



LAPORAN PENGENDALIAN DAN EVALUASI TRIWULAN II (PP-39) TAHUN 2021



**BALAI RISET DAN STANDARDISASI INDUSTRI MANADO
BADAN STANDARDISASI DAN KEBIJAKAN JASA INDUSTRI
KEMENTERIAN PERINDUSTRIAN R.I.
2021**

KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadiran Tuhan yang maha kuasa, atas Rahmat dan AnugerahNya sehingga Laporan Pengendalian dan Evaluasi Triwulan II Tahun Anggaran 2021 Balai Riset dan Standardisasi Industri Manado dapat tersusun sebagaimana yang diharapkan.

Laporan Pengendalian dan Evaluasi Triwulan II Tahun 2021 Balai Riset dan Standardisasi Industri Manado, merupakan hasil monitoring dan evaluasi disusun berdasarkan Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 29 Tahun 2010 tentang Pedoman Penyusunan Penetapan Kinerja dan Pelaporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah.

Penyusunan Laporan Pengendalian dan Evaluasi Triwulan II Tahun Anggaran 2021 Balai Riset dan Standardisasi Industri Manado ini dimaksudkan sebagai laporan capaian kinerja dari kegiatan yang telah dilaksanakan dengan tujuan untuk mengukur keberhasilan dari suatu tujuan dan sasaran dari kegiatan yang telah ditetapkan.

Manado, 30 Juni 2021

Kepala Baristand Industri Manado



Henry Pajow

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	ii
DAFTAR GAMBAR	iv
DAFTAR TABEL	v
BAB I PENDAHULUAN	
1.1. Tugas Pokok dan Fungsi	1
1.2. Latar Belakang Kegiatan/Program	1
1.3. Struktur Organisasi	2
BAB I RENCANA PROGRAM / KEGIATAN	
2.1. Kegiatan Tahun Anggaran 2021	4
2.2. Sasaran Kegiatan dan Indikator Kinerja Kegiatan	6
BAB II PELAKSANAAN KEGIATAN	
3.1. Hasil Yang Telah Dicapai & Analisis Capaian Kinerja	8
3.1.1. Hasil yang telah di capai dan Analisis Capaian Kinerja Berdasarkan Indikator Kinerja Dalam Perjanjian Kinerja	10
a. Tujuan: Meningkatnya kontribusi inovasi terhadap pertumbuhan PDB industri pengolahan nonmigas	12
b. Sasaran Kegiatan I : Meningkatnya kinerja litbangyasa dalam rangka mendukung daya saing dan kemandirian industri pengolahan nonmigas	14
c. Sasaran Kegiatan II : Terselenggaranya urusan pemerintahan di bidang litbangyasa dan standardisasi industri untuk mendukung industri yang berdaya saing berkelanjutan	17
3.1.2. Hasil yang telah dicapai dan Analisis Capaian Kinerja berdasarkan Indikator pada Kinerja <i>Output</i> Kegiatan	22
a. Kegiatan I: Pengembangan Dan Penyelenggaraan Jasa Industri	23
b. Kegiatan II: Penelitian Dan Pengembangan Teknologi Industri	25
c. Kegiatan III: Pengelolaan Manajemen Kesekretariatan Bidang Penelitian Dan Pengembangan Industri	27

3.1.3. Hasil yang telah dicapai dan Analisis capaian kinerja berdasarkan Indikator Kinerja dalam Renstra Satker	30
a. Sasaran Kegiatan : Meningkatnya kompetensi SDM dan budaya kerja	33
b. Sasaran Kegiatan: Membangun sistem manajemen	34
c. Sasaran Kegiatan : Memperkuat akuntabilitas kinerja organisasi	35
d. Sasaran Kegiatan :Memperkuat sarana prasarana litbangyasa dan layanan publik	37
3.2. Hambatan dan Kendala Pelaksanaan	39
3.2.1. Hambatan dan Kendala Pelaksanaan Perjanjian Kinerja	39
3.2.2. Hambatan dan Kendala Pelaksanaan Kinerja Kegiatan	39
3.2.3 Hambatan dan Kendala Pelaksanaan Kinerja Renstra	40
3.3. Langkah Tindak Lanjut	40
3.3.1. Langkah Tindak Lanjut Pelaksanaan Perjanjian Kinerja	40
3.3.2 Langkah Tindak Lanjut Pelaksanaan Kinerja Kegiatan	41
3.2.3 Hambatan dan Kendala Pelaksanaan Kinerja Renstra	41
BAB IV PENUTUP	42
LAMPIRAN :	
- FORM A	43
- FORM PENGUKURAN RENCANA AKSI	49
- FORM ALKI	51
- FORM MONITORING KEPEGAWAIAN	53

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1. Struktur Organisasi Baristand Industri Manado

3

DAFTAR TABEL

Tabel 1. Perjanjian Kinerja Baristand Industri Manado Tahun 2021	4
Tabel 2. Program Kegiatan Baristand Industri Manado Tahun 2021	5
Tabel 3. Output Kegiatan	7
Tabel 4. Rencana Aksi Perjanjian Kinerja Tahun 2021	8
Tabel 5. Rencana Aksi Perjanjian Kinerja Tahun 2021 (lanjutan)	9
Tabel 6. Pengukuran Rencana Aksi Perjanjian Kinerja Triwulan I TA. 2021	10
Tabel 7. Pengukuran Rencana Aksi Perjanjian Kinerja Triwulan I TA. 2021 (lanjutan)	11
Tabel 8. Sasaran Tujuan	12
Tabel 9. Sasaran Strategis I	14
Tabel 10. Sasaran Strategis II	17
Tabel 11. KTI untuk Prosiding Internasional	19
Tabel 12. Daftar KTI untuk Jurnal Nasional Terakreditasi	21
Tabel 13. Realisasi capaian kinerja Triwulan I berdasarkan <i>Output</i> kegiatan	23
Tabel 14. Kegiatan Pengembangan dan Penyelenggaraan Jasa Industri	23
Tabel 15. Kegiatan Penelitian dan Pengembangan Teknologi Industri	25
Tabel 16. Kegiatan Pengelolaan Manajemen Kesekretariatan Bidang Penelitian dan Pengembangan Industri	27
Tabel 17. Pengukuran Realisasi Kinerja Rencana Startegis Semester 1/Triwulan II TA. 2021	31
Tabel 18. Pengukuran Realisasi Kinerja Rencana Startegis Semester 1/Triwulan II TA. 2021 (Lanjutan)	32
Tabel 19. Realisasi Rencana Aksi Sampai Triwulan I TA. 2021	
Balai Riset dan Standardisasi Industri Manado	49
Tabel 20. Realisasi Rencana Aksi Sampai Triwulan I TA. 2021 (Lanjutan)	50

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Tugas Pokok dan Fungsi.

Berdasarkan Surat Keputusan Menteri Perindustrian Nomor: 49/M-IND/PER/6/2006 tentang Organisasi dan Tata Kerja Balai Riset dan Standardisasi Industri mempunyai tugas: **Melaksanakan riset dan standardisasi serta sertifikasi di bidang industri.**

Untuk menjalankan tugas tersebut, **fungsi Balai Riset dan Standardisasi Industri adalah:**

1. Pelaksanaan penelitian dan pengembangan teknologi industri di bidang bahan baku, bahan penolong, proses, peralatan/mesin, dan hasil produk, serta penanggulangan pencemaran industri.
2. Penyusunan program dan pengembangan kompetensi di bidang jasa/ riset/litbang.
3. Perumusan dan penerapan standar, pengujian dan sertifikasi dalam bidang bahan baku, bahan penolong, proses, peralatan/mesin, dan hasil produk.
4. Pemasaran, kerjasama, promosi, pelayanan informasi, penyebarluasan dan pendayagunaan hasil riset/penelitian, penelitian dan pengembangan.
5. Pelaksanaan urusan kepegawaian, keuangan, tata persuratan, perlengkapan, kearsipan, rumah tangga, koordinasi penyusunan bahan rencana dan program, penyiapan bahan evaluasi dan pelaporan Baristand Industri.

1.2. Latar Belakang Kegiatan.

Balai Riset dan Standardisasi Industri Manado (Baristand Industri Manado) sesuai dengan tugas pokok dan fungsinya memiliki peran strategis dalam mewujudkan industri yang berdaya saing tinggi berbasis riset dan standardisasi. Oleh karena itu penting bagi Baristand Industri Manado untuk terus meningkatkan hasil riset dan pengembangannya serta penerapan standar, sertifikasi, dan pemasyarakatan standardisasi.

Di samping memiliki peran strategis tersebut Balai Riset dan Standardisasi Industri Manado juga diharapkan dapat menyediakan fasilitas jasa pengembangan industri khususnya industri kecil dan menengah (IKM) baik melalui hasil riset makro (produk) maupun hasil riset mikro (terapan) seperti hasil riset produk dan teknik produksi, standardisasi dan sertifikasi, rancang bangun dan perekayasaan, serta pengujian di bidang industri.

Sebagai unit pelaksana teknis dalam pengembangan riset dan standardisasi di sektor industri, Balai Riset dan Standardisasi Industri Manado sebagai kegiatan dari Badan Standardisasi dan Kebijakan Jasa Industri (BSKJI), Kementerian Perindustrian R.I, dengan kegiatan dan programnya yakni **Program Nilai Tambah dan Daya Saing Industri, Program Riset dan Inovasi Ilmu Pengetahuan dan Teknologi dan Program Dukungan**

Manajemen, mempunyai tugas melaksanakan kegiatan Riset dan Rancang Bangun dan Perekayasaan Industri serta pemasyarakatan hasil-hasil riset, seperti hasil kajian dan pengembangan teknologi, rekayasa dan rancang bangun dalam rangka menunjang pengembangan sektor industri khususnya IKM. Disamping itu, upaya penerapan Standar Nasional Indonesia (SNI) terhadap produk dalam negeri untuk memperkuat daya saingnya baik di dalam maupun di luar negeri, juga merupakan kegiatan penting yang dilaksanakan oleh Balai Riset dan Standardisasi Industri Manado.

Selanjutnya sebagai unit riset dan Jasa Pelayanan Teknis (JPT), Balai Riset dan Standardisasi Industri Manado diupayakan mampu melaksanakan tugas dan fungsinya sebagai unit riset yang dapat meningkatkan penguasaan teknologi dan inovasi yang sesuai dengan kebutuhan dunia usaha, sehingga pada akhirnya dapat meningkatkan Jasa Pelayanan Teknis. Pemberian jasa pelayanan teknis kepada pengguna hasil riset atau dunia usaha diharapkan dapat memberikan dukungan dalam menumbuhkembangkan suatu industri.

Dalam menumbuhkembangkan sektor industri, Balai Riset dan Standardisasi Industri Manado perlu meningkatkan kerjasama dengan Direktorat Teknis di lingkungan Kementerian Perindustrian dan instansi terkait lainnya. Selanjutnya Jasa Pelayanan Teknis seperti pengujian mutu dan standardisasi juga perlu terus ditingkatkan dalam rangka mendukung pengembangan sektor diluar industri.

1.3. Struktur Organisasi.

Balai Riset dan Standardisasi Industri Manado (Baristand Industri Manado) adalah unit pelaksana teknis di lingkungan Kementerian Perindustrian yang berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Kepala Badan Standardisasi dan Kebijakan Jasa Industri.

Untuk mendukung pelaksanaan tugas dan fungsi tersebut, Balai Riset dan Standardisasi Industri Manado memiliki susunan organisasi terdiri dari:

1. Sub bagian Tata Usaha.
2. Seksi Teknologi Industri.
3. Seksi Program dan Pengembangan Kompetensi.
4. Seksi Standardisasi dan Sertifikasi.
5. Seksi Pengembangan Jasa Teknik.
6. Kelompok Jabatan Fungsional.

Sub Bagian Tata Usaha mempunyai tugas melakukan urusan kepegawaian, keuangan, inventarisasi barang milik negara, tata persuratan, perlengkapan, kearsipan, rumah tangga, koordinasi penyusunan bahan rencana dan program, penyiapan bahan evaluasi dan pelaporan Baristand Industri, serta pengelolaan perpustakaan.

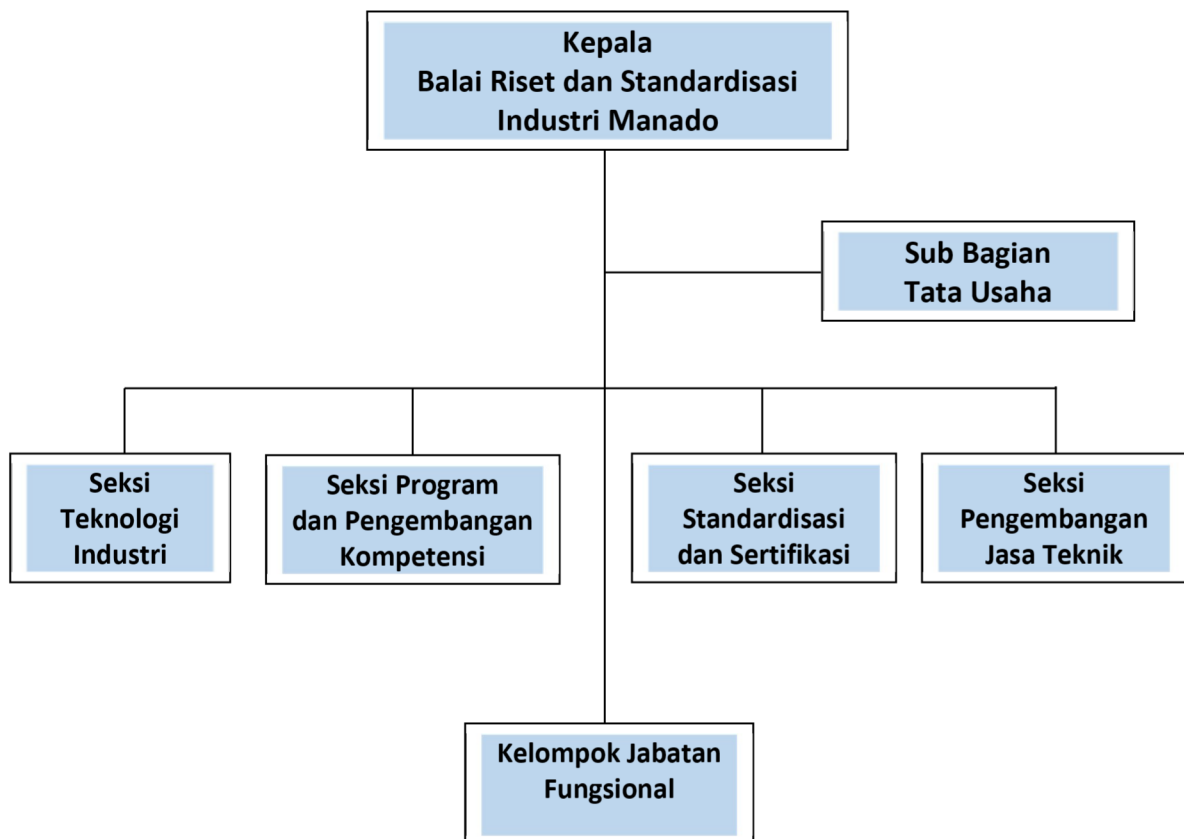
Seksi Teknologi Industri mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan penelitian dan pengembangan teknologi industri bahan baku, bahan penolong, proses, peralatan/mesin, dan hasil produk, serta penanggulangan pencemaran industri.

Seksi Program dan Pengembangan Kompetensi mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan penyusunan program dan pengembangan kompetensi di bidang jasa riset/litbang.

Seksi Standardisasi dan Sertifikasi mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan perumusan dan penerapan standar, pengujian dan sertifikasi dalam bidang bahan baku, bahan penolong, proses, peralatan/mesin, dan hasil produk.

Seksi Pengembangan Jasa Teknik mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan pemasaran, kerjasama, promosi, pelayanan informasi, penyebarluasan dan pendayagunaan hasil penelitian dan pengembangan.

Kelompok Jabatan Fungsional mempunyai tugas melakukan kegiatan sesuai dengan jabatan fungsional masing-masing berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku.



Gambar 1. Struktur Organisasi Baristand Industri Manado

BAB I

RENCANA PROGRAM/KEGIATAN

2.1. Kegiatan Tahun Anggaran 2021.

Balai Riset dan Standardisasi Industri Manado yang adalah bagian dari kegiatan Badan Standardisasi dan kebijakan Jasa Industri melalui programnya Program Nilai Tambah Dan Daya Saing Industri, Program Riset Dan Inovasi Ilmu Pengetahuan Dan Teknologi dan Program Dukungan Manajemen.

Untuk mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel, pada awal tahun 2021 telah disusun Perjanjian Kinerja yang kemudian telah ditandatangani oleh kepala BSKJI. Perjanjian Kinerja tersebut adalah komitmen pelaksanaan pencapaian sasaran strategis yang dilaksanakan di tahun 2021. Perjanjian Kinerja Baristand Industri Manado memiliki 3 (tiga) sasaran strategis dengan 6 (enam) indikator kinerja yang harus dicapai sesuai target yang telah ditetapkan, sebagaimana pada Tabel 1.

Tabel 1. Perjanjian Kinerja Baristand Industri Manado Tahun 2021

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya kontribusi inovasi terhadap pertumbuhan PDB industri pengolahan nonmigas	Efisiensi perusahaan industri yang memanfaatkan hasil riset/inovasi	15 Persen
2	Meningkatnya kinerja litbangyasa dalam rangka mendukung daya saing dan kemandirian industri pengolahan nonmigas	Persentase hasil riset/inovasi lima tahun terakhir yang dimanfaatkan perusahaan industri/badan usaha	20 Persen
		Perusahaan industri/badan usaha yang memanfaatkan paket teknologi/problem solving/supervisi/konsultasi	2 Perusahaan Industri /badan usaha
3	Terselenggaranya urusan pemerintahan di bidang litbangyasa dan standardisasi industri untuk mendukung industri yang berdaya saing dan berkelanjutan	Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap layanan jasa industri	3,6 Indeks
		Karya tulis ilmiah yang diterbitkan di prosiding internasional	1 KTI
		Karya tulis ilmiah yang diterbitkan di jurnal Nasional terakreditasi	10 KTI

Baristand Industri Manado mendapatkan alokasi anggaran dengan Surat Pengesahan Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA) Tahun Anggaran 2021 dengan Nomor: SP DIPA-019.07.2.247246/2021 Tanggal 23 November 2020. Pagu Anggaran Baristand Industri Manado Tahun 2021 adalah Rp. 13.109.208.000,- dengan sumber dana dari Rupiah Murni sebesar Rp. 11.898.704.000,- dan PNBP sebesar Rp. 895.004.000,- dan telah mengalami revisi pagu menjadi Rp. 12.793.708.000,- tanggal 4 Juni 2021.

Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA) Baristand Industri Manado Tahun Anggaran 2021 untuk semua Belanja adalah sebagai berikut :

1. Belanja Pegawai	:	Rp. 7.175.876.000 ,-
2. Belanja Barang	:	Rp. 4.710.040.000,-
3. Belanja Modal	:	<u>Rp. 907.792.000,-</u>
Jumlah :		Rp. 12.793.708.000,-

Dengan rincian program kegiatan dan pagu anggaran Baristand Industri Manado Tahun 2021 adalah sebagai berikut, sesuai Tabel 2.

Tabel 2. Program Kegiatan Baristand Industri Manado Tahun 2021

KODE	OUTPUT/RINCIAN AKUN	PAGU
EC	Program Nilai Tambah dan Daya Saing Industri	669.208.000
EC.6077	Pengembangan dan Penyelenggaraan Jasa Industri	669.208.000
6077.BAD	Pelayanan Publik kepada industri	669.208.000
BAD.012	Jasa pelayanan teknis pengujian Baristand Industri	436.560.000
BAD.036	Jasa pelayanan teknis sertifikasi Baristand Industri	70.740.000
BAD.058	Jasa Pelayanan Pelatihan Teknis Baristand Industri	161.908.000
KB	Program Riset dan Inovasi Ilmu Pengetahuan dan Teknologi	1.171.292.000
KB.6080	Penelitian dan Pengembangan Teknologi Industri	1.171.292.000
6080.AEC	Kerja sama	35.000.000
AEC.003	Kerja Sama Litbangyasa dan Layanan Teknis Baristand Industri	35.000.000
6080.AEF	Sosialisasi dan Diseminasi	158.500.000
AEF.002	Promosi/Publikasi/Temu Pelanggan/Sosialisasi /Diseminasi Litbangyasa dan Layanan Teknis Baristand Industri	158.500.000
6080.BD	Fasilitasi dan Pembinaan Industri	70.000.000
BDI.001	Hasil Litbangyasa yang diterapkan di industri Baristand Industri	35.000.000
BDI.002	Paket teknologi/supervisi/konsultasi yang dimanfaatkan oleh industri Baristand Industri	35.000.000
6080.CAH	Sarana Bidang Industri dan Perdagangan	907.792.000
CAH.001	Perangkat pengolah data dan komunikasi laboratorium/workshop/layanan Baristand Industri	91.000.000
CAH.002	Peralatan fasilitas laboratorium/workshop/layanan Baristand Industri	816.792.000
WA	Program Dukungan Manajemen	10.953.208.000
WA.6042	Pengelolaan Manajemen Kesekretariatan Bidang Penelitian dan Pengembangan Industri	10.953.208.000
6042.EAA	Layanan Perkantoran	10.423.657.000
EAA.013	Layanan Perkantoran BPPI Baristand Industri	10.423.657.000
6042.EAB	Layanan Perencanaan dan Penganggaran Internal	479.746.000
EAB.017	Layanan Tata Usaha dan Dukungan Manajemen Baristand Industri	479.746.000
6042.EAM	Layanan Pendidikan dan Pelatihan Internal	49.805.000
EAM.013	Layanan Pendidikan dan Pelatihan Internal BPPI Baristand Industri	49.805.000
	Total	12.793.708.000

2.2. Sasaran Kegiatan dan Indikator Kinerja Kegiatan.

Tujuan dan sasaran telah ditetapkan di Renstra Tahun 2020-2024, maka ditetapkan sasaran yang hendak dicapai pada tahun 2021 baik dalam Perjanjian Kinerja (PERKIN) Baristand Industri Manado maupun dalam rencana program kegiatan tahun anggaran 2021. Untuk mencapai target sasaran yang telah dirumuskan maka sesuai dengan RKA-K/L DIPA tahun 2021, maka aktifitas/kegiatan yang akan dilaksanakan Baristand Industri Manado yaitu:

Berdasarkan Perjanjian Kinerja (PERKIN)

Sasaran kegiatan dan indikator perjanjian kinerja (PERKIN) Baristand Industri Manado Tahun 2021 seperti pada Tabel 1, dirincikan sebagai berikut:

1. Meningkatnya kontribusi inovasi terhadap pertumbuhan PDB industri pengolahan nonmigas, dengan indikator kinerjanya efisiensi perusahaan industri yang memanfaatkan hasil riset/inovasi dengan target 15 persen.
2. Meningkatnya kinerja litbangyasa dalam rangka mendukung daya saing dan kemandirian industri pengolahan nonmigas, dengan indikator kinerjanya yaitu:
 - Persentase hasil riset/inovasi lima tahun terakhir yang dimanfaatkan perusahaan industri/badan usaha dengan target 20 persen.
 - Perusahaan industri/badan usaha yang memanfaatkan paket teknologi/problem solving/supervisi/konsultasi dengan target 2 perusahaan industry/badan usaha.
3. Terselenggaranya urusan pemerintahan di bidang litbangyasa dan standardisasi industri untuk mendukung industri yang berdaya saing dan berkelanjutan, dengan indikator kinerjanya yaitu:
 - Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap layanan jasa industry dengan target 3,6 indeks.
 - Karya tulis ilmiah yang diterbitkan di prosiding internasional dengan target 1 KTI.
 - Karya tulis ilmiah yang diterbitkan di jurnal Nasional terakreditasi dengan target 10 KTI.

Selanjutnya untuk mendukung terwujudnya program kegiatan dari perjanjian kinerja tersebut, maka disusunlah Rencana Aksi Perjanjian Kinerja Tahun 2021 yang terbagi

dalam 4 (empat) triwulan pelaksanaan (pembahasan pada BAB selanjutnya). Kegiatan tersebut akan dilakukan monitoring dan evaluasi pada setiap akhir triwulan, sehingga pada saat pelaksanaan kegiatan terdapat kendala dan hambatan dapat dicari solusi untuk menangani kendala tersebut, sehingga diharapkan target akan tercapai pada akhir tahun anggaran.

Berdasarkan Output kegiatan Tahun 2021

Sasaran kegiatan dan indikator kinerja kegiatan Baristand Industri Manado per output kegiatan dapat dilihat pada Tabel 3.

Tabel 3. Output Kegiatan

Kode dan Kegiatan		Indikator KRO	Satuan Unit
BAD	Pelayanan Publik kepada industri	Jumlah industri yang mendapatkan layanan jasa	210 Industri
EAA	Layanan Perkantoran	Layanan Perkantoran BPPI Baristand Industri: Realisasi pembayaran Gaji dan Tunjangan, Realisasi layanan operasional dan pemeliharaan kantor	1 Layanan
EAB	Layanan Perencanaan dan Penganggaran Internal	Terselenggaranya layanan tata usaha dan dukungan manajemen Satker di lingkungan BPPI	1 Layanan
EAM	Layanan Pendidikan dan Pelatihan Internal	Jumlah SDM yang mendapatkan peningkatan kemampuan kompetensi	5 Orang
AEC	Kerja Sama	Jumlah kesepakatan yang dihasilkan	1 Kesepakatan
AEF	Sosialisasi dan Diseminasi	Jumlah Peserta yang mengikuti Promosi/Publikasi/Temu Pelanggan/Sosialisasi /Diseminasi Litbangyasa dan Layanan Teknis	30 Orang
BDI	Fasilitasi dan Pembinaan Industri	Jumlah perusahaan industri yang difasilitasi dan dibina	2 Industri
CAH	Sarana Bidang Industri dan Perdagangan	Jumlah peralatan dan mesin untuk menunjang workshop/layanan/lab	8 Unit
DDA	Penelitian dan Pengembangan Produk	Jumlah produk hasil litbangyasa	1 Produk
SDA	Penelitian dan Pengembangan Produk	Jumlah produk hasil litbangyasa PRN	1 Produk

BAB II

PELAKSANAAN KEGIATAN

3.1 Hasil Yang Telah Dicapai Dan Analisis Capaian Kinerja.

Sebelum menguraikan hasil capaian kinerja maka perlu untuk menyampaikan rencana aksi dari perjanjian kinerja tahun 2021 yang telah disepakati antara Kepala Baristand Industri Manado dan Kepala Badan Standardisasi dan Kebijakan Jasa Industri. Adapun Rencana Aksi Perjanjian Kinerja tahun 2021 adalah sebagai berikut:

Tabel 4. RENCANA AKSI PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Rencana Aksi							
				Triwulan I		Triwulan II		Triwulan III		Triwulan IV	
				Target (%)	Rencana Kegiatan	Target (%)	Rencana Kegiatan	Targe t (%)	Rencana Kegiatan	Target (%)	Rencana Kegiatan
1	Meningkatnya kontribusi inovasi terhadap pertumbuhan PDB industri pengolahan nonmigas	Efisiensi perusahaan industri yang memanfaatkan hasil riset/inovasi	15 Persen	10	Identifikasi dan pengumpulan data industri, Identifikasi permasalahan dalam hal teknologi dan proses, Konsultasi dan penerapan Teknologi.	35	Konsultasi dan penerapan Teknologi, Evaluasi dan Monitoring	65	Konsultasi dan penerapan Teknologi. Evaluasi dan Monitoring	100	Evaluasi dan monitoring.
2	Meningkatnya kinerja litbangyasa dalam rangka mendukung daya saing dan kemandirian industri pengolahan nonmigas	Persentase hasil riset/inovasi lima tahun terakhir yang dimanfaatkan perusahaan industri/badan usaha	20 Persen	10	Survey dan pengumpulan data industri.	35	Penerapan Hasil Riset dan inovasi serta Evaluasi dan Monitoring.	65	Penerapan Hasil Riset dan inovasi serta Evaluasi dan Monitoring.	100	Penerapan Hasil Riset dan inovasi serta Evaluasi dan Monitoring, Pembuatan laporan.
		Perusahaan industri/badan usaha yang memanfaatkan paket teknologi/problem solving/supervisi/konsultasi	2 Perusahaan Industri /badan usaha	10	Survey dan pengumpulan data industri.	35	Persiapan kerjasama dan pembuatan MOU, Pelaksanaan Kerjasama, Konsultasi teknologi.	65	Konsultasi teknologi, Evaluasi dan Monitoring.	100	Evaluasi dan Monitoring, Pembuatan laporan.

Tabel 5. RENCANA AKSI PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021 (lanjutan)

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Rencana Aksi					
				Triwulan I		Triwulan II		Triwulan III	
				Target (%)	Rencana Kegiatan	Target (%)	Rencana Kegiatan	Target (%)	Rencana Kegiatan
3	Terselenggaranya urusan pemerintahan di bidang litbangyasa dan standarisasi industri untuk mendukung industri yang berdaya saing dan berkelanjutan	Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap layanan jasa industri	3,6 Indeks	15	Membuat dan memperbanyak kuesioner survey kepuasan pelanggan, Mendistribusikan kuesioner kepada pelanggan, Analisa data dan evaluasi hasil kuesioner.	40	Membuat dan memperbanyak kuesioner survey kepuasan pelanggan, Mendistribusikan kuesioner kepada pelanggan, Analisa data dan evaluasi hasil kuesioner.	70	Membuat dan memperbanyak kuesioner survey kepuasan pelanggan, Mendistribusikan kuesioner kepada pelanggan, Analisa data dan evaluasi hasil kuesioner.
			1 KTI	10	Identifikasi judul/naskah Penyusunan naskah KTI dan Penelusuran Informasi seminar, Mengikuti Seminar.	35	Penyusunan naskah KTI dan Penelusuran Informasi seminar, Mengikuti Seminar, Submit KTI.	65	Evaluasi proses/ manajemen terbitan.
		Karya tulis ilmiah yang diterbitkan di prosiding internasional	10 KTI	10	Identifikasi judul/naskah, Penyusunan naskah KTI dan submit naskah KTI.	35	Identifikasi judul/naskah, Penyusunan naskah KTI dan submit naskah KTI, proses/manajemen terbitan.	100	Evaluasi proses/ manajemen terbitan.

3.1.1 Hasil Yang Telah Dicapai dan Analisis Capaian Kinerja Berdasarkan Indikator Kinerja Dalam Perjanjian Kinerja

Tabel 6. Pengukuran Rencana Aksi Perjanjian Kinerja Triwulan II TA. 2021

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Triwulan I				Kendala/ Permasalahan
					Target Antara (%)	Rencana kegiatan	Realisasi Antara (%)	Realisasi Kegiatan	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Meningkatnya kontribusi inovasi terhadap pertumbuhan PDB industri pengolahan nonmigas	Efisiensi perusahaan industri yang memanfaatkan hasil riset dan inovasi	15 Persen	Persen	35	Konsultasi dan penerapan Teknologi, Evaluasi dan Monitoring	40	B04: Konsultasi B05: Survei ke industri. B06: Penandatanganan MOU dengan CV. Nusantara Jaya Mandiri.	
2	Meningkatnya kinerja litbangyasa dalam rangka mendukung daya saing dan kemandirian industri pengolahan nonmigas	Persentase hasil riset/inovasi lima tahun terakhir yang dimanfaatkan perusahaan industri / badan usaha	20 Persen	Persen	35	Penerapan Hasil Riset dan inovasi serta Evaluasi dan Monitoring.	32	B04: Identifikasi data industri B05: Survei ke industri Rumah Kelapa Motondag B06: Penerapan ke CV. Nusantara Jaya Mandiri, Centra Industri Pengolahan Gula Aren di Kota Kotamobagu.	Kegiatan penerapan teknologi ke Rumah Kelapa Motondag belum dapat dilaksanakan karena belum melaksanakan penandatanganan perjanjian Kerjasama/MOU
		Perusahaan industri /badan usaha yang memanfaatkan paket teknologi/ problem solving/ supervisi/ konsultasi	2 Perusahaan industri/ badan usaha	2 Perusahaan industri/ badan usaha	35	Persiapan Kerja sama dan pembuatan MOU, Pelaksanaan Kerjasama, Konsultasi teknologi.	35	B04: Survei ke industri B05: Survei ke industri B06: Penyiaapan dokumen dan Pelaksanaan Penandatanganan MOU dengan CV. Nusantara Jaya Mandiri dan Centra Industri Pengolahan Gula Aren di Kota Kotamobagu	

Tabel 7. Pengukuran Rencana Aksi Perjanjian Kinerja Triwulan I TA. 2021 (lanjutan)

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Triwulan I				Kendala/ Permasalahan
					Target		Realisasi		
					Target Antara (%)	Rencana kegiatan	Realisasi Antara (%)	Realisasi Kegiatan	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
3	Terselenggara nya urusan pemerintahan di bidang litbangyasa dan standarisasi industri untuk mendukung industri yang berdaya saing berkelanjutan.	Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap layanan jasa industri	3,6 Indeks	Indeks	40	Membuat dan memperbanyak kuesioner survey kepuasan pelanggan, Mendistribusikan kuesioner kepada pelanggan, Analisa data dan evaluasi hasil kuesioner.	55	B4: kuesioner survei kepuasan Pelanggan didistribusikan B5: kuesioner survei kepuasan pelanggan didistribusikan B6: 24 lembar kuesioner yang telah diisi oleh pelanggan sampai sejak April-Juni 2021 sehingga total kuesioner yang telah diperoleh sebanyak 50 lembar.	
		Karya tulis ilmiah yang diterbitkan di prosiding internasional	1 KTI	KTI	35	Penyusunan naskah KTI dan Penelusuran Informasi seminar, Mengikuti Seminar, Submit KTI.	90	B04: Publish Prosiding IOP Conf. Series Materials Science and Engineering DOI: 10.1088/1757-899X/1115/1/012073 Utilization of Virgin Coconut Oil that has been Extracted in Phenolic Compounds as Resource of Diethanolamide Surfactants B05:- B06:-	
		Karya tulis ilmiah yang diterbitkan di jurnal Nasional terakreditasi	10 KTI	KTI	35	Identifikasi judul/naskah, Penyusunan naskah KTI dan submit naskah KTI, proses/manajemen terbitan.	35	B04: Identifikasi judul naskah, penelusuran literatur, penyusunan naskah KTI B05: Penelusuran literatur, Penyusunan naskah KTI, Submit KTI B06: 10 KTI, Perbaikan naskah, Submit KTI, proses review KTI, Proses proofreading persiapan diterbitkan	

Kegiatan Riset Dan Standardisasi Bidang Industri Baristand Industri Manado pada Triwulan II TA. 2021 untuk sasaran strategis dengan hasil *progress* fisik adalah sebagai berikut:

a. Tujuan: Meningkatnya kontribusi inovasi terhadap pertumbuhan PDB industri pengolahan nonmigas

Tabel 8. Sasaran Tujuan

SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET	TRIWULAN II				KENDALA/ PERMASALAHAN
			TARGET		REALISASI		
			Target antara (%)	Rencana kegiatan	Realisasi antara (%)	Realisasi kegiatan	
2	3	4	5	6	7	8	9
Meningkatnya kontribusi inovasi terhadap pertumbuhan PDB industri pengolahan nonmigas	Efisiensi perusahaan industri yang memanfaatkan hasil riset dan inovasi	15 Persen	35	Konsultasi dan penerapan Teknologi, Evaluasi dan Monitoring	40	B04: Konsultasi B05: Survei ke industri. B06: Penandatanganan MOU dengan CV. Nusantara Jaya Mandiri.	

Sasaran Kegiatan I terdiri dari Indikator Kinerja:

1) Indikator Tujuan: Efisiensi perusahaan industri yang memanfaatkan hasil riset dan inovasi.

Efisiensi perusahaan industri yang memanfaatkan hasil riset dan inovasi diperoleh dari rata-rata kontribusi hasil litbangyasa terhadap efisiensi perusahaan industri (pada proses tertentu, bukan keseluruhan proses produksi). Membandingkan Quality atau Cost atau Delivery sebelum dan setelah penerapan hasil litbangyasa di perusahaan industri pada tahun berjalan. Indikator ini berkaitan dengan indikator “Hasil riset/inovasi yang dimanfaatkan perusahaan industri/badan usaha” khusus capaian pada tahun 2021.

a) Hasil yang telah dicapai dan Analisis capaian Kinerja

Pada Triwulan II TA. 2021 target fisik dari indikator ini 35% dengan realisasi 40%.

Adapun rencana kegiatan Triwulan II adalah konsultasi dan penerapan teknologi dan evaluasi dan monitoring.

Realisasi dari kegiatan tersebut yaitu bulan April: Konsultasi, Mei: Survei ke industri dan Juni: Penandatanganan MOU dengan CV. Nusantara Jaya Mandiri.

Dari data diatas, perbandingan realisasi dengan target maka telah berhasil dilaksanakan pada setiap tahapan kegiatan sesuai dengan rencana yang telah dibuat sebelumnya.

Bila dibandingkan Triwulan I tahun anggaran sebelumnya, kegiatan ini berjalan dengan baik karena target kegiatan pada TA. 2020 35% realisasinya 35%.

b) Kendala

Tidak terdapat kendala yang dihadapi pada kegiatan.

c) Rekomendasi

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah kegiatan telah berjalan dengan baik, hal ini terlihat dari realisasi yang telah mencapai target yang telah direncanakan.

Rencana perbaikan di Triwulan selanjutnya adalah melakukan kegiatan sesuai dengan rencana yang telah ditentukan.

b. Sasaran Strategis I: Meningkatnya kinerja litbangyasa dalam rangka mendukung daya saing dan kemandirian industri pengolahan nonmigas.

Tabel 9. Sasaran Strategis II

SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET	TRIWULAN II				KENDALA/ PERMASALAHAN
			TARGET		REALISASI		
			Target antara (%)	Rencana kegiatan	Realisasi antara (%)	Realisasi kegiatan	
2	3	4	5	6	7	8	9
Meningkatnya kinerja litbangyasa dalam rangka mendukung daya saing dan kemandirian industri pengolahan nonmigas	Persentase hasil riset/inovasi lima tahun terakhir yang dimanfaatkan perusahaan industri / badan usaha	20 Persen	35	Penerapan Hasil Riset dan inovasi serta Evaluasi dan Monitoring.	32	B04: Identifikasi data industri B05: Survei ke industri Rumah Kelapa Motondag B06: Penerapan ke CV. Nusantara Jaya Mandiri, Centra Industri Pengolahan Gula Aren di Kota Kotamobagu.	Kegiatan penerapan teknologi ke Rumah Kelapa Motondag belum dapat dilaksanakan karena belum melaksanakan penandatanganan perjanjian Kerjasama/MOU
	Perusahaan industri /badan usaha yang memanfaatkan paket teknologi/ problem solving/ supervisi/ konsultasi	2 Perusahaan industri/ badan usaha	35	Persiapan kerja sama dan pembuatan MOU, Pelaksanaan Kerjasama, Konsultasi teknologi.	35	B04: Survei ke industri B05: Survei ke industri B06: Penyiapan dokumen dan Pelaksanaan Penandatanganan MOU dengan CV. Nusantara Jaya Mandiri dan Centra Industri Pengolahan Gula Aren di Kota Kotamobagu	

Sasaran Kegiatan I terdiri dari Indikator Kinerja:

1) Indikator Kinerja I.1: Persentase hasil riset/inovasi lima tahun terakhir yang dimanfaatkan perusahaan industri / badan usaha.

Persentase hasil riset/inovasi lima tahun terakhir diperoleh dengan menghitung dan memverifikasi jumlah prototype/alat/mesin/teknologi proses hasil litbangyasa/inovasi Baristand yang telah dimanfaatkan perusahaan industri/badan usaha (termasuk IKM) pada tahun 2016-2021 dibagi dengan hasil riset balai selama tahun 2015-2019. Litbang multiyear dihitung satu riset.

a) Hasil yang telah dicapai dan Analisis capaian Kinerja

Pada Triwulan II TA. 2021 target fisik dari indikator ini 35% dengan realisasi 32%.

Adapun rencana kegiatan Triwulan II adalah Penerapan Hasil Riset dan inovasi serta Evaluasi dan Monitoring.

Realisasi dari kegiatan tersebut yaitu bulan April: Identifikasi data industri, Bulan Mei: Survei ke industri Rumah Kelapa Motondag dan bulan Juni: Penerapan ke CV. Nusantara Jaya Mandiri, Centra Industri Pengolahan Gula Aren di Kota Kotamobagu.

Dari data diatas, perbandingan realisasi dengan target maka belum berhasil dilaksanakan pada setiap tahapan kegiatan sesuai dengan rencana yang telah dibuat sebelumnya.

Bila dibandingkan Triwulan II tahun anggaran sebelumnya kegiatan ini belum berjalan dengan baik karena target kegiatan pada TA. 2020 35% realisasinya 35%.

b) Kendala

Kendala yang dihadapi pada kegiatan ini adalah kegiatan penerapan teknologi ke Rumah Kelapa Motondag belum dapat dilaksanakan karena belum melaksanakan penandatanganan perjanjian Kerjasama/MOU.

c) Rekomendasi

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah kegiatan belum berjalan dengan baik, hal ini terlihat dari realisasi yang tidak mencapai target yang telah direncanakan.

Rencana perbaikan di Triwulan selanjutnya adalah melakukan penandatanganan perjanjian Kerjasama/MOU dengan Rumah Kelapa Motondag dan melakukan penerapan teknologi.

2) Indikator Kinerja I.2: Perusahaan industri/badan usaha yang memanfaatkan paket teknologi/problem solving/supervisi/konsultasi.

Merupakan jumlah perusahaan industri/badan usaha yang memanfaatkan paket teknologi/problem solving/supervisi/jasa konsultasi di bidang teknologi industri pada tahun berjalan.

a) Hasil yang telah dicapai dan Analisis capaian Kinerja

Pada Triwulan II TA. 2021 target fisik dari indikator ini 35% dengan realisasi 35%.

Adapun rencana kegiatan Triwulan II adalah Persiapan kerja sama dan pembuatan MOU, Pelaksanaan Kerjasama, Konsultasi teknologi.

Realisasi dari kegiatan tersebut yaitu bulan April dan Mei: Survei ke industri dan Juni: Penyiapan dokumen dan Pelaksanaan Penandatanganan MOU dengan CV. Nusantara Jaya Mandiri dan Centra Industri Pengolahan Gula Aren di Kota Kotamobagu.

Dari data diatas, perbandingan realisasi dengan target maka telah berhasil dilaksanakan pada setiap tahapan kegiatan sesuai dengan rencana yang telah dibuat sebelumnya.

Bila dibandingkan Triwulan II tahun anggaran sebelumnya kegiatan ini tidak berjalan dengan baik, karena target kegiatan TA. 2020 yaitu 35% realisasinya 35%.

b) Kendala

Tidak terdapat kendala yang dihadapi pada kegiatan ini.

c) Rekomendasi

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah kegiatan telah berjalan dengan baik, hal ini terlihat dari realisasi yang telah mencapai target yang telah direncanakan.

Rencana perbaikan di Triwulan selanjutnya adalah melaksanakan kegiatan sesuai dengan rencana yang telah ditentukan.

c. Sasaran Strategis II: Terselenggaranya urusan pemerintahan di bidang litbangyasa dan standardisasi industri untuk mendukung industri yang berdaya saing dan berkelanjutan.

Tabel 10. Sasaran Strategis II

SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET	SAMPAI TRIWULAN I				KENDALA/ PERMASALAHAN
			TARGET		REALISASI		
			Target antara (%)	Rencana kegiatan	Realisasi antara (%)	Realisasi kegiatan	
2	3	4	5	6	7	8	9
Terselenggara nya urusan pemerintahan di bidang litbangyasa dan standardisasi industri untuk mendukung industri yang berdaya saing berkelanjutan	Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap layanan jasa industri	3,6 Indeks	40	Membuat dan memperbanyak kuesioner survey kepuasan pelanggan, Mendistribusikan kuesioner kepada pelanggan, Analisa data dan evaluasi hasil kuesioner.	55	B4: kuesioner survei kepuasan Pelanggan didistribusikan B5: kuesioner survei kepuasan pelanggan didistribusikan B6: 24 lembar kuesioner yang telah diisi oleh pelanggan sampai sejak April-Juni 2021 sehingga total kuesioner yang telah diperoleh sebanyak 50 lembar.	
	Karya tulis ilmiah yang diterbitkan di prosiding internasional	1 KTI	35	Penyusunan naskah KTI dan Penelusuran Informasi seminar, Mengikuti Seminar, Submit KTI.	90	B04: Publish Prosiding IOP Conf. Series Materials Sciense and Engineering DOI: 10.1088/1757-899X/1115/1/012073 Utilization of Virgin Coconut Oil that has been Extracted in Phenolic Compounds as Resource of Diethanolamide Surfactants B05:- B06:-	
	Karya tulis ilmiah yang diterbitkan di jurnal Nasional terakreditasi	10 KTI	35	Identifikasi judul/naskah, Penyusunan naskah KTI dan submit naskah KTI, proses/manajemen terbitan.	35	B04: Identifikasi judul naskah, penelusuran literatur, penyusunan naskah KTI B05: Penelusuran literatur, Penyusunan naskah KTI, Submit KTI B06: 10 KTI, Perbaikan naskah, Submit KTI, proses review KTI, Proses proofreading persiapan diterbitkan	

Sasaran Strategis II yang terdiri dari Indikator Kinerja:

1. Indikator Kinerja II.1: Indeks kepuasan masyarakat terhadap layanan jasa industri.

Merupakan indeks kepuasan masyarakat terhadap layanan jasa teknis di tahun berjalan. Indeks kepuasan masyarakat diperoleh dengan cara mengitung rata-rata hasil survei kepuasan pelanggan yang diisi lewat kuesioner yang diberikan kepada pelanggan.

a) Hasil yang telah dicapai dan Analisis capaian Kinerja

Pada Triwulan II TA. 2021 target fisik dari indikator ini 40% dengan realisasi 55%.

Adapun rencana kegiatan Triwulan II adalah membuat dan memperbanyak kuesioner survei kepuasan pelanggan, mendistribusikan kuesioner kepada pelanggan, analisa data dan evaluasi hasil kuesioner.

Realisasi dari kegiatan tersebut yaitu bulan April: kuesioner survei kepuasan Pelanggan didistribusikan, bulan Mei: kuesioner survei kepuasan pelanggan didistribusikan dan bulan Juni: 24 lembar kuesioner yang telah diisi oleh pelanggan sampai sejak April-Juni 2021 sehingga total kuesioner yang telah diperoleh sebanyak 50 lembar.

Dari data diatas, perbandingan realisasi dengan target maka telah berhasil dilaksanakan pada setiap tahapan kegiatan sesuai dengan rencana yang telah dibuat sebelumnya.

Bila dibandingkan Triwulan II tahun anggaran sebelumnya dari segi pencapaian realisasi fisik untuk indikator ini baik, target yang ditetapkan pada TA 2020 10% dan realisasi TA 2021 mencapai target, yaitu sebesar 5%.

b) Kendala

Tidak terdapat kendala yang dihadapi pada kegiatan ini.

c) Rekomendasi

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah pelaksanaan kegiatan ini telah berjalan dengan baik, hal ini terlihat dari realisasi yang telah mencapai target yang telah direncanakan.

Rencana perbaikan di Triwulan selanjutnya adalah melakukan kegiatan sesuai rencana.

2. Indikator Kinerja II.2: Karya tulis ilmiah yang diterbitkan di prosiding internasional.

Karya tulis ilmiah yang diterbitkan di prosiding internasional, merupakan hasil karya tulis ilmiah (KTI) yang berhasil diterbitkan pada prosiding internasional. Target sesuai dengan formasi peneliti/perekayasa di satker.

a) Hasil yang telah dicapai dan Analisis capaian Kinerja

Pada Triwulan II TA. 2021 target fisik dari indikator ini 35% dengan realisasi 90%.

Adapun rencana kegiatan Triwulan II adalah Penyusunan naskah KTI dan Penelusuran Informasi seminar, Mengikuti Seminar, Submit KTI.

Realisasi dari kegiatan tersebut yaitu April: Publish Prosiding IOP Conf. Series Materials Science and Engineering. DOI: 10.1088/1757-899X/1115/1/012073, dengan judul Utilization of Virgin Coconut Oil that has been Extracted in Phenolic Compounds as Resource of Diethanolamide Surfactants.

Tabel 11. KTI untuk Prosiding Internasional

NO	JUDUL	PENULIS	PROSES SAMPAI BULAN JUNI
1	<i>Utilization of Virgin Coconut Oil that has been Extracted in Phenolic Compounds as Resource of Diethanolamide Surfactants</i> IOP Conf. Series: Materials Science and Engineering doi: 10.1088/1757-899X/1115/1/012073	Doly Silaban	- Perbaikan penulisan naskah - Penerbitan Prosiding

Dari data diatas, perbandingan realisasi dengan target maka telah berhasil dilaksanakan pada setiap tahapan kegiatan sesuai dengan rencana yang telah dibuat sebelumnya.

Bila dibandingkan Triwulan II tahun anggaran sebelumnya dari segi pencapaian realisasi fisik untuk indikator ini baik, target yang ditetapkan pada TA 2020 sama dengan Triwulan II TA. 2021 sebesar 35%, realisasi fisik TA. 2020 mencapai target, yaitu 10%.

b) Kendala

Tidak terdapat kendala yang dihadapi pada kegiatan ini.

c) Rekomendasi

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah pelaksanaan kegiatan telah berjalan dengan baik, hal ini terlihat dari realisasi yang telah mencapai target yang telah direncanakan.

Rencana perbaikan di Triwulan selanjutnya adalah melakukan evaluasi kegiatan.

3. Indikator Kinerja II.3: Karya tulis ilmiah diterbitkan di jurnal nasional terakreditasi.

Karya tulis ilmiah yang diterbitkan di jurnal nasional terakreditasi, merupakan hasil karya tulis ilmiah (KTI) yang berhasil diterbitkan pada jurnal nasional yang terakreditasi. Target sesuai dengan formasi peneliti/perekayasa di satker.

a) Hasil yang telah dicapai dan Analisis capaian Kinerja

Pada Triwulan II TA. 2021 target fisik dari indikator ini 35% dengan realisasi 35%.

Adapun rencana kegiatan Triwulan II adalah Identifikasi judul/naskah, Penyusunan naskah KTI dan submit naskah KTI, proses/manajemen terbitan. Realisasi dari kegiatan tersebut yaitu identifikasi judul/naskah: terdapat 10 judul KTI dari target 10 KTI, penelusuran literatur, penyusunan KTI, submit artikel ke jurnal online, proses review artikel KTI, proofreading dan persiapan dupublikasikan/diterbitkan dengan rincian sebagai berikut:

Tabel 12. Daftar KTI untuk Jurnal Nasional Terakreditasi

NO	JUDUL	PENULIS	PROSES SAMPAI BULAN JUNI
1	Penerapan <i>Value Engineering</i> berbasis <i>Kansei Words</i> dalam Pengembangan Produk Mides Dengan Penambahan Wortel	Jalmi Sulistyorini	- Penulisan KTI (hasil penelitian) - Naskah siap disubmit ke Jurnal Agrotek
2	Pemanfaatan Asap Cair Food Grade untuk Bahan Pengawet Gula Cair	Shinta Wahyu Apriani	- Penulisan KTI (pendahuluan) - Pendahuluan dan Metodologi - Pembahasan hasil pengamatan
3	Karakteristik Sifat Fisik-Kimia Beberapa Produk Gula Aren pada Pengkondisian Ph yang Berbeda	Yunita Assah	- Penulisan KTI (pendahuluan) - Bagian Pendahuluan Karya Tulis Ilmiah - Penulisan naskah (Bab IV)
4	Pengembangan Model EPQ dengan Variasi Biaya Setup dan Biaya Penyimpanan serta Pengiriman Diskrit	Supardi Manurung	- Submit ke JRTI (Samarinda) - Review tahap II - Editing
5	Analisis Keripik Salak	Supardi Manurung /Nicolas Tumbel	- JRTI (review II) - Proses copyediting - Proses proofreading - Persiapan penerbitan/publikasi
6	Uji Kinerja Mesin Pengepres	Supardi Manurung/Nicolas Tumbel	Persiapan Submit ke Buletin palma
7	Pengolahan Kecap Manis berbasis Air Kelapa dengan perlakuan perbandingan antara Gula Aren Cair dan tepung Kedelai	Ardi Makalalag, Nicolas Tumbel dan Doly Silaban	- Kerangka Naskah - Submit artikel ke Bulletin Palma - Review
8	Kandungan Bromat Dalam Air Minum Isi Ulang dan air mineral dalam Kota Manado	Alim Mahawan, Shinta Wahyu Apriani, Yunita Assah, Ardi Makalalag	- Submit ke JDPI - Proses In Review I
9	Esterifikasi Gliserol dari Residu VCO dengan katalis NaOH dan KOH	Judith Mandei	- Penulisan KTI (pendahuluan) - Konsep naskah - Perbaikan naskah
10	Karakterisasi Sifat Fisik dan Kimia Pengolahan Tepung Blondo dari Limbah VCO	Reny Sjamsiwarni	- Penelusuran literature - Penulisan naskah - Persiapan submit

Dari data diatas, perbandingan realisasi dengan target maka telah berhasil dilaksanakan pada setiap tahapan kegiatan sesuai dengan rencana yang telah dibuat sebelumnya.

Bila dibandingkan Triwulan II tahun anggaran sebelumnya dari segi pencapaian realisasi fisik untuk indikator ini tidak baik. Target yang ditetapkan pada TA 2020 35% dan realisasi fisik TA 2020 mencapai target, yaitu sebesar 30%.

b) Kendala

Tidak terdapat kendala yang dihadapi pada kegiatan ini.

c) Rekomendasi

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah pelaksanaan kegiatan sudah berjalan dengan baik, hal ini terlihat dari realisasi telah mencapai target yang telah direncanakan.

Rencana perbaikan di Triwulan selanjutnya adalah submit KTI, melanjutkan perbaikan naskah, proses manajemen jurnal review, editing, copyediting, layout, proofreading dan persiapan publikasi serta melakukan kegiatan sesuai rencana.

3.1.2. Hasil Yang Telah Dicapai dan Analisis Capaian Kinerja Berdasarkan Indikator pada Kinerja Output Kegiatan.

Pada tahun anggaran 2021, Baristand Industri Manado melaksanakan kegiatan yang terdiri dari 3 program yaitu: Program Nilai Tambah dan Daya Saing Industri dengan kegiatan Pengembangan dan Penyelenggaraan Jasa Industri, Program Dukungan Manajemen dengan kegiatan Pengelolaan Manajemen Kesekretariatan Bidang Penelitian dan Pengembangan Industri dan Program Riset dan Inovasi Ilmu Pengetahuan dan Teknologi dengan kegiatan Penelitian dan Pengembangan Teknologi Industri. Realisasi program/kegiatan yang dilaksanakan Baristand Industri Manado tersebut pada Triwulan II tahun 2021 (1 April s/d 30 Juni 2021) berdasarkan pada kinerja output kegiatan yang dijelaskan pada tabel dibawah ini.

Tabel 13. Realisasi capaian kinerja Triwulan II berdasarkan *Output* kegiatan

Output		Triwulan Ini (%)				S.D. Triwulan Ini (%)			
		Keuangan		Fisik		Keuangan		Fisik	
		S	R	S	R	S	R	S	R
1		2	3	4	5	6	7	8	9
BAD	Pelayanan Publik Kepada Industri	8.02	8.37	9.87	9.87	8.02	8.37	9.87	9.87
EAA	Layanan Perkantoran	25.98	26.33	24.90	24.90	43.03	42.42	45.31	45.31
EAB	Layanan Perencanaan dan Penganggaran Internal	11.34	11.37	11.10	11.10	23.84	23.84	24.59	24.59
EAM	Layanan Pendidikan dan Pelatihan Internal	9.29	7.31	8.36	8.36	44.82	44.82	46.43	46.43
AEC	Kerja Sama	14.00	14.14	15.00	15.00	14.00	14.14	15.00	15.00
AEF	Sosialisasi dan Diseminasi	13.32	13.64	14.48	14.48	13.32	13.64	14.48	14.48
BDI	Fasilitasi dan Pembinaan Industri	0.72	0.79	1.50	1.50	0.72	0.79	1.50	1.50
CAH	Sarana Bidang Industri dan Perdagangan	0.39	-	0.20	0.20	3.60	3.33	3.61	3.61

Kegiatan pada Triwulan II TA. 2021 mengacu pada form A seperti pada tabel diatas. Selanjutnya analisis secara lengkap dan jelas terhadap kinerja yang telah dicapai dengan perbandingan data-data periode sebelumnya dan dilengkapi analisis tercapai tidaknya sasaran yang telah ditetapkan.

1. Kegiatan I: Pengembangan dan Penyelenggaraan Jasa Industri

Tabel 14. Kegiatan Pengembangan dan Penyelenggaraan Jasa Industri

Output I		Pagu (Rp. 000)	Triwulan II			
			Keuangan		Fisik	
			S (%)	R (%)	S (%)	R (%)
BAD	Pelayanan Publik kepada industri	669.208	8.02	8.37	9.87	9.87
Jumlah		669.208	8.02	8.37	9.87	9.87

1) Hasil yang dicapai dan Analisis capaian kinerja

Pada kegiatan ini terdapat terdapat 1 (satu) Klasifikasi Rincian Ouput (KRO) yang terdiri dari :

1) Pelayanan Publik kepada industri

Sampai Triwulan II total realisasi keuangan telah mencapai sasaran. Demikian pula dengan total realisasi fisik telah mencapai sasaran. Realisasi keuangan tertinggi pada rincian KRO pelayanan publik kepada industri dan realisasi fisik tertinggi pada KRO tersebut juga.

Realisasi fisik dari *kegiatan ini* secara umum adalah:

- Melaksanakan pengujian rutin sampel uji yang masuk (jumlah sampel bulan April s.d. Juni 540 dari 115 pelanggan), menerbitkan Laporan Hasil Uji, mencetak kertas LHU.
- Melaksanakan sampling rutin dan sampling atas permintaan pelanggan. Pelaksanaan sampling keluar daerah dan dalam Kota.
- Melaksanakan jaminan mutu laboratorium penguji berupa pemeliharaan peralatan uji, pengukuran ketidakpastian pengujian dan verifikasi serta validasi hasil uji.
- Melaksanakan Uji Profisiensi.
- Melakukan Surveilans I (Audit dan PPC) di CV. Ake Abadi.
- Melakukan Surveilans II (Audit dan PPC) CV. Venus Kumersot Raya.
- Melakukan Surveilans I (Audit dan PPC) CV. Almalik Mitra Group.
- Melakukan Surveilans I (Audit dan PPC) CV. Monrow Tirta Sejahtera.
- Melakukan re-sertifikasi (Audit dan PPC) PT. Multi Nabati Sulawesi.
- Melakukan sampling di UD. Baka Mitra, PT. Nutrindo Bitung, daerah Minahasa Utara, Kota Bitung.
- Melakukan Audit ke CV. Vems.
- Melaksanakan pembimbingan pelaksanaan analisis uji sampel kepada mahasiswa.
- Melaksanakan pembimbingan studi tour siswa SMK tentang laboratorium.
- Melaksanakan rapat pengelolaan laboratorium bersama pimpinan.
- Mengikuti Training Training Uji Kinerja Spektrofotometer UV Vis, Training Operational and Maintenance Instrumen GC-MS, Training Operational and Maintenance Instrumen TOC, Training Online Teknis Analisa Spektrofotometer UV-VIS, Training Online Manajemen Peralatan Spektrometer UV-V, Pelatihan Instrumen LC-MS, Training Shimadzu TOC Operational & Maintenance Training, Awareness ISO/IEC 17025:2017.
- Mengikuti webinar tentang pengujian laboratorium.

2) Kendala

Tidak terdapat kendala realisasi pada kegiatan ini.

3) Rekomendasi

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah keuangan telah mencapai sasaran. Sedangkan realisasi fisik telah mencapai sasaran.

Rencana perbaikan di Triwulan selanjutnya adalah melakukan kegiatan sesuai dengan jadwal yang direncanakan.

2. Kegiatan II: Penelitian Dan Pengembangan Teknologi Industri

Tabel 15. Kegiatan Penelitian dan Pengembangan Teknologi Industri

Output II		Pagu (Rp 000)	Triwulan II			
			Keuangan		Fisik	
			S (%)	R (%)	S (%)	R (%)
AEC	Kerja Sama	35.000	14.00	14.14	15.00	15.00
AEF	Sosialisasi dan Diseminasi	158.500	13.32	13.64	14.48	14.48
BDI	Fasilitasi dan Pembinaan Industri	70.000	0.72	0.79	1.50	1.50
CAH	Sarana Bidang Industri dan Perdagangan	907.792	3.60	3.33	3.61	3.61
Jumlah		1.171.292	0.46	0.45	0.48	0.48

1) Hasil yang dicapai dan Analisis capaian kinerja

Pada kegiatan ini terdapat terdapat 4 (empat) Klasifikasi Rincian Ouput (KRO) yang terdiri dari:

- 1) Kerja Sama;
- 2) Sosialisasi dan Diseminasi;
- 3) Fasilitasi dan Pembinaan Industri;
- 4) Sarana Bidang Industri dan Perdagangan;

Sampai Triwulan I total realisasi keuangan tidak mencapai sasaran. Demikian pula dengan total realisasi fisik telah mencapai sasaran. Realisasi keuangan tertinggi pada rincian KRO sosialisasi dan diseminasi dan realisasi fisik tertinggi pada KRO kerja sama Sedangkan, realisasi keuangan terendah pada KRO Sarana

Bidang Industri dan Perdagangan, realisasi fisik terendah pada KRO Sarana Bidang Industri dan Perdagangan.

Realisasi fisik dari *kegiatan ini* secara umum adalah:

- Melakukan Identifikasi masalah melalui survei ke pelaku Industri di Kabupaten Minahasa Selatan dan Inventarisasi industri yang memiliki potensi untuk melakukan kerjasama dengan Baristand Manado dalam bentuk kegiatan: implementasi Teknologi, problem solving dan kerjasama penelitian.
- Penyiapan dokumen kerjasama dengan Rumah Kelapa Motondog.
- Melaksanakan konsultasi teknologi dan uji coba peralatan.
- Melakukan perjalanan dinas biasa dalam rangka pelaksanaan sosialisasi dan diseminasi ke Kabupaten Mitra.
- Melaksanakan kegiatan sosialisasi dan diseminasi: Diseminasi dan bimbingan teknis hasil litbang produk turunan kelapa (VCO, minyak goreng kelapa, dan tepung blondo) di Desa Esandom Dua, Kec. Tombatu Timur, Kab. Minahasa Tenggara pada tanggal 15 Juni 2021.
- Pembayaran honor instruktur.
- Pembayaran sewa tempat pelaksanaan.
- Melakukan pengadaan bahan promosi yaitu kalender balai.
- Melakukan perjalanan dinas biasa dalam rangka optimalisasi penerapan teknologi industri ke IKM.

2) Kendala

Kendala realisasi tidak mencapai sasaran sampai Triwulan II karena belum melaksanakan belanja modal peralatan dan mesin: pada kegiatan pengadaan alat pengolah data dan informasi yaitu: laptop dengan pembiayaan PNBPN, personal komputer dan printer scan, ketersediaan stok di dealer/penyedia barang masih kosong. Pada kegiatan pengadaan peralatan laboratorium, belum melaksanakan lelang untuk belanja modal peralatan dan mesin: peralatan laboratorium sebanyak 14 Unit.

3) Rekomendasi

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan adalah realisasi keuangan belum mencapai sasaran. Sedangkan realisasi fisik telah mencapai sasaran.

Rencana perbaikan di Triwulan selanjutnya adalah melaksanakan kegiatan yang anggarannya memungkinkan untuk dapat digunakan. Melakukan pembiayaan dengan dana PNPB yang telah tersedia, melakukan pengadaan belanja modal peralatan dan mesin terutama untuk peralatan laboratorium. Melaksanakan kegiatan sesuai dengan jadwal yang direncanakan.

3. Kegiatan III: Pengelolaan Manajemen Kesekretariatan Bidang Penelitian dan Pengembangan Industri

Tabel 16. Kegiatan Pengelolaan Manajemen Kesekretariatan Bidang Penelitian dan Pengembangan Industri

Output III		Pagu (Rp 000)	Triwulan II			
			Keuangan		Fisik	
			S (%)	R (%)	S (%)	R (%)
EAA	Layanan Perkantoran	10.423.657	43.03	42.42	45.31	45.31
EAB	Layanan Perencanaan dan Penganggaran Internal	479.746	23.84	23.84	24.59	24.59
EAM	Layanan Pendidikan dan Pelatihan Internal	49.805	44.82	44.82	46.43	46.43
Jumlah		10.953.208	36.13	35.63	38.02	38.02

1) Hasil yang dicapai dan Analisis capaian kinerja

Pada kegiatan ini terdapat terdapat 3 (tiga) Klasifikasi Rincian Output (KRO) yang terdiri dari:

- 1) Layanan Perkantoran
- 2) Layanan Perencanaan dan Penganggaran Internal
- 3) Layanan Pendidikan dan Pelatihan Internal

Sampai Triwulan I total realisasi keuangan tidak mencapai sasaran. Demikian pula dengan total realisasi fisik mencapai sasaran. Realisasi keuangan tertinggi pada rincian KRO layanan pendidikan dan pelatihan internal dan realisasi fisik tertinggi pada KRO pendidikan dan pelatihan internal sedangkan, realisasi

keuangan terendah pada KRO layanan perkantoran dan realisasi fisik terendah pada KRO layanan perencanaan dan penganggaran internal.

Realisasi fisik dari *kegiatan ini* secara umum adalah:

- Pembayaran gaji pokok dan tunjangan bulan Mei-Juli 2021.
- Pembayaran gaji pokok dan tunjangan THR 2021.
- Pembayaran gaji pokok dan tunjangan gaji 13 2021.
- Perhitungan dan pembayaran tunjangan kinerja, uang makan dan lembur bulan Maret-Mei 2021.
- Pembayaran langganan listrik, Air, telepon dan internet bulan Maret-Mei 2021.
- Pelaksanaan pemeriksaan rutin kesehatan pegawai.
- Pembayaran honorarium pengelola keuangan DIPA, pengelola PNB, pengelola SAI, pejabat pengadaan barang/jasa, penyimpan dan pengurus BMN.
- Pelaksanaan pemeliharaan gedung, halaman, lampu taman, pagar kantor, saluran air, peralatan kantor, kendaraan, dan jaringan.
- Pengadaan persediaan ATK, komputer supplies, barang rumah tangga, macam-macam bahan bakar dan pelumas, keperluan sehari-hari perkantoran.
- Pembelian Bahan Pencegahan Penularan Covid-19 (APD, desinfektan, Masker).
- Pembayaran langganan koran.
- Pengadaan penambah daya tahan tubuh pegawai yang beresiko.
- Pelaksanaan perjalanan dinas di dalam kota atau luar kota.
- Pelaksanaan rapat pengelola keuangan DIPA.
- Pelaksanaan rapat pimpinan, monitoring dan evaluasi triwulan I.
- Pelaksanaan Penyusunan dan pengiriman laporan PP 39 Triwulan I
- Pelaksanaan penyusunan dan input Renja Satker tahun 2022 pada aplikasi KRISNA.
- Pelaksanaan input SAKTI sesuai pagu indikatif

- Mengumpulkan dan merekapitulasi data capaian seluruh kegiatan bulan April-Juni 2021 sebagai bahan untuk monitoring dan evaluasi berkala dan untuk penyusunan Laporan PP 39 Triwulan II TA. 2021.
- Mengikuti Sosialisasi dan Bimbingan Teknis tata cara revisi anggaran, FGD: SAKTI dan Sosialisasi Implementasi Digital Payment-Marketplace (*Online*).
- Menyiapkan bahan informasi dan promosi Balai melalui media sosial, website, brosur dan kalender.
- Melakukan peliputan kegiatan yang dilaksanakan dalam rangka mendukung Tupoksi Balai.

2) Kendala

Kendala realisasi tidak mencapai sasaran sampai Triwulan II karena pembatasan kegiatan dimasa pandemi menyebabkan banyak kegiatan yang dilaksanakan secara online, sehingga kegiatan yang memiliki anggaran tidak melakukan pembiayaan terutama untuk perjalanan dinas ke luar daerah dalam rangka bimtek, pelatihan, FGD atau sosialisasi.

3) Rekomendasi

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan adalah keuangan belum mencapai sasaran. Sedangkan realisasi fisik telah mencapai sasaran.

Rencana perbaikan di Triwulan selanjutnya adalah melakukan perjalanan survei ke luar kota dalam rangka kegiatan kerja sama, implementasi hasil litbang, monitoring dan evaluasi kegiatan dan problem solving ke IKM. Melanjutkan kegiatan sesuai dengan jadwal yang direncanakan.

3.1.3 Hasil Yang Telah Dicapai dan Analisis Capaian Kinerja Berdasarkan Kinerja Rencana Strategis (Renstra) Satuan Kerja

Pada bagian ini menjelaskan *progress* realisasi fisik dari tiap Sasaran Kegiatan dan indikator kinerja serta Indikator Kinerja Utama (IKU) sampai dengan Semester 1 atau Triwulan II TA. 2021.

Tabel 17. Pengukuran Realisasi Kinerja Rencana Strategis Semester 1/Triwulan II TA. 2021

Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Sampai Triwulan II					Kendala/ Permasalahan	Tindak Lanjut
			% Fisik		Kegiatan				
			Target	Realisasi	Rencana Kegiatan	Realisasi Kegiatan			
Meningkatnya kompetensi SDM dan budaya kerja	Rata-rata indeks profesionalitas ASN	71 Indeks	35	35	Melakukan pembaruan data pendidikan, pengalaman, pengembangan kompetensi SDM dari tiap-tiap pegawai. Evaluasi kinerja dan kegiatan	B04: Evaluasi kinerja dan kegiatan bulanan B05: Evaluasi kinerja dan kegiatan bulanan B06: Pembaruan data pengembangan dan kompetensi SDM, evaluasi kinerja dan kegiatan bulanan			
	Nilai disiplin pegawai	80 Nilai	35	35	Evaluasi disiplin pegawai pada penilaian kinerja	B04: Evaluasi disiplin pada penilaian kinerja B05: Evaluasi disiplin pegawai pada penilaian kinerja B06: Evaluasi disiplin pegawai pada penilaian kinerja hasil rata-rata sampai bulan Mei 83,7 Nilai			
Membangun sistem manajemen	Proporsi keberhasilan surveillance/sertifikat sistem manajemen dari sistem manajemen yang dimiliki	100 Persen	35	35	Persiapan sistem manajemen yang akan dimaintenance (surveillance) atau reakreditasi	B04: Penyiapan dokumen B05: Penyiapan dokumen B06: Penyiapan dokumen Hasil sementara 67%			

Tabel 18. Pengukuran Realisasi Kinerja Rencana Strategis Semester 1/Triwulan II TA. 2021 (Lanjutan)

Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Sampai Triwulan II					Kendala/ Permasalahan	Tindak Lanjut
			% Fisik		Kegiatan		Realisasi Kegiatan		
			Target	Realisasi	Rencana Kegiatan				
Memperkuat akuntabilitas kinerja organisasi	Nilai minimal tingkat maturitas pengendalian internal (SPIP)	3,8 Nilai	40	40	Penyiapan dokumen SPIP	B04: Penyiapan dokumen SPIP B05: Penyiapan dokumen SPIP B06: Penyiapan dokumen SPIP			
	Nilai minimal akuntabilitas kinerja	80,1 Nilai	45	45	Menyiapkan dokumen pendukung, mengikuti penilaian SAKIP dan evaluasi	B04: Penyiapan dokumen, Penilaian SAKIP Tahun 2020 79,73 Nilai B05:- B06:-			
	Nilai minimal laporan keuangan	90 Nilai	35	35	Menyiapkan data dukung dan evaluasi semester 1	B04: Menyiapkan data/dokumen B05: Menyiapkan data/dokumen B06: Pelaksanaan evaluasi laporan keuangan. Penilaian laporan keuangan menunggu pleno			
Memperkuat sarana prasarana litbangyasa dan layanan publik	Rata-rata indeks sarana prasarana litbangyasa	85 Indeks	35	35	Pembaruan data kondisi gedung, alat litbang, pranata litbang dan sarana kerja	B04: Pembaruan data B05: Pembaruan data B06: Pembaruan data 92,09 Indeks			
	Rata-rata indeks sarana prasarana layanan publik	95 Indeks	35	35	Melakukan kegiatan sesuai standar pelayanan dan budaya pelayanan prima pada penilaian Zona Integritas, pembaruan informasi kepada masyarakat	B04: Pembaruan informasi tentang pelayanan lewat media sosial 72,55% Indeks B05:- B06:-			

Sasaran Kegiatan IV, Meningkatnya kompetensi SDM dan budaya kerja terdiri dari Indikator Kinerja:

1) Indikator Kinerja IV.1 : Rata-rata indeks profesionalitas ASN

Merupakan rata-rata nilai indeks profesionalitas ASN. Pembuktian: nilai indeks profesionalitas ASN Satker.

a) Hasil yang telah dicapai dan Analisis capaian Kinerja

Pada Triwulan II TA. 2021 target fisik dari indikator ini 35 % dengan realisasi 35 %. Adapun rencana kegiatan Triwulan II adalah melakukan pembaruan data pendidikan, pengembangan kompetensi SDM dari tiap-tiap pegawai.

Evaluasi kinerja dan kegiatan telah berhasil dilaksanakan.

Realisasi dari kegiatan tersebut yaitu pembaruan data pengembangan dan kompetensi SDM, evaluasi kinerja dan kegiatan bulanan.

Dari data diatas, perbandingan realisasi dengan target maka telah berhasil dilaksanakan pembaruan data pegawai.

Bila dibandingkan Triwulan I realisasi kegiatan telah melakukan pembaruan data pendidikan, pengembangan kompetensi SDM dari tiap-tiap pegawai. Evaluasi kinerja dan kegiatan bulanan.

b) Kendala

Tidak terdapat kendala yang dihadapi karena kegiatan telah dilaksanakan.

c) Rekomendasi

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah target telah mencapai sasaran.

Rencana di Triwulan selanjutnya adalah melanjutkan kegiatan sesuai rencana aksi.

2) Indikator Kinerja IV.2 : Nilai disiplin pegawai

Merupakan nilai absensi BPPI pada penilaian kinerja yaitu penilaian komponen jam kerja, jam masuk, jam pulang, alpa, dan komponen tambahan (DL, sakit, izin, cuti, TB).

a) Hasil yang telah dicapai dan Analisis capaian Kinerja

Pada Triwulan II TA. 2021 target fisik dari indikator ini 35 % dengan realisasi 35 %.

Adapun rencana kegiatan Triwulan II adalah evaluasi disiplin pegawai pada penilaian kinerja telah berhasil dilaksanakan.

Realisasi dari kegiatan tersebut yaitu evaluasi disiplin pegawai pada penilaian kinerja. Disiplin pegawai selama pandemi dinilai dari absensi melalui login intranet. Evaluasi disiplin pegawai pada penilaian kinerja hasil rata-rata sampai bulan Mei 83,7 Nilai.

Dari data diatas, perbandingan realisasi dengan target maka telah berhasil dilaksanakan evaluasi disiplin pegawai.

Bila dibandingkan Triwulan I realisasi kegiatan sama yaitu evaluasi disiplin pegawai pada penilaian kinerja.

b) Kendala

Tidak terdapat kendala yang dihadapi karena kegiatan telah dilaksanakan.

c) Rekomendasi

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah target telah mencapai sasaran.

Rencana perbaikan di Triwulan selanjutnya adalah melanjutkan kegiatan sesuai rencana aksi.

Sasaran Kegiatan V, Membangun sistem manajemen terdiri dari Indikator Kinerja:

1) Indikator Kinerja V.1 : Proporsi keberhasilan *surveillance*/sertifikasi sistem manajemen dari sistem manajemen yang dimiliki.

Merupakan sistem manajemen yang berhasil dimaintenance (*surveillance*) atau reakreditasi, dibandingkan dengan total sistem manajemen yang dimiliki.

a) Hasil yang telah dicapai dan Analisis capaian Kinerja

Pada Triwulan II TA. 2021 target fisik dari indikator ini 35 % dengan realisasi 35 %. Adapun rencana kegiatan Triwulan II adalah telah berhasil persiapan sistem manajemen yang akan dimaintenance (*surveillance*) atau reakreditasi dilaksanakan.

Realisasi dari kegiatan tersebut yaitu penyiapan dokumen sistem manajemen.

Dari data diatas, perbandingan realisasi dengan target maka telah berhasil dilaksanakan penyiapan dokumen. Penyiapan dokumen hasil sementara 67%.

Bila dibandingkan Triwulan I realisasi kegiatan persiapan sistem manajemen yang akan dimaintenance (*surveillance*) atau reakreditasi dalam hal penyiapan dokumen.

b) Kendala

Tidak terdapat kendala yang dihadapi karena kegiatan telah dilaksanakan.

c) Rekomendasi

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah target telah mencapai sasaran.

Rencana perbaikan di Triwulan selanjutnya adalah melanjutkan kegiatan sesuai rencana aksi.

Sasaran Kegiatan VI, Memperkuat akuntabilitas kinerja organisasi terdiri dari Indikator Kinerja:

1) Indikator Kinerja VI.1 : Nilai minimal tingkat maturitas pengendalian internal (SPIP)

Merupakan nilai maturitas SPIP setiap Satker.

a) Hasil yang telah dicapai dan Analisis capaian Kinerja

Pada Triwulan II TA. 2021 target fisik dari indikator ini 40 % dengan realisasi 40 %.

Adapun rencana kegiatan Triwulan II adalah penyiapan dokumen SPIP telah berhasil dilaksanakan.

Realisasi dari kegiatan tersebut yaitu penyiapan dokumen SPIP.

Dari data diatas, perbandingan realisasi dengan target maka telah berhasil/tidak berhasil dilaksanakan penyiapan dokumen.

Bila dibandingkan Triwulan I realisasi kegiatan sama yaitu penyiapan dokumen SPIP.

b) Kendala

Tidak terdapat kendala yang dihadapi karena kegiatan telah dilaksanakan.

c) Rekomendasi

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah target telah mencapai sasaran

Rencana perbaikan di Triwulan selanjutnya adalah melanjutkan kegiatan sesuai rencana aksi.

2) Indikator Kinerja VI.2 : Nilai minimal akuntabilitas kinerja

Merupakan Nilai akuntabilitas (AKIP) setiap Satker.

a) Hasil yang telah dicapai dan Analisis capaian Kinerja

Pada Triwulan II TA. 2021 target fisik dari indikator ini 45 % dengan realisasi 45 %. Adapun rencana kegiatan Triwulan II adalah menyiapkan dokumen pendukung, melakukan penilaian SAKIP dan evaluasi telah berhasil/tidak berhasil dilaksanakan.

Realisasi dari kegiatan tersebut yaitu penyiapan dokumen, pembaruan dokumen di website dan mengikuti pelaksanaan evaluasi SAKIP oleh APIP dan memperoleh hasil penilaian dengan hasil SAKIP Tahun 2020 79,73 Nilai.

Dari data diatas, perbandingan realisasi dengan target maka telah berhasil dilaksanakan penyiapan dokumen, pembaruan dokumen dan penilaian/evaluasi SAKIP.

Bila dibandingkan Triwulan I realisasi kegiatan menyiapkan dokumen pendukung.

b) Kendala

Tidak terdapat kendala yang dihadapi karena kegiatan telah dilaksanakan.

c) Rekomendasi

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah target telah mencapai sasaran.

Rencana perbaikan di Triwulan selanjutnya adalah melanjutkan kegiatan sesuai rencana aksi.

3) Indikator Kinerja VI.3 : Nilai minimal laporan keuangan

Merupakan nilai minimal laporan keuangan.

a) Hasil yang telah dicapai dan Analisis capaian Kinerja

Pada Triwulan II TA. 2021 target fisik dari indikator ini 35 % dengan realisasi 35%. Adapun rencana kegiatan Triwulan II adalah menyiapkan data dan evaluasi semester 1 telah berhasil dilaksanakan.

Realisasi dari kegiatan tersebut yaitu menyiapkan data/dokumen untuk penilaian/evaluasi semester 1, pelaksanaan evaluasi laporan keuangan. Penilaian laporan keuangan menunggu pleno.

Dari data diatas, perbandingan realisasi dengan target maka telah berhasil dilaksanakan penyiapan data keuangan.

Bila dibandingkan Triwulan I penyusunan laporan keuangan, penilaian laporan keuangan dan evaluasi hasil penilaian.

b) Kendala

Tidak terdapat kendala yang dihadapi karena kegiatan telah dilaksanakan.

c) Rekomendasi

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah target telah mencapai sasaran.

Rencana perbaikan di Triwulan selanjutnya adalah melanjutkan kegiatan sesuai dengan rencana aksi.

Sasaran Kegiatan VII, Memperkuat sarana prasarana litbangyasa dan layanan publik terdiri dari Indikator Kinerja:

1) Indikator Kinerja VII.1 : Rata-rata indeks sarana prasarana litbangyasa.

Merupakan perhitungan indeks berdasarkan kondisi gedung, alat litbang, pranata litbang dan sarana kerja.

a) Hasil yang telah dicapai dan Analisis capaian Kinerja

Pada Triwulan II TA. 2021 target fisik dari indikator ini 35 % dengan realisasi 35 %.

Adapun rencana kegiatan Triwulan II adalah pembaruan data kondisi gedung, alat litbang, pranata litbang dan sarana kerja telah berhasil dilaksanakan.

Realisasi dari kegiatan tersebut yaitu pembaruan data sarana prasarana. Hasil pembaruan data 92,09 Indeks.

Dari data diatas, perbandingan realisasi dengan target maka telah berhasil dilaksanakan pembaruan data sarana dan prasarana.

Bila dibandingkan Triwulan I pembaruan data kondisi gedung, alat litbang, pranata litbang dan sarana kerja.

b) Kendala

Tidak terdapat kendala yang dihadapi karena kegiatan telah dilaksanakan.

c) Rekomendasi

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah target telah mencapai sasaran.

Rencana perbaikan di Triwulan selanjutnya adalah melanjutkan kegiatan sesuai rencana aksi.

2) Indikator Kinerja VII.2 : Rata-rata indeks sarana prasarana layanan publik

Merupakan perhitungan indeks berdasarkan standar pelayanan dan budaya pelayanan prima pada penilaian Zona Integritas.

a) Hasil yang telah dicapai dan Analisis capaian Kinerja

Pada Triwulan II TA. 2021 target fisik dari indikator ini 35 % dengan realisasi 35 %. Adapun rencana kegiatan Triwulan II adalah melakukan kegiatan sesuai standar pelayanan dan budaya pelayanan prima pada penilaian Zona Integritas, pembaruan informasi tentang pelayanan lewat media sosial telah berhasil dilaksanakan.

Realisasi dari kegiatan tersebut yaitu pembaruan informasi tentang pelayanan lewat media sosial 72,55% Indeks.

Dari data diatas, perbandingan realisasi dengan target maka telah berhasil dilaksanakan pengaktifan kembali layanan dan pembaruan informasi.

Bila dibandingkan Triwulan I melakukan kegiatan sesuai standar pelayanan dan budaya pelayanan prima pada penilaian Zona Integritas, pembaruan informasi tentang pelayanan lewat media sosial.

b) Kendala

Tidak terdapat kendala yang dihadapi karena kegiatan telah dilaksanakan.

c) Rekomendasi

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah target telah mencapai sasaran.

Rencana perbaikan di Triwulan selanjutnya adalah melanjutkan kegiatan sesuai rencana aksi.

3.2 Hambatan dan Kendala Pelaksanaan.

Baristand Industri Manado dalam penyusunan laporan pengendalian dan Evaluasi Triwulan II tahun 2021 terdapat hambatan dan kendala, antara lain:

3.2.1. Hambatan dan Kendala Pelaksanaan Perjanjian Kinerja

- a. Sasaran Tujuan I: Meningkatnya kontribusi inovasi terhadap pertumbuhan PDB industri pengolahan nonmigas
 - Tidak terdapat kendala pada sasaran ini.
- b. Sasaran Strategis I: Meningkatnya kinerja litbangyasa dalam rangka mendukung daya saing dan kemandirian industri pengolahan nonmigas.
 - Kegiatan penerapan teknologi ke Rumah Kelapa Motondag belum dapat dilaksanakan karena belum melaksanakan penandatanganan perjanjian Kerjasama/MOU.
- c. Sasaran Strategis II: Terselenggaranya urusan pemerintahan di bidang litbangyasa dan standarisasi industri untuk mendukung industri yang berdaya saing dan berkelanjutan.
 - Tidak terdapat kendala pada sasaran ini.

3.2.2. Hambatan dan Kendala Pelaksanaan Kegiatan

a. Kegiatan I: Pengembangan dan Penyelenggaraan Jasa Industri

- Tidak terdapat kendala yang dihadapi pada kegiatan ini.

b. Kegiatan II: Penelitian dan Pengembangan Teknologi Industri

- Kendala yang dihadapi dalam kegiatan ini yaitu belum melaksanakan belanja modal peralatan dan mesin: pada kegiatan pengadaan alat pengolah data dan informasi yaitu: laptop dengan pembiayaan PNBK, personal komputer dan printer scan, ketersediaan stok di dealer/penyedia barang masih kosong. Pada kegiatan pengadaan peralatan laboratorium, belum melaksanakan lelang untuk belanja modal peralatan dan mesin: peralatan laboratorium sebanyak 14 Unit.

c. Kegiatan III: Pengelolaan Manajemen Kesekretariatan Bidang Penelitian dan Pengembangan Industri

- Kendala yang dihadapi dalam kegiatan ini yaitu karena pembatasan kegiatan dimasa pandemi menyebabkan banyak kegiatan yang dilaksanakan secara online, sehingga kegiatan yang memiliki anggaran tidak melakukan pembiayaan terutama untuk perjalanan dinas ke luar daerah dalam rangka bimtek, pelatihan, FGD atau sosialisasi.

3.2.3 Hambatan dan Kendala Pelaksanaan Kinerja Rencana Strategis

- a. **Strategis Kegiatan IV: Meningkatnya kompetensi SDM dan budaya kerja.**
 - Tidak terdapat kendala dalam kegiatan ini.
- b. **Sasaran Kegiatan V: Membangun sistem manajemen.**
 - Tidak terdapat kendala dalam kegiatan ini.
- c. **Sasaran Kegiatan VI: Memperkuat akuntabilitas kinerja organisasi.**
 - Tidak terdapat kendala dalam kegiatan ini.
- d. **Sasaran Kegiatan VII: Memperkuat sarana prasarana litbangyasa dan layanan publik.**
 - Tidak terdapat kendala dalam kegiatan ini.

3.3. Langkah Tindak Lanjut

3.3.1. Langkah Tindak Lanjut Pejanjian Kinerja (Perjakin)

- a. **Sasaran Tujuan: Meningkatnya kontribusi inovasi terhadap pertumbuhan PDB industri pengolahan nonmigas**
 - Melakukan kegiatan sesuai target yang telah direncanakan.
- b. **Sasaran Strategis I: Meningkatnya kinerja litbangyasa dalam rangka mendukung daya saing dan kemandirian industri pengolahan nonmigas.**
 - Rencana perbaikan di Triwulan selanjutnya adalah melakukan penandatanganan perjanjian Kerjasama/MOU dengan Rumah Kelapa Motondag dan melakukan penerapan teknologi.

- c. **Sasaran Strategis II: Terselenggaranya urusan pemerintahan di bidang litbangyasa dan standardisasi industri untuk mendukung industri yang berdaya saing dan berkelanjutan.**

- Melakukan kegiatan sesuai target yang telah direncanakan.

3.3.2. Langkah Tindak Lanjut Pelaksanaan Kegiatan

a. Kegiatan I: Pengembangan dan Penyelenggaraan Jasa Industri

Rencana perbaikan triwulan berikutnya adalah melakukan kegiatan sesuai dengan yang direncanakan.

b. Kegiatan II: Penelitian dan Pengembangan Teknologi Industri

Rencana triwulan berikutnya adalah melaksanakan kegiatan yang anggarannya memungkinkan untuk dapat digunakan. Melakukan pembiayaan dengan dana PNBP yang telah tersedia, melakukan pengadaan belanja modal peralatan dan mesin terutama untuk peralatan laboratorium. Melaksanakan kegiatan sesuai dengan yang direncanakan.

c. Kegiatan III: Pengelolaan Manajemen Kesekretariatan Bidang Penelitian dan Pengembangan Industri

Rencana perbaikan triwulan berikutnya adalah melakukan perjalanan survei ke luar kota dalam rangka kegiatan kerja sama, implementasi hasil litbang, monitoring dan evaluasi kegiatan dan problem solving ke IKM. Melanjutkan kegiatan sesuai dengan yang direncanakan.

3.3.3 Langkah Tindak Lanjut Pelaksanaan Kinerja Rencana Strategis

a. Strategis Kegiatan IV: Meningkatnya kompetensi SDM dan budaya kerja.

- Melakukan kegiatan sesuai dengan target yang telah direncanakan.

b. Sasaran Kegiatan V: Membangun sistem manajemen.

- Melakukan kegiatan sesuai dengan target yang telah direncanakan.

c. Sasaran Kegiatan VI: Memperkuat akuntabilitas kinerja organisasi.

- Melakukan kegiatan sesuai dengan target yang telah direncanakan.

d. Sasaran Kegiatan VII: Memperkuat sarana prasarana litbangyasa dan layanan publik.

- Melakukan kegiatan sesuai dengan target yang telah direncanakan.

BAB IV

P E N U T U P

Kesimpulan yang dapat diambil dari kegiatan yang telah dilaksanakan Baristand Industri Manado pada Triwulan II ini adalah:

1. Laporan Pengendalian dan Evaluasi pelaksanaan rencana program dan kegiatan pembangunan (PP 39) Triwulan II Baristand Industri Manado Tahun Anggaran 2021 merupakan salah satu target dan realisasi yang harus dicapai dalam mewujudkan rencana kerja Baristand Industri Manado selama Tahun 2021.
2. Laporan Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Triwulan II Tahun 2021 terfokus pada 3 (tiga) program dari Badan Standardisasi dan Kebijakan Jasa Industri yakni: Program Nilai Tambah dan Daya Saing Industri, Program Riset dan Inovasi Ilmu Pengetahuan dan Teknologi dan Program Dukungan Manajemen.
3. Pagu Baristand Industri Manado TA 2021 Rp 12.793.708.000,- Realisasi penggunaan sampai dengan Triwulan II ini sebesar Rp 4.714.414.000,-, realisasi keuangan 36,85%.
4. Target PNBPN Baristand Industri Manado TA 2021 sebesar Rp 1.050.000.000,- dan realisasi penerimaan PNBPN pada Triwulan II ini sebesar Rp 338.186.750 atau 32,2 % dari target.
5. Peningkatan Penerapan Laporan Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan (PP 39) Triwulan II Balai Riset dan Standardisasi Industri Manado Tahun 2021 untuk pemberdayaan kebijakan internal Balai Riset dan Standardisasi Industri Manado yang diwujudkan kedalam sasaran dan realisasi kinerja program/kegiatan yang dicapai pada tahun 2021.
6. Pada target perjanjian kinerja tahun 2021 sasaran strategis dan indikator kinerja mencapai target yang telah ditetapkan.
7. Dalam pencapaian target kegiatan, masih terdapat kendala yang menyebabkan tidak tercapainya target output kegiatan pada periode Triwulan II.
8. Untuk triwulan berikutnya perlu dilakukan perbaikan dan tindak lanjut untuk mengatasi kendala yang ada.

LAMPIRAN :**FORM A Triwulan II****FORM A****FORMULIR A**

**LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN
TRIWULAN I TAHUN ANGGARAN 2021
BALAI RISET DAN STANDARISASI INDUSTRI MANADO**

I. DATA UMUM

1. Nomor Kode dan Nama Unit Organisasi : (247246) BARISTAND INDUSTRI MANADO
2. Nomor Kode dan Nama Fungsi : 04. Ekonomi
3. Nomor Kode dan Nama Sub Fungsi : 04.07. Industri Dan Konstruksi
4. Nomor Kode dan Nama Program : 04.07.EC. Program Nilai Tambah dan Daya Saing Industri
5. Indikator Hasil :
6. Nomor Kode dan Nama Kegiatan : **6077 - Pengembangan dan Penyelenggaraan Jasa Industri**
7. Jangka Waktu Pelaksanaan Kegiatan/Tahun Ke : 1/1
8. Penanggung Jawab Kegiatan : Ir. Henry Pajow, M.Si
9. Tempat Kedudukan Penanggung Jawab Kegiatan : Jl. Diponegoro No. 21-23 Manado 95112
10. Nomor Surat Pengesahan DIPA : DIPA-019.07.2.247246/2021

I. DATA KEUANGAN DAN INDIKATOR KELUARAN PER OUTPUT KEGIATAN

Nomor Kode dan Nama Output	Anggaran (Rp. 000)				Indikator Keluaran (Output)	Satuan (Unit)
	No. Loan	PHLN	Rupiah	Total		
1	2	3	4	5	6	7
BAD Pelayanan Publik kepada industri		-	669.208	669.208	Jumlah industri yang mendapatkan layanan jasa	210 Industri
Total		-	669.208	669.208		

III. TARGET DAN REALISASI PELAKSANAAN PER OUTPUT

	S.D. Triwulan Lalu (%)				Triwulan Ini (%)				S.D. Triwulan Ini (%)				Lokasi Kegiatan
	Keuangan		Fisik		Keuangan		Fisik		Keuangan		Fisik		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
BAD Pelayanan Publik Kepada Industri	-	-	-	-	8.02	8.37	9.87	9.87	8.02	8.37	9.87	9.87	SULAWESI UTARA
Jumlah	-	-	-	-	0.42	0.44	0.52	0.52	0.42	0.44	0.52	0.52	

IV. KENDALA DAN LANGKAH TINDAK LANJUT YANG DIPERLUKAN

No.	Output	Kendala	Tindak Lanjut yang Diperlukan	Pihak yang Diharapkan Dapat Membantu Penyelesaian Masalah
1	2	3	4	5
		TIDAK ADA KENDALA		

Manado, 30 Juni 2021
Kepala Baristand Industri Manado

Ir. Henry Pajow, M.Si.



FORM A

FORMULIR A

**LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN
TRIWULAN I TAHUN ANGGARAN 2021
BALAI RISET DAN STANDARISASI INDUSTRI MANADO**

I. DATA UMUM

1. Nomor Kode dan Nama Unit Organisasi : (247246) BARISTAND INDUSTRI MANADO
 2. Nomor Kode dan Nama Fungsi : 04. Ekonomi
 3. Nomor Kode dan Nama Sub Fungsi : 04.07. Industri Dan Konstruksi
 4. Nomor Kode dan Nama Program : 04.07.WA. Program Dukungan Manajemen
 5. Indikator Hasil :
 : **6042 - Pengelolaan Manajemen Kesekretariatan Bidang Penelitian dan Pengembangan Industri**
 6. Nomor Kode dan Nama Kegiatan
 7. Jangka Waktu Pelaksanaan Kegiatan/Tahun Ke : 1/1
 8. Penanggung Jawab Kegiatan : Ir. Henry Pajow, M.Si
 9. Tempat Kedudukan Penanggung Jawab Kegiatan : Jl. Diponegoro No. 21-23 Manado 95112
 10. Nomor Surat Pengesahan DIPA : DIPA-019.07.2.247246/2021

I. DATA KEUANGAN DAN INDIKATOR KELUARAN PER OUTPUT KEGIATAN

Nomor Kode dan Nama Output	Anggaran (Rp. 000)				Indikator Keluaran (Output)	Satuan (Unit)
	No. Loan	PHLN	Rupiah	Total		
1	2	3	4	5	6	7
EAA Layanan Perkantoran		-	10.423.657	10.423.657	Layanan Perkantoran BPPI Baristand Industri	1 Layanan
EAB Layanan Perencanaan dan Penganggaran Internal		-	479.746	479.746	Terselenggaranya layanan tata usaha dan dukungan manajemen Satker di lingkungan BPPI	1 Layanan
EAM Layanan Pendidikan dan Pelatihan Internal		-	49.805	49.805	Jumlah SDM yang mendapatkan peningkatan kemampuan kompetensi	5 Orang
Total		-	10.953.208	10.953.208		

III. TARGET DAN REALISASI PELAKSANAAN PER OUTPUT

		S.D. Triwulan Lalu (%)				Triwulan Ini (%)				S.D. Triwulan Ini (%)				Lokasi Kegiatan
		Keuangan		Fisik		Keuangan		Fisik		Keuangan		Fisik		
		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
1														
EAA	Layanan Perkantoran	17.06	16.09	20.14	20.14	25.98	26.33	24.90	24.90	43.03	42.42	45.31	45.31	14 SULAWESI UTARA
EAB	Layanan Perencanaa dan Penganggaran Internal	12.34	12.47	13.48	13.48	11.34	11.37	11.10	11.10	23.84	23.84	24.59	24.59	SULAWESI UTARA
EAM	Layanan Pendidikan dan Pelatihan Internal	37.14	37.51	38.07	38.07	9.29	7.31	8.36	8.36	44.82	44.82	46.43	46.43	SULAWESI UTARA
Jumlah		14.50	13.73	17.28	17.28	21.62	21.91	20.74	20.47	36.13	35.63	38.02	38.02	

IV. KENDALA DAN LANGKAH TINDAK LANJUT YANG DIPERLUKAN

No.	Output	Kendala	Tindak Lanjut yang Diperlukan	Pihak yang Diharapkan Dapat Membantu Penyelesaian Masalah
1	2	3	4	5
		TIDAK ADA KENDALA		

Manado, 30 Juni 2021

Kepala Baristand Industri Manado

Ir. Henry Pajow, M.Si.

FORM A

FORMULIR A

**LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN
TRIWULAN I TAHUN ANGGARAN 2021
BALAI RISET DAN STANDARISASI INDUSTRI MANADO**

I. DATA UMUM

1. Nomor Kode dan Nama Unit Organisasi : (247246) BARISTAND INDUSTRI MANADO
 2. Nomor Kode dan Nama Fungsi : 04. Ekonomi
 3. Nomor Kode dan Nama Sub Fungsi : 04.07. Industri Dan Konstruksi
 4. Nomor Kode dan Nama Program : 04.07.KB. Program Riset dan Inovasi Ilmu Pengetahuan dan Teknologi
 5. Indikator Hasil :
 6. Nomor Kode dan Nama Kegiatan : **6080 - Penelitian dan Pengembangan Teknologi Industri**
 7. Jangka Waktu Pelaksanaan Kegiatan/Tahun Ke : 1/1
 8. Penanggung Jawab Kegiatan : Ir. Henry Pajow, M.Si
 9. Tempat Kedudukan Penanggung Jawab Kegiatan : Jl. Diponegoro No. 21-23 Manado 95112
 10. Nomor Surat Pengesahan DIPA : DIPA-019.07.2.247246/2021

I. DATA KEUANGAN DAN INDIKATOR KELUARAN PER OUTPUT KEGIATAN

Nomor Kode dan Nama Output	Anggaran (Rp. 000)				Indikator Keluaran (Output)	Satuan (Unit)
	No. Loan	PHLN	Rupiah	Total		
1	2	3	4	5	6	7
AEC Kerja sama		-	35.000	35.000	Jumlah kesepakatan yang dihasilkan	1 Kesepakatan
AEF Sosialisasi dan Diseminasi		-	158.500	158.500	Jumlah Peserta yang mengikuti Promosi/Publikasi/Temu Pelanggan/Sosialisasi /Diseminasi Litbangyasa dan Layanan Teknis	30 Orang
BDI Fasilitasi dan Pembinaan Industri		-	70.000	70.000	Jumlah perusahaan industri yang difasilitasi dan dibina	2 Industri
CAH Sarana Bidang Industri dan Perdagangan		-	907.792	907.792	Jumlah peralatan dan mesin untuk menunjang workshop/layanan/lab	8 Unit
Total		-	1.171.292	1.171.292		

III. TARGET DAN REALISASI PELAKSANAAN PER OUTPUT

	S.D. Triwulan Lalu (%)				Triwulan Ini (%)				S.D. Triwulan Ini (%)				Lokasi Kegiatan	
	Keuangan		Fisik		Keuangan		Fisik		Keuangan		Fisik			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
BAD	-	-	-	-	14.00	14.14	15.00	15.00	14.00	14.14	15.00	15.00	SULAWESI UTARA	
AEF	-	-	-	-	13.32	13.64	14.48	14.48	13.32	13.64	14.48	14.48	SULAWESI UTARA	
BDI	-	-	-	-	0.72	0.79	1.50	1.50	0.72	0.79	1.50	1.50	SULAWESI UTARA	
CAH	3,21	3,33	3,41	3,41	0.39	-	0.20	0.20	3.60	3.33	3.61	3.61	SULAWESI UTARA	
Jumlah	0,23	0,24	0,24	0,24	0.24	0.21	0.24	0.24	0.46	0.45	0.48	0.48		

IV. KENDALA DAN LANGKAH TINDAK LANJUT YANG DIPERLUKAN

No.	Output	Kendala	Tindak Lanjut yang Diperlukan	Pihak yang Diharapkan Dapat Membantu Penyelesaian Masalah
1	2	3	4	5
	TIDAK ADA KENDALA			

Manado, 30 Juni 2021

Kepala Baristand Industri Manado



FORM Pengukuran Rencana Aksi

Tabel 19. Realisasi Rencana Aksi Sampai Triwulan II TA. 2021
Balai Riset dan Standardisasi Industri Manado

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Triwulan II				Kendala/ Permasalahan
					Target		Realisasi		
					Target Antara (%)	Rencana kegiatan	Target Antara (%)	Realisasi Kegiatan	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Meningkatnya kontribusi inovasi terhadap pertumbuhan PDB industri pengolahan nonmigas	Efisiensi perusahaan industri yang memanfaatkan hasil riset dan inovasi	15 Persen	Persen	35	Konsultasi dan penerapan Teknologi, Evaluasi dan Monitoring	40	B04: Konsultasi B05: Survei ke industri. B06: Penandatanganan MOU dengan CV. Nusantara Jaya Mandiri.	
2.	Meningkatnya kinerja Litbangyasa dalam rangka mendukung daya saing dan kemandirian industri pengolahan nonmigas.	Persentase hasil riset/inovasi lima tahun terakhir yang dimanfaatkan perusahaan industri / badan usaha	20 Persen	Persen	35	Penerapan Hasil Riset dan inovasi serta Evaluasi dan Monitoring.	32	B04: Identifikasi data industri B05: Survei ke industri Rumah Kelapa Motondag B06: Penerapan ke CV. Nusantara Jaya Mandiri, Centra Industri Pengolahan Gula Aren di Kota Kotamobagu.	Kegiatan penerapan teknologi ke Rumah Kelapa Motondag belum dapat dilaksanakan karena belum penandatanganan perjanjian Kerjasama/MOU
		Perusahaan industri /badan usaha yang memanfaatkan paket teknologi/ problem solving/ supervisi/ konsultasi	2 Perusahaan industri/ badan usaha	2 Perusahaan industri/ badan usaha	35	Persiapan kerja sama dan pembuatan MOU, Pelaksanaan Kerjasama, Konsultasi teknologi.	35	B04: Survei ke industri B05: Survei ke industri - B06: Penyiapan dokumen dan Pelaksanaan Penandatanganan MOU dengan CV. Nusantara Jaya Mandiri dan Centra Industri Pengolahan Gula Aren di Kota Kotamobagu	

Tabel 20. Realisasi Rencana Aksi Sampai Triwulan II TA. 2021 (Lanjutan)

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Triwulan II				Kendala/ Permasalahan
					Target		Realisasi		
					Target Antara (%)	Rencana kegiatan	Target Antara (%)	Realisasi Kegiatan	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2	Terselenggara nya urusan pemerintahan di bidang litbangyasa dan standardisasi industri untuk mendukung industri yang berdaya saing berkelanjutan.	Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap layanan jasa industri	3,6 Indeks	Indeks	40	Membuat dan memperbanyak kuesioner survey kepuasan pelanggan, Mendistribusikan kuesioner kepada pelanggan, Analisa data dan evaluasi hasil kuesioner.	55	B4: kuesioner survei kepuasan Pelanggan didistribusikan B5: kuesioner survei kepuasan pelanggan didistribusikan B6: 24 lembar kuesioner yang telah diisi oleh pelanggan sampai sejak April-Juni 2021 sehingga total kuesioner yang telah diperoleh sebanyak 50 lembar.	
		Karya tulis ilmiah yang diterbitkan di prosiding internasional	1 KTI	KTI	35	Penyusunan naskah KTI dan Penelusuran Informasi seminar, Mengikuti Seminar, Submit KTI.	90	B04: Publish Prosiding IOP Conf. Series Materials Science and Engineering DOI: 10.1088/1757-899X/1115/1/012073 Utilization of Virgin Coconut Oil that has been Extracted in Phenolic Compounds as Resource of Diethanolamide Surfactants B05:- B06:-	
		Karya tulis ilmiah yang diterbitkan di jurnal Nasional terakreditasi	10 KTI	KTI	35	Identifikasi judul/naskah, Penyusunan naskah KTI dan submit naskah KTI, proses/manajemen terbitan.	35	B04: Identifikasi judul naskah, penelusuran literatur, penyusunan naskah KTI B05: Penelusuran literatur, Penyusunan naskah KTI, Submit KTI B06: 10 KTI, Perbaikan naskah, Submit KTI, proses review KTI, Proses proofreading persiapan diterbitkan	

FORM ALKI

Monitoring Pelaksanaan Kegiatan Balai Riset dan Standarisasi Industri Manado TA. 2021
Posisi per tanggal 30 Juni 2021

Pagu anggaran pada ALKI = Rp. 12.793.708.000

No.	Kegiatan	Pagu	Target Keuangan	Realisasi Keuangan	Target Fisik	Realisasi Fisik
1	Penyelenggaraan Laboratorium	436.560.000	11%	11,9%	14%	14%
2	Layanan Sertifikasi Produk untuk Mendapatkan Tanda SNI	70.740.000	5%	5,5%	7%	7%
3	Penyelenggaraan Bimbingan Teknis IKM	41.608.000	0%	0%	0%	0%
4	Pelatihan Peningkatan Kompetensi SDM Jasa Teknis Industri Baristand Industri Manado	70.300.000	0%	0%	0%	0%
5	Pelatihan Peningkatan Motivasi SDM Jasa Teknis Industri Baristand Industri Manado	50.000.000	0%	0%	0%	0%
6	Pembuatan Hand Sanitizer berbahan baku Cap Tikus dengan penambahan Ekstrak Musilago dari Daun Gedi	35.000.000	14%	14,1%	15%	15%
7	Pameran Hasil Litbang, Promosi dan Pemasaran	24.800.000	0%	0%	0%	0%
8	Diseminasi dan Bimbingan Teknis Hasil Litbang	28.700.000	66%	67,7%	69%	69%
9	Optimalisasi Penerapan Teknologi ke IKM di Sulawesi Utara	105.000.000	2%	2,1%	3%	3%
10	Teknologi Pengolahan Minyak Goreng Kelapa	35.000.000	1%	1,6%	3%	3%
11	Teknologi Pengolahan Nata de Coco dengan Penambahan Hidrolisat Protein Blondo (HPB) sebagai Sumber Nitrogen	35.000.000	0%	0%	0%	0%
12	Pengadaan Alat Pengolah Data dan Komunikasi	91.000.000	36%	33,2%	36%	36%
13	Pengadaan Peralatan Laboratorium	816.792.000	0%	0%	0%	0%
14	Pembayaran gaji dan tunjangan	7.175.876.000	50%	52,3%	2%	24%
15	POLIKLINIK / OBAT-BATAN (TERMASUK HONORARIUM DOKTER)	58.800.000	26%	27,2%	32%	32%
16	PENGADAAN TOGA / PAKAIAN KERJA PEGAWAI / TENAGA LABORATORIUM DAN BENGKEL	16.800.000	0%	0%	0%	0%

17	PERAWATAN GEDUNG KANTOR	207.300.000	22%	23,5%	24%	24%
18	PERAWATAN KENDARAAN DINAS	67.100.000	46%	46,7%	47%	47%
19	PERAWATAN SARANA GEDUNG KANTOR	926.100.000	12%	13,4%	14%	14%
20	LANGGANAN DAYA DAN JASA	343.200.000	25%	26,9%	28%	28%
21	JASA POS DAN GIRO	12.200.000	19%	20,5%	21%	21%
22	OPERASIONAL PERKANTORAN DAN PIMPINAN	1.616.281.000	39%	39,3%	41%	41%
23	Penyusunan Program dan Rencana Kerja	104.920.000	0%	0%	0%	0%
24	Monitoring dan Evaluasi	25.370.000	0%	0%	0%	0%
25	Layanan SIL dan Website Baristand Industri Manado	17.750.000	45%	46,5%	47%	47%
26	Peningkatan Kemampuan LS-Pro Baristand Industri Manado	24.250.000	78%	78,4%	80%	80%
27	Peningkatan Kemampuan Laboratorium Baristand Industri Manado	164.186.000	50%	50,6%	52%	52%
28	Peningkatan Kemampuan ISO 9001 : 2015 Baristand Industri Manado	28.800.000	0%	0%	0%	0%
29	Pengembangan Laboratorium Kalibrasi Baristand Industri Manado	21.000.000	22%	19,4%	23%	23%
30	Pengelolaan Kepegawaian	30.050.000	0%	0%	0%	0%
31	Pembangunan Zona Integritas Menuju WBK di Baristand Industri Manado	25.850.000	0%	0%	0%	0%
32	Penerbitan Jurnal Ilmiah dan Majalah Komunikasi	37.570.000	0%	0%	0%	0%
33	In House Training SNI 17025:2017	23.125.000	100%	96,5%	100%	100%
34	Pelatihan Teknis Mengikuti Diklat	26.680.000	0%	0%	0%	0%

FORM MONITORING KEPEGAWAIAN

DATA PELATIHAN YANG TELAH DIKUTI PERIODE : April – Juni 2021

NO.	NAMA	PELATIHAN	TANGGAL
1	Asriani Olivianti	Perubahan peraturan Menteri Perindustrian No. 86 Tahun 2009 tentang Standar Nasional Bidang Industri	18-20 April 2021
		Sosialisasi Bagi Industri Pengemas Minyak Goreng Sawit Dirjen Industri Agro dan B4T	23-26 Mei 2021
2	Wajtahida	Training Uji Kinerja Spektrofotometer UV Vis PT. Madja Bintang	20 April 2021
		Sosialisasi Bagi Industri Pengemas Minyak Goreng Sawit Dirjen Industri Agro dan B4T	23-26 Mei 2021
		Training Operational and Maintenance Instrumen GC-MS Ditek Jaya	8-10 Juni 2021
		Training Operational and Maintenance Instrumen TOC PT. Ditek Jaya	15-17 Juni 2021
3	Masmuliadi	Sosialisasi Bagi Industri Pengemas Minyak Goreng Sawit Dirjen Industri Agro dan B4T	23-26 Mei 2021
		Training Operational and Maintenance Instrumen GC-MS Ditek Jaya	8-10 Juni 2021
		Training Operational and Maintenance Instrumen TOC PT. Ditek Jaya	15-17 Juni 2021
4	Hasrah	Training Operational and Maintenance Instrumen TOC PT. Ditek Jaya	15-17 Juni 2021
5	Jalmi Sulistyorini	Training Operational and Maintenance Instrumen TOC PT. Ditek Jaya	15-17 Juni 2021
6	Munirah Muchtar	Training Operational and Maintenance Instrumen TOC PT. Ditek Jaya	15-17 Juni 2021
		Training Operational and Maintenance Instrumen GC-MS Ditek Jaya	8-10 Juni 2021

7	Ahmad Sukron	Training Operational and Maintenance Instrumen TOC PT. Ditek Jaya	15-17 Juni 2021
		Training Operational and Maintenance Instrumen GC-MS Ditek Jaya	8-10 Juni 2021
8	Harry Pangau	Training Operational and Maintenance Instrumen GC-MS Ditek Jaya	8-10 Juni 2021
9	Ni Nyoman Sulawerti	Training Operational and Maintenance Instrumen GC-MS Ditek Jaya	8-10 Juni 2021
10	Meity Tampinongkol	Bimtek Penganggaran: Tata cara revisi anggaran TA. 2021 Sekertaris BPPI	4-5 Mei 2021
		FGD: SAKTI	11 Juni 2021
		Sosialisasi Implementasi Digital Payment-Marketplace	29 Juni 2021
11	I Made Dharmawan	Bimtek Penganggaran: Tata cara revisi anggaran TA. 2021 Sekertaris BPPI	4-5 Mei 2021
		FGD: SAKTI	11 Juni 2021
12	Yeldi Bresmana Baru	FGD: SAKTI	11 Juni 2021
		Sosialisasi Implementasi Digital Payment-Marketplace	29 Juni 2021
13	Yustin	Pelatihan Teknis Pengujian Kontaminan Proses pada Makanan Balai Diklat PMB Kementerian Perdagangan	5-10 April 2021
		Webinar "Regulasi Lingkungan Hidup Berbasis Sains dan Teknologi Berdasarkan PP No. 22 Tahun 2021" Has environmental	15 April 2021
		Webinar "Pengelolaan dan Pemantauan Kualitas Udara Ambien" PT. Laboratorium Medio Pratama	15 April 2021
		Webinar "Aplikasi Material untuk Pengolahan Limbah" Universitas Udayana	17 April 2021
		Webinar "Persetujuan Teknis Pemenuhan Baku Mutu Emisi Berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor 22 Tahun 2021" Pertalindo	17 April 2021
		Training Operasional Uji Kinerja UV-VIS, Lambda 35 Perkin Elmer PT. Maja Bintang Indonesia	20 April 2021

	Webinar “Peluang dan Tantangan Penggunaan Biomassa sebagai Bahan Substitusi Batubara” Elgie.id	23 April 2021
	Webinar “Strategi Mempertahankan Status Proper Kala Pandemi Covid-19” BBTPPI	23 April 2021
	Webinar “Sampling Udara Ambient ISO 17025” Globe Consulting Indonesia BSN	26 April 2021
	Webinar “Bijak dalam Bertransaksi, Pilih Produk Ber-SNI” BSN	26 April 2021
	Webinar “Kontrol Warna untuk Menjaga Kualitas Produk dan Brand Identity pada Industri Farmasi dan Kosmetik” Almega Sejahtera	27 April 2021
	Webinar “Berbukalah dengan yang Ber-SNI” BSN	28 April 2021
	Training Online Teknis Analisa Spektrofotometer UV-VIS Lab Mania	28 April 2021
	Webinar “Aplikasi dan Teknologi ISET” BNM	4 Mei 2021
	Webinar “Bangga Buatan Indonesia” Ditjen IKMA	6 Mei 2021
	Webinar “Sosialisasi K3 Online” Kementerian Tenaga Kerja	7 Mei 2021
	Webinar “Sampling Air Permukaan ISO 17025:2017” Globe Consulting Indonesia	10 Mei 2021
	Webinar “Asesmen Maturitas Manajemen Resiko” BSN	25 Mei 2021
	Webinar “Aplikasi Membran Distilasi dalam Proses Pengolahan Pangan” IPB	27 Mei 2021
	Webinar “Analisis Impurities (Anion, Kation dan Asam Organik) pada Obat dengan Teknik Ion Kromatografi Metrohm	27 Mei 2021
	Webinar “Isu Terkini dan Kebutuhan Kompetensi di Bidang Keamanan dan Mutu Pangan” F&N Life Skill Center	29 Mei 2021

	Training Online Manajemen Peralatan Speltrometer UV-V Lab Mania IS	29 Mei 2021
	Webinar “Jaminan Kompetensi UBLK Untuk Menjamin Mutu dan Daya Saing Produk Ber SNI” BBKK	31 Mei 2021
	Webinar “Merekayasa Keramik Seni Sebagai Penjernih Udara di Masa Pandemi” BPPT	2 Juni 2021
	Webinar “Kajian Lingkungan Laut” Universitas Brawijaya	2 Juni 2021
	Webinar “Microplastic Analysis in Seafood Samples Using FTIR Imaging” PT. Ditek Jaya	3 Juni 2021
	Webinar “Cerno Bioconfirm Solution for Accurate Mass Compound Identification with Single Quad MS Technology” BNM	3 Juni 2021
	Bimtek Pengelolaan Lingkungan untuk IKM Tahu BBTPPI	8 Juni 2021
	Webinar “Pelatihan Instrumen LC-MS UGM	9 Juni 2021
	Training Online K3 di Laboratorium Mikrobiologi Lab Mania	10 Juni 2021
	Training Shimadzu TOC Operational & Maintenance Training PT. Ditek Jaya	15-17 Juni 2021
	Webinar “Peran Laboratorium Pengujian Mikrobiologi Air dalam Menjamin Kualitas Mutu Air di Indonesia” BPOM	17 Juni 2021
	Webinar “Awareness ISO/IEC 17025:2017” Globe Consulting Indonesia	21 Juni 2021

DATA PEGAWAI YANG DALAM PROSES KENAIKAN PANGKAT
PERIODE : April-Juni 2021

NO.	NAMA	PANGKAT AWAL	PANGKAT YANG DIUSULKAN
1.			
2.			
3.			

DATA PEGAWAI YANG DIJATUHI HUKUMAN DISIPLIN
PERIODE : April-Juni 2021

NO.	NAMA	PELANGGARAN	JENIS HUKUMAN DISIPLIN
1.			

DATA MUTASI/ROTASI/PROMOSI PEGAWAI
PERIODE : April-Juni 2021

NO.	NAMA	PENEMPATAN/JABATAN LAMA	PENEMPATAN/JABATAN BARU
1.			
2.			
3.			
4.			

DATA PEGAWAI YANG TELAH PENSIUN
PERIODE : April-Juni 2021

NO.	NAMA	TMT. PENSIUN
1.	Patris Adam	01 April 2021

REKAPITULASI JABATAN FUNGSIONAL TERTENTU
PERIODE : April-Juni 2021

NO.	JABATAN FUNGSIONAL TERTENTU	JENJANG JABATAN	JUMLAH PEGAWAI
1	Peneliti	Peneliti Pertama	8
		Peneliti Muda	2
		Peneliti Madya	2
2	Perekayasa	Perekayasa Madya	2
		Perekayasa Pertama	1
3	Pedal	Pedal Muda	1
4	Teknis Litkayasa	Teknisi Penelitian dan Perekayasaan Penyelia	1
		Teknis Litkayasa Terampil	1
5	AMMI	Asesor Manajemen Mutu Industri Ahli Pertama	3
6	PMB	PMB ahli pertama	3
		PMB ahli muda	2
		PMB Penyelia	1
7	Analisis Anggaran	Analisis Anggaran Ahli Muda	1
8	Pranata Humas	Pranata Humas Ahli Muda	1

REKAPITULASI PEGAWAI BERDASARKAN TINGKAT PENDIDIKAN
PERIODE : Juni 2021

NO.	JENJANG PENDIDIKAN	JUMLAH PEGAWAI
1	SLTA	12
2	D-III	1
	D-I	4
3	S1	19
4	S2	12
5	S3	2

DATA PENGADUAN/KELUHAN MASYARAKAT
PERIODE : April-Juni 2021

NO.	NAMA INSTANSI	URAIAN	TINDAK LANJUT
1.	-	-	-

DATA PENANGANAN GRATIFIKASI
PERIODE : April-Juni 2021

NO.	NAMA INSTANSI	URAIAN	TINDAK LANJUT
1.	-	-	-

DATA PENANGANAN WHISTLEBLOWING
PERIODE : April-Juni 2021

NO.	URAIAN	TINDAK LANJUT
1.	-	-

DATA PRESTASI
PERIODE : April-Juni 2021

NO.	INSTANSI PEMBERI PENGHARGAAN	URAIAN PENGHARGAAN
1.	-	-

DATA PERUNDANGAN YANG DISUSUN
PERIODE : April-Juni 2021

NO.	NAMA PERATURAN	NO PERATURAN	RUANG LINGKUP
1.	-	-	-