



RENCANA KERJA (RENJA)

TAHUN 2023



**BALAI STANDARDISASI DAN PELAYANAN JASA INDUSTRI MANADO
BANDAR STANDARDISASI DAN KEBIJAKAN JASA INDUSTRI
KEMENTERIAN PERINDUSTRIAN R.I.
2023**

KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadirat Tuhan Yang Maha Kuasa, atas Rahmat dan Anugerah-Nya sehingga Rencana Kerja Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Manado Tahun 2023 dapat disusun sebagaimana yang diharapkan.

Rencana kerja Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Manado Tahun 2023 disusun berdasarkan Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi No 29 Tahun 2010 tentang Pedoman Penyusunan Penetapan Kinerja dan Pelaporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah.

Penyusunan Rencana Kerja Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Manado Tahun 2023 dimaksudkan sebagai acuan kegiatan yang merupakan penjabaran kegiatan tahunan dari RPJM dan Renstra 2021-2024. Rencana kerja 2023 menggambarkan arah pembangunan yang akan dicapai sekaligus sebagai acuan untuk mengukur keberhasilan dari suatu tujuan, target dan sasaran dari komponen dan sub komponen input (kegiatan dan sub kegiatan) yang akan dilaksanakan pada tahun anggaran 2023.

Manado, Januari 2023
Kepala Balai Standardisasi dan
Pelayanan Jasa Industri Manado



DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	ii
BAB I. PENDAHULUAN	
1.1. Latar Belakang	1
1.2. Maksud dan Tujuan	2
BAB II. ORGANISASI DAN TUGAS POKOK DAN FUNGSI BI MANADO	
2.1. Tugas Pokok dan Fungsi	3
BAB III. REALISASI PELAKSANAAN KEGIATAN BI MANADO	
3.1. Kegiatan BI Manado TA. 2022	5
3.2. Realisasi Kegiatan dan Anggaran BSPJI Manado TA. 2022	6
BAB IV. RENCANA KERJA BI MANADO TAHUN 2023	
4.1. Output Kegiatan dan Komponen	7
4.2. Rencana Kerja Kegiatan BSPJI Manado TA. 2023	9
BAB V. PENUTUP	11

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. LATAR BELAKANG

Dalam rangka pelaksanaan program pembangunan industri, maka pada tahun anggaran 2023 Kementerian Perindustrian menyusun Rencana Kerja (RENJA) atau Rencana Kinerja (RENKIN) yang merupakan penjabaran lebih lanjut dari Undang-undang No. 3 Tahun 2014 tentang Perindustrian, Rencana Induk Pembangunan Industri Nasional (RIPIN) 2015–2035, Rencana Pembangunan Jangka Menengah (RPJMN) 2020–2024 dan Rencana Strategis (RENSTRA) 2020–2024. Rencana Kerja tahun 2023 diturunkan dari RENSTRA 2020-2024 dan ditetapkan pada tahun 2020 dan merupakan suatu rencana kerja yang akan dilaksanakan pada tahun 2023.

Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Manado adalah unit pelaksana teknis yang berada dibawah Badan Standardisasi dan Kebijakan Jasa Industri (BSKJI) Kementerian Perindustrian yang memiliki tugas yaitu melaksanakan standardisasi industri, optimalisasi pemanfaatan teknologi industri, industri hijau, dan pelayanan jasa industri berlandaskan potensi sumber daya daerah.

Untuk mengembangkan tugas dan fungsi tersebut maka dirumuskannya suatu Rencana Strategis (Renstra) dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah (RPJM) yang dijabarkan dalam bentuk Rencana Kerja Tahunan. Rencana Kerja tahunan disebut Rencana Kerja (Renja) yang merupakan suatu rencana pencapaian target dalam rangka mewujudkan rencana strategis dan RPJM Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Manado. Perwujudan tersebut dituangkan dalam rencana kerja tahunan dengan lingkup kegiatan dan sub kegiatan berdasarkan program yang telah ditetapkan.

Rencana Kerja BSPJI Manado disusun berdasarkan Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi nomor 29 tahun 2010 tentang

pedoman penyusunan penetapan kinerja dan pelaporan akuntabilitas kinerja instansi pemerintah. Berdasarkan Keputusan tersebut bahwa Renja adalah penjabaran lebih lanjut dari Renstra dan RPJM, yang merupakan dokumen yang berisi informasi tentang rencana kegiatan yang akan dilaksanakan oleh Unit Kerja pada satu tahun tertentu, berdasarkan kelompok kegiatan dan sumber dana baik yang berasal dari rupiah murni (RM) dan PNBP.

1.2. MAKSUD DAN TUJUAN

Penyusunan Rencana Kerja Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Manado Tahun 2023, dimaksudkan sebagai acuan pencapaian kinerja dari kegiatan yang akan dilaksanakan dan diwujudkan pada Tahun Anggaran 2023. Tujuannya adalah untuk mengukur keberhasilan dari suatu tujuan dan target serta sasaran strategis yang telah ditetapkan.

BAB II

ORGANISASI DAN TUGAS POKOK DAN FUNGSI BI MANADO

2.1. TUGAS POKOK DAN FUNGSI

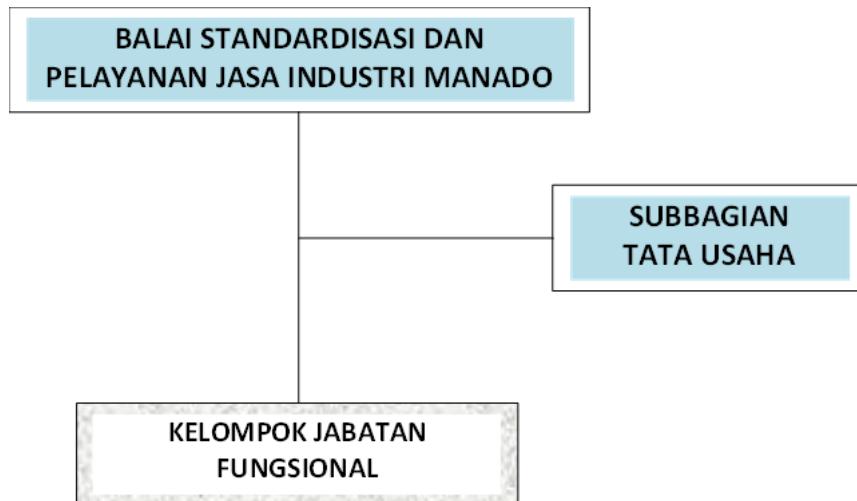
Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Manado (BSPJI Manado) adalah unit pelaksana teknis di lingkungan Kementerian Perindustrian yang berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Kepala Badan Standardisasi dan Kebijakan Jasa Industri.

Berdasarkan Peraturan Menteri Perindustrian Republik Indonesia Nomor 1 Tahun 2022 tentang Organisasi dan Tata Kerja Unit Pelaksana Teknis di Lingkungan Badan Standardisasi dan Kebijakan Jasa Industri, Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri mempunyai tugas: Melaksanakan standardisasi industri, optimalisasi pemanfaatan teknologi industri, industri hijau, dan pelayanan jasa industri berlandaskan potensi sumber daya daerah.

Dalam menjalankan tugas tersebut, Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri (BSPJI) menyelenggarakan fungsi:

1. Pelaksanaan pengawasan dan penerapan standardisasi industri;
2. Pelaksanaan optimalisasi pemanfaatan teknologi industri;
3. Pendampingan dan konsultansi di bidang standardisasi, optimalisasi pemanfaatan teknologi industri, industri hijau dan jasa industri;
4. Pelaksanaan pengujian, kalibrasi, inspeksi teknis dan verifikasi di bidang industri;
5. Pelaksanaan sertifikasi sistem manajemen, produk, teknologi dan industri hijau;
6. Pelaksanaan fasilitasi kemitraan layanan jasa industri;
7. Pelaksanaan pengumpulan dan pengolahan data serta penyajian informasi;
8. Pelaksanaan urusan perencanaan, program, anggaran, kepegawaian, keuangan, organisasi, tata laksana, administrasi kerja sama, hubungan masyarakat pengelolaan barang milik negara, persuratan, perpustaan, kearsipan dan rumah tangga; dan
9. Pelaksanaan evaluasi dan laporan.

Struktur Organisasi Baristand Industri Manado



Untuk mendukung pelaksanaan tugas dan fungsi tersebut, struktur organisasi Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Manado terdiri atas:

1. Subbagian Tata Usaha; dan
2. Kelompok Jabatan Fungsional.

Sub Bagian Tata Usaha mempunyai tugas melakukan urusan perencanaan, program, anggaran, kepegawaian, keuangan, orrganisasi, tata laksana, administrasi kerja sama, hubungan masyarakat pengelolaan barang milik negara, persuratan, perpustaan, kearsipan dan rumah tangga serta pelaksanaan evaluasi dan pelaporan.

Kelompok Jabatan Fungsional mempunyai tugas memberikan pelayanan fungsional dalam pelaksanaan tugas dan fungsi unit pelaksna teknis di lingkungan Badan Standardisasi dan Kebijakan Jasa Industri sesuai dengan bidang keahlian dan keterampilan.

BAB III

REALISASI PELAKSANAAN KEGIATAN BI MANADO TA 2022

3.1 KEGIATAN BSPJI MANADO TA 2022

BSPJI Manado pada TA. 2022 mendapatkan alokasi anggaran dengan Surat Pengesahan Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA) Tahun Anggaran 2022 dengan Nomor: SP DIPA-019.07.2.247246/2022 Tanggal 17 November 2021. Pagu Anggaran BSPJI Manado Tahun 2022 adalah Rp 10.921.941.000,- dengan sumber dana dari Rupiah Murni sebesar Rp 9.879.141.000,- dan PNBP sebesar Rp 1.042.800.000,-. Pagu anggaran revisi ke 09 tanggal 8 Desember 2022 adalah Rp 11.603.799.000,- dengan sumber dana dari Ruapiyah Murni sebesar Rp 10.560.999.000,- dan PNBP sebesar Rp 1.042.800.000,-.

Anggaran tersebut akan dimanfaatkan untuk mencapai sasaran strategis BI Manado yang mengacu pada sasaran strategis BSKJI yaitu:

Sasaran Strategis

1. **Sasaran Strategis I** : Meningkatnya Daya Saing Industri Pengolahan Nonmigas dengan indikator kinerja : 1) Jumlah tenan inkubator berbasis teknologi yang terbentuk; 2) Peningkatan kapabilitas hasil kolaborasi dalam rangka pengembangan industri.
2. **Sasaran Strategis II**: Penguatan Implementasi Making Indonesia 4.0, dengan indikator kinerja: 1) Peningkatan peran balai dalam pengembangan industri
3. **Sasaran Strategis III** : Meningkatnya kemampuan industri barang dan jasa dalam negeri dengan indikator kinerja : 1) Produktivitas/efisiensi perusahaan industri yang memanfaatkan teknologi industri melalui jasa konsultansi; 2) Meningkatnya utilisasi layanan jasa industri di dalam negeri; 3) Peningkatan jumlah lingkup layanan jasa industri di dalam negeri; 4) Persentase nilai capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa.

4. **Sasaran Strategis IV:** Tercapainya Pengawasan Internal yang Efektif dan Efisien dengan indikator kinerja: 1) Rekomendasi hasil pengawasan internal telah ditindaklanjuti oleh satker.
5. **Sasaran Strategis V :** Terselenggaranya Urusan Pemerintahan di Bidang Perindustrian yang Berkelanjutan dengan indikator kinerja : 1) Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap layanan jasa industri.
6. **Sasaran Strategis VI:** Terwujudnya ASN BSKJI yang Professional dengan indikator kinerja: 1) Rata-rata indeks profesionalitas ASN; 2) Nilai disiplin pegawai.
7. **Sasaran Strategis VII :** Penguatan Layanan Publik dengan indikator kinerja : 1)Nilai minimal indeks layanan publik.
8. **Sasaran Strategis VIII:** Penguatan Akuntabilitas Organisasi dengan indikator kinerja: 1) Nilai minimal akuntabilitas kinerja; 2) Nilai minimal laporan keuangan.

3.2 REALISASI KEGIATAN DAN ANGGARAN BI MANADO TA. 2022

Adapun realiasi pelaksanaan kegiatan dan anggaran yang dicapai pada TA. 2022 adalah sebesar 86,69% (Rp 11,068,093,003) dari pagu revisi Rp 11.603.799.000,-

Gambar 1. Realisasi Anggaran Kegiatan per Triwulan TA. 2022

Kegiatan/Komponen/ Subkomponen		Anggaran	Triwulan I (%)		Triwulan II (%)		Triwulan III (%)		Triwulan IV (%)		Realisasi	
			Keuangan		Keuangan		Keuangan		Keuangan			
			T	R	T	R	T	R	T	R		
AEF	Sosialisasi dan Diseminasi	83,040,000	1.73	2.21	15.4	15.83	17.75	17.6	65.11	52.6	88.23	
BAD	Pelayanan Publik kepada industri	669,208,000	-	-	9.81	14.01	31.63	33.63	52	41.28	90.09	
EBA	Layanan Dukungan Manajemen Internal	10,403,285,000	17.04	15.7	28	26.63	24.61	27.35	35.26	31.75	97.39	
EBB	Layanan Sarana dan Prasarana Internal	73,000,000	-	-	-	-	14.59	15.62	87.81	79.34	92.4	
EBC	Layanan Manajemen SDM Internal	80,160,000	-	-	11.5	12.16	16.49	15.93	72.01	41.36	69.44	
EBD	Layanan Manajemen Kinerja Internal	295,106,000	2.68	2.92	30.17	30.01	8.78	4.6	53.95	14.91	56.43	
Total		11,603,799,000	15,52	14,15	26,54	25,59	24,38	26,82	37,5	32,39	95.64%	

BAB IV
RENCANA KERJA BSPJI MANADO TA 2023

4. 1 OUTPUT DAN KOMPONEN KEGIATAN

Alokasi anggaran TA. 2023 yang akan dimanfaatkan untuk pelaksanaan kegiatan Program Nilai Tambah dan Daya Saing Industri dan Program Dukungan Manajemen sebesar Rp 12.100.188.000,- dengan rincian sebagai berikut:

Tabel 1. Output dan Pagu

KODE	OUTPUT/RINCIAN AKUN	PAGU
EC	Program Nilai Tambah dan Daya Saing Industri	829.556.000
EC.6077	Pengembangan dan Penyelenggaraan Jasa Industri	829.556.000
6077.AEF	Sosialisasi dan Diseminasi	48.488.000
AEF.002	Promosi/Publikasi/Temu Pelanggan/Sosialisasi/Diseminasi Litbangyasa dan Layanan Teknis Baristand Industri	48.488.000
6077.BAD	Pelayanan Publik kepada industri	548.888.000
BAD.001	Jasa pelayanan teknis pengujian	436.560.000
BAD.036	Jasa pelayanan teknis sertifikasi	70.740.000
BAD.058	Jasa pelayanan bimbingan dan pendampingan teknis industri	41.588.000
WA	Program Dukungan Manajemen	11.270.632.000
WA.6042	Pengelolaan Manajemen Kesekretariatan Bidang Penelitian dan Pengembangan Industri	11.270.632.000
6042.EBA	Layanan Dukungan Manajemen Internal	9.979.987.000
EBA.958	Layanan Hubungan Masyarakat	4.550.000
EBA.962	Layanan Umum	12.940.000
EBA.994	Layanan Perkantoran	10.708.216.000
6042.EBB	Layanan Sarana dan Prasarana Internal	18.000.000
EBB.951	Layanan Sarana Internal	18.000.000
6042.EBC	Layanan Manajemen SDM Internal	200.480.000
EBC.996	Layanan Pendidikan dan Pelatihan	200.480.000
6042.EBD	Layanan Manajemen Kinerja Internal	326.446.000
EBD.952	Layanan Perencanaan dan Penganggaran	21.880.000
EBD.953	Layanan Pemantauan dan Evaluasi	25.370.000
EBD.961	Layanan Reformasi Kinerja	25.010.000
EBD.965	Layanan Audit Internal	254.186.000
	Total	12.100.188.000

Kegiatan yang direncanakan akan dilaksanakan pada TA. 2023 dapat dilihat pada tabel berikut:

Tabel 2. Program Kegiatan

Program	Kegiatan	KRO	RO	Komponen
Program Nilai Tambah dan Daya Saing Industri	Pengembangan dan Penyelenggaraan Jasa Industri	Sosialisasi dan Diseminasi	Promosi/Publikasi/ Temu Pelanggan/ Sosialisasi	Promosi/Publikasi/Temu Pelanggan/Sosialisasi /Diseminasi Standardisasi, pemanfaatan Teknologi dan Layanan Teknis BSPJI
		Pelayanan Publik kepada industri	Jasa pelayanan teknis pengujian Baristand Industri	Jasa Pelayanan Teknis Pengujian
			Jasa pelayanan teknis sertifikasi Baristand Industri	Jasa Pelayanan Teknis Sertifikasi
		Jasa Pelayanan Pelatihan Teknis Baristand Industri	Jasa pelayanan bimbingan dan pendampingan teknis industri	
	Sarana Bidang Industri dan Perdagangan	Peralatan fasilitas laboratorium/workshop/layanan	Peralatan fasilitas laboratorium/workshop/layanan	
Program Dukungan Manajemen	Pengelolaan Manajemen Kesekretariatan Bidang Penelitian	Layanan Dukungan Manajemen Internal	Layanan Hubungan Masyarakat	Pengelolaan Data dan Informasi
			Layanan Umum	Pelayanan Tata Usaha dan Rumah Tangga
			Layanan Perkantoran	Gaji dan Tunjangan
		Layanan Sarana dan Prasarana Internal	Layanan Sarana Internal	Operasional dan Pemeliharaan Kantor
	Layanan Manajemen SDM Internal	Layanan Pendidikan dan Pelatihan	Pengadaan perangkat pengolah data dan komunikasi	
		Layanan Manajemen Kinerja Internal	Layanan Perencanaan dan Penganggaran	Peningkatan dan Pengembangan Kompetensi SDM
			Layanan Pemantauan dan Evaluasi	Penyusunan Rencana Program dan Anggaran
			Layanan Reformasi Kinerja	Pelaksanaan Pemantauan dan Evaluasi
		Layanan Audit Internal	Pelaksanaan Reformasi Birokrasi/ Zona Integritas/SPIP	
			Akreditasi/Surveillance/Reakreditasi dan Pengembangan Kelembagaan	

4.2 RENCANA KERJA KEGIATAN BI MANADO TA. 2023

Sasaran Strategis I : Meningkatnya Daya Saing Industri Pengolahan Nonmigas

1. Peningkatan kapabilitas hasil kolaborasi dalam rangka pengembangan industri dengan target 3 kolaborasi.
2. Produktivitas/efisiensi perusahaan industri hasil kegiatan kolaborasi dengan target 6 persen.

Sasaran Strategis II: Penguatan Implementasi Making Indonesia 4.0

1. Peningkatan peran balai dalam pengembangan industri dengan target 1 perusahaan.

Sasaran Strategis III : Meningkatnya kemampuan industri barang dan jasa dalam negeri

1. Produktivitas/efisiensi perusahaan industri yang memanfaatkan teknologi industri melalui jasa konsultansi dengan target 6 persen.
2. Meningkatnya PNBP layanan jasa industri dengan target 4 persen.
3. Meningkatnya jumlah layanan jasa yang digunakan oleh industri dengan target 750 SPK/Order.
4. Peningkatan jumlah lingkup layanan jasa industri di dalam negeri dengan target 1 ruang lingkup.
5. Persentase nilai capaian penggunaan produk dalam negeri dalam pengadaan barang dan jasa dengan target 43 persen.

Sasaran Strategis IV: Tercapainya Pengawasan Internal yang Efektif dan Efisien

1. Rekomendasi hasil pengawasan internal telah ditindaklanjuti oleh satker dengan target 92,5 persen.

Sasaran Strategis V : Terselenggaranya Urusan Pemerintahan di Bidang Perindustrian yang Berkelanjutan

1. Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap layanan jasa industri dengan target 3,6 indeks.

Sasaran Strategis VI: Terwujudnya ASN BSKJI yang Professional

1. Rata-rata indeks profesionalitas ASN dengan target 72 Indeks.

Sasaran Strategis VII : Penguatan Layanan Publik

1. Nilai minimal indeks layanan publik dengan target 3,56 nilai.

Sasaran Strategis VIII: Penguatan Akuntabilitas Organisasi

1. Nilai minimal akuntabilitas kinerja dengan target 80,4 nilai.
2. Nilai minimal laporan keuangan dengan target 90 nilai.

BAB V

P E N U T U P

Rencana Kerja merupakan proses penyusunan rencana kerja tahun 2023 sebagai penjabaran dari sasaran dan program yang telah ditetapkan dalam rencana strategis, yang akan dilaksanakan oleh instansi pemerintah melalui berbagai kegiatan tahunan. Di dalam rencana kerja ditargetkan rencana capaian kinerja tahunan untuk seluruh indikator kinerja yang ada pada tingkat sasaran sampai pada kegiatan.

Rencana Kerja merupakan suatu rencana pencapaian target dalam rangka mewujudkan Rencana Strategis Balai Standardisasi dan Pelayanan Jasa Industri Manado selama periode tahun 2020-2024. Perwujudan tersebut akan dituangkan dalam rencana kerja tahun 2023 dengan lingkup kegiatan dan sub kegiatan berdasarkan program yang telah ditetapkan.

Ruang lingkup rencana kerja memuat gambaran kegiatan-kegiatan yang telah dilaksanakan pada tahun anggaran sebelumnya dan kegiatan/sub kegiatan yang akan dilaksanakan pada tahun anggaran 2023.

Semoga Rencana Kerja tahun anggaran 2023 yang telah disusun ini, dapat terealisasi dan mencapai target yang diharapkan.