV. TARGET DAN REALISASI PELAKSANAAN PER OUTPUT

Output	S.D. Triwulan Lalu (%)								Triwulan Ini (%)								S.D. Triwulan Ini (%)								Lokasi Kegiatan	
	Keuangan				Fisik				Keuangan				Fisik				Keuangan				Fisik					
	S	R	S	R	S	R	S	R	S	R	S	R	S	R	S	R	S	R	S	R	S	R	S	R		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13													14	
002 Hasil Pengembangan dan Pemanfaatan Teknologi Industri	64,81	61,19	59,70	64,78	35,19	31,61	40,30	31,87	100,00	92,80	100,00	96,65													SULAWESI UTARA	
004 Kelembagaan Baristand Industri	44,00	43,44	36,86	44,47	56,00	36,19	63,14	38,79	100,00	79,63	100,00	83,27														
005 Teknologi Industri yang dikembangkan dan diterapkan untuk Meningkatkan Daya Saing Industri Nasional	74,31	74,46	75,00	75,00	25,69	23,06	25,00	25,00	100,00	97,52	100,00	100,00													SULAWESI UTARA	
006 Gedung Fasilitas Pelayanan Publik dan Fasilitas Litbang di Kota Manado	28,77	29,26	38,00	38,00	71,23	69,81	62,00	62,00	100,00	99,07	100,00	100,00													SULAWESI UTARA	
010 Layanan Manajemen Satker	40,47	39,51	31,52	41,04	59,53	50,27	68,48	58,96	100,00	89,77	100,00	100,00													SULAWESI UTARA	
951 Layanan Sarana dan Prasarana Internal	-	-	(194, 89)	-	100	88,95	294,89	89,37	100,00	88,95	100,00	89,37													SULAWESI UTARA	
994 Layanan Perkantoran	67,43	70,69	72,15	76,09	32,57	26,47	27,85	23,91	100,00	97,15	100,00	100,00													SULAWESI UTARA	
Jumlah	36,85	37,96	30,24	44,94	61,76	58,29	68,36	52,78	98,60	96,25	98,60	97,72														

IV. KENDALA DAN LANGKAH TINDAK LANJUT YANG DIPERLUKAN

No.	Output		Kendala		Tindak Lanjut yang Diperlukan		Pihak yang Diharapkan Dapat Membantu Penyelesaian Masalah	
1	2	3	4	5				
1.	002	Hasil Pengembangan dan Pemanfaatan Teknologi Industri	Selama tahun 2019, tidak mengikuti kegiatan pameran.					
2.	004	Kelembagaan Baristand Industri	Pengembangan laboratorium kalibrasi Baristand Industri Manado, belum dilakukan.	Pengembangan laboratorium kalibrasi Baristand Industri Manado akan dilakukan setelah pindah di gedung baru.				
3.	951	Layanan Sarana dan Prasarana Internal	Belum dilakukan pengadaan peralatan laboratorium karena pagu tidak mencukupi dan spesifikasi alat tidak sesuai dengan yang diperlukan.	Pengadaan peralatan laboratorium akan dilakukan pada tahun 2020.				

Manado, 31 Desember 2019
Kepala Balai Industri Manado.



Broerie Pojoh

FORMULIR A

**LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN
TRIWULAN IV TAHUN ANGGARAN 2019
BALAI RISET DAN STANDARDISASI INDUSTRI MANADO**

I. DATA UMUM

1. Nomor Kode dan Nama Unit Organisasi : (247246) BARISTAND INDUSTRI MANADO
 2. Nomor Kode dan Nama Fungsi : 10. Pendidikan
 3. Nomor Kode dan Nama Sub Fungsi : 10.04. Pendidikan Non-formal Dan Informal
 4. Nomor Kode dan Nama Program : 10.04.12. Program Pengembangan Teknologi dan Kebijakan Industri
 5. Indikator Hasil :
 6. Nomor Kode dan Nama Kegiatan : **4932 - Pengembangan Kompetensi SDM Riset dan Standardisasi Industri**
 7. Jangka Waktu Pelaksanaan Kegiatan/Tahun Ke : 1/1
 8. Penanggung Jawab Kegiatan : Dr. Ir. Broerie Pojoh, M.Sc.
 9. Tempat Kedudukan Penanggung Jawab Kegiatan : Jl. Diponegoro No. 21-23
 10. Nomor Surat Pengesahan DIPA : DIPA-019.07.2.247246/2019

**DATA KEUANGAN DAN INDIKATOR KELUARAN
PER OUTPUT KEGIATAN**

Nomor Kode dan Nama Output	Anggaran (Rp. 000)				Indikator Keluaran (Output)	Satuan (Unit)
	No. Loan	PHLN	Rupiah	Total		
1	2	3	4	5	6	7
001 Layanan Jasa Teknis dan Pelatihan SDM Industri		-	572,750	572,750	Peningkatan layanan sertifikasi, pengujian dan pelatihan	3 Layanan
Total		-	572,750	572,750		

IV. TARGET DAN REALISASI PELAKSANAAN PER OUTPUT

Output	S.D. Triwulan Lalu (%)				Triwulan Ini (%)				S.D. Triwulan Ini (%)				Lokasi Kegiatan	
	Keuangan		Fisik		Keuangan		Fisik		Keuangan		Fisik			
	S	R	S	R	S	R	S	R	S	R	S	R		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
001 Layanan Jasa Teknis dan Pelatihan SDM Industri	47,00	47,54	46,88	48,00	52,83	39,86	53,12	40,40	99,83	87,39	100,00	88,40	SULAWESI UTARA	
Jumlah	0,66	0,66	0,65	0,67	0,74	0,56	0,74	0,56	1,39	1,22	1,40	1,23		

IV. KENDALA DAN LANGKAH TINDAK LANJUT YANG DIPERLUKAN

No.	Output		Kendala	Tindak Lanjut yang Diperlukan		Pihak yang Diharapkan Dapat Membantu Penyelesaian Masalah	
	1	2		3	4	5	
1.	001	Layanan Jasa Teknis dan Pelatihan SDM Industri	Pengadaan alat gelas dan bahan kimia tidak bias dibeli dengan kartu kredit.	-	-	-	-

Manado, 31 Desember 2019

Kepala Balai Industri Manado.



Broerie Pojoh

FORM Pengukuran Rencana Aksi

Realisasi Rencana Aksi Sampai Triwulan IV TA. 2019
Balai Riset dan Standardisasi Industri Manado

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Triwulan IV				Kendala/Permasalahan	Tindak Lanjut		
				(% Fisik)		Kegiatan					
				Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi				
1	2	3	4	6	7	8	9	10			
1	Meningkatnya efisiensi industri dalam rangka mendorong daya saing industri	Peningkatan efisiensi perusahaan industri yang memanfaatkan produk inovasi/paten hasil litbangyasa	50 %	100	100	- Monitoring kegiatan - Melakukan analisa kegiatan - Evaluasi dan Laporan	B10: Monitoring kegiatan B11: Monitoring kegiatan B11: Analisa peningkatan efisiensi perusahaan industri, Evaluasi dan pembuatan laporan				
2	Meningkatnya penguasaan teknologi industri	Perusahaan industri/badan usaha yang memanfaatkan produk inovasi hasil litbangyasa	2 Perusahaan Industri	100	100	- Kerja sama industri - Monitoring kegiatan di industri - Evaluasi dan Laporan	B10: Monitoring kegiatan di industri B11: Monitoring kegiatan di industri B12: Evaluasi dan pembuatan laporan				
		Rasio hasil litbangyasa yang mencapai TRL 6 dibandingkan jumlah litbangyasa yang dilaksanakan pada tahun berjalan	20 %	100	100	- Pelaksanaan litbangyasa - Evaluasi dan Laporan	B10: Pelaksanaan litbangyasa B11: Seminar hasil litbangyasa, Analisa TRL oleh tim penilai B12: Evaluasi dan pembuatan laporan	Hasil litbangyasa belum mencapai TRL 6			
		Rasio paket teknologi/konsultasi yang berhasil memecahkan masalah industri dibandingkan dengan total jumlah permintaan jasa <i>problem solving</i> dari industri pada tahun berjalan	50 %	100	100	- Monitoring kegiatan - Analisa kegiatan <i>problem solving</i> - Evaluasi dan Laporan	B10: Monitoring pelaksanaan kegiatan di Industri B11: Monitoring pelaksanaan kegiatan di industri B12: Analisa kegiatan, Evaluasi dan pembuatan laporan				
		Rasio KTI yang disitasi dibandingkan dengan KTI yang dipublikasikan	15 %	100	100	- Proses KTI lewat OJS - Proses KTI lewat OJS - Evaluasi dan Laporan	B10: Proses publikasi KTI B11: Proses publikasi KTI B12: Analisa hasil sitasi, Evaluasi dan pembuatan laporan				

Realisasi Rencana Aksi Sampai Triwulan IV TA. 2019 (Lanjutan)
Balai Riset dan Standardisasi Industri Manado

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Triwulan IV				Kendala/Permasalahan	Tindak Lanjut		
				(% Fisik)		Kegiatan					
				Target Antara	Realisasi	Rencana	Realisasi				
1	2	3	4	6	7	8	9	10			
3	Meningkatnya layanan jasa teknis kepada industri	Tingkat kepuasan masyarakat terhadap layanan jasa teknis	3,6 Indeks	100	100	<ul style="list-style-type: none"> - Melakukan survey (kuesioner) kepuasan pelanggan - Melakukan analisa data hasil kuesioner - Evaluasi dan Laporan 	B10: Distribusi kuesioner kepada pelanggan B11: Distribusi kuesioner, Melakukan analisa data hasil kuesioner (3,44) B12: Tindak lanjut hasil kuesioner, Melakukan evaluasi dan membuat laporan kegiatan	- Pelanggan tidak mengetahui maklumat pelayanan - Waktu pengujian yang tidak tepat waktu			
4	Meningkatnya penerapan Reformasi Birokrasi	Tingkat maturitas pengendalian internal (SPIP)	3,5 Nilai	100	100	<ul style="list-style-type: none"> - Persiapan data dan dokumen - Penilaian SPIP - Evaluasi dan Laporan 	B10:Persiapan data dan dokumen B11: Persiapan data dan dokumen, Penilaian SPIP B12: Evaluasi dan pembuatan laporan				
		Nilai akuntabilitas kinerja	78 Nilai	100	100	Evaluasi dan Laporan	B10: Evaluasi B11: Evaluasi B12: Evaluasi dan pembuatan laporan				

FORM ALKI

Monitoring Pelaksanaan Kegiatan Balai Riset dan Standarisasi Industri Manado TA. 2019
Posisi per tanggal 31 Desember 2019

Pagu anggaran pada ALKI = Rp. 41.029.881.000

No.	Kegiatan	Pagu	Target Keuangan	Realisasi Keuangan	Target Fisik	Realisasi Fisik
1	Pembuatan Minuman Mikroemulsi VCO	28,900,000	100%	93,1%	100%	100%
2	Proses Pengolahan Gula Cair dari Nira Aren	30,000,000	100%	96,2%	100%	100%
3	Teknologi Pembuatan Daging Analog Berbahan Konsentrat Protein Blondo	29,600,000	100%	94,5%	100%	100%
4	Pameran Hasil Litbang, Promosi dan Pemasaran	16,250,000	100%	64,6%	100%	67%
5	Diseminasi dan Bimbingan Teknis Hasil Litbang	17,720,000	100%	94,4%	100%	100%
6	Penerbitan Jurnal Ilmiah dan Majalah Komunikasi	37,570,000	100%	100%	100%	100%
7	Peningkatan Kemampuan LS-Pro Baristand Industri Manado	17,500,000	100%	99,1%	100%	100%
8	Peningkatan Kemampuan Laboratorium Baristand Industri Manado	146,586,000	100%	89,4%	100%	91,1%
9	Peningkatan Kemampuan ISO 9001 : 2015 Baristand Industri Manado	19,300,000	100%	36,0%	100%	41,1%
10	Pengembangan Laboratorium Kalibrasi Baristand Industri Manado	18,550,000	100%	0%	100%	0%
11	Akkreditasi Pranata Litbang	8,990,000	100%	96,7%	100%	100%
12	Pelatihan Peningkatan Kompetensi SDM Jasa Teknis Industri Baristand Industri Manado	70,300,000	100%	59,3%	100%	70,6%
13	Pelatihan Peningkatan Motivasi SDM Jasa Teknis Industri Baristand Industri Manado	38,000,000	100%	100%	100%	100%
14	Pemanfaatan Air Kelapa sebagai Konsentrat Mineral Isotonik dengan Teknologi Separasi Membran	320,000,000	100%	97,5%	100%	100%
15	Gedung Perkantoran, Fasilitas Litbang dan Fasilitas Pelayanan Publik Baristand Industri Manado Tahap IV (lanjutan pembangunan untuk tahun 2019)	30,105,091,000	100%	99,1%	100%	100%

Monitoring Pelaksanaan Kegiatan Balai Riset dan Standarisasi Industri Manado TA. 2019
Posisi per tanggal 31 Desember 2019 (Lanjutan)

No.	Kegiatan	Pagu	Target Keuangan	Realisasi Keuangan	Target Fisik	Realisasi Fisik
16	Penyusunan Program dan Rencana Kerja	106,520,000	100%	99,9%	100%	100%
17	Monitoring dan Evaluasi	32,770,000	100%	95,8%	100%	100%
18	Inhouse Training SNI 17025 : 2017	23,125,000	100%	100%	100%	100%
19	Pelatihan Teknis Mengikuti Diklat	22,680,000	100%	67,8%	100%	100%
20	Pengelolaan Kepegawaian	17,300,000	100%	93,3%	100%	100%
21	Pembangunan Zona Integritas Menuju WBK di Baristand Industri Manado	35,850,000	100%	68,5%	100%	100%
22	Layanan SIL dan Website Baristand Industri Manado	13,750,000	100%	61,4%	100%	100%
23	Pengadaan Alat Pengolah Data dan Komunikasi	73,000,000	100%	98,9%	100%	100%
24	Pengadaan Peralatan Laboratorium	303,470,000	100%	0%	100%	0%
25	Pengadaan Meubleair	2,500,000,000	100%	99,5%	100%	100%
26	Pembayaran Gaji dan Tunjangan	7,280,761,000	100%	97,7%	100%	100%
27	Poliklinik / Obat - Obatan (Termasuk Honorarium Dokter)	37,100,000	100%	100%	100%	100%
28	Pengadaan Toga / Pakaian Kerja Pegawai / Tenaga Laboratorium dan Bengkel	16,800,000	100%	99,9%	100%	100%
29	Perawatan Gedung Kantor	76,100,000	100%	74,6%	100%	100%
30	Perawatan Kendaraan Dinas	67,100,000	100%	100%	100%	100%
31	Perawatan Sarana Gedung Kantor	228,200,000	100%	92,6%	100%	100%
32	Langganan Daya dan Jasa	259,800,000	100%	74,0%	100%	100%
33	Jasa Pos dan Giro	11,240,000	100%	70,2%	100%	100%
34	Operasional Perkantoran dan Pimpinan	1,503,660,000	100%	100%	100%	100%

Monitoring Pelaksanaan Kegiatan Balai Riset dan Standarisasi Industri Manado TA. 2019
Posisi per tanggal 30 Desember 2019 (Lanjutan)

No.	Kegiatan	Pagu	Target Keuangan	Realisasi Keuangan	Target Fisik	Realisasi Fisik
35	Layanan Sertifikasi Produk untuk Mendapatkan Tanda SNI	76,740,000	100%	99,8%	100%	100%
36	Penyelenggaraan Bimbingan Teknis IKM	49,450,000	100%	100%	100%	100%
37	Penyelenggaraan Laboratorium	446,560,000	100%	83,9%	100%	85,1%

**FORM MONITORING KEPEGAWAIAN
(UNTUK KEPERLUAN PANILAIAN REFORMASI BIROKRASI)**

**DATA PELATIHAN YANG TELAH DIIKUTI
PERIODE : Januari – Desember 2019**

NO.	NAMA	PELATIHAN	TANGGAL
1.	Yanto Karesaran	1. Orientasi dan Penguatan Kompetensi Bidang Tugas CPNS Tahun 2019 di Lingkungan Kementerian Perindustrian Angkatan IV 2. Pelatihan Dasar Calon PNS (Latsar CPNS) Golongan IVI dan IV Kementerian Perindustrian 2019	23 Februari – 20 Maret 2019
2.	Masmuliadi	Diklat Jabatan Fungsional Penguji Mutu Barang Kategori Keahlian	1 Maret – 15 April 2019
3.	Hasrah	1. Pembekalan dan Orientasi CPNS Angkatan IVI 2. Pelatihan Dasar Calon PNS (Latsar CPNS) Golongan IVI dan IV Kementerian Perindustrian 2019	20 Maret – 16 April 2019
4.	Munirah	1. Orientasi dan Penguatan Kompetensi Teknis Bidang Tugas CPNS Angkatan IV 2. Pelatihan Dasar CPNS Angkatan IVI	18-23 April 2019 23 April -15 Mei 2019
5	Wajtahida	Diklat Teknis Manajemen Operasional Penguji Mutu Barang	17-21 Juni 2019
6.	Yanto Kareseran	Bimbingan Teknis Pengembangan Kompetensi SDM Kehumasan (GPR) di Lingkungan BPPI	18-20 Juli 2019
7.	Hetty Siwi	Bimbingan Teknis Peningkatan Kemampuan Pengelolaan Keuangan dan Perpendaharaan	26-28 Agustus 2019
8.	Jotam Maliatja	Bimbingan Teknis Kearsipan di Lingkungan BPPI	28-31 Agustus 2019

NO.	NAMA	PELATIHAN	TANGGAL
9.	Harry Pangau	In House Training Pengambilan Contoh dan Analisa Emisi Gas Buang dan Sumber Tak Bergerak, Semarang.	20-25 Oktober 2019
10.	Meiske Lumingkewas	Denpasar Bali, dalam rangka Bimbingan Teknis Aplikasi SIRUP dan SPSE serta Sosialisasi Jabatan Fungsional Pengadaan Barang/Jasa dengan Unit Kerja Wilayah Jawa Tengah, DI Yogyakarta, Jawa Timur, Denpasar, dan Manado	27-29 Oktober 2019
11.	Mariati Edam	Bimtek Cara Produksi Pangan Olahan yang Baik (XPPOB), Jakarta.	12-14 Nopember 2019
12.	Yanto Karaseran	1. Bogor dalam rangka Bimtek Industri 4.0 Peningkatan Kapasitas Balai 2. Bogor dalam rangka Bimtek Sistem Informasi Pelayanan Publik Terpadu (SIPPT) BPPI	4-6 Nopember 9-11 Desember

DATA PEGAWAI YANG DALAM PROSES KENAIKAN PANGKAT

PERIODE : Januari - Desember 2019

NO.	NAMA	PANGKAT AWAL	PANGKAT YANG DIUSULKAN
1.	Frelly R. M. Kaunang, S.T., M.T.	Penata Tkt I, IV/d	Pembina, IV/a

DATA PEGAWAI YANG DIJATUHI HUKUMAN DISIPLIN

PERIODE : Januari - Desember 2019

NO.	NAMA	PELANGGARAN	JENIS HUKUMAN DISIPLIN
1.	Rita Bolilio	Pasal 3 angka 17 PP No. 53 Tahun 2010	Disiplin Ringan (Teguran Tertulis)
2.	Martin A. Tambunan	Pasal 3 angka 4, 6, 7, 9, 10, 17 & Pasal 4 angka 1, 6, 8 PP No. 53 Tahun 2010	Disiplin Berat (Penurunan Pangkat 1 Tingkat Lebih Rendah
3.	Broerie Pojoh	Pasal 3 angka 15 PP No. 53 Tahun 2010	Disiplin Ringan (Teguran Tertulis)

DATA MUTASI/ROTASI/PROMOSI PEGAWAI
PERIODE : Januari - Desember 2019

NO.	NAMA	PENEMPATAN/JABATAN LAMA	PENEMPATAN/JABATAN BARU
1.	Meiske S. Y Lumingkewas	Kepala Sub. Bagian Tata Usaha	Kasie Seksi Sertifikasi dan Standardisasi
2.	Frelly R. M Kaunang	Kepala Seksi Pelayanan Jasa Teknis	Kepala Sub. Bagian Tata Usaha
3.	Anton Muis	Fungsional Peneliti	Kepala Seksi Teknologi Industri
4.	Junedi Saragih	Pelaksana Pada Seksi Sertifikasi dan Standardisasi	Kepala Seksi Pelayanan Jasa Teknis

DATA PEGAWAI YANG TELAH PENSIUN
PERIODE : Januari - Desember 2019

NO.	NAMA	TMT. PENSIUN
1.	Amelia J. V Walangitan	1 Mei 2019
2.	I Wayan Sutirtayasa	1 Juni 2019
3.	A. Luther Ola	1 Agustus 2019
4.	Petrus Patandung	1 Nopember 2019

REKAPITULASI JABATAN FUNGSIONAL TERTENTU
PERIODE : Desember 2019

NO.	JABATAN FUNGSIONAL TERTENTU	JENJANG JABATAN	JUMLAH PEGAWAI
1	Peneliti	Peneliti Pertama	8
		Peneliti Muda	1
		Peneliti Madya	2
2	Perekayasa	Perekayasa Madya	1
		Perekayasa Pertama	1
3	Pedal	Pedal Muda	1
4	Teknis Litkayasa	Teknis Litkayasa Pelaksana Lanjutan	1
5	Penyuluh Perindustrian	Penyuluh Perindustrian dan Perdagangan Pelaksana Lanjutan	1

REKAPITULASI PEGAWAI BERDASARKAN TINGKAT PENDIDIKAN
PERIODE : September 2019

NO.	JENJANG PENDIDIKAN	JUMLAH PEGAWAI
1	SLTA	16
2	D-IVI	5
3	S1	21
4	S2	10
5	S3	2

DATA PENGADUAN/KELUHAN MASYARAKAT
PERIODE : Januari - Desember 2019

NO.	NAMA INSTANSI	URAIAN	TINDAK LANJUT
1.	-	-	-

DATA PENANGANAN GRATIFIKASI
PERIODE : Januari - Desember 2019

NO.	NAMA INSTANSI	URAIAN	TINDAK LANJUT
1.	-	-	-

DATA PENANGANAN WHISTLEBLOWING
PERIODE : Januari - Desember 2019

NO.	URAIAN	TINDAK LANJUT
1.	-	-

DATA PRESTASI
PERIODE : Januari - Desember 2019

NO.	INSTANSI PEMBERI PENGHARGAAN	URAIAN PENGHARGAAN
1.	-	-

DATA PERUNDANGAN YANG DISUSUN
PERIODE : Januari - Desember 2019

NO.	NAMA PERATURAN	NO PERATURAN	RUANG LINGKUP
1.	-	-	-