

**NOTA DINAS**

Nomor: 62/BSPJI-Manado/PR/I/2023

Yth : Sekretaris Badan Standardisasi dan Kebijakan Jasa Industri  
Dari : Kepala Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Manado  
Hal : Laporan Triwulan IV TA. 2022 dan Pengisian Aplikasi terkait Monev  
Lampiran : Satu berkas  
Tanggal : 6 Januari 2023

Menindaklanjuti Nota Dinas Sekretaris Badan Standardisasi dan Kebijakan Jasa Industri Nomor 3427/BSKJI.1/PR/XII/2022 tanggal 26 Desember 2022, bersama ini kami sampaikan Laporan Triwulan IV TA. 2022 Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Manado.

Demikian, atas perhatian disampaikan terima kasih.

Kepala Balai Standardisasi dan  
Pelayanan Jasa Industri Manado,



Henry Pajow



# **LAPORAN PENGENDALIAN DAN EVALUASI TRIWULAN IV (PP-39) TAHUN 2022**



**BALAI STANDARDISASI DAN PELAYANAN JASA INDUSTRI MANADO  
BADAN STANDARDISASI DAN KEBIJAKAN JASA INDUSTRI  
KEMENTERIAN PERINDUSTRIAN R.I.  
2022**

## KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadirat Tuhan yang maha kuasa, atas Rahmat dan Anungerah-Nya sehingga Laporan Pengendalian dan Evaluasi Triwulan IV Tahun Anggaran 2022 Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Manado dapat tersusun sebagaimana yang diharapkan.

Laporan Pengendalian dan Evaluasi Triwulan IV Tahun 2022 Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Manado, merupakan hasil monitoring dan evaluasi disusun berdasarkan Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah.

Penyusunan Laporan Pengendalian dan Evaluasi Triwulan IV Tahun Anggaran 2022 Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Manado ini dimaksudkan sebagai laporan capaian kinerja dari kegiatan yang telah dilaksanakan dengan tujuan untuk mengukur keberhasilan dari suatu tujuan dan sasaran dari kegiatan yang telah ditetapkan.



## DAFTAR ISI

<b>KATA PENGANTAR</b>	i
<b>DAFTAR ISI</b>	ii
<b>DAFTAR GAMBAR</b>	iv
<b>DAFTAR TABEL</b>	v
<b>BAB I PENDAHULUAN</b>	
1.1. Tugas Pokok dan Fungsi	1
1.2. Latar Belakang Kegiatan/Program	1
1.3. Struktur Organisasi	2
<b>BAB II RENCANA PROGRAM / KEGIATAN</b>	
2.1. Kegiatan Tahun Anggaran 2022	3
2.2. Sasaran Kegiatan dan Indikator Kinerja Kegiatan	5
<b>BAB III PELAKSANAAN KEGIATAN</b>	
3.1. Hasil Yang Telah Dicapai & Analisis Capaian Kinerja	8
3.1.1. Hasil yang telah di capai dan Analisis Capaian Kinerja Berdasarkan Indikator Kinerja Dalam Perjanjian Kinerja	12
a. Sasaran Kegiatan I: Meningkatnya daya saing industri pengolahan nonmigas	17
b. Sasaran Kegiatan II: Penguatan implementasi making Indonesia 4.0	21
c. Sasaran Kegiatan III: Meningkatnya kemampuan industri Barang dan jasa dalam negeri	22
d. Sasaran Kegiatan IV: Tercapainya pengawasan internal yang efektif dan efisien	28
e. Sasaran Kegiatan V: Terselenggaranya urusan pemerintahan di bidang perindustrian yang berkelanjutan	30
f. Sasaran Kegiatan VI: Terwujudnya ASN BSKJI yang profesional	32
g. Sasaran Kegiatan VII: Penguatan layanan publik	35
h. Sasaran Kegiatan VIII: Penguatan akuntabilitas organisasi	37

<b>3.1.2. Hasil yang telah dicapai dan Analisis Capaian Kinerja berdasarkan Indikator pada Kinerja <i>Output</i> Kegiatan</b>	<b>39</b>
a. Kegiatan I: Pengembangan Dan Penyelenggaraan Jasa Industri	40
b. Kegiatan II: Pengelolaan Manajemen Kesekretariatan Bidang Penelitian dan Pengembangan Industri	44
<b>3.2. Hambatan dan Kendala Pelaksanaan</b>	<b>50</b>
3.2.1. Hambatan dan Kendala Pelaksanaan Perjanjian Kinerja	50
3.2.2. Hambatan dan Kendala Pelaksanaan Kinerja Kegiatan	51
<b>3.3. Langkah Tindak Lanjut</b>	<b>52</b>
3.3.1. Langkah Tindak Lanjut Pelaksanaan Perjanjian Kinerja	52
3.3.2 Langkah Tindak Lanjut Pelaksanaan Kinerja Kegiatan	53
<b>BAB IV PENUTUP</b>	<b>54</b>
<b>LAMPIRAN</b>	
- FORM A	55
- FORM PENGUKURAN RENCANA AKSI	59
- FORM ALKI	64
- FORM MONITORING KEPEGAWAIAN	66

## **DAFTAR GAMBAR**

Gambar 1. Struktur Organisasi Baristand Industri Manado

2

## **DAFTAR TABEL**

Tabel 1. Perjanjian Kinerja BSPJI Manado Tahun 2022	3
Tabel 2. Program Kegiatan BSPJI Manado Tahun 2022	4
Tabel 3. Output Kegiatan	7
Tabel 4. Rencana Aksi Perjanjian Kinerja Tahun 2022	8
Tabel 5. Pengukuran Rencana Aksi Perjanjian Kinerja Triwulan IV TA. 2022	12
Tabel 6. Sasaran Strategis I	16
Tabel 7. Sasaran Strategis II	19
Tabel 8. Sasaran Strategis III	20
Tabel 9. Sasaran Strategis IV	26
Tabel 10. Sasaran Strategis V	27
Tabel 11. Sasaran Strategis VI	29
Tabel 12. Sasaran Strategis VII	31
Tabel 13. Sasaran Strategis VIII	33
Tabel 14. Kegiatan Pengembangan dan Penyelenggaraan Jasa Industri	36
Tabel 15. Kegiatan Pengelolaan Manajemen Kesekretariatan Bidang Penelitian dan Pengembangan Industri	39
Tabel 16. Realisasi Rencana Aksi Sampai Triwulan IV TA. 2022	
BSPJI Manado	52

**BAB I**  
**PENDAHULUAN**

**1.1. Tugas Pokok dan Fungsi**

Berdasarkan Peraturan Menteri Perindustrian Republik Indonesia Nomor 1 Tahun 2022 tentang Organisasi dan Tata Kerja Unit Pelaksana Teknis di Lingkungan Badan Standardisasi dan Kebijakan Jasa Industri, Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri mempunyai tugas: **Melaksanakan standardisasi industri, optimalisasi pemanfaatan teknologi industri, industri hijau, dan pelayanan jasa industri berlandaskan potensi sumber daya daerah.**

Dalam menjalankan tugas tersebut, **Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri (BSPJI)** menyelenggarakan fungsi:

1. Pelaksanaan pengawasan dan penerapan standardisasi industri;
2. Pelaksanaan optimalisasi pemanfaatan teknologi industri;
3. Pendampingan dan konsultansi di bidang standardisasi, optimalisasi pemanfaatan teknologi industri, industri hijau dan jasa industri;
4. Pelaksanaan pengujian, kalibrasi, inspeksi teknis dan verifikasi di bidang industri;
5. Pelaksanaan sertifikasi sistem manajemen, produk, teknologi dan industri hijau;
6. Pelaksanaan fasilitasi kemitraan layanan jasa industri;
7. Pelaksanaan pengumpulan dan pengolahan data serta penyajian informasi;
8. Pelaksanaan urusan perencanaan, program, anggaran, kepegawaian, keuangan, organisasi, tata laksana, administrasi kerja sama, hubungan masyarakat pengelolaan barang milik negara, persuratan, perpustaan, kearsipan dan rumah tangga; dan
9. Pelaksanaan evaluasi dan laporan.

**1.2. Latar Belakang Kegiatan.**

Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Manado (BSPJI Manado) sesuai dengan tugas pokok dan fungsinya memiliki peran strategis dalam mewujudkan industri yang berdaya saing tinggi berbasis standardisasi. Oleh karena itu penting bagi BSPJI Manado untuk terus meningkatkan penerapan standar, sertifikasi, dan pemasarkan standardisasi.

Di samping memiliki peran strategis tersebut Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Manado juga diharapkan dapat menyediakan fasilitas jasa pengembangan industri khususnya industri kecil dan menengah (IKM) melalui standardisasi dan sertifikasi, serta pengujian di bidang industri.

Sebagai unit pelaksana teknis dalam penerapan standar di sektor industri, Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Manado sebagai kegiatan dari Badan Standardisasi dan Kebijakan Jasa Industri (BSKJI) , Kementerian Perindustri R.I, dengan kegiatan dan programnya yakni **Program Nilai Tambah dan Daya Saing Industri dan**

**Program Dukungan Manajemen**, mempunyai tugas melaksanakan standardisasi industri terhadap produk dalam negeri untuk memperkuat daya saingnya baik di dalam maupun di luar negeri.

Dalam menumbuhkembangkan sektor industri, Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Manado perlu meningkatkan kerjasama dengan Direktorat Teknis di lingkungan Kementerian Perindustrian dan instansi terkait lainnya. Selanjutnya Jasa Pelayanan Teknis seperti pengujian mutu dan standardisasi juga perlu terus ditingkatkan dalam rangka mendukung pengembangan sektor diluar industri.

### 1.3. Struktur Organisasi.

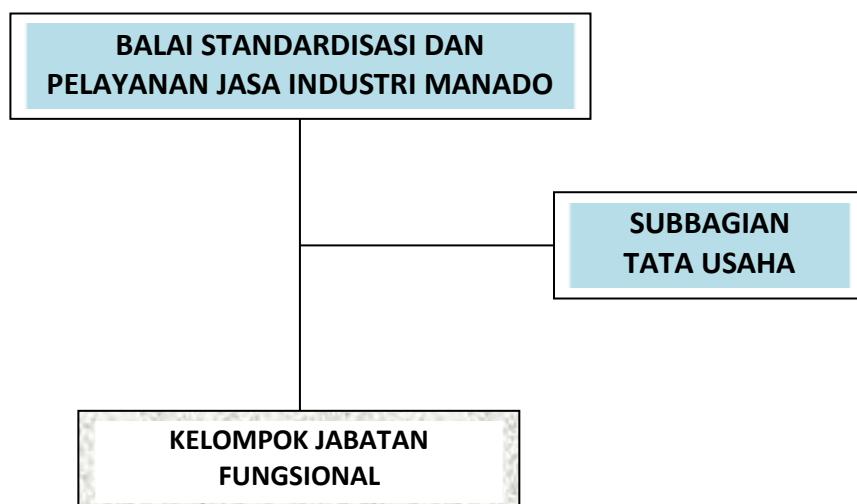
Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Manado (BSPJI Manado) adalah unit pelaksana teknis di lingkungan Kementerian Perindustrian yang berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Kepala Badan Standardisasi dan Kebijakan Jasa Industri.

Untuk mendukung pelaksanaan tugas dan fungsi tersebut, Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Manado memiliki susunan organisasi terdiri dari:

1. Sub bagian Tata Usaha; dan
2. Kelompok Jabatan Fungsional.

*Sub Bagian Tata Usaha* mempunyai tugas melakukan urusan perencanaan, program, anggaran, kepegawaian, keuangan, organisasi, tata laksana, administrasi kerja sama, hubungan masyarakat pengelolaan barang milik negara, persuratan, perpustaan, kearsipan dan rumah tangga serta pelaksanaan evaluasi dan pelaporan.

*Kelompok Jabatan Fungsional* mempunyai tugas memberikan pelayanan fungsional dalam pelaksanaan tugas dan fungsi unit pelaksana teknis di lingkungan Badan Standardisasi dan Kebijakan Jasa Industri sesuai dengan bidang keahlian dan keterampilan.



**Gambar 1. Struktur Organisasi BSPJI Manado**

## BAB II

### RENCANA PROGRAM/KEGIATAN

#### **2.1. Kegiatan Tahun Anggaran 2022.**

Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Manado yang adalah bagian dari kegiatan Badan Standardisasi dan kebijakan Jasa Industri melalui programnya Program Nilai Tambah dan Daya Saing Industri dan Program Dukungan Manajemen.

Untuk mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel, pada awal tahun 2022 telah disusun Perjanjian Kinerja yang kemudian telah ditandatangani oleh kepala BSKJI. Perjanjian Kinerja tersebut adalah komitmen pelaksanaan pencapaian sasaran strategis yang dilaksanakan di tahun 2022. Perjanjian Kinerja BSPJI Manado memiliki 8 (delapan) sasaran strategis dengan 14 (empat belas) indikator kinerja yang harus dicapai sesuai target yang telah ditetapkan, sebagaimana pada Tabel 1.

**Tabel 1. Perjanjian Kinerja BSPJI Manado Tahun 2022**

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Meningkatnya Daya Saing Industri Pengolahan Nonmigas	Jumlah tenan inkubator berbasis teknologi yang terbentuk	1 Tenan
		Peningkatan kapabilitas hasil kolaborasi dalam rangka pengembangan industri	3 Kegiatan Kolaborasi
2	Penguatan Implementasi Mading Indonesia 4.0	Peningkatan peran balai dalam pengembangan industri	1 Perusahaan
3	Meningkatnya kemampuan industri barang dan jasa dalam negeri	Produktivitas/efisiensi perusahaan industri yang memanfaatkan teknologi industri melalui jasa konsultansi	5 Persen
		Meningkatnya utilisasi layanan jasa industri di dalam negeri	2 Persen
		Peningkatan jumlah lingkup layanan jasa industri di dalam negeri	1 Ruang Lingkup/parameter
		Persentase nilai capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa	40 Persen
4	Tercapainya Pengawasan Internal yang Efektif dan Efisien	Rekomendasi hasil pengawasan internal telah ditindaklanjuti oleh satker	92 Persen
5	Terselenggaranya Urusan Pemerintahan di Bidang Perindustrian yang Berkelanjutan	Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap pelayanan jasa industri	3,5 Indeks

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
6	Terwujudnya ASN BSKJI yang Professional	Rata-rata indeks profesionalitas ASN	71 Indeks
		Nilai disiplin pegawai	80 Nilai
7	Penguatan Layanan Publik	Nilai minimal indeks layanan publik	B- Nilai
8	Penguatan Akuntabilitas Organisasi	Nilai minimal akuntabilitas kinerja	80,1 Nilai
		Nilai minimal laporan keuangan	82 Nilai

BSPJI Manado mendapatkan alokasi anggaran dengan Surat Pengesahan Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA) Tahun Anggaran 2022 dengan Nomor: SP DIPA-019.07.2.247246/2022 Tanggal 17 November 2021. Pagu Anggaran BSPJI Manado Tahun 2022 adalah Rp 10.921.941.000,- dengan sumber dana dari Rupiah Murni sebesar Rp 9.879.141.000,- dan PNBP sebesar Rp 1.042.800.000,-. Pagu anggaran revisi ke 09 tanggal 8 Desember 2022 adalah Rp 11.603.799.000,- dengan sumber dana dari Ruapiyah Murni sebesar Rp 10.560.999.000,- dan PNBP sebesar Rp 1.042.800.000,-.

Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA) BSPJI Manado Tahun Anggaran 2022 untuk semua Belanja adalah sebagai berikut :

- |                               |   |                         |
|-------------------------------|---|-------------------------|
| 1. Belanja Pegawai            | : | Rp. 7.268.000.000,-     |
| 2. Belanja Barang             | : | Rp. 4.262.799.000,-     |
| 3. Belanja Modal              | : | <u>Rp. 73.000.000,-</u> |
| Jumlah : Rp. 11.603.799.000,- |   |                         |

Dengan rincian program kegiatan dan pagu anggaran BSPJI Manado Tahun 2022 adalah sebagai berikut, sesuai Tabel 2.

**Tabel 2. Program Kegiatan BSPJI Manado Tahun 2022**

KODE	OUTPUT/RINCIAN AKUN	PAGU
EC	<b>Program Nilai Tambah dan Daya Saing Industri</b>	<b>752.248.000</b>
EC.6077	Pengembangan dan Penyelenggaraan Jasa Industri	752.248.000
6077.AEF	Sosialisasi dan Diseminasi	83.040.000
AEF.002	Promosi/Publikasi/Temu Pelanggan/Sosialisasi/Diseminasi Litbangyasa dan Layanan Teknis Baristand Industri	83.040.000
6077.BAD	Pelayanan Publik kepada industri	669.208.000
BAD.012	Jasa pelayanan teknis pengujian Baristand Industri	436.560.000
BAD.036	Jasa pelayanan teknis sertifikasi Baristand Industri	70.740.000
BAD.058	Jasa Pelayanan Pelatihan Teknis Baristand Industri	161.908.000

KODE	OUTPUT/RINCIAN AKUN	PAGU
WA	<b>Program Dukungan Manajemen</b>	<b>10.851.551.000</b>
WA.6042	Pengelolaan Manajemen Kesekretariatan Bidang Penelitian dan Pengembangan Industri	10.851.551.000
6042.EBA	Layanan Dukungan Manajemen Internal	10.403.285.000
EBA.958	Layanan Hubungan Masyarakat	4.550.000
EBA.962	Layanan Umum	14.940.000
EBA.994	Layanan Perkantoran	10.383.795.000
6042.EBB	Layanan Sarana dan Prasarana Internal	73.000.000
EBB.951	Layanan Sarana Internal	73.000.000
6042.EBC	Layanan Manajemen SDM Internal	80.160.000
EBC.996	Layanan Pendidikan dan Pelatihan	80.160.000
6042.EBD	Layanan Manajemen Kinerja Internal	295.106.000
EBD.952	Layanan Perencanaan dan Penganggaran	21.880.000
EBD.953	Layanan Pemantauan dan Evaluasi	25.370.000
EBD.961	Layanan Reformasi Kinerja	10.350.000
EBD.965	Layanan Audit Internal	237.506.000
	<b>Total</b>	<b>11.603.799.000</b>

## 2.2. Sasaran Kegiatan dan Indikator Kinerja Kegiatan.

Tujuan dan sasaran telah ditetapkan di Renstra Tahun 2020-2024, maka ditetapkan sasaran yang hendak dicapai pada tahun 2022 baik dalam Perjanjian Kinerja (PERKIN) BSPJI Manado maupun dalam rencana program kegiatan tahun anggaran 2022. Untuk mencapai target sasaran yang telah dirumuskan maka sesuai dengan RKA-K/L DIPA tahun 2022, maka aktifitas/kegiatan yang akan dilaksanakan BSPJI Manado yaitu:

### Berdasarkan Perjanjian Kinerja (PERKIN)

Sasaran kegiatan dan indikator perjanjian kinerja (PERKIN) BSPJI Manado Tahun 2022 seperti pada Tabel 1 dan 2, dirincikan sebagai berikut:

1. Meningkatnya Daya Saing Industri Pengolahan Nonmigas kontribusi inovasi terhadap pertumbuhan PDB industri pengolahan nonmigas, dengan indikator kinerjanya yaitu:
  - Jumlah tenan inkubator berbasis teknologi yang terbentuk dengan target 1 tenan.
  - Peningkatan kapabilitas hasil kolaborasi dalam rangka pengembangan industri dengan target 3 kegiatan kolaborasi.

2. Penguatan Implementasi Making Indonesia 4.0, dengan indikator kinerjanya peningkatan peran balai dalam pengembangan industri dengan target 1 perusahaan.
3. Meningkatnya kemampuan industri barang dan jasa dalam negeri dengan indikator kinerjanya yaitu:
  - Produktivitas/efisiensi perusahaan industri yang memanfaatkan teknologi industri melalui jasa konsultansi dengan target 5 persen.
  - Meningkatnya utilisasi layanan jasa industri di dalam negeri dengan target 2 persen.
  - Peningkatan jumlah lingkup layanan jasa industri di dalam negeri dengan target 1 ruang lingkup.
  - Persentase nilai capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa dengan target 40 persen.
4. Tercapainya Pengawasan Internal yang Efektif dan Efisien dengan indikator kinerjanya rekomendasi hasil pengawasan internal telah ditindaklanjuti oleh satker dengan target 92 persen.
5. Terselenggaranya Urusan Pemerintahan di Bidang Perindustrian yang berkelanjutan dengan indikator kinerjanya Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap layanan jasa industri dengan target 3,5 indeks.
6. Terwujudnya ASN BSKJI yang Professional dengan indikator kinerjanya yaitu:
  - Rata-rata indeks profesionalitas ASN dengan target 71 indeks.
  - Nilai disiplin pegawai dengan target 80 nilai.
7. Penguatan Layanan Publik dengan indikator kinerjanya Nilai minimal indeks layanan publik dengan target B- nilai.
8. Penguatan Akuntabilitas Organisasi dengan indikator kinerjanya yaitu:
  - Nilai minimal akuntabilitas kinerja dengan target 80,1 nilai.
  - Nilai minimal laporan keuangan dengan target 82 nilai.

Selanjutnya untuk mendukung terwujudnya program kegiatan dari perjanjian kinerja tersebut, maka disusunlah Rencana Aksi Perjanjian Kinerja Tahun 2022 yang terbagi dalam 4 (empat) triwulan pelaksanaan (pembahasan pada BAB selanjutnya). Kegiatan tersebut akan dilakukan monitoring dan evaluasi pada setiap akhir triwulan, sehingga pada saat pelaksanaan kegiatan terdapat kendala dan hambatan dapat dicari solusi untuk

menangani kendala tersebut, sehingga diharapkan target akan tercapai pada akhir tahun anggaran.

### **Berdasarkan Output kegiatan Tahun 2022**

Sasaran kegiatan dan indikator kinerja kegiatan BSPJI Manado per output kegiatan dapat dilihat pada Tabel 3.

**Tabel 3. Output Kegiatan**

Kode dan Kegiatan		Indikator KRO	Satuan Unit
AEF	Sosialisasi dan Diseminasi	Jumlah Peserta yang mengikuti Promosi/Publikasi/Temu Pelanggan/Sosialisasi /Diseminasi Litbangyasa dan Layanan Teknis	30 Orang
BAD	Pelayanan Publik kepada industri	Jumlah industri yang mendapatkan layanan jasa	210 Industri
EBA	Layanan Dukungan Manajemen Internal	Terselenggaranya layanan manajemen internal Satker	3 Layanan
EBB	Layanan Sarana dan Prasarana Internal	Tersedianya layanan sarana dan prasarana internal	7 Unit
EBC	Layanan Manajemen SDM Internal	Jumlah SDM yang ditingkatkan kompetensinya	5 Orang
EBD	Layanan Manajemen Kinerja Internal	Terselenggaranya layanan manajemen kinerja internal	4 Dokumen

**BAB II****PELAKSANAAN KEGIATAN****3.1 Hasil Yang Telah Dicapai Dan Analisis Capaian Kinerja.**

Sebelum menguraikan hasil capaian kinerja maka perlu untuk menyampaikan rencana aksi dari perjanjian kinerja tahun 2022 yang telah disepakati antara Kepala BSPJI Manado dan Kepala Badan Standardisasi dan Kebijakan Jasa Industri. Adapun Rencana Aksi Perjanjian Kinerja tahun 2022 adalah sebagai berikut:

**Tabel 4. RENCANA AKSI PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Rencana Aksi							
				Triwulan I		Triwulan II		Triwulan III		Triwulan IV	
				Target (%)	Rencana Kegiatan	Target (%)	Rencana Kegiatan	Target (%)	Rencana Kegiatan	Target (%)	Rencana Kegiatan
1	Meningkatnya Daya Saing Industri Pengolahan Nonmigas	Jumlah tenan inkubator berbasis teknologi yang terbentuk	1 Tenan	10	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Menyampaikan usulan Tim Teknis Internal, Tim Admin dan Kompetensi Balai ke BSKJI tentang kegiatan PINOTI (Penguatan Industri Melalui Optimalisasi teknologi) untuk industri baru.</li> </ul>	35	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Melakukan sosialisasi kegiatan PINOTI ke industri</li> <li>- Pendampingan penyusunan proposal kegiatan PINOTI</li> <li>- Pelaksanaan kegiatan PINOTI</li> </ul>	70	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pelaksanaan kegiatan PINOTI</li> </ul>	100	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pelaksanaan dan evaluasi</li> <li>- Penyusunan laporan</li> </ul>
		Peningkatan kapabilitas hasil kolaborasi dalam rangka pengembangan industri	3 Kegiatan kolaborasi	25	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Melakukan kegiatan pertemuan formal dan informal dengan perguruan tinggi, pemerintah daerah dan instansi pemerintah terkait pengembangan industri</li> </ul>	50	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Melakukan kegiatan pertemuan formal dan informal dengan perguruan tinggi, pemerintah daerah dan instansi pemerintah terkait pengembangan industri</li> <li>- Penandatanganan MOU/SPK</li> <li>- Melaksanakan kegiatan kolaborasi</li> </ul>	75	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Melakukan kegiatan pertemuan formal dan informal dengan perguruan tinggi, pemerintah daerah dan instansi pemerintah terkait pengembangan industri</li> <li>- Penandatanganan MOU/SPK</li> <li>- Melaksanakan kegiatan kolaborasi</li> </ul>	100	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pelaksanaan kegiatan Penyusunan laporan kegiatan</li> </ul>

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Rencana Aksi							
				Triwulan I		Triwulan II		Triwulan III		Triwulan IV	
				Target (%)	Rencana Kegiatan	Target (%)	Rencana Kegiatan	Target (%)	Rencana Kegiatan	Target (%)	Rencana Kegiatan
2	Penguatan Implementasi Making Indonesia 4.0	Peningkatan peran balai dalam pengembangan industri	1 Perusahaan	5	- Melakukan survei permasalahan industri	20	- Menyusun konsep MOU - Melakukan konsultasi dengan industri - Persetujuan kerjasama dan penandatanganan MOU	50	- Pelaksanaan kegiatan pengembangan industri menggunakan teknologi industri 4.0	100	- Monitoring dan evaluasi penggunaan teknologi industri 4.0 dari segi efektif dan efisien
3	Meningkatnya kemampuan industri barang dan jasa dalam negeri	Produktivitas/efisiensi perusahaan industri yang memanfaatkan teknologi industri melalui jasa konsultansi	5 Persen	20	- Melakukan survei ke industri - Penyusunan dan penyampaian proposal DAPATI - Evaluasi dan seleksi Proposal DAPATI oleh POPTIKJI	50	- Melakukan penandatanganan MOU - Pelaksanaan kegiatan Evaluasi kegiatan	80	- Pelaksanaan kegiatan - Evaluasi kegiatan	100	- Pelaksanaan kegiatan - Evaluasi kegiatan - Penyusunan Laporan
		Meningkatnya utilisasi layanan jasa industri di dalam negeri	2 Persen	10	- Melakukan kegiatan promosi dan pemasaran secara daring dan luring - Melakukan kegiatan peningkatan kompetensi SDM laboratorium - Pelaksanaan kegiatan pelayanan jasa industri	30	- Melakukan kegiatan promosi dan pemasaran secara daring dan luring - Melakukan kegiatan peningkatan kompetensi SDM laboratorium - Pelaksanaan kegiatan pelayanan jasa industri - Menyiapkan sarana dan prasarana laboratorium	60	- Melakukan kegiatan promosi dan pemasaran secara daring dan luring - Melakukan kegiatan peningkatan kompetensi SDM laboratorium - Pelaksanaan kegiatan pelayanan jasa industri - Menyiapkan sarana dan prasarana laboratorium	100	- Melakukan kegiatan promosi dan pemasaran secara daring dan luring - Melakukan kegiatan peningkatan kompetensi SDM laboratorium - Pelaksanaan kegiatan pelayanan jasa industri - Penyusunan laporan

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Rencana Aksi							
				Triwulan I		Triwulan II		Triwulan III		Triwulan IV	
				Target (%)	Rencana Kegiatan	Target (%)	Rencana Kegiatan	Target (%)	Rencana Kegiatan	Target (%)	Rencana Kegiatan
3	Meningkatnya kemampuan industri barang dan jasa dalam negeri	Peningkatan jumlah lingkup layanan jasa industri di dalam negeri	1 ruang lingkup	10	- Penyiapan penambahan lembaga pemeriksa halal	40	- Penyiapan penambahan lembaga pemeriksa halal - Pengusulan peralatan PCR - Pengusulan dokumen SMM	70	- Verifikasi dokumen - Audit lapangan	100	- Tindaklanjut ketidaksesuaian - Penetapan akreditasi LPH
		Persentase nilai capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa	40 persen	10	- Perencanaan pengadaan - Pengadaan barang dan jasa	40	- Pengadaan barang dan jasa	70	- Pengadaan barang dan jasa	100	- Pengadaan barang dan jasa - Penyusunan laporan
4	Tercapainya Pengawasan Internal yang Efektif dan Efisien	Rekomendasi hasil pengawasan internal telah ditindaklanjuti oleh satker	92 persen	10	- Menyiapkan dokumen dalam rangka evaluasi kegiatan	30	- Menyiapkan dokumen dalam rangka evaluasi kegiatan	60	- Menyiapkan dokumen dalam rangka evaluasi kegiatan	100	- Tindaklanjut ketidaksesuaian - Penetapan akreditasi LPH
5	Terselenggaranya Urusan Masyarakat terhadap layanan jasa industri	Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap layanan jasa industri	3,5 indeks	10	- Pembuatan kuesioner - Distribusi kuesioner ke pelanggan	35	- Pembuatan kuesioner - Distribusi kuesioner ke pelanggan	75	- Pembuatan kuesioner - Distribusi kuesioner ke pelanggan	100	- Pembuatan kuesioner - Distribusi kuesioner ke pelanggan
6	Terwujudnya ASN BSKJI yang Professional	Rata-rata indeks profesionalitas ASN	71 indeks	20	- Melaksanakan kegiatan pengembangan kompetensi SDM melalui In House Training - Mengikutsertakan pegawai dalam kegiatan Bimtek, Pelatihan, Sosialisasi, dll.	50	- Melaksanakan kegiatan pengembangan kompetensi SDM - Mengikutsertakan pegawai dalam kegiatan Bimtek, Pelatihan, Sosialisasi, dll.	75	- Mengikutsertakan pegawai dalam kegiatan Bimtek, Pelatihan, Sosialisasi, dll.	100	- Mengikutsertakan pegawai dalam kegiatan Bimtek, Pelatihan, Sosialisasi, dll.

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Rencana Aksi							
				Triwulan I		Triwulan II		Triwulan III		Triwulan IV	
				Target (%)	Rencana Kegiatan	Target (%)	Rencana Kegiatan	Target (%)	Rencana Kegiatan	Target (%)	Rencana Kegiatan
6	Terwujudnya ASN BSKJI yang Professional	Nilai disiplin pegawai	80 nilai	20	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Monitoring dan Evaluasi disiplin pegawai setiap bulan</li> </ul>	40	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Monitoring dan Evaluasi disiplin pegawai setiap bulan</li> </ul>	60	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Monitoring dan Evaluasi disiplin pegawai setiap bulan</li> </ul>	100	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Monitoring dan Evaluasi disiplin pegawai setiap bulan</li> <li>- Penyusunan rekapitulasi hasil penilaian disiplin pegawai setiap bulan</li> </ul>
7	Penguatan Layanan Publik	Nilai minimal indeks layanan publik	B- nilai	25	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pengembangan pelayanan publik melalui digitalisasi layanan</li> <li>- Sosialisasi layanan jasa lewat website dan media sosial</li> </ul>	45	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pengembangan pelayanan publik melalui digitalisasi layanan</li> <li>- Sosialisasi layanan jasa lewat website dan media sosial</li> </ul>	70	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pengembangan pelayanan publik melalui digitalisasi layanan</li> <li>- Sosialisasi layanan jasa lewat website dan media sosial</li> </ul>	100	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Internal Assesmen</li> <li>- Evaluasi nilai layanan</li> <li>- Sosialisasi layanan jasa lewat website dan media sosial</li> </ul>
8	Penguatan Akuntabilitas Organisasi	Nilai minimal akuntabilitas kinerja	80,1 nilai	25	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Menyiapkan dokumen untuk penilaian SAKIP</li> </ul>	50	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mengikuti evaluasi dan penilaian SAKIP</li> </ul>	85	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tindaklanjut hasil rekomendasi evaluator</li> </ul>	100	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Penyusunan laporan</li> </ul>
		Nilai minimal laporan keuangan	82 nilai	35	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Melaksanakan rekonsiliasi</li> <li>- Menyiapkan dokumen pertanggung jawaban</li> <li>- Penyusunan laporan keuangan tahunan</li> </ul>	60	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Melaksanakan rekonsiliasi</li> <li>- Menyiapkan dokumen pertanggung jawaban</li> </ul>	80	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Melaksanakan rekonsiliasi</li> <li>- Menyiapkan dokumen pertanggung jawaban</li> <li>- Penyusunan laporan keuangan semester 1</li> </ul>	100	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Melaksanakan rekonsiliasi</li> <li>- Menyiapkan dokumen pertanggung jawaban</li> </ul>

### 3.1.1 Hasil Yang Telah Dicapai dan Analisis Capaian Kinerja Berdasarkan Indikator Kinerja Dalam Perjanjian Kinerja

Tabel 5. Pengukuran Rencana Aksi Perjanjian Kinerja Triwulan IV TA. 2022

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Triwulan IV				Kendala/Permasalahan	
					Target		Realisasi			
					Target Antara (%)	Rencana kegiatan	Realisasi Antara (%)	Realisasi Kegiatan		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1	Meningkatnya Daya Saing Industri Pengolahan Nonmigas	Jumlah tenan inkubator berbasis teknologi yang terbentuk	1 Tenan	1 Tenan	100	Pelaksanaan monitoring dan evaluasi Penyusunan laporan	100	B10-B11: Telah dilaksanakan Evaluasi pada UD. Mandiri Pendampingan tahun 2022: - Konsultasi dan penerapan proses produksi Halal - Pengawasan kualitas produk gula cair B12: - Telah dilakukan penyusunan laporan		
		Peningkatan kapabilitas hasil kolaborasi dalam rangka pengembangan industri	3 Kegiatan kolaborasi	4 Kegiatan kolaborasi	100	Pelaksanaan kegiatan Penyusunan laporan kegiatan	100	B10: Kolaborasi dengan Universitas Negeri Manado, ruang lingkup pendidikan, standardisasi dan pelayanan jasa industri pada kegiatan “Sosialisasi pengelolaan limbah padat berbasis pemanfaatan menuju zero solid waste” Kolaborasi dengan Madrasah Aliyah Kejuruan Negeri Bolaang Mongondow (Jurusan Teknologi Pengolahan Hasil Pertanian) pada kegiatan Penyelenggaraan Program Peningkatan Kompetensi Guru, Pelatihan Teknologi pengolahan minyak kelapa, Pengelolaan laboratorium dan Proses Produksi Layout dan instalasi alat mesin, Pengelolaan laboratorium Kolaborasi dengan Pemkot Bitung lingkup Kerjasama pengembangan dan pelayanan industri di Kota Bitung (Kegiatan yang telah dilaksanakan adalah pelatihan teknis pengolahan VCO dan Minyak goreng kelapa di sentra IKM Kota Bitung) B11: Kolaborasi dengan Universitas Khairun Ternate pada Pendidikan pelatihan, pengabdian kepada masyarakat dan peningkatan kualitas SDM (Peningkatan kualitas produk AMDK/Air Mineral) Telah dilakukan penyusunan laporan		

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Triwulan IV				Kendala/Permasalahan	
					Target		Realisasi			
					Target Antara (%)	Rencana kegiatan	Realisasi Antara (%)	Realisasi Kegiatan		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
2	Penguatan Implementasi Making Indonesia 4.0	Peningkatan peran balai dalam pengembangan industri	1 Perusahaan	2 Perusahaan	100	- Monitoring dan evaluasi penggunaan teknologi industri 4.0 dari segi efektif dan efisien	100	B10-B12: - Telah dilaksanakan monitoring dan evaluasi kegiatan Optimalisasi teknologi proses pengolahan gula aren di Desa Tapa Aog, Kabupaten Bolaang Mongondow ( ) - Telah dilaksanakan monitoring dan evaluasi kegiatan Optimalisasi teknologi pengolahan minyak goreng kelapa di kelompok IKM Desa Pakuure II (Oktober)		
3	Meningkatnya kemampuan industri barang dan jasa dalam negeri	Produktivitas/efisiensi perusahaan industri yang memanfaatkan teknologi industri melalui jasa konsultansi	5 Persen	16,7 Persen	100	- Pelaksanaan kegiatan - Evaluasi kegiatan - Penyusunan Laporan	100	B10-B12: - Pelaksanaan Kegiatan penerapan teknologi, bimtek dan pendampingan industri (CV Jilis, IKM Rumah Kelapa Motondag dan IKM Anugrah Igga: efisiensi penggunaan bahan bakar pada proses produksi (awal: 25 kg kopi pada proses roasting membutuhkan bahan bakar gas 4,5kg LPG akhir: setelah penggunaan sensor dan penutup tungku penggunaan bahan bakar gas menjadi 3,75kg LPG atau efisiensi: 16,7%) - Telah dilakukan penyusunan laporan		

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Triwulan IV				Kendala/Permasalahan	
					Target		Realisasi			
					Target Antara (%)	Rencana kegiatan	Realisasi Antara (%)	Realisasi Kegiatan		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
3	Meningkatnya kemampuan industri barang dan jasa dalam negeri	Meningkatnya utilisasi layanan jasa industri di dalam negeri	2 Persen	50,6 Persen	100	- Melakukan kegiatan promosi dan pemasaran secara daring dan luring - Melakukan kegiatan peningkatan kompetensi SDM laboratorium - Pelaksanaan kegiatan pelayanan jasa industri - Penyusunan laporan	100	B10-B12: - Dilakukan kegiatan promosi dan pemasaran secara luring - Dilakukan kegiatan peningkatan kompetensi SDM Laboratorium - Dilakukan kegiatan pelayanan jasa industri Jumlah PNBP layanan jasa s.d. 31 Desember 2021: Rp 681,662,000,- Jumlah PNBP layanan jasa s.d. 31 Desember 2022: Rp 1,026,571,632,- B12: Telah dilakukan penyusunan laporan		
		Peningkatan jumlah lingkup layanan jasa industri di dalam negeri	1 ruang lingkup/Parameter	10 Parameter	100	- Tindaklanjut ketidaksesuaian - Penetapan akreditasi LPH	100	B10-B12: - Telah bertambah 10 parameter uji yang baru, yaitu: Tembaga (CU) untuk produk yang diuji garam konsumsi beryodium, Timah (Sn) untuk produk yang diuji mie instan, minyak goreng, minyak goreng sawit, dan biscuit, Kadar lemak total produk yang diuji tepung ikan sebagai bahan baku pakan, Protein non ikan produk yang diuji tepung ikan sebagai bahan baku pakan, Temperatur produk yang diuji air limbah, Derajat keasaman (pH) produk yang diuji air limbah dan Surfaktan anionic (MBAS) produk yang diuji air limbah.		
		Persentase nilai capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa	40 persen	91,16 Persen	100	- Pengadaan barang dan jasa - Penyusunan laporan	100	B10-B12: - Telah dilaksanakan pengadaan belanja barang akun terpilih, yaitu: 521211, 521219, 521811, 522192, 524114, 521111, 521131, 522141, 524119, 522131, 522191, 521241, 521841, 532111 dan 533111 - Telah dilakukan penyusunan laporan		

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Triwulan IV				Kendala/Permasalahan	
					Target		Realisasi			
					Target Antara (%)	Rencana kegiatan	Realisasi Antara (%)	Realisasi Kegiatan		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
4	Tercapainya Pengawasan Internal yang Efektif dan Efisien	Rekomendasi hasil Pengawasan Internal telah ditindaklanjuti oleh satker	92 persen	100	100	- Tindaklanjut ketidaksesuaian	100	Telah disiapkan dokumen untuk pelaksanaan evaluasi kegiatan/pengawasan		
5	Terselenggaranya Urusan Pemerintahan di Bidang Perindustrian yang Berkelanjutan	Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap layanan jasa industri	3,5 indeks	3,57 Indeks	100	- Pembuatan kuesioner - Distribusi kuesioner ke pelanggan		<ul style="list-style-type: none"> <li>- B10 (Oktober): 37 Kuesioner didistribusi kepada pelanggan dan telah diisi melalui layar touchscreen di ruang pelayanan</li> <li>- B11 (November): 36 Kuesioner didistribusi kepada pelanggan dan telah diisi melalui layar touchscreen di ruang pelayanan</li> <li>- B12 (Desember): 25 Kuesioner didistribusi kepada pelanggan dan telah diisi melalui layar touchscreen di ruang pelayanan</li> <li>- Telah dilakukan penyusunan laporan</li> </ul>		
6	Terwujudnya ASN BSKJI yang Professional	Rata-rata indeks profesionalitas ASN	71 indeks	Indeks	100	- Mengikutsertakan pegawai dalam kegiatan Bimtek, Pelatihan, Sosialisasi, dll.		<ul style="list-style-type: none"> <li>B10-B12:</li> <li>- BSPJI Manado, telah melaksanakan kegiatan pengembangan kompetensi SDM, pelatihan Pemahaman ISO/IEC 17025:2017 dan Validitas Hasil Pengujian yang diikuti oleh personel laboratorium.</li> <li>- Pegawai telah mengikuti kegiatan Bimtek, Pelatihan, Sosialisasi secara daring dan luring.</li> <li>- Telah melakukan update data di aplikasi My SAPK oleh Admin</li> </ul>	Realisasi target rata-rata indeks profesionalitas ASN dalam tahap finalisasi oleh biro OSDM.	
		Nilai disiplin pegawai	80 nilai	Nilai	100	- Monitoring dan Evaluasi disiplin pegawai setiap bulan - Penyusunan rekapitulasi hasil penilaian disiplin pegawai setiap bulan		<ul style="list-style-type: none"> <li>B10-B12:</li> <li>- Telah melaksanakan pembinaan dari pimpinan kepada pegawai saat pelaksanaan apel pagi setiap bulan</li> <li>- Telah dilaksanakan evaluasi disiplin pegawai bulan Oktober s.d. Desember</li> <li>- Telah melakukan perhitungan sementara nilai disiplin pegawai sejak bulan Oktober s.d. November</li> </ul>	Realisasi nilai disiplin pegawai dalam tahap finalisasi oleh biro OSDM.	

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Triwulan IV				Kendala/ Permasalahan	
					Target		Realisasi			
					Target Antara (%)	Rencana kegiatan	Realisasi Antara (%)	Realisasi Kegiatan		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
7	Penguatan Layanan Publik	Nilai minimal indeks layanan publik	B- nilai	B- nilai	100	- Internal Assesmen - Evaluasi nilai layanan - Sosialisasi layanan jasa lewat website dan media sosial	100	B10 : - Telah dilakukan sosialisasi Indeks kepuasan pelanggan dan informasi lainnya melalui TV monitor di ruang pelayanan, Website dan Media Sosial B11 : - Telah dilakukan self assesmen terhadap indeks pelayanan publik internal BSPJI Manado dengan nilai B- dan dilakukan pengumpulan bukti yang dokumennya telah dikirimkan ke file google drive BSKJI Kemenperin B12 : - Pengembangan sistem pelayanan publik dengan menambahkan fitur pengisian form ikut pengujian lab oleh pelanggan		
8	Penguatan Akuntabilitas Organisasi	Nilai minimal akuntabilitas kinerja	80,1 nilai	80,90 nilai	100	Penyusunan laporan	100	B10-B12: - Telah dilakukan evaluasi terhadap hasil penilaian SAKIP - Telah dilaksanakan penyusunan laporan		
		Nilai minimal laporan keuangan	82 nilai	96,5 nilai	100	- Melaksanakan rekonsiliasi - Menyiapkan dokumen pertanggung jawaban	100	B10-B12: - Telah dilaksanakan rekonsiliasi - Telah dilaksanakan penyiapan dokumen pertanggung jawaban		

Kegiatan BSPJI Manado pada Triwulan IV TA. 2022 untuk sasaran strategis dengan hasil *progress fisik* adalah sebagai berikut:

**a. SK I: Meningkatnya Daya Saing Industri Pengolahan Nonmigas**

**Tabel 6. Sasaran Kegiatan I**

SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	TRIWULAN IV				KENDALA/PERMASALAHAN	
			TARGET		REALISASI			
			Target antara (%)	Rencana kegiatan	Realisasi antara (%)	Realisasi kegiatan		
2	3	4	5	6	7	8	9	
Meningkatnya Daya Saing Industri Pengolahan Nonmigas	Jumlah tenan inkubator berbasis teknologi yang terbentuk	1Tenan	100	Pelaksanaan monitoring dan evaluasi Penyusunan laporan	100	B10-B11: Telah dilaksanakan Evaluasi pada UD. Mandiri Pendampingan tahun 2022: - Konsultasi dan penerapan proses produksi Halal - Pengawasan kualitas produk gula cair B12: - Telah dilakukan penyusunan laporan		
	Peningkatan kapabilitas hasil kolaborasi dalam rangka pengembangan industri	3 kegiatan kolaborasi	100	Pelaksanaan kegiatan Penyusunan laporan kegiatan	100	B10: Kolaborasi dengan Universitas Negeri Manado, ruang lingkup pendidikan, standarisasi dan pelayanan jasa industri pada kegiatan "Sosialisasi pengelolaan limbah padat berbasis pemanfaatan menuju zero solid waste" - Kolaborasi dengan Madrasah Aliyah Kejuruan Negeri Bolaang Mongondow (Jurusan Teknologi Pengolahan Hasil Pertanian) pada kegiatan Penyelenggaraan Program Peningkatan Kompetensi Guru, Pelatihan Teknologi pengolahan minyak kelapa, Pengelolaan laboratorium dan Proses Produksi Layout dan instalasi alat mesin, Pengelolaan laboratorium - Kolaborasi dengan Pemkot Bitung lingkup Kerjasama pengembangan dan pelayanan industri di Kota Bitung (Kegiatan yang telah dilaksanakan adalah pelatihan teknis pengolahan VCO dan Minyak goreng kelapa di sentra IKM Kota Bitung) B11: - Kolaborasi dengan Universitas Khairun Ternate pada Pendidikan pelatihan, pengabdian kepada masyarakat dan peningkatan kualitas SDM (Peningkatan kualitas produk AMDK/Air Mineral) - Telah dilakukan penyusunan laporan		

Sasaran Kegiatan I terdiri dari Indikator Kinerja:

**1) Indikator 1: Jumlah tenan inkubator berbasis teknologi yang terbentuk**

Menghitung jumlah tenan yang berhasil terbentuk setelah mengikuti inkubasi (kegiatan inkubasi dapat berlangsung selama dua sampai tiga tahun). Kriteria keberhasilan tenan yang terbentuk: Tenan telah berproduksi dan menjual produknya (*survive*) pada tahun berjalan, dibuktikan dengan laporan produksi dan penjualan tenan.

**a) Hasil yang telah dicapai dan Analisis capaian Kinerja**

Pada Triwulan IV TA. 2022 target fisik dari indikator ini 100% dengan realisasi 100%.

Adapun rencana kegiatan triwulan IV adalah:

- Pelaksanaan monitoring dan evaluasi
- Penyusunan laporan

Realisasi dari kegiatan tersebut yaitu bulan Oktober s.d. November telah dilaksanakan Evaluasi pada UD. Mandiri

Pendampingan yang telah dilaksanakan yaitu:

- Konsultasi dan penerapan proses produksi Halal
- Pengawasan kualitas produk gula cair

Bulan Desember:

- Telah dilakukan penyusunan laporan

Dari data diatas, perbandingan realisasi dengan target maka belum berhasil dilaksanakan pada setiap tahapan kegiatan sesuai dengan rencana yang telah dibuat sebelumnya.

Bila dibandingkan triwulan III tahun anggaran sebelumnya indikator ini tidak terdapat pada perjanjian kinerja.

**b) Kendala**

Tidak terdapat kendala yang spesifik pada kegiatan ini. Kegiatan sudah dilaksanakan dengan baik.

**c) Rekomendasi**

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah kegiatan belum berjalan dengan baik, hal ini terlihat dari realisasi yang tidak mencapai target yang telah direncanakan.

Rencana perbaikan di triwulan selanjutnya adalah melakukan kegiatan sesuai dengan rencana yang telah ditentukan.

**2) Indikator 2: Peningkatan kapabilitas hasil kolaborasi dalam rangka pengembangan industri.**

Menghitung jumlah kegiatan kolaborasi berdasarkan SPK/bukti lain yang mencerminkan peningkatan kapabilitas dengan basis kolaborasi pada tahun ketika pengukuran dilakukan.

**a) Hasil yang telah dicapai dan Analisis capaian Kinerja**

Pada Triwulan IV TA. 2022 target fisik dari indikator ini 100% dengan realisasi 100%.

Adapun rencana kegiatan triwulan IV adalah:

- Pelaksanaan kegiatan
- Penyusunan laporan kegiatan

Realisasi dari kegiatan tersebut yaitu bulan:

Oktober:

- Kolaborasi dengan Universitas Negeri Manado, ruang lingkup pendidikan, standardisasi dan pelayanan jasa industri pada kegiatan “Sosialisasi pengelolaan limbah padat berbasis pemanfaatan menuju zero solid waste”
- Kolaborasi dengan Madrasah Aliyah Kejuruan Negeri Bolaang Mongondow (Jurusan Teknologi Pengolahan Hasil Pertanian) pada kegiatan Penyelenggaraan Program Peningkatan Kompetensi Guru, Pelatihan Teknologi pengolahan minyak kelapa, Pengelolaan laboratorium dan Proses Produksi Layout dan instalasi alat mesin, Pengelolaan laboratorium

- Kolaborasi dengan Pemkot Bitung lingkup Kerjasama pengembangan dan pelayanan industri di Kota Bitung (Kegiatan yang telah dilaksanakan adalah pelatihan teknis pengolahan VCO dan Minyak goreng kelapa di sentra IKM Kota Bitung)

November:

- Kolaborasi dengan Universitas Khairun Ternate pada Pendidikan pelatihan, pengabdian kepada masyarakat dan peningkatan kualitas SDM (Peningkatan kualitas produk AMDK/Air Mineral)

Desember: Telah dilakukan penyusunan laporan

Dari data diatas, perbandingan realisasi dengan target maka telah berhasil dilaksanakan pada setiap tahapan kegiatan sesuai dengan rencana yang telah dibuat sebelumnya.

Bila dibandingkan Triwulan IV tahun anggaran sebelumnya indikator ini tidak terdapat pada perjanjian kinerja.

**b) Kendala**

Tidak terdapat kendala yang spesifik pada kegiatan ini. Kegiatan sudah dilaksanakan dengan baik.

**c) Rekomendasi**

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah kegiatan telah berjalan dengan baik, hal ini terlihat dari realisasi yang telah mencapai target yang telah direncanakan.

Rencana perbaikan di triwulan selanjutnya adalah melakukan kegiatan sesuai dengan rencana yang telah ditentukan.

**b. SK II: Penguatan Implementasi Making Indonesia 4.0.**

Tabel 7. Sasaran Kegiatan II

SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	TRIWULAN IV				KENDALA/PERMASALAHAN	
			TARGET		REALISASI			
			Target antara (%)	Rencana kegiatan	Realisasi antara (%)	Realisasi kegiatan		
2	3	4	5	6	7	8	9	
Penguatan Implementasi Making Indonesia 4.0	Peningkatan peran balai dalam pengembangan industri	1 Perusahaan	100	Monitoring dan evaluasi penggunaan teknologi industri 4.0 dari segi efektif dan efisien	100	B10-B12: - Telah dilaksanakan monitoring dan evaluasi kegiatan Optimalisasi teknologi proses pengolahan gula aren di Desa Tapa Aog, Kabupaten Bolaang Mongondow - Telah dilaksanakan monitoring dan evaluasi kegiatan Optimalisasi teknologi pengolahan minyak goreng kelapa di kelompok IKM Desa Pakuure II		

Sasaran Kegiatan II terdiri dari Indikator Kinerja:

**1) Indikator Kinerja II.1: Peningkatan peran balai dalam pengembangan industri.**

Menghitung jumlah perusahaan yang mendapatkan layanan jasa konsultasi dari Balai pada tahun berjalan.

**a) Hasil yang telah dicapai dan Analisis capaian Kinerja**

Pada triwulan IV TA. 2022 target fisik dari indikator ini 100% dengan realisasi 100%.

Adapun rencana kegiatan triwulan IV adalah Monitoring dan evaluasi penggunaan teknologi industri 4.0 dari segi efektif dan efisien.

Realisasi dari kegiatan tersebut yaitu bulan:

Oktober s.d. Desember:

- Telah dilaksanakan monitoring dan evaluasi kegiatan Optimalisasi teknologi proses pengolahan gula aren di Desa Tapa Aog, Kabupaten Bolaang Mongondow
- Telah dilaksanakan monitoring dan evaluasi kegiatan Optimalisasi teknologi pengolahan minyak goreng kelapa di kelompok IKM Desa Pakuure II.

Dari data diatas, perbandingan realisasi dengan target maka telah berhasil dilaksanakan pada setiap tahapan kegiatan sesuai dengan rencana yang telah dibuat sebelumnya.

Bila dibandingkan triwulan IV tahun anggaran sebelumnya indikator ini tidak terdapat pada perjanjian kinerja.

**b) Kendala**

Tidak terdapat kendala pada kegiatan ini.

**c) Rekomendasi**

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah kegiatan telah berjalan dengan baik, hal ini terlihat dari realisasi yang telah mencapai target yang telah direncanakan.

Rencana perbaikan di triwulan selanjutnya adalah melakukan kegiatan sesuai dengan rencana yang telah ditentukan.

**c. SK III: Meningkatnya kemampuan industri barang dan jasa dalam negeri.**

**Tabel 8. Sasaran Kegiatan III**

SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	SAMPAI TRIWULAN IV				KENDALA/PERMASALAHAN	
			TARGET		REALISASI			
			Target antara (%)	Rencana kegiatan	Realisasi antara (%)	Realisasi kegiatan		
2	3	4	5	6	7	8	9	
Meningkatnya kemampuan industri barang dan jasa dalam negeri	Produktivitas/efisiensi perusahaan industri yang memanfaatkan teknologi industri melalui jasa konsultansi	5 persen	100	- Pelaksanaan kegiatan - Evaluasi kegiatan - Penyusunan Laporan	100	B10-B12: - Pelaksanaan Kegiatan penerapan teknologi, bimtek dan pendampingan industri (CV Jilis, IKM Rumah Kelapa Motondag dan IKM Anugrah Igga: efisiensi penggunaan bahan bakar pada proses produksi (awal: 25 kg kopi pada proses roasting membutuhkan bahan bakar gas 4,5kg LPG akhir: setelah penggunaan sensor dan penutup tungku penggunaan bahan bakar gas menjadi 3,75kg LPG atau efisiensi: 16,7%) - Telah dilakukan penyusunan laporan		

	Meningkatnya utilisasi layanan jasa industri di dalam negeri	2 persen	<b>100</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Melakukan kegiatan promosi dan pemasaran secara daring dan luring</li> <li>- Melakukan kegiatan peningkatan kompetensi SDM laboratorium</li> <li>- Pelaksanaan kegiatan pelayanan jasa industri</li> <li>- Penyusunan laporan</li> </ul>	<b>100</b>	<p>B10-B12:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Dilakukan kegiatan promosi dan pemasaran secara luring</li> <li>- Dilakukan kegiatan peningkatan kompetensi SDM Laboratorium</li> <li>- Dilakukan kegiatan pelayanan jasa industri</li> </ul> <p>Jumlah PNBP layanan jasa s.d. 31 Desember 2021: Rp 681,662,000,-</p> <p>Jumlah PNBP layanan jasa s.d. 31 Desember 2022: Rp 1,026,571,632,-</p> <p>B12: Telah dilakukan penyusunan laporan</p>	
	Peningkatan jumlah lingkup layanan jasa industri di dalam negeri	1 ruang lingkup	<b>100</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tindaklanjut ketidaksesuaian Penetapan akreditasi LPH</li> </ul>	<b>100</b>	<p>B10-B12:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Telah dilakukan penambahan 10 parameter uji yang baru, yaitu: Tembaga (CU) untuk produk yang diuji garam konsumsi beryodium, Timah (Sn) untuk produk yang diuji mie instan, minyak goreng, minyak goreng sawit, dan biscuit, Kadar lemak total produk yang diuji tepung ikan sebagai bahan baku pakan, Protein non ikan produk yang diuji tepung ikan sebagai bahan baku pakan, Temperatur produk yang diuji air limbah, Derajat keasaman (pH) produk yang diuji air limbah dan Surfaktan anionic (MBAS) produk yang diuji air limbah.</li> </ul>	
	Persentase nilai capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa	40 persen	<b>100</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pengadaan barang dan jasa</li> <li>- Penyusunan laporan</li> </ul>	<b>100</b>	<p>B10-B12:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Telah dilaksanakan pengadaan belanja barang akun terpilih, yaitu: 521211, 521219, 521811, 522192, 524114, 521111, 521131, 522141, 524119, 522131, 522191, 521241, 521841, 532111 dan 533111</li> <li>- Telah dilakukan penyusunan laporan</li> </ul>	

SK III yang terdiri dari Indikator Kinerja:

**1. Indikator Kinerja III.1: Produktivitas/efisiensi perusahaan industri yang memanfaatkan teknologi industri melalui jasa.**

Menghitung rata-rata nilai ukuran performansi yang diukur sebelum pendampingan (A) dan nilai ukuran performansi sesudah pendampingan (B).

$$\text{Nilai indikator} = \frac{B - A}{A} \times 100\%$$

**a) Hasil yang telah dicapai dan Analisis capaian Kinerja**

Pada Triwulan IV TA. 2022 target fisik dari indikator ini 100% dengan realisasi 100%.

Adapun rencana kegiatan triwulan IV adalah pelaksanaan kegiatan:

- Evaluasi kegiatan
- Penyusunan Laporan

Realisasi dari kegiatan tersebut yaitu bulan:

Oktober s.d. Desember:

- Pelaksanaan Kegiatan penerapan teknologi, bimtek dan pendampingan industri (CV Jilis, IKM Rumah Kelapa Motondag dan IKM Anugrah Igga: efisiensi penggunaan bahan bakar pada proses produksi (awal: 25 kg kopi pada proses roasting membutuhkan bahan bakar gas 4,5kg LPG akhir: setelah penggunaan sensor dan penutup tungku penggunaan bahan bakar gas menjadi 3,75kg LPG atau efisiensi: 16,7%).
- Telah dilakukan penyusunan laporan.

Bila dibandingkan triwulan IV tahun anggaran sebelumnya indikator ini tidak terdapat pada perjanjian kinerja.

**b) Kendala**

Tidak terdapat kendala pada kegiatan ini.

**c) Rekomendasi**

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah pelaksanaan kegiatan ini telah berjalan dengan baik, hal ini terlihat dari realisasi yang telah mencapai target yang telah direncanakan.

Rencana perbaikan di triwulan selanjutnya adalah melakukan kegiatan sesuai rencana yang telah ditentukan.

**2. Indikator Kinerja III.2: Meningkatnya utilisasi layanan jasa industri di dalam negeri .**

Menghitung jumlah PNBP layanan jasa pada tahun berjalan (B) dengan tahun sebelumnya (A) berdasarkan data peningkatan realisasi pelaksanaan jasa layanan ke industri, dengan formula sebagai berikut:

$$\text{Nilai Indikator} = \frac{B - A}{A} \times 100\%$$

**a) Hasil yang telah dicapai dan Analisis capaian Kinerja**

Pada Triwulan III TA. 2022 target fisik dari indikator ini 100% dengan realisasi 100%.

Adapun rencana kegiatan triwulan IV adalah:

- Melakukan kegiatan promosi dan pemasaran secara daring dan luring
- Melakukan kegiatan peningkatan kompetensi SDM laboratorium
- Pelaksanaan kegiatan pelayanan jasa industri
- Penyusunan laporan

Realisasi dari kegiatan tersebut yaitu bulan:

Oktober s.d. Desember:

- Dilakukan kegiatan promosi dan pemasaran secara luring
- Dilakukan kegiatan peningkatan kompetensi SDM Laboratorium
- Dilakukan kegiatan pelayanan jasa industri

Jumlah PNBP layanan jasa s.d. **31 Desember 2021**: Rp 681,662,000,-

Jumlah PNBP layanan jasa s.d. **31 Desember 2022**: Rp 1,026,571,632,-

Desember: Telah dilakukan penyusunan laporan

Dari data diatas, perbandingan realisasi dengan target maka telah berhasil dilaksanakan pada setiap tahapan kegiatan sesuai dengan rencana yang telah dibuat sebelumnya.

Bila dibandingkan triwulan IV tahun anggaran sebelumnya indikator ini tidak terdapat pada perjanjian kinerja.

**b) Kendala**

Tidak terdapat kendala pada kegiatan ini.

**c) Rekomendasi**

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah pelaksanaan kegiatan telah berjalan dengan baik, hal ini terlihat dari realisasi yang telah mencapai target yang telah direncanakan.

Rencana perbaikan di triwulan selanjutnya adalah melakukan kegiatan sesuai rencana yang telah ditentukan.

**3. Indikator Kinerja III.3: Peningkatan jumlah lingkup layanan jasa industri di dalam negeri**

Menghitung jumlah ruang lingkup/parameter layanan dalam negeri (DN) terakreditasi yang dimiliki balai pada tahun berjalan (B) dengan jumlah ruang lingkup/parameter layanan dalam negeri (DN) terakreditasi pada periode tahun sebelumnya (A), dengan formula sebagai berikut:

**a) Hasil yang telah dicapai dan Analisis capaian Kinerja**

Pada Triwulan IV TA. 2022 target fisik dari indikator ini 100% dengan realisasi 100%.

Adapun rencana kegiatan Triwulan IV adalah tindaklanjut ketidaksesuaian dan penetapan akreditasi LPH.

Realisasi dari kegiatan tersebut yaitu bulan:

Oktober s.d. Desember:

- Telah dilakukan penambahan 10 parameter uji yang baru, yaitu: Tembaga (CU) untuk produk yang diuji garam konsumsi beryodium, Timah (Sn) untuk produk yang diuji mie instan, minyak goreng, minyak goreng sawit, dan biscuit, Kadar lemak total produk yang diuji tepung ikan sebagai bahan baku pakan, Protein non ikan produk yang diuji tepung ikan sebagai bahan baku pakan, Temperatur produk yang diuji air limbah, Derajat keasaman (pH) produk yang diuji air limbah dan Surfaktan anionic (MBAS) produk yang diuji air limbah.

Dari data diatas, perbandingan realisasi dengan target maka telah berhasil dilaksanakan pada setiap tahapan kegiatan sesuai dengan rencana yang telah dibuat sebelumnya.

Bila dibandingkan Triwulan IV tahun anggaran sebelumnya indikator ini tidak terdapat pada perjanjian kinerja.

**b) Kendala**

Tidak terdapat kendala pada kegiatan ini.

**c) Rekomendasi**

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah pelaksanaan kegiatan sudah berjalan dengan baik, hal ini terlihat dari realisasi telah mencapai target yang telah direncanakan.

Rencana perbaikan di triwulan selanjutnya adalah melakukan kegiatan sesuai rencana yang telah ditentukan.

**4. Indikator Kinerja III.3: Persentase nilai capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa.**

Nilai capaian kinerja dari Persentase nilai capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa di Satker diperoleh melalui rumus:

$$RP3DN = RAP3DN / TotAP3DN$$

*Keterangan:*

*RP3DN= Realisasi capaian penggunaan produk dalam negeri di Sekretariat BSKJI*

*RAP3DN= Realisasi Anggaran P3DN berdasarkan akun terpilih.*

*TotAP3DN= Total Pagu anggaran P3DN berdasarkan akun terpilih.*

**a) Hasil yang telah dicapai dan Analisis capaian Kinerja**

Pada Triwulan IV TA. 2022 target fisik dari indikator ini 100% dengan realisasi 100%.

Adapun rencana kegiatan Triwulan IV adalah pengadaan barang dan jasa.

Realisasi dari kegiatan tersebut yaitu bulan:

Oktober s.d. Desember:

- Telah dilaksanakan pengadaan belanja barang akun terpilih, yaitu: 521211, 521219, 521811, 522192, 524114, 521111, 521131, 522141, 524119, 522131, 522191, 521241, 521841, 532111 dan 533111
- Telah dilakukan penyusunan laporan

Dari data diatas, perbandingan realisasi dengan target maka telah berhasil dilaksanakan pada setiap tahapan kegiatan sesuai dengan rencana yang telah dibuat sebelumnya.

Bila dibandingkan Triwulan IV tahun anggaran sebelumnya indikator ini tidak terdapat pada perjanjian kinerja.

**b) Kendala**

Tidak terdapat kendala spesifik pada kegiatan ini.

**c) Rekomendasi**

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah pelaksanaan kegiatan sudah berjalan dengan baik, hal ini terlihat dari realisasi telah mencapai target yang telah direncanakan.

Rencana perbaikan di triwulan selanjutnya adalah melaksanakan pembiayaan melalui belanja barang. Melakukan kegiatan sesuai rencana yang telah ditentukan.

**d. Sasaran Kegiatan IV: Tercapainya Pengawasan Internal yang Efektif dan Efisien.**

**Tabel 9. Sasaran Kegiatan IV**

SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	SAMPAI TRIWULAN IV				KENDALA/PERMASALAHAN
			TARGET		REALISASI		
2	3	4	5	6	7	8	9
Tercapainya Pengawasan Internal yang Efektif dan Efisien	Rekomendasi hasil pengawasan internal telah ditindaklanjuti oleh satker	92 persen	100	Tindaklanjut ketidaksesuaian	100	Telah disiapkan dokumen untuk pelaksanaan evaluasi kegiatan/pengawasan	

Sasaran Kegiatan IV yang terdiri dari Indikator Kinerja:

**5. Indikator Kinerja IV.1: Rekomendasi hasil pengawasan internal telah ditindaklanjuti oleh satker.**

Persentase hasil pengawasan internal yang telah ditindaklanjuti oleh Satker di bagi dengan total rekomendasi hasil pengawasan internal Satker.

**a) Hasil yang telah dicapai dan Analisis capaian Kinerja**

Pada Triwulan IV TA. 2022 target fisik dari indikator ini 100% dengan realisasi 100%.

Adapun rencana kegiatan triwulan IV adalah tindaklanjut ketidaksesuaian

Realisasi dari kegiatan tersebut yaitu bulan

Oktober s.d. Desember: Telah disiapkan dokumen untuk pelaksanaan evaluasi kegiatan/pengawasan.

Dari data diatas, perbandingan realisasi dengan target maka telah berhasil dilaksanakan pada setiap tahapan kegiatan sesuai dengan rencana yang telah dibuat sebelumnya.

Bila dibandingkan Triwulan IV tahun anggaran sebelumnya indikator ini tidak terdapat pada perjanjian kinerja.

**b) Kendala**

Tidak terdapat kendala pada kegiatan ini, tetapi sampai triwulan IV, belum dilaksanakan kegiatan pengawasan oleh APIP, karena tidak masuk dalam sampling.

**c) Rekomendasi**

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah pelaksanaan kegiatan ini telah berjalan dengan baik, hal ini terlihat dari realisasi yang telah mencapai target yang telah direncanakan.

Rencana perbaikan di Triwulan selanjutnya adalah melakukan kegiatan sesuai rencana yang telah ditentukan.

**e. Sasaran Kegiatan V: Terselenggaranya Urusan Pemerintahan di Bidang Perindustrian yang Berkelanjutan.**

Tabel 10. Sasaran Kegiatan V

SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	SAMPAI TRIWULAN IV				KENDALA/PERMASALAHAN	
			TARGET		REALISASI			
			Target antara (%)	Rencana kegiatan	Realisasi antara (%)	Realisasi kegiatan		
2	3	4	5	6	7	8	9	
Terselenggaranya Urusan Pemerintahan di Bidang Perindustrian yang Berkelanjutan	Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap layanan jasa industri	3,5 indeks	100	Pembuatan kuesioner Distribusi kuesioner ke pelanggan	100	<ul style="list-style-type: none"> <li>- B10 (Oktober): 37 Kuesioner didistribusi kepada pelanggan dan telah diisi melalui layar touchscreen di ruang pelayanan</li> <li>- B11 (November): 36 Kuesioner didistribusi kepada pelanggan dan telah diisi melalui layar touchscreen di ruang pelayanan</li> <li>- B12 (Desember): 25 Kuesioner didistribusi kepada pelanggan dan telah diisi melalui layar touchscreen di ruang pelayanan</li> <li>- Telah dilakukan penyusunan laporan</li> </ul>		

Sasaran Kegiatan V yang terdiri dari Indikator Kinerja:

**1. Indikator Kinerja V.1: Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap layanan jasa industri.**

Merupakan indeks kepuasan masyarakat terhadap layanan jasa teknis di tahun berjalan. Indeks kepuasan masyarakat diperoleh dengan cara mengitung rata-rata hasil survei kepuasan pelanggan yang diisi lewat kuesioner yang diberikan kepada pelanggan.

**a) Hasil yang telah dicapai dan Analisis capaian Kinerja**

Pada Triwulan IV TA. 2022 target fisik dari indikator ini 100% dengan realisasi 100%.

Adapun rencana kegiatan triwulan IV adalah pembuatan kuesioner dan distribusi kuesioner ke pelanggan.

Realisasi dari kegiatan tersebut yaitu bulan:

Oktober: 37 Kuesioner didistribusi kepada pelanggan dan telah diisi melalui layar touchscreen di ruang pelayanan

November: 36 Kuesioner didistribusi kepada pelanggan dan telah diisi melalui layar touchscreen di ruang pelayanan

Desember:

- 25 Kuesioner didistribusi kepada pelanggan dan telah diisi melalui layar touchscreen di ruang pelayanan
- Telah dilakukan perhitungan indeks dengan hasil 3,57 indeks dan penyusunan laporan

Dari data diatas, perbandingan realisasi dengan target maka telah berhasil dilaksanakan pada setiap tahapan kegiatan sesuai dengan rencana yang telah dibuat sebelumnya.

Bila dibandingkan Triwulan IV tahun anggaran sebelumnya dari segi pencapaian realisasi fisik untuk indikator ini baik, target yang ditetapkan pada TA 2021 100% dan realisasi TA 2022 mencapai target, yaitu sebesar 100%.

**b) Kendala**

Tidak terdapat kendala pada kegiatan ini.

**c) Rekomendasi**

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah pelaksanaan kegiatan ini telah berjalan dengan baik, hal ini terlihat dari realisasi yang telah mencapai target yang telah direncanakan.

Rencana perbaikan di Triwulan selanjutnya adalah melakukan kegiatan sesuai rencana yang telah ditentukan.

**f. Sasaran Kegiatan VI: Terwujudnya ASN BSKJI yang Professional.**

Tabel 11. Sasaran Strategis VI

SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	SAMPAI TRIWULAN IV				KENDALA/PERMASALAHAN	
			TARGET		REALISASI			
			Target antara (%)	Rencana kegiatan	Realisasi antara (%)	Realisasi kegiatan		
2	3	4	5	6	7	8	9	
Terwujudnya ASN BSKJI yang Professional.	Rata-rata indeks profesionalitas ASN	71 indeks	100	Mengikutsertakan pegawai dalam kegiatan Bimtek, Pelatihan, Sosialisasi, dll.	100	B10-B12: - BSPJI Manado, telah melaksanakan kegiatan pengembangan kompetensi SDM, pelatihan Pemahaman ISO/IEC 17025:2017 dan Validitas Hasil Pengujian yang diikuti oleh personel laboratorium. - Pegawai telah mengikuti kegiatan Bimtek, Pelatihan, Sosialisasi secara daring dan luring. - Telah melakukan update data di aplikasi My SAPK oleh Admin		
Terwujudnya ASN BSKJI yang Professional.	Nilai disiplin pegawai	80 Nilai	100	Monitoring dan Evaluasi disiplin pegawai setiap bulan Penyusunan rekapitulasi hasil penilaian disiplin pegawai setiap bulan	100	B10-B12: - Telah melaksanakan pembinaan dari pimpinan kepada pegawai saat pelaksanaan apel pagi setiap bulan - Telah dilaksanakan evaluasi disiplin pegawai bulan Oktober s.d. Desember - Telah melakukan perhitungan sementara nilai disiplin pegawai sejak bulan Oktober s.d. November		

Sasaran Kegiatan VI yang terdiri dari Indikator Kinerja:

**1. Indikator Kinerja VI.1: Rata-rata indeks profesionalitas ASN.**

Menghitung rata-rata indeks profesional ASN di Baristand Industri Manado, yang diukur melalui dimensi Kualifikasi, Kompetensi, Kinerja, dan Disiplin sesuai Peraturan BKN Nomor 8 Tahun 2019 Tanggal 15 Mei 2019.

**a) Hasil yang telah dicapai dan Analisis capaian Kinerja**

Pada Triwulan IV TA. 2022 target fisik dari indikator ini 100% dengan realisasi 100%.

Adapun rencana kegiatan triwulan IV adalah mengikutsertakan pegawai dalam kegiatan Bimtek, Pelatihan, Sosialisasi, dll.

Realisasi dari kegiatan tersebut yaitu bulan:

Oktober s.d. Desember:

- BSPJI Manado, telah melaksanakan kegiatan pengembangan kompetensi SDM, pelatihan Pemahaman ISO/IEC 17025:2017 dan Validitas Hasil Pengujian yang diikuti oleh personel laboratorium.
- Pegawai telah mengikuti kegiatan Bimtek, Pelatihan, Sosialisasi secara daring dan luring.
- Telah melakukan update data di aplikasi My SAPK oleh Admin
- Realisasi target rata-rata indeks profesionalitas ASN dalam tahap finalisasi oleh biro OSDM.

Dari data diatas, perbandingan realisasi dengan target maka telah berhasil dilaksanakan pada setiap tahapan kegiatan sesuai dengan rencana yang telah dibuat sebelumnya.

Bila dibandingkan triwulan IV tahun anggaran sebelumnya indikator ini tidak terdapat pada perjanjian kinerja.

**b) Kendala**

Tidak terdapat kendala pada kegiatan ini.

**c) Rekomendasi**

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah pelaksanaan kegiatan ini telah berjalan dengan baik, hal ini terlihat dari realisasi yang telah mencapai target yang telah direncanakan.

Rencana perbaikan di Triwulan selanjutnya adalah melakukan kegiatan sesuai rencana yang telah ditentukan.

## **2. Indikator Kinerja VI.2: Nilai disiplin pegawai.**

Perhitungan disiplin pegawai merujuk pada Peraturan Menteri Perindustrian Nomor 49/M-IND/PER/6/2014 tentang Penilaian Kinerja Unit Kerja di Lingkungan Kementerian Perindustrian. Nilai disiplin pegawai merujuk pada penilaian absensi untuk Baristand Industri Manado dengan komponen jam kerja, jam masuk, jam pulang, alpa, dinas luar/tugas luar, sakit, izin, cuti, tugas belajar/diklat.

### **a) Hasil yang telah dicapai dan Analisis capaian Kinerja**

Pada triwulan IV TA. 2022 target fisik dari indikator ini 100% dengan realisasi 100%.

Adapun rencana kegiatan triwulan IV adalah:

- Monitoring dan evaluasi disiplin pegawai setiap bulan.
- Penyusunan rekapitulasi hasil penilaian disiplin pegawai setiap bulan

Realisasi dari kegiatan tersebut yaitu bulan:

Oktober s.d. Desember:

- Telah melaksanakan pembinaan dari pimpinan kepada pegawai saat pelaksanaan apel pagi setiap bulan
- Telah dilaksanakan evaluasi disiplin pegawai bulan Oktober s.d. Desember
- Telah melakukan perhitungan sementara nilai disiplin pegawai sejak bulan Oktober s.d. November
- Realisasi target rata-rata indeks profesionalitas ASN dalam tahap finalisasi oleh biro OSDM

Dari data diatas, perbandingan realisasi dengan target maka telah berhasil dilaksanakan pada setiap tahapan kegiatan sesuai dengan rencana yang telah dibuat sebelumnya.

Bila dibandingkan triwulan IV tahun anggaran sebelumnya indikator ini tidak terdapat pada perjanjian kinerja.

### **b) Kendala**

Tidak terdapat kendala pada kegiatan ini.

### c) Rekomendasi

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah pelaksanaan kegiatan ini telah berjalan dengan baik, hal ini terlihat dari realisasi yang telah mencapai target yang telah direncanakan.

Rencana perbaikan di triwulan selanjutnya adalah melakukan kegiatan sesuai rencana yang telah ditentukan.

#### g. Sasaran Kegiatan VII: Penguatan Layanan Publik.

**Tabel 12. Sasaran Strategis VII**

SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	SAMPAI TRIWULAN IV				KENDALA/PERMASALAHAN	
			TARGET		REALISASI			
			Target antara (%)	Rencana kegiatan	Realisasi antara (%)	Realisasi kegiatan		
2	3	4	5	6	7	8	9	
Penguatan Layanan Publik	Nilai minimal indeks layanan publik	B- Nilai	100	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Internal Assesmen</li> <li>- Evaluasi nilai layanan</li> <li>- Sosialisasi layanan jasa lewat website dan media sosial</li> </ul>	100	<p>B10: Telah dilakukan sosialisasi Indeks kepuasan pelanggan dan informasi lainnya melalui TV monitor di ruang pelayanan, Website dan Media Sosial</p> <p>B11: Telah dilakukan self assesmen terhadap indeks pelayanan publik internal BSPJI Manado dengan nilai B- dan dilakukan pengumpulan bukti yang dokumennya telah dikirimkan ke file google drive BSKJI Kemenperin</p> <p>B12: Pengembangan sistem pelayanan publik dengan menambahkan fitur pengisian form ikut pengujian lab oleh pelanggan</p>		

Sasaran Strategis VII yang terdiri dari Indikator Kinerja:

#### 1. Indikator Kinerja VII.1: Nilai minimal indeks layanan publik.

Perhitungan indeks layanan publik mengikuti Permenpan RB No.17 Tahun 2017. Indeks Pelayanan Publik adalah indeks yang digunakan untuk mengukur kinerja pelayanan publik di lingkungan kementerian, lembaga, dan pemerintah daerah di Indonesia berdasarkan Aspek Kebijakan Pelayanan, Aspek

Profesionalisme SDM, Aspek Sarana Prasarana, Aspek Sistem Informasi Pelayanan Publik, Aspek Konsultasi dan Pengaduan serta Aspek Inovasi.

**a) Hasil yang telah dicapai dan Analisis capaian Kinerja**

Pada Triwulan IV TA. 2022 target fisik dari indikator ini 100% dengan realisasi 100%.

Adapun rencana kegiatan triwulan IV adalah:

- *internal assesmen*
- Evaluasi nilai layanan
- Sosialisasi layanan jasa lewat website dan media sosial

Realisasi dari kegiatan tersebut yaitu bulan:

Oktober: Telah dilakukan sosialisasi Indeks kepuasan pelanggan dan informasi lainnya melalui TV monitor di ruang pelayanan, Website dan Media Sosial

November: Telah dilakukan self assesmen terhadap indeks pelayanan publik internal BSPJI Manado dengan nilai B- dan dilakukan pengumpulan bukti yang dokumennya telah dikirimkan ke file google drive BSKJI Kemenperin

Desember: Pengembangan sistem pelayanan publik dengan menambahkan fitur pengisian form ikut pengujian lab oleh pelanggan. Realisasi target nilai minimal indeks layanan publik B- nilai.

Dari data diatas, perbandingan realisasi dengan target maka telah berhasil dilaksanakan pada setiap tahapan kegiatan sesuai dengan rencana yang telah dibuat sebelumnya.

Bila dibandingkan triwulan IV tahun anggaran sebelumnya indikator ini tidak terdapat pada perjanjian kinerja.

**b) Kendala**

Tidak terdapat kendala pada kegiatan ini.

**c) Rekomendasi**

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah pelaksanaan kegiatan ini telah berjalan dengan baik, hal ini terlihat dari realisasi yang telah mencapai target yang telah direncanakan.

Rencana perbaikan di triwulan selanjutnya adalah melakukan kegiatan sesuai rencana yang telah ditentukan.

**h. Sasaran Kegiatan VIII: Penguatan Akuntabilitas Organisasi.**

**Tabel 13. Sasaran Kegiatan VIII**

SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	SAMPAI TRIWULAN IV				KENDALA/PERMASALAHAN	
			TARGET		REALISASI			
			Target antara (%)	Rencana kegiatan	Realisasi antara (%)	Realisasi kegiatan		
2	3	4	5	6	7	8	9	
Penguatan Akuntabilitas Organisasi	Nilai minimal akuntabilitas kinerja	80,1 Nilai	100	- Penyusunan laporan	100	B10-B12: - Telah dilakukan evaluasi terhadap hasil penilaian SAKIP Telah dilaksanakan penyusunan laporan		
	Nilai minimal laporan keuangan	80 Nilai	100	- Melaksanakan rekonsiliasi Menyiapkan dokumen pertanggung jawaban	100	B10-B12: - Telah dilaksanakan rekonsiliasi - Telah dilaksanakan penyiapan dokumen pertanggung jawaban		

Sasaran Kegiatan VIII yang terdiri dari Indikator Kinerja:

**1. Indikator Kinerja VIII.1: Nilai minimal akuntabilitas kinerja.**

Merupakan hasil Penilaian SAKIP Baristand Industri Manado oleh Inspektorat Jenderal. Perhitungan nilai Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) Kementerian Perindustrian menggunakan Lembar Kerja Evaluasi sesuai Permenpan 12 tahun 2015 dimana seluruh dokumen akuntabilitas kinerja dikumpulkan untuk dilakukan penilaian oleh tim evaluator.

**b) Hasil yang telah dicapai dan Analisis capaian Kinerja**

Pada triwulan IV TA. 2022 target fisik dari indikator ini 100% dengan realisasi 100%.

Adapun rencana kegiatan triwulan IV adalah penyusunan laporan

Realisasi dari kegiatan tersebut yaitu bulan:

Oktober s.d. Desember:

- Telah dilakukan evaluasi terhadap hasil penilaian SAKIP
- Telah dilaksanakan penyusunan laporan

Realisasi target nilai minimal akuntabilitas kinerja yaitu 80,90 nilai.

Dari data diatas, perbandingan realisasi dengan target maka telah berhasil dilaksanakan pada setiap tahapan kegiatan sesuai dengan rencana yang telah dibuat sebelumnya.

Bila dibandingkan Triwulan IV tahun anggaran sebelumnya indikator ini tidak terdapat pada perjanjian kinerja.

**b) Kendala**

Tidak terdapat kendala pada kegiatan ini.

**c) Rekomendasi**

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah pelaksanaan kegiatan ini telah berjalan dengan baik, hal ini terlihat dari realisasi yang telah mencapai target yang telah direncanakan.

Rencana perbaikan di Triwulan selanjutnya adalah melakukan kegiatan sesuai rencana yang telah ditentukan.

**2. Indikator Kinerja VIII.1: Nilai minimal laporan keuangan.**

Merupakan hasil penilaian laporan keuangan oleh Tim Biro Keuangan. Penilaian ini bertujuan untuk memberikan motivasi kepada satuan kerja dan diharapkan agar setiap satuan kerja dapat menyusun Laporan Keuangan secara lengkap dan sesuai peraturan yang berlaku serta tepat waktu. Metode penilaian dilakukan berdasarkan desk review dengan data Satuan Kerja yang terkonsolidasi di Biro Keuangan. Metodologi penilaian menggunakan desk evaluation atas data-data Keuangan dan BMN dengan menggunakan kertas kerja penilaian yang berisi penilaian atas empat unsur yang terdiri dari kesesuaian SAP, kecukupan informasi, ketaatan dalam peraturan dan efektifitas Pengendalian Internal.

**a) Hasil yang telah dicapai dan Analisis capaian Kinerja**

Pada triwulan IV TA. 2022 target fisik dari indikator ini 100% dengan realisasi 100%.

Adapun rencana kegiatan triwulan IV adalah melaksanakan rekonsiliasi dan menyiapkan dokumen pertanggung jawaban.

Realisasi dari kegiatan tersebut yaitu bulan:

- Telah dilaksanakan rekonsiliasi
- Telah dilaksanakan penyiapan dokumen pertanggung jawaban

Realisasi target nilai minimal laporan keuangan yaitu 96,5 nilai.

Dari data diatas, perbandingan realisasi dengan target maka telah berhasil dilaksanakan pada setiap tahapan kegiatan sesuai dengan rencana yang telah dibuat sebelumnya.

Bila dibandingkan triwulan IV tahun anggaran sebelumnya indikator ini tidak terdapat pada perjanjian kinerja.

**b) Kendala**

Tidak terdapat kendala pada kegiatan ini.

**c) Rekomendasi**

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah pelaksanaan kegiatan ini telah berjalan dengan baik, hal ini terlihat dari realisasi yang telah mencapai target yang telah direncanakan.

Rencana perbaikan di triwulan selanjutnya adalah melakukan kegiatan sesuai rencana yang telah ditentukan.

**3.1.2. Hasil Yang Telah Dicapai dan Analisis Capaian Kinerja Berdasarkan Indikator pada Kinerja Output Kegiatan.**

Pada tahun anggaran 2022, BSPJI Manado melaksanakan kegiatan yang terdiri dari 2 program yaitu: Program Nilai Tambah dan Daya Saing Industri dengan kegiatan Pengembangan dan Penyelenggaraan Jasa Industri dan Program Dukungan Manajemen dengan kegiatan Pengelolaan Manajemen Kesekretariatan Bidang Penelitian dan Pengembangan Industri. Kegiatan pada Triwulan IV TA. 2022 mengacu pada form A seperti pada tabel sesuai kegiatan. Selanjutnya analisis secara lengkap dan jelas terhadap kinerja yang telah dicapai dengan perbandingan data-data periode sebelumnya dan dilengkapi analisis tercapai tidaknya sasaran yang telah ditetapkan.

## 1. Kegiatan I: Pengembangan dan Penyelenggaraan Jasa Industri

Tabel 14. Kegiatan Pengembangan dan Penyelenggaraan Jasa Industri

Output	Triwulan Ini (%)				S.D. Triwulan Ini (%)			
	Keuangan		Fisik		Keuangan		Fisik	
	S	R	S	R	S	R	S	R
1	2	3	4	5	6	7	8	9
AEF Sosialisasi dan Diseminasi	65.11	52.60	62.07	62.07	100.00	88.23	100.00	100.00
BAD Pelayanan Publik kepada industri	52.00	41.28	48.93	48.93	100.00	90.09	100.00	100.00
Jumlah	3.47	2.76	3.27	3.27	6.48	5.83	6.48	6.48

### 1) Hasil yang dicapai dan Analisis capaian kinerja

Pada kegiatan ini terdapat terdapat 2 (dua) Rincian Output (RO) yang terdiri dari :

- 1) Sosialisasi dan Diseminasi
- 2) Pelayanan Publik kepada industri

Sampai triwulan IV total realisasi keuangan tidak mencapai sasaran. Demikian pula dengan total realisasi fisik mencapai sasaran. Realisasi keuangan 5,83% dari target 6,8% dan fisik tertinggi pada RO pelayanan publik kepada industri dan sosialisasi dan diseminasi 100%. Realisasi keuangan terendah pada RO sosialisasi dan diseminasi.

Realisasi fisik dari *kegiatan ini* secara umum adalah:

- Pembayaran cetak poster dan baliho BSPJI Manado untuk Promosi
- Pembayaran belanja barang untuk promosi dan pemasaran BSPJI Manado
- Melaksanakan perjalanan dinas dalam rangka optimalisasi proses produksi pengolahan gula aren
- Melaksanakan perjalanan dinas dalam rangka optimalisasi teknologi proses
- Melaksanakan perjalanan dinas dalam rangka promosi dan pemasaran balai ke Kabupaten Kota
- Melaksanakan pengujian rutin sampel uji yang masuk, menerbitkan Laporan Hasil Uji, mencetak kertas LHU.
- Melaksanakan sampling rutin dan sampling atas permintaan pelanggan. Pelaksanaan sampling keluar daerah dan dalam kota.

- Melaksanakan jaminan mutu laboratorium penguji berupa pemeliharaan peralatan uji, pengukuran ketidakpastian pengujian dan verifikasi serta validasi hasil uji.
- Melaksanakan perjalanan dinas dalam rangka Audit Sertifikasi Awal PT. Air Bumi Lestari (Audit dan PPC)
- Melaksanakan perjalanan dinas dalam rangka Audit Surveilan I PT. Multi Nabati Sulawesi dan PT. Miront (Audit dan PPC)
- Melaksanakan perjalanan dinas dalam rangka Audit Re-Sertifikasi CV. Venus Kumersot Raya (Audit dan PPC)
- Melaksanakan perjalanan dinas dalam rangka Survailen pertama PT. Empat Saudara (Audit dan PPC)
- Penerbitan SPPT SNI UD. Nasri, CV. Rizky Mulia Debyatarayuda, CV. Mahawu Berkat, BLU Universitas Khairun dan CV. Almalik Mitra Group
- Pembayaran belanja barang untuk alat gelas.
- Pengadaan bahan kimia
- Melakukan perjalanan dalam rangka pengambilan sampel lingkungan bulan Oktober-Desember ke: PT Masera Karya Sejati, PT Wirdha Mandiri, PT Marga Dwitaguna, CV Prima Sakti, PT Indonesia Dirltajaya Aneka Industri Box, PT Indofood CBP, CV Manna Gratia, PT Global Cipta Perkasa dan PT Indra Karya
- Melakukan pengambilan sampel lingkungan bulan Oktober-Desember berupa: udara ambien, kebisingan, getaran, air permukaan, air, air sungai, mikrobiologi dan sedimen.
- Mengikuti Bimbingan Teknis dan Sosialisasi Tanaman Pangan: Implementasi Industri 4.0 Untuk IKM Pangan Indonesia
- Mengikuti Bimbingan Teknis dan Sosialisasi Tanaman Pangan : Optimalisasi Transport Management untuk Peningkatan Nilai Tambah pada Industri Tanaman Pangan
- Mengikuti Bimbingan Teknis dan Sosialisasi Tanaman Pangan : Optimalisasi Pengelolaan Distribusi pada Industri Tanaman Pangan
- Mengikuti Bimbingan Teknis : Cara Produksi Pengolahan Pangan yang Baik (CPPOB)

- Mengikuti In House Training : HACCP dan GMP
- Mengikuti In House Training : Pemahaman ISO/IEC 17025:2017 dan Validitas Hasil Pengujian
- Mengikuti Pelatihan Teknis: Identifikasi Risiko dan Peluang Ketidakberpihakan Sesuai SNI 17025:2017
- Mengikuti Webinar Trouble Shooting pada Analisis Spektrofotometer UV-Vis
- Mengikuti Webinar Penjaminan Mutu pada Pembuatan Media Mikrobiologi
- Mengikuti Webinar : Implementasi Statistik pada Uji Profisiensi dan Uji Banding
- Mengikuti Webinar : Kalibrasi dan Pengecekan Antara Spektrofotometer UV-Vis
- Mengikuti Webinar Teknis Analisis Spektrofotometer UV-Vis Berbasis Kompetensi
- Mengikuti Pelatihan HACCP (Hazard Analysis and Critical Control Points)
- Mengikuti Workshop Manajemen Industri Hijau untuk Pembina Industri di Lingkungan BSKJI
- Mengikuti Bimbingan Teknis Kegiatan Usaha Bidang Jasa Pengelolaan Limbah B3
- Mengikuti Webinar GC/GCMS Maintenance Maximize to Productivity
- Mengikuti Seminar Nasional P3MB "Peran dan Fungsi PMB dalam Penjaminan Mutu Produk Halal dan Penerapannya
- Mengikuti Webinar "Application in Water Analysis, Good Titration Practice
- Mengikuti Implementasi Statistik Uji Profisiensi dan Uji Banding Antar Laboratorium
- Mengikuti Uji Profisiensi, Sosialisasi Update Kebijakan Uji Profisiensi dari KAN
- Mengikuti Pertemuan Teknis Hasil Uji Banding Lab Kalibrasi dan Pengujian dan Seminar Karya Tulis Ilmiah
- Mengikuti Webinar Mettler Toledo "4 Cara IND360 Meningkatkan Otomatisasi Penimbangan"

- Mengikuti Webinar Mettler Toledo “Applications in Water Analysis, Good Titration Practices”
- Mengikuti Webinar implementasi industri hijau di Indonesia (kebijakan, regulasi, sertifikasi dan persiapan IKM)
- Mengikuti Workshop Manajemen Industri Hijau untuk Pembina Industri di Lingkungan BSKJI

## 2) Kendala

Kendala yang dihadapi pada kegiatan ini sehingga tindak mencapai sasaran yaitu, tidak teralisasinya anggaran dengan maksimal untuk jasa pengujian sub kontrak sampel. Belanja barang persediaan barang konsumsi untuk *Stainless steel crucible bomb calorimeter* tidak terealisasi. Belanja perjalanan dinas biasa, penyelenggaraan bimbingan teknis IKM dan belanja jasa lainnya (biaya pelatihan) yang tidak terealisasi dengan maksimal.

## 3) Rekomendasi

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan ini adalah realisasi keuangan mencapai sasaran. Sedangkan realisasi fisik mencapai sasaran.

Rencana perbaikan di triwulan selanjutnya adalah meningkatkan kualitas perencanaan, melakukan percepatan pelaksanaan pengadaan barang/jasa, meningkatkan kualitas belanja melalui peningkatan efisiensi dan efektivitas belanja, meningkatkan kedisiplinan dalam melaksanakan rencana kegiatan, mengoptimalkan penyerapan terhadap kegiatan yang belum dilaksanakan. Melanjutkan kegiatan sesuai dengan jadwal yang direncanakan. Meningkatkan monitoring dan evaluasi.

## 2. Kegiatan II: Pengelolaan Manajemen Kesekretariatan Bidang Penelitian dan Pengembangan Industri

**Tabel 15. Kegiatan Pengelolaan Manajemen Kesekretariatan Bidang Penelitian dan Pengembangan Industri**

Output	Triwulan Ini (%)				S.D. Triwulan Ini (%)				
	Keuangan		Fisik		Keuangan		Fisik		
	S	R	S	R	S	R	S	R	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
EBA	Layanan Dukungan Manajemen Internal	35.26	31.75	25.93	25.91	100.00	97.39	100.00	99.98
EBB	Layanan Sarana dan Prasarana Internal	87.81	79.34	85.47	85.47	100.00	92.40	100.00	100.00
EBC	Layanan Manajemen SDM Internal	72.01	41.36	70.51	70.51	100.00	69.44	100.00	100.00
EBD	Layanan Manajemen Kinerja Internal	53.95	14.91	52.70	47.09	100.00	56.43	100.00	93.90
	Jumlah	<b>34.03</b>	<b>29.63</b>	<b>25.61</b>	<b>25.45</b>	<b>93.52</b>	<b>89.81</b>	<b>93.52</b>	<b>93.34</b>

### 1) Hasil yang dicapai dan Analisis capaian kinerja

Pada kegiatan ini terdapat terdapat 4 (empat) Rincian Output (RO) yang terdiri dari:

- 1) Layanan Dukungan Manajemen Internal
- 2) Layanan Sarana dan Prasarana Internal
- 3) Layanan Manajemen SDM Internal
- 4) Layanan Manajemen Kinerja Internal

Sampai triwulan IV total realisasi keuangan tidak mencapai sasaran. Demikian pula dengan total realisasi fisik tidak mencapai sasaran. Realisasi keuangan tertinggi pada rincian RO Layanan Dukungan Manajemen Internal 97,39% dari target 100%, realisasi fisik tertinggi pada RO Layanan Sarana dan Prasarana Internal dan Layanan Manajemen SDM Internal 100%. Sedangkan, realisasi keuangan dan fisik terendah pada RO Layanan Manajemen Kinerja Internal.

Realisasi fisik dari *kegiatan ini* secara umum adalah:

- Perhitungan dan pembayaran gaji pokok, tunjangan bulan Oktober s.d. Desember 2022
- Perhitungan dan pembayaran tunjangan kinerja bulan September s.d. Desember 2022, lembur bulan September s.d. November 2022 dan uang makan bulan September s.d. November 2022

- Perhitungan dan pembayaran gaji pokok, tunjangan terusan bulan November 2022
- Pembayaran Belanja Pegawai Berupa Kekurangan Tunjangan Kinerja Untuk jabatan Fungsional analis anggaran dan pembina industri, dampak penataan birokrasi Bulan Januari s.d. September 2022
- Pembayaran Belanja Pegawai Berupa Kekurangan Tunjangan Kinerja Untuk jabatan Fungsional analis anggaran dan pembina industri, dampak penataan birokrasi Bulan Januari s.d. Desember 2021
- Perhitungan dan pembayaran kekurangan gaji pokok, tunjangan bulan Oktober s.d. Desember 2022 untuk pegawai yang naik pangkat
- Pembayaran langganan listrik, Air, telepon dan internet bulan September s.d. November 2022
- Pembayaran honorarium pengelola keuangan DIPA, pengelola PNBP, pengelola SAI, pejabat pengadaan barang/jasa, penyimpan dan pengurus BMN bulan September s.d. Desember 2022
- Perhitungan dan Pembayaran honorarium PPNPN bulan September s.d. Desember 2022
- Pelaksanaan pemeliharaan perawatan peralatan kantor (AC) di ruang kalibrasi dan peralatan laboratorium (kalibrasi UV Vis (Lambada dan kalibrasi TOC)
- Pembayaran Biaya Kalibrasi Peralatan laboratorium
- Pembayaran biaya pelatihan petugas pengambil contoh dalam rangka inspeksi dan pengujian untuk 6 orang peserta
- Pelaksanaan pelatihan petugas pengambil contoh dalam rangka inspeksi dan pengujian
- Pembayaran biaya jasa instruktur pelatihan teknik kalibrasi masa, volume, PH, dan TDS Meter
- Pengadaan pakaian kerja laboratorium
- Pengadaan alat Laboratorium yaitu *Hotplate* dan *Heating Mantel*
- Pelaksanaan pelatihan teknik kalibrasi masa, volume, PH, dan TDS Meter
- Pembayaran belanja barang pemeliharaan/perawatan 2 kendaraan dinas dan operasional

- Pembayaran barang pendukung penataan arsip
- Pembayaran belanja barang penambah daya tahan tubuh personil laboratorium bulan Oktober s.d. Desember 2022
- Pembayaran biaya surveilen ke 2 LSPro BSPJI Manado
- Pengadaan persediaan ATK, *komputer supplies*, barang rumah tangga, macam-macam bahan bakar dan pelumas, keperluan sehari-hari perkantoran
- Pengadaan buku SNI dan pencetakan SNI
- Pembayaran belanja bahan pembelian solar/delite untuk mesin genset kantor dan untuk kendaraan operasional
- Pembayaran biaya perawatan kendaraan operasional kantor (pembelian carbon dan underset)
- Pembelian bahan pencegahan penularan Covid-19 (APD, desinfektan, handsanitiser dan masker)
- Pembayaran bahan penolong untuk kebutuhan laboratorium
- Pembayaran belanja barang (bahan filter) untuk perawatan pemeliharaan alat laboratorium
- Pembayaran jasa perawatan halaman kantor lama
- Pembayaran barang persediaan untuk kebutuhan kantor
- Pembayaran belanja barang untuk bahan pendukung arsip
- Pembayaran biaya honor dokter untuk bulan Oktober s.d. Desember 2022
- Pembayaran belanja barang obat-obatan dan vitamin
- Pengadaan belanja barang bahan kimia
- Pengadaan alat pengolah data (printer).
- Pembayaran langganan koran
- Pembayaran penjilidan laporan kepegawaian dan laboratorium
- Pembayaran Biaya Uji Profisiensi Air Limbah dan Air bersih
- Pembayaran pencetakan sertifikat SNI, baliho dan dokumen laboratorium
- Pembayaran biaya pengiriman surat, dokumen dinas dan pembelian meterai
- Pembayaran belanja barang untuk perawatan mesin genset penunjang laboratorium (genset untuk pengambilan contoh di lapangan)

- Pembayaran perawatan jaringan dan jaringan instalasi listrik (pemasangan lampu halaman dan ruangan)
- Pembayaran pemeliharaan alat laboratorium instrumen dan kalibrasi dan part pemeliharaan instrumen (2 buah hotplate)
- Pembayaran belanja barang (kabel) untuk perawatan instalasi internet
- Pembayaran belanja barang untuk perawatan gedung kantor
- Pembayaran belanja barang untuk pemeliharaan halaman kantor
- Pembayaran belanja barang untuk pengiriman surat-surat/dokumen dinas
- Pembayaran perawatan mesin filter
- Pembayaran belanja barang untuk pemeliharaan instalasi air bersih (pompa) dan insatalasi air saluran pembuangan digedung kantor lantai dasar
- Pelaksanaan perjalanan dinas biasa dalam kota maupun luar kota dalam rangka monitroing dan evaluasi
- Pelaksanaan perjalanan dinas biasa luar kota dan luar daerah dalam rangka sampling dan audit
- Pelaksanaan perjalanan dinas biasa luar kota dalam rangka FGD
- Pelaksanaan rapat pimpinan dan pembayaran konsumsi rapat
- Pembayaran paket zoom pro
- Melakukan revisi halaman III DIPA, Revisi DJA penghapusan Blokir AA dan Revisi POK Pumutakhiran KPA.
- Menyusun laporan PP. 39 Triwulan III
- Menyusun RKAKL di aplikasi SAKTI
- Menyiapkan dokumen untuk konsinyering monitoring dan evaluasi oleh evaluator.
- Melakukan presentasi monev.
- Mengumpulkan dan merekapitulasi data capaian seluruh kegiatan bulan Oktober s.d. Desember 2022 sebagai bahan untuk monitoring dan evaluasi berkala dan untuk penyusunan Laporan PP 39 Triwulan III TA. 2022
- Memperbarui data emonev SMART DJA
- Memperbarui data ALKI
- Menyusun laporan keuangan semester 1
- Memperbarui data program dan kegiatan di aplikasi KRISNA

- Menyiapkan bahan informasi dan promosi Balai melalui media sosial, website dan brosur
- Melakukan peliputan kegiatan yang dilaksanakan dalam rangka mendukung Tupoksi Balai
- Melakukan update informasi di website dan media sosial BSPJI
- Melaksanakan pelatihan pemahaman ISO/IEC 17025:2017 dan validasi hasil pengujian.
- Melaksanakan pelatihan HACCP dan GMP.
- Melaksanakan perjalanan dinas dalam rangka mengikuti Latsar CPNS tahun 2022.
- Pembayaran Biaya ISO 9001 : 2015 Lead Auditor Training Course.
- Mengikuti diklat ISO 9001 : 2015 Lead Auditor Training Course.
- Mengikuti Workshop Pengelolaan Keuangan dan Barang Milik Negara
- Mengikuti Pelatihan Berbasis Kompetensi (PBK) Program Kompetensi Auditor Halal Berbasis SKKNI No. 266/2019
- Mengikuti Sistem Sertifikasi Halal untuk IKM Pangan (Episode 594)
- Mengikuti Seminar Nasional P3MB "Peran dan Fungsi PMB dalam Penjaminan Mutu Produk Halal dan Penerapannya
- Mengikuti Bimbingan Teknis Penyusunan Usulan Penggunaan Dana PNBP
- Mengikuti Bimtek IKPA 2022 : Optimalisasi Kinerja Deviasi Halaman III DIPA dan Pengelolaan UP-TUP
- Mengikuti Workshop IKPA 2022 : Optimalisasi Kinerja Revisi DIPA dan Penyerapan Anggaran

## 2) Kendala

Terdapat kegiatan yang telah mencapai target, tetapi anggarannya masih tersisah yaitu: belanja pegawai (tunjangan khusus/kegiatan/kinerja), belanja langganan listrik, langganan telepon. Terdapat kegiatan yang realisasi anggarannya tidak maksimal yaitu: belanja barang persediaan barang konsumsi pada operasional perkantoran dan pimpinan, belanja perjalanan dinas biasa. Pelatihan teknis mengikuti diklat pada komponen peningkatan dan pengembangan kompetensi SDM. Terdapat realisasi anggaran yang tidak

maksimal dan juga ada kegiatan yang tidak terlaksana pada RO layanan audit internal yaitu: belanja jasa lainnya (biaya assesmen, surveilen dan iuran tahunan lembaga yang tidak dilakukan di tahun 2022). Belanja jasa lainnya pada kegiatan pengembangan laboratorium kalibrasi BSPJI Manado.

### **3) Rekomendasi**

Evaluasi dari pelaksanaan kegiatan adalah realisasi keuangan mencapai sasaran. Sedangkan realisasi fisik mencapai sasaran.

Rencana perbaikan di triwulan selanjutnya adalah meningkatkan kualitas perencanaan, melakukan percepatan pelaksanaan pengadaan barang/jasa, meningkatkan kualitas belanja melalui peningkatan efisiensi dan efektivitas belanja, meningkatkan kedisiplinan dalam melaksanakan rencana kegiatan, mengoptimalkan penyerapan terhadap kegiatan yang belum dilaksanakan. Melanjutkan kegiatan sesuai dengan jadwal yang direncanakan. Meningkatkan monitoring dan evaluasi.

## **3.2. Hambatan dan Kendala Pelaksanaan.**

BSPJI Manado dalam penyusunan laporan pengendalian dan Evaluasi Triwulan IV tahun 2022 terdapat hambatan dan kendala, antara lain:

### **3.2.1. Hambatan dan Kendala Pelaksanaan Perjanjian Kinerja**

- a. Sasaran Strategis I: Meningkatnya Daya Saing Industri Pengolahan Nonmigas
  - Tidak terdapat kendala pada sasaran ini.
- b. Sasaran Strategis II: Penguatan Implementasi Making Indonesia 4.0.
  - Tidak terdapat kendala pada sasaran ini.
- c. Sasaran Strategis III: Meningkatnya kemampuan industri barang dan jasa dalam negeri.
  - Tidak terdapat kendala pada sasaran ini.
- d. Sasaran Strategis IV: Tercapainya Pengawasan Internal yang Efektif dan Efisien
  - Tidak terdapat kendala pada sasaran ini.
- e. Sasaran Strategis V: Terselenggaranya Urusan Pemerintahan di Bidang Perindustrian yang Berkelanjutan
  - Tidak terdapat kendala pada sasaran ini.
- f. Sasaran Strategis VI: Terwujudnya ASN BSKJI yang Professional
  - Tidak terdapat kendala pada sasaran ini.

- g. Sasaran Strategis VII: Penguatan Layanan Publik
  - Tidak terdapat kendala pada sasaran ini.
- h. Sasaran Strategis VIII: Penguatan Akuntabilitas Organisasi
  - Tidak terdapat kendala pada sasaran ini.

### **3.2.2. Hambatan dan Kendala Pelaksanaan Kegiatan**

#### **a. Kegiatan I: Pengembangan dan Penyelenggaraan Jasa Industri**

- Kendala yang dihadapi pada kegiatan ini sehingga tindak mencapai sasaran yaitu, tidak teralisasinya anggaran dengan maksimal untuk jasa pengujian sub kontrak sampel. Belanja barang persediaan barang konsumsi untuk Stainless steel crucible bomb calorimeter tidak terealisasi. Belanja perjalanan dinas biasa, penyelenggaraan bimbingan teknis IKM dan belanja jasa lainnya (biaya pelatihan) yang tidak terealisasi dengan maksimal.

#### **b. Kegiatan III: Pengelolaan Manajemen Kesekretariatan Bidang Penelitian dan Pengembangan Industri**

- Terdapat kegiatan yang telah mencapai target, tetapi anggarannya masih tersisa yaitu: belanja pegawai (tunjangan khusus/kegiatan/kinerja), belanja langganan listrik, langganan telepon. Terdapat kegiatan yang realisasi anggarannya tidak maksimal yaitu: belanja barang persediaan barang konsumsi pada operasional perkantoran dan pimpinan, belanja perjalanan dinas biasa. Pelatihan teknis mengikuti diklat pada komponen peningkatan dan pengembangan kompetensi SDM. Terdapat realisasi anggaran yang tidak maksimal dan juga ada kegiatan yang tidak terlaksana pada RO layanan audit internal yaitu: belanja jasa lainnya (biaya assesmen, surveilen dan iuran tahunan lembaga yang tidak dilakukan di tahun 2022). Belanja jasa lainnya pada kegiatan pengembangan laboratorium kalibrasi BSPJI Manado.

### 3.3. Langkah Tindak Lanjut

#### 3.3.1. Langkah Tindak Lanjut Pejanjian Kinerja (Perjakin)

- a. **Sasaran Strategis I: Meningkatnya Daya Saing Industri Pengolahan Nonmigas**
  - Mengoptimalkan kegiatan dan melanjutkan kegiatan sesuai target yang telah ditentukan.
- b. **Sasaran Strategis II: Penguatan Implementasi Making Indonesia 4.0.**
  - Melanjutkan kegiatan sesuai target yang telah ditentukan.
- c. **Sasaran Strategis III: Meningkatnya kemampuan industri barang dan jasa dalam negeri.**
  - Melanjutkan kegiatan sesuai target yang telah ditentukan. Melaksanakan pengadaan belanja modal peralatan dan mesin, dengan surat persetujuan pengadaan yang telah diperoleh, yaitu pembelian printer dan peralatan penunjang laboratorium.
- d. **Sasaran Strategis IV: Tercapainya Pengawasan Internal yang Efektif dan Efisien**
  - Melanjutkan kegiatan sesuai target yang telah ditentukan.
- e. **Sasaran Strategis V: Terselenggaranya Urusan Pemerintahan di Bidang Perindustrian yang Berkelanjutan**
  - Melanjutkan kegiatan sesuai target yang telah ditentukan.
- f. **Sasaran Strategis VI: Terwujudnya ASN BSKJI yang Professional**
  - Melanjutkan kegiatan sesuai target yang telah ditentukan.
- g. **Sasaran Strategis VII: Penguatan Layanan Publik**
  - Melanjutkan kegiatan sesuai target yang telah ditentukan.
- h. **Sasaran Strategis VIII: Penguatan Akuntabilitas Organisasi**
  - Melanjutkan kegiatan sesuai target yang telah ditentukan.

#### 3.3.2. Langkah Tindak Lanjut Pelaksanaan Kegiatan

##### a. Kegiatan I: Pengembangan dan Penyelenggaraan Jasa Industri

Rencana perbaikan di triwulan selanjutnya adalah meningkatkan kualitas perencanaan, melakukan percepatan pelaksanaan pengadaan barang/jasa, meningkatkan kualitas belanja melalui peningkatan efisiensi dan efektivitas belanja, meningkatkan kedisiplinan dalam melaksanakan rencana kegiatan, mengoptimalkan penyerapan terhadap kegiatan yang belum dilaksanakan. Melanjutkan kegiatan sesuai dengan jadwal yang direncanakan. Meningkatkan monitoring dan evaluasi.

**b. Kegiatan III: Pengelolaan Manajemen Kesekretariatan Bidang Penelitian dan Pengembangan Industri**

Rencana perbaikan di triwulan selanjutnya adalah meningkatkan kualitas perencanaan, melakukan percepatan pelaksanaan pengadaan barang/jasa, meningkatkan kualitas belanja melalui peningkatan efisiensi dan efektivitas belanja, meningkatkan kedisiplinan dalam melaksanakan rencana kegiatan, mengoptimalkan penyerapan terhadap kegiatan yang belum dilaksanakan. Melanjutkan kegiatan sesuai dengan jadwal yang direncanakan. Meningkatkan monitoring dan evaluasi.

## **BAB IV** **P E N U T U P**

Kesimpulan yang dapat diambil dari kegiatan yang telah dilaksanakan BSPJI Manado pada Triwulan III ini adalah:

1. Laporan Pengendalian dan Evaluasi pelaksanaan rencana program dan kegiatan pembangunan (PP 39) Triwulan III BSPJI Manado Tahun Anggaran 2022 merupakan salah satu target dan realisasi yang harus dicapai dalam mewujudkan rencana kerja BSPJI Manado selama Tahun 2022.
2. Laporan Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Triwulan IV Tahun 2022 terfokus pada 2 (dua) program dari Badan Standardisasi dan Kebijakan Jasa Industri yakni: Program Nilai Tambah dan Daya Saing Industri dan Program Dukungan Manajemen.
3. Pagu BSPJI Manado TA 2022 setelah revisi 09 sebesar Rp 11.603.799.000,- Realisasi penggunaan sampai dengan Triwulan IV ini sebesar Rp 11,068,093,003,- realisasi keuangan 95,64% (data ALKI) dengan perincian realisasi sumber dana RM Rp 10,123,450,957,- (95,86%) dan PNBP Rp 944,642,046,- (90,59%). Realisasi fisik sebesar 99,82%.
4. Target PNBP BSPJI Manado TA 2022 sebesar Rp 1.100.000.000,- dan realisasi penerimaan PNBP pada Triwulan IV ini sebesar Rp 1,026,571,632,- atau 93,32% dari target.
5. Peningkatan Penerapan Laporan Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan (PP 39) Triwulan IV Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Manado Tahun 2022 untuk pemberdayaan kebijakan internal Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Manado yang diwujudkan kedalam sasaran dan realisasi kinerja program/kegiatan yang dicapai pada tahun 2022.
6. Pada terget perjanjian kinerja tahun 2022 sasaran strategis dan indikator kinerja mencapai target yang telah ditetapkan.
7. Dalam pencapaian target kegiatan, masih terdapat kendala yang menyebabkan tidak tercapainya target output kegiatan pada periode Triwulan IV.
8. Untuk triwulan berikutnya perlu dilakukan perbaikan dan tindak lanjut untuk mengatasi kendala yang ada.

**LAMPIRAN :****FORM A Triwulan IV****FORM A**

FORMULIR A

**LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN  
TRIWULAN I TAHUN ANGGARAN 2022  
BALAI RISET DAN STANDARISASI INDUSTRI MANADO**

**I. DATA UMUM**

1. Nomor Kode dan Nama Unit Organisasi : (247246) BARISTAND INDUSTRI MANADO  
 2. Nomor Kode dan Nama Fungsi : 04. Ekonomi  
 3. Nomor Kode dan Nama Sub Fungsi : 04.07. Industri Dan Konstruksi  
 4. Nomor Kode dan Nama Program : 04.07.EC. Program Nilai Tambah dan Daya Saing Industri  
 5. Indikator Hasil :  
 6. Nomor Kode dan Nama Kegiatan : **6077 - Pengembangan dan Penyelenggaraan Jasa Industri**  
 7. Jangka Waktu Pelaksanaan :  
 Kegiatan/Tahun Ke : 1/1  
 8. Penanggung Jawab Kegiatan : Ir. Henry Pajow, M.Si  
 9. Tempat Kedudukan Penanggung Jawab Kegiatan : Jl. Diponegoro No. 21-23 Manado 95112  
 10. Nomor Surat Pengesahan DIPA : DIPA-019.07.2.247246/2022

**I. DATA KEUANGAN DAN INDIKATOR KELUARAN PER OUTPUT KEGIATAN**

Nomor Kode dan Nama Output	Anggaran (Rp. 000)				Indikator Keluaran (Output)	Satuan (Unit)
	No. Loan	PHLN	Rupiah	Total		
1	2	3	4	5	6	7
AEF Sosialisasi dan Diseminasi			83,040	83,040	Jumlah Peserta yang mengikuti Promosi/Publikasi/Temu Pelanggan/Sosialisasi /Diseminasi Litbangyasa dan Layanan Teknis	30 Orang
BAD Pelayanan Publik kepada industri		-	669.208	669.208	Jumlah industri yang mendapatkan layanan jasa	210 Industri
<b>Total</b>		-	<b>752,248</b>	<b>752,248</b>		

## III. TARGET DAN REALISASI PELAKSANAAN PER OUTPUT

	S.D. Triwulan Lalu (%)				Triwulan Ini (%)				S.D. Triwulan Ini (%)				Lokasi Kegiatan	
	Keuangan		Fisik		Keuangan		Fisik		Keuangan		Fisik			
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
AEF	Sosialisasi dan Diseminasi	34.89	35.63	37.93	37.93	65.11	52.60	62.07	62.07	100.00	88.23	100.00	100.00	SULAWESI UTARA
BAD	Pelayanan Publik Kepada Industri	47.99	48.80	51.07	51.07	52.00	41.28	48.93	48.93	100.00	90.09	100.00	100.00	SULAWESI UTARA
	Jumlah	3.02	3.07	3.22	3.22	3.47	2.76	3.27	3.27	6.48	5.83	6.48	6.48	

## IV. KENDALA DAN LANGKAH TINDAK LANJUT YANG DIPERLUKAN

No.	Output	Kendala	Tindak Lanjut yang Diperlukan	Pihak yang Diharapkan Dapat Membantu Penyelesaian Masalah
1	2	3	4	5
		TIDAK ADA KENDALA		

Manado, 31 Desember 2022

Kepala BSPJI Manado

I. Henry Pajow, M.Si.



## FORM A

FORMULIR A

**LAPORAN PELAKSANAAN KEGIATAN  
TRIWULAN I TAHUN ANGGARAN 2022  
BALAI RISET DAN STANDARISASI INDUSTRI MANADO**

**I. DATA UMUM**

1. Nomor Kode dan Nama Unit Organisasi : (247246) BARISTAND INDUSTRI MANADO  
 2. Nomor Kode dan Nama Fungsi : 04. Ekonomi  
 3. Nomor Kode dan Nama Sub Fungsi : 04.07. Industri Dan Konstruksi  
 4. Nomor Kode dan Nama Program : 04.07.WA. Program Dukungan Manajemen  
 5. Indikator Hasil :  
 6. Nomor Kode dan Nama Kegiatan : 6042 - Pengelolaan Manajemen Kesekretariatan Bidang Penelitian dan Pengembangan Industri  
 7. Jangka Waktu Pelaksanaan : 1/1  
 Kegiatan/Tahun Ke : Ir. Henry Pajow, M.Si  
 8. Penanggung Jawab Kegiatan :  
 9. Tempat Kedudukan Penanggung Jawab Kegiatan : Jl. Diponegoro No. 21-23 Manado 95112  
 10. Nomor Surat Pengesahan DIPA : DIPA-019.07.2.247246/2022

**I. DATA KEUANGAN DAN INDIKATOR KELUARAN PER OUTPUT KEGIATAN**

Nomor Kode dan Nama Output	Anggaran (Rp. 000)				Indikator Keluaran (Output)	Satuan (Unit)
	No. Loan	PHLN	Rupiah	Total		
1	2	3	4	5	6	7
EBA Layanan Dukungan Manajemen Internal		-	10,403,285	10,403,285	Terselenggaranya layanan manajemen internal Satker	3 Layanan
EBB Layanan Sarana dan Prasarana Internal		-	73,000	73,000	Tersedianya layanan sarana dan prasarana internal	7 Unit
EBC Layanan Manajemen SDM Internal		-	80,160	80,160	Jumlah SDM yang ditingkatkan kompetensinya	5 Orang
EBD Layanan Manajemen Kinerja Internal		-	295,106	295,106	Terselenggaranya layanan manajemen kinerja internal	4 Dokumen
<b>Total</b>		-	<b>10,851,551</b>	<b>10,851,551</b>		

**III. TARGET DAN REALISASI PELAKSANAAN PER OUTPUT**

	S.D. Triwulan Lalu (%)				Triwulan Ini (%)				S.D. Triwulan Ini (%)				Lokasi Kegiatan	
	Keuangan		Fisik		Keuangan		Fisik		Keuangan		Fisik			
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
EBA	Layanan Dukungan Manajemen Internal	64.74	65.63	74.07	74.07	35.26	31.75	25.93	25.91	100.00	97.39	100.00	99.98	SULAWESI UTARA
EBB	Layanan Sarana dan Prasarana Internal	12.19	13.05	14.53	14.53	87.81	79.34	85.47	85.47	100.00	92.40	100.00	100.00	SULAWESI UTARA
EBC	Layanan Manajemen SDM Internal	27.99	28.09	29.49	29.49	72.01	41.36	70.51	70.51	100.00	69.44	100.00	100.00	SULAWESI UTARA
EBD	Layanan Manajemen Kinerja Internal	46.05	41.52	47.30	46.81	53.95	14.91	52.70	47.09	100.00	56.43	100.00	93.90	SULAWESI UTARA
Jumlah		59.49	60.18	67.91	67.89	34.03	29.63	25.61	25.45	93.52	89.81	93.52	93.34	

**IV. KENDALA DAN LANGKAH TINDAK LANJUT YANG DIPERLUKAN**

No.	Output	Kendala	Tindak Lanjut yang Diperlukan	Pihak yang Diharapkan Dapat Membantu Penyelesaian Masalah
1	2	3	4	5
		TIDAK ADA KENDALA		



## FORM Pengukuran Rencana Aksi

**Tabel 16. Realisasi Rencana Aksi Sampai Triwulan IV TA. 2022**  
**Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Manado**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Triwulan IV				Kendala/Permasalahan	
					Target		Realisasi			
					Target Antara (%)	Rencana kegiatan	Realisasi Antara (%)	Realisasi Kegiatan		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1	Meningkatnya Daya Saing Industri Pengolahan Nonmigas	Jumlah tenan inkubator berbasis teknologi yang terbentuk	1 Tenan	1 Tenan	100	Pelaksanaan dan evaluasi Penyusunan laporan	100	B10-B11: Telah dilaksanakan Evaluasi pada UD. Mandiri Pendampingan tahun 2022: - Konsultasi dan penerapan proses produksi Halal - Pengawasan kualitas produk gula cair B12: - Telah dilakukan penyusunan laporan		
		Peningkatan kapabilitas hasil kolaborasi dalam rangka pengembangan industri	3 Kegiatan kolaborasi	4 Kegiatan kolaborasi	100	Pelaksanaan kegiatan Penyusunan laporan kegiatan	100	B10: Kolaborasi dengan Universitas Negeri Manado, ruang lingkup pendidikan, standardisasi dan pelayanan jasa industri pada kegiatan "Sosialisasi pengelolaan limbah padat berbasis pemanfaatan menuju zero solid waste" Kolaborasi dengan Madrasah Aliyah Kejuruan Negeri Bolaang Mongondow (Jurusan Teknologi Pengolahan Hasil Pertanian) pada kegiatan Penyelenggaraan Program Peningkatan Kompetensi Guru, Pelatihan Teknologi pengolahan minyak kelapa, Pengelolaan laboratorium dan Proses Produksi Layout dan instalasi alat mesin, Pengelolaan laboratorium Kolaborasi dengan Pemkot Bitung lingkup Kerjasama pengembangan dan pelayanan industri di Kota Bitung (Kegiatan yang telah dilaksanakan adalah pelatihan teknis pengolahan VCO dan Minyak goreng kelapa di sentra IKM Kota Bitung) B11: Kolaborasi dengan Universitas Khairun Ternate pada Pendidikan pelatihan, pengabdian kepada masyarakat dan peningkatan kualitas SDM (Peningkatan kualitas produk AMDK/Air Mineral) Telah dilakukan penyusunan laporan		

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Triwulan IV				Kendala/Permasalahan	
					Target		Realisasi			
					Target Antara (%)	Rencana kegiatan	Realisasi Antara (%)	Realisasi Kegiatan		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
2	Penguatan Implementasi Making Indonesia 4.0	Peningkatan peran balai dalam pengembangan industri	1 Perusahaan	2 Perusahaan	100	- Monitoring dan evaluasi penggunaan teknologi industri 4.0 dari segi efektif dan efisien	100	B10-B12: - Telah dilaksanakan monitoring dan evaluasi kegiatan Optimalisasi teknologi proses pengolahan gula aren di Desa Tapa Aog, Kabupaten Bolaang Mongondow ( - Telah dilaksanakan monitoring dan evaluasi kegiatan Optimalisasi teknologi pengolahan minyak goreng kelapa di kelompok IKM Desa Pakuure II (Oktober)		
3	Meningkatnya kemampuan industri barang dan jasa dalam negeri	Produktivitas/efisiensi perusahaan industri yang memanfaatkan teknologi industri melalui jasa konsultansi	5 Persen	16,7 Persen	100	- Pelaksanaan kegiatan Evaluasi kegiatan - Penyusunan Laporan	100	B10-B12: - Pelaksanaan Kegiatan penerapan teknologi, bimtek dan pendampingan industri (CV Jilis, IKM Rumah Kelapa Motondag dan IKM Anugrah Igga: efisiensi penggunaan bahan bakar pada proses produksi (awal: 25 kg kopi pada proses roasting membutuhkan bahan bakar gas 4,5kg LPG akhir: setelah penggunaan sensor dan penutup tungku penggunaan bahan bakar gas menjadi 3,75kg LPG atau efisiensi: 16,7%) - Telah dilakukan penyusunan laporan		

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Triwulan IV				Kendala/Permasalahan	
					Target		Realisasi			
					Target Antara (%)	Rencana kegiatan	Realisasi Antara (%)	Realisasi Kegiatan		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
3	Meningkatnya kemampuan industri barang dan jasa dalam negeri	Meningkatnya utilisasi layanan jasa industri di dalam negeri	2 Persen	50,6 Persen	100	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Melakukan kegiatan promosi dan pemasaran secara daring dan luring</li> <li>- Melakukan kegiatan peningkatan kompetensi SDM laboratorium</li> <li>- Pelaksanaan kegiatan pelayanan jasa industri</li> <li>- Penyusunan laporan</li> </ul>	100	<p>B10-B12:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Dilakukan kegiatan promosi dan pemasaran secara luring</li> <li>- Dilakukan kegiatan peningkatan kompetensi SDM Laboratorium</li> <li>- Dilakukan kegiatan pelayanan jasa industri</li> </ul> <p>Jumlah PNBP layanan jasa s.d. 31 Desember 2021: Rp 681,662,000,-</p> <p>Jumlah PNBP layanan jasa s.d. 31 Desember 2022: Rp 1,026,571,632,-</p> <p>B12: Telah dilakukan penyusunan laporan</p>		
		Peningkatan jumlah lingkup layanan jasa industri di dalam negeri	1 ruang lingkup/Parameter	10 Parameter	100	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tindaklanjut ketidaksesuaian</li> <li>- Penetapan akreditasi LPH</li> </ul>	100	<p>B10-B12:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Telah bertambah 10 parameter uji yang baru, yaitu: Tembaga (CU) untuk produk yang diuji garam konsumsi beryodium, Timah (Sn) untuk produk yang diuji mie instan, minyak goreng, minyak goreng sawit, dan biscuit, Kadar lemak total produk yang diuji tepung ikan sebagai bahan baku pakan, Protein non ikan produk yang diuji tepung ikan sebagai bahan baku pakan, Temperatur produk yang diuji air limbah, Derajat keasaman (pH) produk yang diuji air limbah dan Surfaktan anionic (MBAS) produk yang diuji air limbah.</li> </ul>		
		Percentase nilai capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa	40 persen	91,16 Persen	100	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pengadaan barang dan jasa</li> <li>- Penyusunan laporan</li> </ul>	100	<p>B10-B12:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Telah dilaksanakan pengadaan belanja barang akun terpilih, yaitu: 521211, 521219, 521811, 522192, 524114, 521111, 521131, 522141, 524119, 522131, 522191, 521241, 521841, 532111 dan 533111</li> <li>- Telah dilakukan penyusunan laporan</li> </ul>		

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Triwulan IV				Kendala/ Permasalahan	
					Target		Realisasi			
					Target Antara (%)	Rencana kegiatan	Realisasi Antara (%)	Realisasi Kegiatan		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
4	Tercapainya Pengawasan Internal yang Efektif dan Efisien	Rekomendasi hasil Pengawasan Internal telah ditindaklanjuti oleh satker	92 persen	100	100	- Tindaklanjut ketidaksesuaian	100	Telah disiapkan dokumen untuk pelaksanaan evaluasi kegiatan/pengawasan		
5	Terselenggaranya Urusan Pemerintahan di Bidang Perindustrian yang Berkelanjutan	Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap layanan jasa industri	3,5 indeks	3,57 Indeks	100	- Pengadaan barang dan jasa - Penyusunan laporan	100	<ul style="list-style-type: none"> <li>- B10 (Oktober): 37 Kuesioner didistribusi kepada pelanggan dan telah diisi melalui layar touchscreen di ruang pelayanan</li> <li>- B11 (November): 36 Kuesioner didistribusi kepada pelanggan dan telah diisi melalui layar touchscreen di ruang pelayanan</li> <li>- B12 (Desember): 25 Kuesioner didistribusi kepada pelanggan dan telah diisi melalui layar touchscreen di ruang pelayanan</li> <li>- Telah dilakukan penyusunan laporan</li> </ul>		
6	Terwujudnya ASN BSKJI yang Professional	Rata-rata indeks profesionalitas ASN	71 indeks	Indeks	100	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mengikutsertakan pegawai dalam kegiatan Bimtek, Pelatihan, Sosialisasi, dll.</li> </ul>	100	<ul style="list-style-type: none"> <li>B10-B12:</li> <li>- BSPJI Manado, telah melaksanakan kegiatan pengembangan kompetensi SDM, pelatihan Pemahaman ISO/IEC 17025:2017 dan Validitas Hasil Pengujian yang diikuti oleh personel laboratorium.</li> <li>- Pegawai telah mengikuti kegiatan Bimtek, Pelatihan, Sosialisasi secara daring dan luring.</li> <li>- Telah melakukan update data di aplikasi My SAPK oleh Admin</li> </ul>	Realisasi target rata-rata indeks profesionalitas ASN dalam tahap finalisasi oleh biro OSDM.	
		Nilai disiplin pegawai	80 nilai	Nilai	100	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Monitoring dan Evaluasi disiplin pegawai setiap bulan</li> <li>- Penyusunan rekapitulasi hasil penilaian disiplin pegawai setiap bulan</li> </ul>	100	<ul style="list-style-type: none"> <li>B10-B12:</li> <li>- Telah melaksanakan pembinaan dari pimpinan kepada pegawai saat pelaksanaan apel pagi setiap bulan</li> <li>- Telah dilaksanakan evaluasi disiplin pegawai bulan Oktober s.d. Desember</li> <li>- Telah melakukan perhitungan sementara nilai disiplin pegawai sejak bulan Oktober s.d. November</li> </ul>	Realisasi nilai disiplin pegawai dalam tahap finalisasi oleh biro OSDM.	

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Triwulan IV				Kendala/ Permasalahan	
					Target		Realisasi			
					Target Antara (%)	Rencana kegiatan	Realisasi Antara (%)	Realisasi Kegiatan		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
7	Penguatan Layanan Publik	Nilai minimal indeks layanan publik	B- nilai	B- nilai	100	- Internal Assesmen - Evaluasi nilai layanan - Sosialisasi layanan jasa lewat website dan media sosial	100	- B10 : Telah dilakukan sosialisasi Indeks kepuasan pelanggan dan informasi lainnya melalui TV monitor di ruang pelayanan, Website dan Media Sosial - B11 : Telah dilakukan self assesmen terhadap indeks pelayanan publik internal BSPJI Manado dengan nilai B- dan dilakukan pengumpulan bukti yang dokumennya telah dikirimkan ke file google drive BSKJI Kemenperin - B12: Pengembangan sistem pelayanan publik dengan menambahkan fitur pengisian form ikut pengujian lab oleh pelanggan		
8	Penguatan Akuntabilitas Organisasi	Nilai minimal akuntabilitas kinerja	80,1 nilai	80,90 nilai	100	Penyusunan laporan	100	B10-B12: - Telah dilakukan evaluasi terhadap hasil penilaian SAKIP - Telah dilaksanakan penyusunan laporan		
		Nilai minimal laporan keuangan	82 nilai	96,5 nilai	100	- Melaksanakan rekonsiliasi - Menyiapkan dokumen pertanggung jawaban	100	B10-B12: - Telah dilaksanakan rekonsiliasi - Telah dilaksanakan penyiapan dokumen pertanggung jawaban - Telah mengikuti Webinar Langkah-langkah Strategis dan Kebijakan Teknis Penyusunan Laporan Keuangan Semester I Pasca Migrasi Data LK pada Aplikasi SAKTI Tahun 2022		

## FORM ALKI

### Monitoring Pelaksanaan Kegiatan Balai Standarisasi dan Pelayanan Jasa Industri Manado TA. 2022

Posisi per tanggal 31 Desember 2022

Pagu anggaran pada ALKI = Rp. 11.603.799.000

No.	Kegiatan	Pagu	Target Keuangan	Realisasi Keuangan	Target Fisik	Realisasi Fisik
1	Promosi dan Pemasaran	35.988.000	100%	96,6%	100%	100%
2	Optimalisasi Penerapan Teknologi Industri ke IKM di Sulawesi Utara	47.052.000	100%	81,8%	100%	100%
3	Penyelenggaraan Laboratorium	436.560.000	100%	89,3%	100%	100%
4	Layanan Sertifikasi Produk untuk Mendapatkan Tanda SNI	70.740.000	100%	92,8%	100%	100%
5	Penyelenggaraan Bimbingan Teknis IKM	41.588.000	100%	74,1%	100%	100%
6	Pelatihan Peningkatan Kompetensi SDM Jasa Teknis Industri Baristand Industri Manado	70.320.000	100%	94,7%	100%	100%
7	Pelatihan Peningkatan Motivasi SDM Jasa Teknis Industri Baristand Industri Manado	50.000.000	100%	99,9%	100%	100%
8	Layanan SIL dan Website Baristand Industri Manado	4.550.000	100%	0%	100%	50%
9	Pengelolaan Kepegawaian	14.940.000	100%	97,5%	100%	100%
10	Pembayaran Gaji Dan Tunjangan	7.268.000.000	100%	99,4%	100%	100%
11	Poliklinik / Obat-Batan (Termasuk Honorarium Dokter)	38.000.000	100%	93,7%	100%	100%
12	Pengadaan Toga / Pakaian Kerja Pegawai / Tenaga Laboratorium Dan Bengkel	37.628.000	100%	99,8%	100%	100%
13	Perawatan Gedung Kantor	245.140.000	100%	99,8%	100%	100%
14	Perawatan Kendaraan Dinas	78.990.000	100%	99,9%	100%	100%
15	Perawatan Sarana Gedung Kantor	430.942.000	100%	96,7%	100%	100%
16	Langganan Daya Dan Jasa	279.600.000	100%	87,9%	100%	100%
17	Jasa Pos Dan Giro	8.000.000	100%	88,6%	100%	100%

18	Operasional Perkantoran Dan Pimpinan	1.997.495.000	100%	91,3%	100%	100%
19	Pengadaan Alat Pengolah Data dan Komunikasi	7.000.000	100%	92,9%	100%	100%
20	Pengadaan Alat Laboratorium	66.000.000	100%	92,4%	100%	100%
21	In House Training SNI 17025:2017	25.140.000	100%	96,4%	100%	100%
22	Pelatihan Teknis Mengikuti Diklat	55.020.000	100%	57,1%	100%	100%
23	Penyusunan Program dan Rencana Kerja	21.880.000	100%	91,4%	100%	100%
24	Monitoring dan Evaluasi	25.370.000	100%	33,3%	100%	100%
25	Pembangunan Zona Integritas Menuju WBK di Baristand Industri Manado	10.350.000	100%	56,3%	100%	100%
26	Peningkatan Kemampuan LS-Pro Baristand Industri Manado	21.250.000	100%	86,2%	100%	100%
27	Peningkatan Kemampuan Laboratorium Baristand Industri Manado	180.256.000	100%	61,8%	100%	100%
28	Pengembangan Laboratorium Kalibrasi Baristand Industri Manado	29.750.000	100%	6,6%	100%	50%
29	Pengembangan Lembaga Pemeriksa Halal	6.250.000	100%	10,2%	100%	50%

**FORM MONITORING KEPEGAWAIAN**

**DATA PELATIHAN YANG TELAH DIKUTI**  
**PERIODE: Oktober-Desember 2022**

NO	NAMA PEGAWAI	PELATIHAN/SOSIALISASI/ WEBINAR/BIMTEK	PENYELENGGARA	TGL PELAKSANA
1	Kolinug Reffan Yurgenry	In-house Training "Refreshment training for Executive on ISO/IEC 17025:2017: General requirements for the competence of testing and calibration laboratories"	BSPJI Manado	28-30 September 2022
		Webinar "Training Online: Teknik Pengambilan Sampel Udara Ambien Berbasis Kompetensi"	LabMania	07 Oktober 2022
		In-house Training "Teknik Kalibrasi Massa, Volumetrik, pH meter dan TDS meter"	BSPJI Manado	10-12 Oktober 2022
		Webinar "Bimbingan Teknis Revisi DIPA Kewenangan Pemutakhiran KPA"	Direktorat Jenderal Perbendaharaan Kanwil Prov. Sulawesi Utara	26 Oktober 2022
		Webinar SNSU dari BSN "Temu Pelanggan SNSU BSN : Layanan SNSU dalam Penyediaan Nilai Acuan Kegiatan UBLK untuk Menjamin Kompetensi Laboratorium"	Standar Nasional Satuan Ukuran, BSN	27 Oktober 2022
		Bimtek "Pengisian Aplikasi Kinerja SMART (Kemenkeu) dan Emonev (BAPPENAS)"	Biro Perencanaan Kementerian Perindustrian	03 November 2022
		Webinar "Penyusunan Target dan Pagu PNBP BSKJI TA. 2024"	BSKJI Kementerian Perindustrian	25 November 2022
		Webinar "Usulan Kegiatan Prioritas Nasional dan Inisiatif Baru BSKJI Tahun 2024"	BSKJI Kementerian Perindustrian	01 Desember 2022
		In-house Training "Verifikasi, Validasi & Jaminan Mutu Pengujian Cemaran Mikrobiologi pada Air dan Air Limbah"	BSPJI Manado	5-6 Desember 2022
		In-house Training "Teknik dan Prosedur Pengambilan Contoh Air dan Air Limbah"	UPTD Laboratorium Lingkungan Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Mojokerto	7-8 Desember 2022
2	Atikah Salmah Azis	In-house Training "Refreshment training for Executive on ISO/IEC 17025:2017: General requirements for the competence of testing and calibration laboratories"	BSPJI Manado	28-30 September 2022

		In-house Training "Teknik Kalibrasi Massa, Volumetrik, pH meter dan TDS meter"	BSPJI Manado	10-12 Oktober 2022
		Webinar SNSU dari BSN "Temu Pelanggan SNSU BSN : Layanan SNSU dalam Penyediaan Nilai Acuan Kegiatan UBLK untuk Menjamin Kompetensi Laboratorium"	Standar Nasional Satuan Ukuran, BSN	27 Oktober 2022
		In-house Training "Verifikasi, Validasi & Jaminan Mutu Pengujian Cemaran Mikrobiologi pada Air dan Air Limbah"	BSPJI Manado	5-6 Desember 2022
		In-house Training "Teknik dan Prosedur Pengambilan Contoh Air dan Air Limbah"	UPTD Laboratorium Lingkungan Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Mojokerto	7-8 Desember 2022
3	Munirah Muchtar	Food Safety Risk Assessment and Management Workshop	ARISE+ Indonesia	17 Oktober 2022
		Pelatihan Petugas Pengambil Contoh dalam Rangka Inspeksi dan Pengujian	Mbrio Training & Consulting	13-14 Oktober 2022
4	Asriani Olivianti	Food Safety Risk Assessment and Management Workshop	ARISE+ Indonesia	17 Oktober 2022
		Pelatihan Petugas Pengambil Contoh dalam Rangka Inspeksi dan Pengujian	Mbrio Training & Consulting	13-14 Oktober 2022
5	Hasrah	Food Safety Risk Assessment and Management Workshop	ARISE+ Indonesia	17 Oktober 2022
		Pelatihan Petugas Pengambil Contoh dalam Rangka Inspeksi dan Pengujian	Mbrio Training & Consulting	13-14 Oktober 2022
6	Harist Oktavian	In-house Training "Refreshment training for Executive on ISO/IEC 17025:2017: General requirements for the competence of testing and calibration laboratories"	BSPJI Manado	28-30 September 2022
		In-house Training "Teknik Kalibrasi Massa, Volumetrik, pH meter dan TDS meter"	BSPJI Manado	10-12 Oktober 2022
		Webinar SNSU dari BSN "Temu Pelanggan SNSU BSN : Layanan SNSU dalam Penyediaan Nilai Acuan Kegiatan UBLK untuk Menjamin Kompetensi Laboratorium"	Standar Nasional Satuan Ukuran, BSN	27 Oktober 2022
		Verifikasi dan Validasi Metode Pengujian Kimia Sesuai ISO/IEC 17025:2017	BSPJI Manado	27-28 Oktober 2022
		In-house Training "Operating, Maintenance and Troubleshooting 940 Professional IC Vario for Bromate Determination"	Metrohm Indonesia	09 - 10 November 2022
		Kuliah Instrumentasi Kimia Universitas Lampung "Autentikasi Halal, Lemak	Jurusan Kimia Universitas Lampung	23 November 2022

		Pangan Hewani dengan Spektroskopi FTIR"		
		Webinar Ahli Laboratorium "Pengelolaan Limbah Laboratorium Demi Memenuhi Aspek K3 dan Regulasi"	Ahli Laboratorium	26 November 2022
		In-house Training "Verifikasi, Validasi & Jaminan Mutu Pengujian Cemaran Mikrobiologi pada Air dan Air Limbah"	BSPJI Manado	5-6 Desember 2022
		In-house Training "Teknik dan Prosedur Pengambilan Contoh Air dan Air Limbah"	UPTD Laboratorium Lingkungan Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Mojokerto	7-8 Desember 2022
7	Ahmad Sukron	Pelatihan Petugas Pengambil Contoh dalam Rangka Inspeksi dan Pengujian	Mbrio Training & Consulting	13-14 Oktober 2022
		CQI and IRCA Certified ISO 9001:2015 Lead Auditor Training Course	British Standard Institute Training Academy	17-21 Oktober 2022
8	Nur'ain Syuhadaini	Bimbingan Teknis Pengendalian Intern atas Pelaporan Keuangan	Biro Keuangan	4 Oktober 2022
		Digital Transformation: Towards Inclusive Public Financial Management and Public Services	Kementerian Keuangan	14 Desember 2022
9	Yustin	Webinar "Training Online: Teknik Pengambilan Sampel Udara Ambien Berbasis Kompetensi"	LabMania	07 Oktober 2022
		<i>In-house Training</i> "Teknik Kalibrasi Massa, Volumetrik, pH meter dan TDS meter"	BSPJI Manado	10-12 Oktober 2022
		Kalibrasi Peralatan Volumetrik Sesuai KAN Pd-02.08	P3MB	17 Oktober 2022
		Verifikasi dan Validasi Metode Pengujian Kimia Sesuai ISO/IEC 17025:2017	BSPJI Manado	27-28 Oktober 2022
		Webinar "Kalibrasi Timbangan Non Otomatis Sesuai CSIRO 2010 dan Interpretasinya"	P3MB	07 November 2022
		Pelatihan "940 Professional IC Vario for Bromate Determination"	Metrohm Indonesia	09-10 November 2022
		<i>In-house Training</i> "Metode, Verifikasi dan Pemastian Keabsahan Hasil Pengujian Cemaran Mikroba pada Air dan Air Limbah"	BSPJI Manado	5-6 Desember 2022
		<i>In-house Training</i> "Teknik dan Prosedur Pengambilan Contoh Air dan Air Limbah"	UPTD Laboratorium Lingkungan Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Mojokerto	7-8 Desember 2022

10	Renal Farhan	In-house Training "Refreshment training for Executive on ISO/IEC 17025:2017: General requirements for the competence of testing and calibration laboratories"	BSPJI Manado	28-30 September 2022
		In-house Training "Teknik Kalibrasi Massa, Volumetrik, pH meter dan TDS meter"	BSPJI Manado	10-12 Oktober 2022
		Webinar SNSU dari BSN "Temu Pelanggan SNSU BSN : Layanan SNSU dalam Penyediaan Nilai Acuan Kegiatan UBLK untuk Menjamin Kompetensi Laboratorium"	Standar Nasional Satuan Ukuran, BSN	27 Oktober 2022
		In-house Training "Verifikasi dan Validasi Metode Pengujian Kimia Sesuai ISO/IEC 17025:2017"	BSPJI Manado	27 - 28 Oktober 2022
		In-house Training "Operating, Maintenance and Troubleshooting 940 Professional IC Vario for Bromate Determination"	Metrohm Indonesia	09 - 10 November 2022
		In-house Training "Verifikasi, Validasi & Jaminan Mutu Pengujian Cemaran Mikrobiologi pada Air dan Air Limbah"	BSPJI Manado	5-6 Desember 2022
		In-house Training "Teknik dan Prosedur Pengambilan Contoh Air dan Air Limbah"	UPTD Laboratorium Lingkungan Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Mojokerto	7-8 Desember 2022
11	Lukman Pujianto	In-house Training "Refreshment training for Executive on ISO/IEC 17025:2017: General requirements for the competence of testing and calibration laboratories"	BSPJI Manado	28-30 September 2022
		Webinar "Training Online: Teknik Pengambilan Sampel Udara Ambien Berbasis Kompetensi"	LabMania	07 Oktober 2022
		In-house Training "Teknik Kalibrasi Massa, Volumetrik, pH meter dan TDS meter"	BSPJI Manado	10-12 Oktober 2022
		Webinar "Regulasi Baru Sertifikat Halal"	Kementerian Perdagangan	19 Oktober 2022
		Verifikasi dan Validasi Metode Pengujian Kimia Sesuai ISO/IEC 17025:2017	BSPJI Manado	27-28 Oktober 2022
		Webinar SNSU dari BSN "Temu Pelanggan SNSU BSN : Layanan SNSU dalam Penyediaan Nilai Acuan Kegiatan UBLK untuk Menjamin Kompetensi Laboratorium"	Standar Nasional Satuan Ukuran, BSN	27 Oktober 2022

		Webinar "Sosialisasi Keamanan Kemasan Barang Berbahaya pada Transportasi Moda Laut dalam Rangka Mendukung Daya Saing Industri"	Kementerian Perhubungan, BBSPJIKFK	08 November 2022
		Webinar SNSU dari BSN "Persiapan Akreditasi Laboratorium Uji dan Kalibrasi Sesuai SNI ISO/IEC 17025/2017"	Standar Nasional Satuan Ukuran, BSN	15 November 2022
		In-house Training "Verifikasi, Validasi & Jaminan Mutu Pengujian Cemaran Mikrobiologi pada Air dan Air Limbah"	BSPJI Manado	5-6 Desember 2022
		In-house Training "Teknik dan Prosedur Pengambilan Contoh Air dan Air Limbah"	UPTD Laboratorium Lingkungan Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Mojokerto	7-8 Desember 2022
		Webinar "Sosialisasi Sertifikasi Industri Hijau BBSPJIKFK dalam mendukung Penguatan Daya Saing Industri"	BBSPJIKFK	13 Desember 2022
12	Septian Dwi P	In-house Training "Refreshment training for Executive on ISO/IEC 17025:2017: General requirements for the competence of testing and calibration laboratories"	BSPJI Manado	28-30 September 2022
		In-house Training "Teknik Kalibrasi Massa, Volumetrik, pH meter dan TDS meter"	BSPJI Manado	10-12 Oktober 2022
		Webinar SNSU dari BSN "Temu Pelanggan SNSU BSN : Layanan SNSU dalam Penyediaan Nilai Acuan Kegiatan UBLK untuk Menjamin Kompetensi Laboratorium"	Standar Nasional Satuan Ukuran, BSN	27 Oktober 2022
		In-house Training "Verifikasi, Validasi & Jaminan Mutu Pengujian Cemaran Mikrobiologi pada Air dan Air Limbah"	BSPJI Manado	5-6 Desember 2022
		In-house Training "Teknik dan Prosedur Pengambilan Contoh Air dan Air Limbah"	UPTD Laboratorium Lingkungan Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Mojokerto	7-8 Desember 2022
13	SAMUEL	In-house Training "Refreshment training for Executive on ISO/IEC 17025:2017: General requirements for the competence of testing and calibration laboratories"	BSPJI Manado	28-30 September 2022
		Webinar "Training Online: Teknik Pengambilan Sampel Udara Ambien Berbasis Kompetensi"	LabMania	07 Oktober 2022

		In-house Training "Teknik Kalibrasi Massa, Volumetrik, pH meter dan TDS meter"	BSPJI Manado	10-12 Oktober 2022
		Webinar "Strategi Penulisan Karya Tulis Ilmiah Terindeks Nasional dan Internasional"	Kementerian Perdagangan	26 Oktober 2022
		Webinar SNSU dari BSN "Temu Pelanggan SNSU BSN : Layanan SNSU dalam Penyediaan Nilai Acuan Kegiatan UBLK untuk Menjamin Kompetensi Laboratorium"	Standar Nasional Satuan Ukuran, BSN	27 Oktober 2022
		Verifikasi dan Validasi Metode Pengujian Kimia Sesuai ISO/IEC 17025:2017	BSPJI Manado	27-28 Oktober 2022
		In-house Training "Operating, Maintenance and Troubleshooting 940 Professional IC Vario for Bromate Determination"	Metrohm Indonesia	09 - 10 November 2022
		In-house Training "Verifikasi, Validasi & Jaminan Mutu Pengujian Cemaran Mikrobiologi pada Air dan Air Limbah"	BSPJI Manado	5-6 Desember 2022
		In-house Training "Teknik dan Prosedur Pengambilan Contoh Air dan Air Limbah"	UPTD Laboratorium Lingkungan Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Mojokerto	7-8 Desember 2022
14	Mariati Edam	Pelatihan Petugas Pengambilan Contoh dalam Rangka Inspeksi dan Pengujian	MBRIO Training & Consulting	13-14 Oktober 2022
15	Supardi Manurung	Penguatan daya saing Industri di tengah Industri 4.0	BSPJI Jakarta	29-30 November 2022
16	Yunita Filia Assah	Regional Technical Workshop on Food Loss and Waste (FLW) - MACS G20 ; Tema: What Reduction of FLW can - and must - Contribute to "Sustainable Intensification"	Kementerian Pertanian	5-6 Oktober 2022
		Bimbingan Teknis & Sosialisasi PROPAKTANI episode 675 dengan tema TREND TANAMAN PANGAN MASA DEPAN	Kementerian Pertanian	13 Oktober 2022
		Pelatihan Mentor UMKM Maju Digital pada Program Profesional Academy Digital Talent Scholarship	Kementerian Kominfo; Profesional Academy	13 September - 8 Oktober 2022
		Bimbingan Teknis & Sosialisasi PROPAKTANI episode 682 dengan tema 'PELUANG EKSPORT TANAMAN PANGAN PERUSAHAAN DAN JARINGAN EKSPORTIR'	Kementerian Pertanian	18 Oktober 2022
		Food Safety Risk Assessment and Management Workshop	BSN, KAN, ARISE+ Indonesia	17 Oktober 2022

		Pelatihan Bimbingan Teknis Ketentuan dan Tata Cara Perhitungan Tingkat Komponen Dalam Negeri (TKDN)	BSKJI Kemenperin	16-18 November 2022
		Workshop IKPA 2022 Seri V: Pemutakhiran RPD Hal III DIPA Akhir TA 2022	Direktorat Jenderal Pelaksanaan Anggaran Kementerian Keuangan	19 Oktober 2022
		Pendampingan Industri BSPJI Jakarta Industrial Movement 2: Penguatan Daya Saing Industri Dalam Negeri di Era Industry 4.0, dengan materi: Introduction Industry 4.0 and INDI 4.0, Sharing Experience: Transformasi Industri 4.0 pada Perusahaan	BSPJI Jakarta	29-30 November 2022
17	Nicolas Tumbel	Bimtek dan Sosialisasi Propaktani "Trend Tanaman Pangan Masa Depan" Episode 675	Kementerian Pertanian	13 Oktober 2022
		Bimtek dan Sosialisasi Propaktani "Peluang Ekspor Tanaman Pangan Perusahaan dan Jaringan Eksportir. Episode 682	Kementerian Pertanian	18 Oktober 2022
18	Ardi Kurniawan Makalalag	Penerapan SMK3 (Sistem Manajemen Keselamatan dan Kesehatan Kerja - Persyaratan dan Pedoman Penggunaan)	BSPJI Jakarta	29 November 2022
19	Ruth Debhora Saragih	In-house Training "Refreshment training for Executive on ISO/IEC 17025:2017: General requirements for the competence of testing and calibration laboratories"	BSPJI Manado	28-30 September 2022
		In-house Training "Teknik Kalibrasi Massa, Volumetrik, pH meter dan TDS meter"	BSPJI Manado	10-12 Oktober 2022
		Webinar SNSU dari BSN "Temu Pelanggan SNSU BSN : Layanan SNSU dalam Penyediaan Nilai Acuan Kegiatan UBLK untuk Menjamin Kompetensi Laboratorium"	Standar Nasional Satuan Ukuran, BSN	27 Oktober 2022
		In-house Training "Verifikasi, Validasi & Jaminan Mutu Pengujian Cemaran Mikrobiologi pada Air dan Air Limbah"	BSPJI Manado	5-6 Desember 2022
		In-house Training "Teknik dan Prosedur Pengambilan Contoh Air dan Air Limbah"	UPTD Laboratorium Lingkungan Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Mojokerto	7-8 Desember 2022
20	Desriana Magdalena Silitonga	In-house Training "Refreshment training for Executive on ISO/IEC 17025:2017: General requirements for the competence of testing and calibration laboratories"	BSPJI Manado	28-30 September 2022

		In-house Training "Teknik Kalibrasi Massa, Volumetrik, pH meter dan TDS meter"	BSPJI Manado	10-12 Oktober 2022
		Webinar SNSU dari BSN "Temu Pelanggan SNSU BSN : Layanan SNSU dalam Penyediaan Nilai Acuan Kegiatan UBLK untuk Menjamin Kompetensi Laboratorium"	Standar Nasional Satuan Ukuran, BSN	27 Oktober 2022
		In-house Training "Verifikasi, Validasi & Jaminan Mutu Pengujian Cemaran Mikrobiologi pada Air dan Air Limbah"	BSPJI Manado	5-6 Desember 2022
		In-house Training "Teknik dan Prosedur Pengambilan Contoh Air dan Air Limbah"	UPTD Laboratorium Lingkungan Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Mojokerto	7-8 Desember 2022
21	Laily Halimatus Sa'diyah	In-house Training "Refreshment training for Executive on ISO/IEC 17025:2017: General requirements for the competence of testing and calibration laboratories"	BSPJI Manado	28-30 September 2022
		In-house Training "Teknik Kalibrasi Massa, Volumetrik, pH meter dan TDS meter"	BSPJI Manado	10-12 Oktober 2022
		Webinar SNSU dari BSN "Temu Pelanggan SNSU BSN : Layanan SNSU dalam Penyediaan Nilai Acuan Kegiatan UBLK untuk Menjamin Kompetensi Laboratorium"	Standar Nasional Satuan Ukuran, BSN	27 Oktober 2022
		In-house Training "Verifikasi, Validasi & Jaminan Mutu Pengujian Cemaran Mikrobiologi pada Air dan Air Limbah"	BSPJI Manado	5-6 Desember 2022
		In-house Training "Teknik dan Prosedur Pengambilan Contoh Air dan Air Limbah"	UPTD Laboratorium Lingkungan Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Mojokerto	7-8 Desember 2022
22	Gehazi Layantara	In-house Training "Refreshment training for Executive on ISO/IEC 17025:2017: General requirements for the competence of testing and calibration laboratories"	BSPJI Manado	28-30 September 2022
		In-house Training "Teknik Kalibrasi Massa, Volumetrik, pH meter dan TDS meter"	BSPJI Manado	10-12 Oktober 2022
		Webinar SNSU dari BSN "Temu Pelanggan SNSU BSN : Layanan SNSU dalam Penyediaan Nilai Acuan Kegiatan UBLK untuk Menjamin Kompetensi Laboratorium"	Standar Nasional Satuan Ukuran, BSN	27 Oktober 2022

		In-house Training "Verifikasi, Validasi & Jaminan Mutu Pengujian Cemaran Mikrobiologi pada Air dan Air Limbah"	BSPJI Manado	5-6 Desember 2022
		In-house Training "Teknik dan Prosedur Pengambilan Contoh Air dan Air Limbah"	UPTD Laboratorium Lingkungan Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Mojokerto	7-8 Desember 2022
23	Jalmi Sulistyorini	Inhouse Training Teknik dan Prosedur Pengambilan Contoh Uji Air dan Air Limbah	UPTD Lab Lingkungan DLH Kabupaten Mojokerto	7-8 Desember 2022
		Inhouse Training Metode, Verifikasi dan Pemastian Keabsahan Hasil Pengujian Cemaran Mikroba pada Air dan Air Limbah	BSPJI Manado	5-6 Desember 2022
		Webinar Persiapan Akreditasi Laboratorium Uji dan Kalibrasi Sesuai SNI ISO/IEC 17025:2017	Kantor Layanan Teknis BSN Sulawesi Selatan	15-Nov-22
		Special Training Operating, Maintenance, and Troubleshooting 940 Professional IC Vario for Bromate Determination	Metrohm Indonesia	9-10 November 2022
		Webinar Good Pipetting Practice : Ergonomics & Technique	Mettler Toledo	3-Nov-22
		Inhouse Training Pelatihan Verifikasi dan Validasi Metode Pengujian Kimia	BSPJI Manado	27-28 Oktober 2022
		Webinar Temu Pelanggan Laboratorium Standar Nasional Satuan Ukuran -BSN	BSN	27 Oktober 2022
		Webinar Strategi Penulisan Karya Tulis Ilmiah Terindeks Nasional dan Internasional	Balai Diklat PMB	26 Oktober 2022
		Webinar Regulasi Sertifikasi Produk Halal	Balai Diklat PMB	19 Oktober 2022
		Webinar Menjadi PMB Handal : Produk Berkualitas Konsumen Puas	Balai Diklat PMB	12 Oktober 2022
24	Masmuliadi	Webinar Teknik Sampling Udara Ambien Berbasis Kompetensi	Lab Mania	7 Oktober 2022
		Inhouse Training Teknik Kalibrasi Massa, Volumetrik, pH meter dan TDS meter	BSPJI Manado	10-12 Oktober 2022
		Webinar Strategi Penulisan Karya Tulis Ilmiah Terindeks Nasional dan Internasional	Balai Diklat PMB	26 Oktober 2022
		Webinar Temu Pelanggan SNSU BSN "Layanan SNSU dalam Penyediaan Nilai Acuan Kegiatan UBLK untuk Menjamin Kompetensi Laboratorium"	BSN	27 Oktober 2022
		Special Training Operating, Maintenance, and Troubleshooting 940 Professional IC Vario for Bromate Determination	Metrohm Indonesia	9-10 November 2022

		Professional IC Vario for Bromate Determination		
		Webinar Persiapan Akreditasi Laboratorium Uji dan Kalibrasi Sesuai SNI ISO/IEC 17025:2017	Kantor Layanan Teknis BSN Sulawesi Selatan	15-Nov-22
		Inhouse Training Metode, Verifikasi dan Pemastian Keabsahan Hasil Pengujian Cemaran Mikroba pada Air dan Air Limbah	BSPJI Manado	5-6 Desember 2022
		Inhouse Training Teknik dan Prosedur Pengambilan Contoh Uji Air dan Air Limbah	UPTD Lab Lingkungan DLH Kabupaten Mojokerto	7-8 Desember 2022
25	Yeldi Bremana Barus	Penelaahan Rencana Kebutuhan Barang Milik Negara TA 2024	BSKJI Kemenperin	5 Oktober 2022
		Workshop Penyusunan Laporan Keuangan BSKJI Triwulan III Tahun 2022	BSKJI Kemenperin	10-11 Oktober 2022
		Seminar Digital Kemenkeu Corpu Open Class "Strategi Pencapaian IKPA Yang Optimal"	BDK Manado	3 November 2022
		Rapat PIPK	Setjen Kemenperin	18 November 2022
		Sosialisasi Surat Edaran Dan Security Awareness	Setjen Kemenperin	15 Desember 2022
		Undangan Rapat PIPK	Setjen Kemenperin	21 Desember 2022
26	Meity Tampinongkol	Open Class (AP Corner) Strategi Pelaksanaan Anggaran Akhir TA 2022: Tertib Pelaksanaan Anggarannya, Optimal Capaian IKPA-nya Tahun 2022	Pusat Pendidikan dan Pelatihan Anggaran dan Perbendaharaan	20 Oktober 2022
		Workhsop IKPA 2022 Seri V: Pemutakhiran Halaman III DIPA Akhir TA 2022	Direktorat Pelaksanaan Anggaran Kementerian Keuangan	28 Oktober 2022
		Workhsop IKPA 2022 Seri VI: Kinerja Pengelolaan Uang Persediaan dan Tambahan Uang Persediaan (UP-TUP) Pada Akhir Tahun Anggaran 2022	Direktorat Pelaksanaan Anggaran Kementerian Keuangan	1 November 2022
		Kemenkeu Corpu Open Class Strategi Pencapaian Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran (IKPA) yang Optimal Tahun 2022	Balai Diklat Keuangan Manado	3 November 2022
		Bimbingan Teknis Penanggaran kementerian/Lembaga Tahun 2022	Direktorat Anggaran Bidang Politik, Hukum, Pertahanan dan Keamanan dan Bagian Anggaran Bendahara Umum Negara	22 November 2022

27	Shinta Wahyu Apriyani	Webinar "Produk Sawit untuk Hortikultura - Peningkatan Kemitraan UMKM Antar Sektor"	BRIN	4 Oktober 2022
		Workshop "Food Safety Risk Assessment and Management"	BSN, ARISE+ Indonesia	17 Oktober 2022
		Workshop "Market Access of Patin Export to Saudi Arabia"	Kementerian Kelautan dan Perikanan, ARISE+ Indonesia	20 Oktober 2022
		Bimtek dan Sosialisasi Tanaman Pangan "Potret Produksi Kacang Hijau Hulu Hilir"	Kementerian Pertanian	28 Oktober 22
		Bimtek dan Sosialisasi Tanaman Pangan "Swasembada Beras Berkelanjutan: Strategi dan Tantangan"	Kementerian Pertanian	2-Nov-22
		Bimtek dan Sosialisasi Tanaman Pangan "Kiat Sinergi Para Pihak Mенадikan Sorgum sebagai Pangan Lokal Pengentas Gizi Buruk dan Stunting"	Kementerian Pertanian	3-Nov-22
		Bimtek dan Sosialisasi Tanaman Pangan "Ekspor Ubi Rebus Akselerasi Ekspor Produk Pertanian Bernilai Tambah"	Kementerian Pertanian	4-Nov-22
		Bimtek dan Sosialisasi Tanaman Pangan "Meraih Kejayaan Indonesia Produsen Pangan Dunia"	Kementerian Pertanian	8-Nov-22
		Bimtek dan Sosialisasi Tanaman Pangan "Tempe superfood Asal Indonesia"	Kementerian Pertanian	15-Nov-22
		Bimtek dan Sosialisasi Tanaman Pangan "Sorghum is Te Solutions for Green Energy"	Kementerian Pertanian	18-Nov-22
		Bimtek dan Sosialisasi Tanaman Pangan "Langkah Strategis Penelusuran Produk Pangan"	Kementerian Pertanian	21-Nov-22
		Sharing Session #8 "Sagu untuk Diversifikasi Pangan Lokal Mendukung Ketahanan Pangan"	Pusat Riset Hortikultura dan Perkebunan Organisasi Riset Pertanian dan Pangan, BRIN	23-Nov-22
		Bimtek dan Sosialisasi Tanaman Pangan "Prospek Sorgum Menembus Industri Makanan"	Kementerian Pertanian	25-Nov-22
		Bimtek dan Sosialisasi Tanaman Pangan "Peran CSR PT. Vale dalam Menggerakkan UMKM Sektor Pertanian di Sulawesi"	Kementerian Pertanian	28-Nov-22
		Pendampingan Industri BSPJI Jakarta Industrial Movement 2: Penguatan Daya Saing Industri Dalam Negeri di Era Industry 4.0, dengan materi "Tata Cara Permohonan dan Verifikasi Sertifikasi TKDN (Tingkat Kandungan Dalam	BSPJI Jakarta	29-Nov-22

		Negeri) dan BMP (Bobot Manfaat Perusahaan)"		
		Workshop "Sertifikasi Fair Trade (untuk Kementerian Perindustrian dan BSN)	ARISE+ Indonesia	2-Dec-22
		Sharing Session #10 "Potensi Pengembangan Stevia sebagai Pemanis Alami Rendah Kalori Substitusi Gula Tebu"	Pusat Riset Hortikultura dan Perkebunan Organisasi Riset Pertanian dan Pangan, BRIN	6 Desember 2022
		Bimtek dan Sosialisasi Tanaman Pangan "Jenis dan Peranan Sistem Manajemen ISO di Bidang Agro"	Kementerian Pertanian	7 Desember 2022

**DATA PEGAWAI YANG DALAM PROSES KENAIKAN PANGKAT**  
**PERIODE: Oktober-Desember 2022**

NO.	NAMA	PANGKAT AWAL	PANGKAT YANG DIUSULKAN
	-	-	-

**DATA PEGAWAI YANG DIJATUHI HUKUMAN DISIPLIN**  
**PERIODE: Oktober-Desember 2022**

NO.	NAMA	PELANGGARAN	JENIS HUKUMAN DISIPLIN
1.	-	-	-

**DATA MUTASI/ROTASI/PROMOSI PEGAWAI**  
**PERIODE: Oktober-Desember 2022**

NO.	NAMA	PENEMPATAN/JABATAN LAMA	PENEMPATAN/JABATAN BARU
1.	-	-	-

**DATA PEGAWAI YANG TELAH PENSIUN**  
**PERIODE: Oktober-Desember 2022**

NO.	NAMA	TMT. PENSIUN
1	Grace Sumbung	01 November 2022
2	Ni Nyoman Sulawerti	01 Desember 2022

**REKAPITULASI JABATAN FUNGSIONAL TERTENTU**  
**PERIODE: Oktober-Desember 2022**

NO.	JABATAN FUNGSIONAL TERTENTU	JENJANG JABATAN	JUMLAH PEGAWAI
1	Pembina Industri	Pembina Industri Pertama	5
		Pembina Industri Muda	1
		Pembina Industri Madya	2
2	Perekayasa	Perekayasa Madya	2
		Perekayasa Pertama	1
3	Pedal	Pedal Muda	1
4	AMMI	Asesor Manajemen Mutu Industri Ahli Pertama	4
		AMMI Ahli Muda	1
		PMB ahli pertama	8 (4 CPNS)
5	PMB	PMB ahli muda	1
		PMB Penyelia	1
		PMB Terampil	10
		Analisis Anggaran Ahli Muda	1
6	Analisis Anggaran	Analisis Anggaran Ahli Muda	1
7	Pranata Humas	Pranata Humas Ahli Muda	1
8	Pranata Keuangan APBN	Pranata Keuangan APBN Terampil	1 (CPNS)

**REKAPITULASI PEGAWAI BERDASARKAN TINGKAT PENDIDIKAN**  
**PERIODE: Oktober-Desember 2022**

NO.	JENJANG PENDIDIKAN	JUMLAH PEGAWAI
1	SLTA	2
	D-I	1
2	D-III	14 (10 CPNS)
3	S1	23 (4 CPNS)
4	S2	12
5	S3	1

**DATA PENGADUAN/KELUHAN MASYARAKAT**  
**PERIODE: Oktober-Desember 2022**

NO.	NAMA INSTANSI	URAIAN	TINDAK LANJUT
1.	-	-	-

**DATA PENANGANAN GRATIFIKASI**  
**PERIODE: Oktober-Desember 2022**

NO.	NAMA INSTANSI	URAIAN	TINDAK LANJUT
1.	-	-	-

**DATA PENANGANAN WHISTLEBLOWING**  
**PERIODE: Oktober-Desember 2022**

NO.	URAIAN	TINDAK LANJUT
1.	-	-

**DATA PRESTASI**  
**PERIODE: Oktober-Desember 2022**

NO.	INSTANSI PEMBERI PENGHARGAAN	URAIAN PENGHARGAAN
1.	-	-

**DATA PERUNDANGAN YANG DISUSUN**  
**PERIODE: Oktober-Desember 2022**

NO.	NAMA PERATURAN	NO PERATURAN	RUANG LINGKUP
1.	-	-	-